



Δ/νση: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα
Υποκατάστημα: Λ. Συγγρού 101
117 45 ·Αθήνα

info@idika.gr · www.idika.gr

ΑΡ ΓΕΜΗ : 124503101000

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ &
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Κλώπα Σταματία

Τηλέφωνο: 213 21 68 420

E-mail: klopa@idika.gr

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «Υποστήριξη του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ»	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει σχέσης ποιότητας τιμής (CPV : 72500000-0/Υπηρεσίες πληροφορικής)	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 29/11/2024
	Η Μ Ε Ρ Α : Παρασκευή
	Ω Ρ Α : 15:00
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 11.079.684,00€ πλέον Φ.Π.Α.
www.promitheus.gov.gr	13.738.808,16 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

- Το Ν. 4412/2016 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ” (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το ν. 4700/2020 (Α' 127) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 324-337
- Το ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στα πλαίσια δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»
- Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'204/2011) παρ. 3 του άρθρου 4 «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει*
- Το Ν. 4912/2022 “*Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης*”. (ΦΕΚ 59/Β/17-3-2022)
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις*»
- Το ν. 4727/2020 (Α' 184) «*Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις*»
- Το ν. 3310/2005 (Α' 30) “*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*” για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «*Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα*», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα “*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005*”, καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «*συνεργάσιμων φορολογικά*» κρατών και β) των κρατών με «*προνομιακό φορολογικό καθεστώς*».
- Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «*Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες*» (ΦΕΚ 1590/Β/16-11-2005).
- Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74 - 26.03.2014) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1
- Τις διατάξεις του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»
- Το ν.2690/1999 (Α' 45) «*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*»
- Το ν. 2121/1993 (Α' 25) «*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*»
- Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»

- Το π.δ. 28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- Το ν. 4624/2019 (Α' 137) «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις*»,
- Το ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»
- Το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «*Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.*»
- Την υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*»
- Τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»
- Τη με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».
- Την υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)*» (Β' 3075)
- Την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «*Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)*»
- Την υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «*Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων*»
- Την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «*Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019*» (Α' 44)
- Το ν. 4919/2022 (Α' 71) «*Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις*»
- Το Ν.3429/2005 (ΦΕΚ Α' 314) «*Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το ν. 4972/2022 *ΦΕΚ Α'181) Εταιρική διακυβέρνηση των Ανωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου και των λοιπών θυγατρικών της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας, διαχείριση συμμετοχών του Δημοσίου σε ανώνυμες εταιρείες και ρυθμίσεις για την Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας, αξιολόγηση της έναντι του Δημοσίου φερεγγυότητας και πιστοληπτικής ικανότητας φυσικών και νομικών προσώπων και σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Πιστοληπτικής Αξιολόγησης, ίδρυση και λειτουργία Κεντρικού Μητρώου Πιστώσεων, Συμπληρωματικός Κρατικός Προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2022 και λοιπές διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα.
- Το Ν.2190/1920 «*Περί Ανωνύμων Εταιρειών*» (ΦΕΚ Α' 144/30.06.1920), ως τροποποιήθηκε και

ισχύει.

- Το Ν. 4548/2018 «Αναμόρφωση του Δικαίου των ανωνύμων εταιρειών» (ΦΕΚ Α' 104/13.06.2018), ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.3607/2007 (ΦΕΚ Α' 245) «Σύσταση και Καταστατικό της «Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε.» (Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.) και λοιπές ασφαλιστικές και οργανωτικές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την Υπουργική Απόφαση με ΑΠ 46715/6-9-2024 του Υπουργού Υγείας που αναθέτει στην ΗΔΙΚΑ την υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ) και ορίζει ότι οι δαπάνες του έργου βαρύνουν το Υπουργείο Υγείας.
- Την υπ. αρ. **2685** απόφαση του ΔΣ της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. **554/14.10.2024** με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση του ως άνω διαγωνισμού
- Τις ανάγκες της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό για τη σύναψη **Συμφωνίας – Πλαίσιο**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής**, για την υλοποίηση του έργου «**Υποστήριξη του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ**» όπως αυτό περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας Διακήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής, προϋπολογιζόμενης δαπάνης 11.079.684,00€ (έντεκα εκατομμύρια εβδομήντα εννέα χιλιάδες εξακόσια ογδόντα τέσσερα ευρώ) πλέον Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τριανταπέντε (35) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο συνημμένο στην παρούσα τεύχος διακήρυξης.

1. ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	25/10/2024	25/10/2024	29/11/2024

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το γραφείο του Τμήματος Διαγωνισμών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ Λυκούργου 10 2ος όροφος), Τ.Κ 10551.

3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη
- Τα Παραρτήματα της παρούσας τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

4. Η προκήρυξη του διαγωνισμού θα σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα στην ΥΕΕ της Ε.Ε. και η διακήρυξή του θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ <http://www.idika.gr> και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

5. Από τον παρόντα διαγωνισμό θα αναδειχθεί ένας οικονομικός φορέας που πληροί τα κριτήρια επιλογής και με αποδεκτή προσφορά που ανταποκρίνεται στο κριτήριο ανάθεσης, ο οποίος θα υπογράψει τη Συμφωνία – Πλαίσιο, Ζετούς διάρκειας.

Μετά τη σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο και κατά τη χρονική περίοδο ισχύος της, κάθε φορά που η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την αγορά συγκεκριμένων υπηρεσιών θα ακολουθείται η διαδικασία για τη σύναψη των εκτελεστικών συμβάσεων της Συμφωνίας Πλαίσιο, όπως ειδικότερα περιγράφεται στο Κεφάλαιο 4.3 Όροι εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο της παρούσης. Από την ανωτέρω διαδικασία υπογράφεται μεταξύ του

αναδόχου Οικονομικού Φορέα και της Αναθέτουσας Αρχής εκτελεστική σύμβαση της Συμφωνίας πλαίσιο, της οποίας το τίμημα καθώς και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης δεν είναι γνωστά εκ των προτέρων. Στις εν λόγω εκτελεστικές συμβάσεις θα περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, οι προσφερόμενες υπηρεσίες και το τίμημά τους καθώς και το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης.

6. Η συμφωνία πλαίσιο δεν παράγει καμία υποχρέωση για την Αναθέτουσα Αρχή να παραγγείλει υπηρεσίες οποιασδήποτε αξίας.

Νίκη Τσούμα
Διευθύνουσα Σύμβουλος

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	7
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	10
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	10
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	10
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Συμφωνίας – Πλαίσιο.....	11
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	12
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	12
1.6 Δημοσιότητα	12
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
2.1 Γενικές Πληροφορίες.....	14
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής.....	16
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.....	35
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	37
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	45
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.....	47
3.3 Κατακύρωση - σύναψη συμφωνίας -πλαίσιο	50
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία	51
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας.....	53
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	55
4.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Συμφωνίας – Πλαίσιο.....	55
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	55
4.3 Όροι εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο	55
4.4 Υπεργολαβία	60
4.5 Τροποποίηση συμφωνίας-πλαίσιο κατά τη διάρκειά της.....	61
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της συμφωνίας-πλαίσιο	61
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	63
5.1 Τρόπος πληρωμής	63
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	64
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	65
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών	65
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	66
6.1 Παρακολούθηση των εκτελεστικών συμβάσεων	66
6.2 Διάρκεια Συμφωνίας – πλαίσιο & εκτελεστικών συμβάσεων	66
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.....	66
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	67
6.5 Αναπροσαρμογή τιμής.....	68
6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Συμφωνίας- πλαίσιο	69
1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	69
1.1. Εισαγωγή – Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ.....	69
1.2. Στόχοι του παρόντος έργου	69
2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.	70
2.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου.	70
2.1.1. Συνοπτική παρουσίαση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.	70
2.1.1.1. Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα	71

2.1.1.2.	Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ).....	71
2.1.2.	Υπουργείο Υγείας.....	71
2.2.	Υφιστάμενη Κατάσταση σε σχέση με τις ανάγκες του έργου.....	72
2.2.2.	Λογική Αρχιτεκτονική - Πληροφοριακό Σύστημα – Τεχνολογίες - Υποδομές Λογισμικού. 73	
2.2.3.	Φυσικές Υποδομές Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ.....	76
2.2.4.	Υποσυστήματα, Έτοιμο Λογισμικό ,Εφαρμογές και λειτουργικότητες του Πληροφοριακού Συστήματος.....	83
3.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ.	85
3.1.	Υπηρεσίες Έργου.....	86
3.1.1.	Υπηρεσίες Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α)	86
	«Κατηγορία Α.1» :	87
	«Κατηγορία Α.2» :	91
	«Κατηγορία Α.3» :	93
3.1.2.	Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)	94
B.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Σχεδιασμός αλλαγής	96
B.2	Υλοποίηση αλλαγής	96
B.3	Θέση σε λειτουργία και επαλήθευση καλής υλοποίησης αλλαγής.....	96
3.1.3.	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ).....	97
	«Κατηγορία Γ.1» : Υπηρεσίες διαχείρισης, τεχνικής παρακολούθησης και συντήρησης τοπικών υποδομών Μονάδων Υγείας	98
	«Κατηγορία Γ.2» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Medilab LIS	99
	«Κατηγορία Γ.3» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Enorad RIS/PACS	100
3.1.4.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (Υπηρεσίες Κατηγορίας Δ)	101
3.1.5.	Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου (υπηρεσίες Κατηγορίας Ε).....	103
E	Υπηρεσίες Διαχείρισης Έργου	103
3.2.	Χρονοδιάγραμμα Συμφωνίας Πλαίσιο	104
3.3.	Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης	104
3.3.1.	Για τις υπηρεσίες τύπου Α.....	105
3.3.2.	Για τις υπηρεσίες τύπου Β	106
3.3.3.	Για τις υπηρεσίες τύπου Γ.....	107
3.3.4.	Για τις υπηρεσίες τύπου Δ	107
3.3.5.	Για τις υπηρεσίες τύπου Ε	107
4.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ & ΤΗΡΗΣΗ ΟΡΩΝ SLA.	108
4.1.	Μεθοδολογία διαχείρισης έργου.	108
4.2.	Παροχή υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (Service Level Agreement).....	108
4.2.1.	Τήρηση όρων SLA	108
4.3.	Τόπος Υλοποίησης – Παράδοσης Συμβατικού Έργου.	109
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Περιγραφή όρων SLA.....	110
1.1.	SLA.....	110
	Στο παρόν παράρτημα περιγράφονται οι όροι του SLA του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ στους οποίους οφείλει να συμμορφωθεί ο Ανάδοχος της παρούσας	110
1.2.	Ορισμοί	110
2.5.	Μη διαθεσιμότητα –Ρήτρες.....	118
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΕΕΕΣ	119
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – Συνοπτική παρουσίαση Μηχανισμού Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΗΔΙΚΑ.....	120
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς.....	123
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος	124
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	126
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	128
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	131
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10 – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ.....	132
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 11 – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ.....	133

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1053.E00962.0001
ΑΦΜ	090028400
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λυκούργου 10
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10551
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 30
Τηλέφωνο	213-2168183
Φαξ	213-2168199
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@idika.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τμήμα Προμηθειών
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.idika.gr

1.1.1 Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι εταιρεία του **Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα** και είναι μη Κεντρική Κυβερνητική αρχή βρίσκεται δε εντός των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

1.1.2 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η μηχανογραφική εξυπηρέτηση των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας.

1.1.3 Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.idika.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

1.2.1 Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικού φορέα που θα συμμετάσχει στη Συμφωνία Πλαίσιο θα διεξαχθεί με την **ανοικτή διαδικασία** του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα Συμφωνία Πλαίσιο και οι συμβάσεις που βασίζονται σε αυτή («εκτελεστικές συμβάσεις») καλύπτονται από τον Κ.Α. 439 – 6298 των προϋπολογισμών της ΗΔΙΚΑ των ετών που θα παρασχεθούν οι εν λόγω υπηρεσίες, ενώ η χρηματοδότηση θα καλυφθεί από το Υπουργείο Υγείας.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Συμφωνίας – Πλαίσιο

1.3.1 Αντικείμενο της Συμφωνίας Πλαίσιο

Το αντικείμενο της συμφωνίας - πλαίσιο αφορά:

Στην παροχή Υπηρεσιών που απαιτούνται για την απρόσκοπτη λειτουργία και την επιχειρησιακή συνέχεια του συστήματος «Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ) της ΗΔΙΚΑ ΑΕ» αλλά και την εναρμόνιση του με τις νέες λειτουργικότητες που αναπτύσσονται στα νέα έργα της ΗΔΙΚΑ (Εγκατάσταση RIS/PACS και απομαγνητοφώνησης στις Μ.Υ της χώρας, Εθνικός Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας) . Οι Υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν:

- Υπηρεσίες Ενιαίου Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος
- Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών
- Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Διαχείρισης Έργου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV : 72500000-0/Υπηρεσίες πληροφορικής).

1.3.2 Αριθμός συμβαλλομένων οικονομικών φορέων

Η ολοκλήρωση της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας θα οδηγήσει στη σύναψη συμφωνίας – πλαίσιο με έναν οικονομικό φορέα.

1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της συμφωνίας – πλαίσιο

Η μέγιστη εκτιμώμενη αξία της συμφωνίας πλαίσιο για όλη της διάρκεια αυτής ανέρχεται στο ποσό των **11.079.684,00,€**, πλέον ΦΠΑ: **2.659.124,16, €** ήτοι **13.738.808,16, €** με ΦΠΑ.

Ο προϋπολογισμός αφορά στο μέγιστο κόστος των υπηρεσιών που δύναται να ανατεθούν μέσω της

συμφωνίας πλαίσιο. Η αξία των επιμέρους συμβάσεων που θα κληθεί να υπογράψει ο οικονομικός φορέας στο πλαίσιο της συμφωνίας – πλαίσιο με την αναθέτουσα αρχή («εκτελεστικές συμβάσεις») θα ορίζεται σαφώς στην ανάθεση αυτών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 4.3 Όροι εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο της παρούσας.

1.3.4 Διάρκεια συμφωνίας - πλαίσιο

Η διάρκεια της **συμφωνίας- πλαίσιο ορίζεται σε 36 μήνες (ή 3 έτη)** από την υπογραφή αυτής.

Οι εκτελεστικές συμβάσεις μπορούν να συνάπτονται έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της συμφωνίας – πλαίσιο. Η διάρκεια των εκτελεστικών συμβάσεων μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της συμφωνίας – πλαίσιο.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της συμφωνίας πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1** της παρούσας διακήρυξης.

1.3.5 Κριτήριο Ανάθεσης

Η **συμφωνία –πλαίσιο** θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση **ποιότητας – τιμής**.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της συμφωνίας–πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων αυτής, διέπεται από το θεσμικό πλαίσιο όπως περιγράφεται **στο προοίμιο** της παρούσας διακήρυξης συμπληρωματικά δε προς αυτό από το σύνολο των εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **29/11/2024 και ώρα 15:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη του Διαγωνισμού απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις **23/10/2024**.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο **Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)**.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη **διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.:** <http://www.promitheus.gov.gr>.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **360825** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην **περίπτωση (ιστ)** της **παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020**, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **25/10/2024**

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.idika.gr στην διαδρομή : **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ** στις **25/10/2024**.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της συμφωνίας –πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της συμφωνίας –πλαίσιο και των εκτελεστικών συμβάσεων εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της συμφωνίας-πλαίσιο

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης συμφωνίας-πλαίσιο είναι τα ακόλουθα:

- Η Προκήρυξη της σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί από την Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Συμφωνίας-πλαίσιο

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της συμφωνίας –πλαίσιο, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το **αργότερο δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της συμφωνίας –πλαίσιο υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της συμφωνίας –πλαίσιο έχουν συνταχθεί στην **ελληνική γλώσσα**. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188)¹. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο

μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα , χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των **παραγράφων 2.2.2, 4.3.5** και του **Κεφαλαίου 4.1** της παρούσας, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής

διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της συμφωνίας –πλαίσιο και της σχετικής εκτελεστικής σύμβασης. Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι σύμφωνες με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας –πλαίσιο έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4,5 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

¹ Επιτρέπεται η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Απαγορεύεται η συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας-πλαίσιο οικονομικών φορέων, με οποιονδήποτε τρόπο, εφόσον εμπíπτουν στις απαγορεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία (L 111/1) και συγκεκριμένα αν ο οικονομικός φορέας είναι : α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία, ή β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια της οδηγίας 2014/24 και του ν. 4412/2016.

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας –πλαίσιο, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού διακοσίων είκοσι μία χιλιάδων, πεντακοσίων ενενήντα τριών ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτών (**221.593,68**)€ που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της μέγιστης εκτιμώμενης αξίας της Συμφωνίας - Πλαίσιο. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του **άρθρου 2.4.5** της παρούσας, ήτοι μέχρι **29/12/2025**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: **α)** λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και **β)** απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα **άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, γ)** δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της συμφωνίας –πλαίσιο, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας –πλαίσιο (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του **αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τα ακόλουθα εγκλήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και Τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά

στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή **φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης **καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.**

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας –πλαίσιο, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην **παρ. 2 του άρθρου 18** του ν. 4412/2016 περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί **υπό πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **ειδικής εκκαθάρισης** ή **τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή** ή **από το δικαστήριο** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **πρωτευτικού συμβιβασμού** ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής** ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση **σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει **σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί **ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5 Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας –πλαίσιο εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της **παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005**, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας συμφωνίας –πλαίσιο, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις **παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4** εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (**αυτοκάθαρση**). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου eranorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό

του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της συμφωνίας-πλαίσιο.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας –πλαίσιο απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας, ήτοι παροχή υπηρεσιών πληροφορικής.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση **θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.**

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την **οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια** για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας –πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2021, 2022 και 2023) μεγαλύτερο ή ίσο από το **200%** του προϋπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της Συμφωνίας - Πλαίσιο μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση **δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.**

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας –πλαίσιο, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο πλαίσιο συμβάσεων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με την υπό ανάθεση.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει υλοποιήσει **ένα ολοκληρωμένο έργο** την τελευταία **5ετία** το οποίο να πληροί τους κάτωθι όρους:

1) Συνολικός προϋπολογισμός :

- τουλάχιστον 2.000.000,00€

2) Αντικείμενο (τομείς):

- Ανάλυση, σχεδιασμός, ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος **στον τομέα της Υγείας**, το οποίο να περιλαμβάνει υποσυστήματα και εφαρμογές που καλύπτουν το σύνολο των λειτουργιών μίας μονάδας υγείας (νοσοκομείο), ήτοι:

1. Λογιστήριο
2. Διαχειρίσεις Υλικών – Αποθήκες
3. Προμήθειες – Συμβάσεις
4. Γραφείο Κίνησης
5. Λογιστήριο Ασθενών
6. Προσωπικό
7. Μισθοδοσία
8. Διαγνωστικά και Απεικονιστικά Εργαστήρια (LIS & RIS/PACS)
9. Χειρουργεία / Κλινικές
10. Ιατρικό Φάκελο
11. ΤΕΙ - Τμήμα Εξωτερικών Ιατρείων
12. ΤΕΠ - Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
13. Διαχείριση Ραντεβού
14. Χημειοθεραπείες / Ακτινοθεραπείες
15. Διοικητική Πληροφόρηση (MIS)

Προκειμένου για έργα όπου ο υποψήφιος Ανάδοχος ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, για την κάλυψη της παρούσας ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής προσμετράται (στο εκάστοτε έργο):

- Το ποσοστό συμμετοχής του στο συμβατικό τίμημα
- η συναφής με τους ζητούμενους τομείς συνεισφορά του στο Φυσικό Αντικείμενο

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση **δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.**

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία σύναψης συμφωνίας – πλαίσιο οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- i. **ISO 9001:2015** για τη Διαχείριση της Ποιότητας ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, στα πεδία εφαρμογής παροχής τεχνολογικών υπηρεσιών και υπηρεσιών πληροφορικής.
- ii. **ISO 27001:2013** για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, στα πεδία εφαρμογής παροχής τεχνολογικών υπηρεσιών και υπηρεσιών πληροφορικής.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη.. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων-Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5)** και τα σχετικά με την **τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6)**, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, **μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες** για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της συμφωνίας –πλάισιο και των εκτελεστικών συμβάσεων αυτής.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της

αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: **α)** δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και **β)** πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως

δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΕΕΕΣ το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του ίδιου

Κανονισμού και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Επισημαίνεται ότι η ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που

εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την **παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω **παράγραφο 2.2.3.1**.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Επιπλέον προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις

ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους

είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. **Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.**

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 10 της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του **άρθρου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από

υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση συμφωνίας – πλαίσιο.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.Μ.Η. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται δεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός εάν σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων για τα οποία έχουν αντίστοιχη εκ του νόμου υποχρέωση σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών **Σε περίπτωση που ο οικονομικός Φορέας δεν υποχρεούται σε έκδοση Ισολογισμών τότε κατατίθεται Υ.Δ. δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο**

Β.4. Για την απόδειξη της **τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής:

Πίνακα συμβάσεων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε τελευταία έτη και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο.

Ο Πίνακας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

όπου

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Από τις παραπάνω συμβάσεις, οι οποίες έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο ανάδοχο, θα πρέπει να προσδιοριστούν με σαφήνεια και να παρουσιαστούν αναλυτικά αυτές **τις οποίες επικαλείται για την κάλυψη του κριτηρίου επιλογής τεχνικής ικανότητας**, μεριμνώντας για την παροχή όλων των απαιτούμενων ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων που είναι απαραίτητα για την επαλήθευση από πλευράς αναθέτουσας αρχής.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου**

2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν (βλ. και Κεφάλαιο 3.2):

- **ISO 9001:2015 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο στον τομέα παροχής υπηρεσιών πληροφορικής**
- **ISO 27001:2013 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο**

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά, κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ)προσκομίζει **σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του** εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ,προσκομίζει **σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της

πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, **υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση**, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την **παράγραφο 2.2.8** για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, **σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών**. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών¹. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της ανάθεσης της συμφωνίας – πλαίσιο είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήρια αξιολόγησης

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ - Κάλυψη τιθέμενων απαιτήσεων	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές Παράγραφοι Παραρτήματος 1
1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	70	
1.1	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος	15	3.1.1
1.2	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης νέων Λειτουργιών	35	3.1.2
1.3	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας	15	3.1.3
1.4	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	5	3.1.4
2	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	30	
2.1	Κατανόηση Έργου – Μεθοδολογία Διαχείρισης – Παραδοτέα Έργου	5	2, 3.1.4, 3.2, 4.1
2.2	Προσόντα, εμπειρία και καταλληλότητα στελεχών Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης Έργου	15	3.3
2.3	Μεθοδολογία Διασφάλισης τήρησης όρων SLA	10	4.2, Παράρτημα 2
ΣΥΝΟΛΟ		100	

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης **κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς** όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- Είναι **100** όταν καλύπτονται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών
- Αυξάνεται **έως 120** όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές, ήτοι όταν συντρέχει μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες περιπτώσεις: α) καλύπτονται **εκτός** από τις υποχρεωτικές και λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης, β) υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές απαιτήσεις της διακήρυξης, γ) υπερκαλύπτονται κάποιες από τις λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα **2 δεκαδικά ψηφία**, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η βαθμολόγηση θα είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και θα περιλαμβάνει, εκτός του βαθμού, τη λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Κατάταξη των Προσφορών κατά αύξουσα σειρά για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 80 * (Bmax / Bi) + 20 * (Ki / Kmin)$$

όπου:

- Bmax: η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- Kmin: το συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- Bi: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- Ki: το συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
- Li: το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.
- Επισημαίνεται ότι Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το **μικρότερο L**.

Το Συγκριτικό Κόστος K κάθε προφοράς, αποκλειστικά για τις ανάγκες σύγκρισης των προσφορών, θα υπολογίζεται με βάση τον προϋπολογισμό της Συμφωνίας Πλαισίου και θα ισούται με το σύνολο της στήλης Γ του Συγκεντρωτικού Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς».

2.3.3 Κριτήριο ανάθεσης συμβάσεων που βασίζονται στη συμφωνία-πλαίσιο (“εκτελεστικές συμβάσεις”)

Οι εκτελεστικές συμβάσεις ανατίθενται, σύμφωνα με τους όρους της συμφωνίας-πλαίσιο. Για την ανάθεση των συμβάσεων αυτών, οι αναθέτουσες **αρχές μπορούν να διαβουλευθούν γραπτώς** με τον οικονομικό φορέα που είναι συμβαλλόμενο μέρος στη συμφωνία-πλαίσιο, ζητώντας του, εάν χρειάζεται, να συμπληρώσει την προσφορά του σύμφωνα με τους όρους της συμφωνίας-πλαίσιο, βάσει των δεδομένων της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης (τιμές αγοράς, δημοσιονομικές συνθήκες, ανάγκες φορέα κλπ.).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα 1 της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά κατηγορία.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της ως άνω Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως **εμπιστευτικές πληροφορίες** σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα σχετικά στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς θα επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2.4.3 της παρούσας.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου

και **β) την εγγύηση συμμετοχής,** όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΕΕΕΣ).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- Λαμβάνει ηλεκτρονικά (download) το αρχείο μορφής XML από το χώρο του διαγωνισμού, το αποθηκεύει στον υπολογιστή του και εν συνεχεία οφείλει να μεταβεί την ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr> προκειμένου να συμπληρώσει τα κατάλληλα πεδία και να παραγάγει την απάντησή του σε **μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 73 και 79 του ν.4412/16 καθώς και την διακήρυξη.
- Οφείλει υποχρεωτικά να υποβάλει **το ψηφιακά υπογεγραμμένο eΕΕΕΣ σε μορφή .pdf** και προαιρετικά σε μορφή xml στο φάκελο ηλεκτρονικής προσφοράς «δικαιολογητικά συμμετοχής / τεχνική προσφορά».

Συμβουλές για την υπηρεσία ΕΕΕΣ του Promitheus και το ενιαίο έντυπο παρατίθενται στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr και την επιλογή «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έντυπο Σύμβασης (ESPD)» στο αντίστοιχο μενού.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε **έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή, ως ορίζεται στο Κεφάλαιο 2.4.2.5. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Στον (υπό) φάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», υποβάλλονται επίσης ηλεκτρονικά τα κάτωθι:

- **Αρχείο Τεχνικής Προσφοράς** συστήματος. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Τεχνική Προσφορά».
- Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ειδικότερα, υποβάλλεται υποχρεωτικά σε μορφή pdf η αναλυτική Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου (τίτλος αρχείου «Αναλυτική Τεχνική Προσφορά») η οποία απαιτείται να περιέχει τις ακόλουθες ενότητες:

A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με Κεφάλαια του Παραρτήματος 1
1	Εισαγωγή – παρουσίαση υποψηφίου – προσέγγιση υλοποίησης έργου	1, 2, 3
2	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Λειτουργίας Συστήματος	3.1.1
3	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης νέων λειτουργιών	3.1.2
4	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων ΜΥ	3.1.3
5	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	3.1.4
6	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου – Παραδοτέα	3.1.5, 4.1,3.2

7	Μεθοδολογία διασφάλισης τήρησης Εγγυημένου Επιπέδου Παροχής Υπηρεσιών	4.2 & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Περιγραφή όρων SLA
8	Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης	3.3

- Τα **Βιογραφικά της Ομάδας Έργου**, σύμφωνα με το Παράρτημα 1, Κεφάλαιο 3.3 « Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης και το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 6 – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης.
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Δεν απαιτείται η φυσική προσκόμισή τους.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα του φυσικού αντικείμενου της συμφωνίας – πλαίσιο που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, υποβάλλοντας **συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο τον παρακάτω πίνακα.**

Διευκρινίζεται, ότι η περιγραφή αυτή θα γίνει με την υπόθεση εργασίας ότι ανατίθεται το σύνολο του φυσικού αντικείμενου της παρούσας, έτσι όπως αυτό αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Συμφωνίας-πλαίσιο της παρούσας.

Περιγραφή τμήματος φυσικού αντικείμενου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς (Βλ. Παράρτημα 7 της Παρούσας).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο **«Οικονομική Προσφορά»**.

1. Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι

«Οικονομική Προσφορά».

Επειδή η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ειδικότερα, επιπρόσθετα του ανωτέρω παραγόμενου από το σύστημα αρχείου ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλει ηλεκτρονικά στο σύστημα στο Φάκελο της οικονομικής προσφοράς στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό, αρχείο το οποίο δημιουργείται με τη συμπλήρωση του εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς του σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς της παρούσας, (βλ. Παράρτημα 7 της παρούσας) και με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2.3.1 περί συγκριτικού κόστους. Το ηλεκτρονικό αυτό αρχείο υποβάλλεται σε μορφή .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Αναλυτική Οικονομική Προσφορά»

2. Το ποσό που θα καταχωρηθεί στην ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ θα είναι το ποσό που θα αναγράφεται στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΟ» της στήλης Γ του Συγκεντρωτικού Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (βλ. Παράρτημα 7 της παρούσας).

Επισημαίνεται ότι το κόστος για το «ΣΥΝΟΛΟ» της στήλης Γ δε θα πρέπει να υπερβαίνει επί ποινή αποκλεισμού το ποσό των 11.079.684,00€ (προϋπολογισμός της παρούσας χωρίς ΦΠΑ), με βάση τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2.3.1 περί συγκριτικού κόστους.

Τιμές

Η τιμή των ζητούμενων υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ σύμφωνα με τις αναφερόμενες στο υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς ενότητες καθώς και συνολική τιμή.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της συμφωνίας – πλαίσιο.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας –πλαίσιο και δεν αναπροσαρμόζονται.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η **τιμή κάθε ενότητας υπηρεσιών** για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση **αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου**. Προσφερόμενη υπηρεσία η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα

αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 72 παρ. 1** α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της συμφωνίας –πλαίσιο εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία με την επιφύλαξη του αρ. 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς),

2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της συμφωνίας – πλαίσιο,

θ) της οποίας το κόστος όπως καταγράφεται στη στήλη Γ της γραμμής ΣΥΝΟΛΟ του Συγκεντρωτικού Πίνακα το είναι μεγαλύτερο από τον προϋπολογισμό του Έργου,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού) προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **την Δευτέρα 02/12/2024** και ώρα **15:00**.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις

σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα

ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. [Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση]

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (**«προσωρινό ανάδοχο»**), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, **τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα** όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην **παράγραφο 2.2.9.2.** της παρούσας διακήρυξης, **ως αποδεικτικά στοιχεία** για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της **παραγράφου 2.2.3** της διακήρυξης, καθώς και **για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8** αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την **τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής** των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του².

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

² Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη συμφωνίας -πλαίσιο

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.

3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την άροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να

προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης αλλάξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΑΨΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

4.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Συμφωνίας – Πλαίσιο

Για την καλή εκτέλεση των όρων της συμφωνίας-πλαίσιο, οι συμβαλλόμενοι στη συμφωνία-πλαίσιο οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν πριν ή κατά την υπογραφή της συμφωνίας-πλαίσιο εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 6) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5% επί της συνολικής αξίας της συμφωνίας πλαίσιο, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην **παράγραφο 2.1.5** στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της συμφωνίας-πλαίσιο. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 8 της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στην παρ. 12 του άρ. 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από τη λήξη της ισχύος της συμφωνίας-πλαίσιο ή παρατάσεων της.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της συμφωνίας - πλαίσιο είναι 4 έτη.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της συμφωνίας-πλαίσιο και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι των συμμετεχόντων στη συμφωνία-πλαίσιο οικονομικών φορέων.

Σε περίπτωση τροποποίησης της συμφωνίας – πλαίσιο κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 0,5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της συμφωνίας-πλαίσιο, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της συμφωνίας-πλαίσιο

4.3.1 Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

2. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

3. Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή, τεκμαίρεται ότι έχει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και των αντιστοίχων κινδύνων.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις συμβατικές προθεσμίες και το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Συμβατικού Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 132 και 217 του ν.4412/2016.
5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Συμβατικού Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΗΔΙΚΑ ΑΕ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου του
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
7. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την εκάστοτε Εκτελεστική Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
8. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Συμφωνίας Πλαισίου και της εκάστοτε Εκτελεστικής Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της ΗΔΙΚΑ ΑΕ ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Συμφωνίας Πλαισίου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την ΗΔΙΚΑ ΑΕ εγγράφως **δεκαπέντε (15)** ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
9. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, μετά από έγκριση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.
10. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.
11. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:
 - α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης³.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Εάν ο Ανάδοχος αποτελεί ένωση οικονομικών φορέων, σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και του Φορέα Λειτουργίας, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής και του Κυρίου του Έργου / Φορέα Λειτουργίας κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή (Φορέα Λειτουργίας) κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή και στον Φορέα Λειτουργίας (αν πρόκειται για διαφορετικό νομικό πρόσωπο) οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία

³ Βλ. άρθρο 24 του ν. 4412/2016

φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

4.3.2. Μη δέσμευση Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται από τη Συμφωνία – Πλαίσιο για την υπογραφή Εκτελεστικών Συμβάσεων με τον Ανάδοχο για την ανάθεση συγκεκριμένου αριθμού Εκτελεστικών Συμβάσεων ούτε για το ύψος της αξίας κάθε Εκτελεστικής Σύμβασης ούτε για τη συνολική αξία τους. Δεσμεύεται μόνο να παραγγέλλει τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα Συμφωνία – Πλαίσιο και μόνο σύμφωνα με τις ανάγκες της και τους όρους αυτής. Διευκρινίζεται ότι η κατανομή του προϋπολογισμού ανά Κατηγορία Υπηρεσιών που θα προκύψει από την οικονομική προσφορά του αναδόχου είναι ενδεικτική και χρησιμεύει αποκλειστικά και μόνον για τη σύγκριση των προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2.3.2 της διακήρυξης, χωρίς να δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή ως προς την ανάθεση των εκτελεστικών συμβάσεων.

Ειδικότερα, η κατανομή των υπηρεσιών σε εκτελεστικές συμβάσεις θα γίνει με βάση τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής και δεν υπάρχει καμία δέσμευση σχετικά με την ποσόστωση της κατανομής μεταξύ των διαφορετικών κατηγοριών υπηρεσιών όπως αναφέρονται παρακάτω (Κεφάλαια 3.1.1 έως 3.1.3 του Παραρτήματος 1), ούτε για την ενεργοποίηση όλων των κατηγοριών αυτών.

Σε περίπτωση μη σύναψης οποιασδήποτε εκτελεστικής σύμβασης, ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία-πλαίσιο δεν δικαιούται αποζημίωσης. Επίσης ο συμβαλλόμενος στη συμφωνία-πλαίσιο δε δικαιούται αποζημίωσης, σε περίπτωση μη αγοράς του συνόλου των υπηρεσιών που καθορίζονται στη διακήρυξη.

4.3.3. Διαδικασία Σύναψης Εκτελεστικών Συμβάσεων

Η ανάθεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων θα γίνεται απευθείας στον Οικονομικό Φορέα που προέκυψε ως Ανάδοχος της Συμφωνίας Πλαίσιο στη βάση των όρων που έχουν καθοριστεί σε αυτήν χωρίς να επιφέρονται σε αυτούς ουσιαστικές τροποποιήσεις. Η διαδικασία ανάθεσης είναι η εξής:

Ως προς τις υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Ε του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Συμφωνίας-πλαίσιο:

Η Αναθέτουσα Αρχή, όταν προκύψουν συγκεκριμένες ανάγκες που εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υπηρεσιών τις οποίες αποφασίζει να καλύψει μέσω της Συμφωνίας Πλαισίου, θα καλεί τον Ανάδοχο εντός 10 ημερολογιακών ημερών να προσέλθει για υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης. Η σύμβαση αυτή δεν διαφοροποιείται ουσιαστικά από τη Συμφωνία – Πλαίσιο, αλλά σε αυτήν καθορίζονται:

- οι κατηγορίες υπηρεσιών (από τις ανωτέρω) που ανατίθενται στον Ανάδοχο προς υλοποίηση,
- η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών ανά κατηγορία
- τα αντίστοιχα παραδοτέα και τυχόν επιμέρους προθεσμίες παράδοσης ανά κατηγορία
- το αντίστοιχο συμβατικό τίμημα, όπως προκύπτει από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου με βάση το Μηνιαίο Τίμημα Υπηρεσίας για κάθε μια από τις ανωτέρω Κατηγορίες.

Ως προς τις υπηρεσίες Κατηγορίας Β και Δ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Συμφωνίας-πλαίσιο:

Η Αναθέτουσα Αρχή, όταν προκύψουν συγκεκριμένες ανάγκες που εμπίπτουν στην κατηγορία υπηρεσιών Β και κατηγορία υπηρεσιών Δ, τις οποίες αποφασίζει να καλύψει μέσω της Συμφωνίας Πλαισίου, θα

διαβουλεύεται γραπτώς με τον Ανάδοχο σύμφωνα με την κάτωθι διαδικασία:

- Η ΗΔΙΚΑ αποστέλλει στον Ανάδοχο τις επιχειρησιακές απαιτήσεις ενσωμάτωσης νέων λειτουργιών υπό τη μορφή Αίτησης Αλλαγής - Request For Change (RFC) σύμφωνα με τη μεθοδολογία που έχει υιοθετήσει περί Μηχανισμού Ενσωμάτωσης Αλλαγών (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – Συνοπτική παρουσίαση Μηχανισμού Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΗΔΙΚΑ) προσδιορίζοντας τον εκτιμώμενο χρόνο και ανθρωποπροσπάθεια υλοποίησης.
- Ο Ανάδοχος προβαίνει σε εργασίες αναλυτικής διαστασιολόγησης αλλαγής / νέας λειτουργίας και impact assessment ως εξής:
 - υποστήριξη της υπηρεσίας στη διαμόρφωση τυποποιημένης φόρμας αίτησης αλλαγής – Request For Change (RFC) για κάθε ζητούμενη αλλαγή
 - προαξιολόγηση των RFC από τον ανάδοχο για τον έλεγχο της πληρότητάς τους
 - κατηγοριοποίηση των αλλαγών για λόγους συνέπειας και στατιστικής παρακολούθησης των εργασιών
 - εντοπισμός των υποσυστημάτων και εφαρμογών που επηρεάζονται από την υλοποίηση των αλλαγών
 - προσδιορισμός ενεργειών υλοποίησης των αλλαγών
- Ο Ανάδοχος εντός 5 εργάσιμων ημερών από την οριστικοποίηση του RFC υποβάλλει γραπτώς πρόταση υλοποίησης με βάση το Μηχανισμό Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΜΕΑ της ΗΔΙΚΑ (βλ. Παράρτημα 4), στην οποία αποτυπώνονται τα αποτελέσματα των εργασιών του προηγούμενου βήματος και προσδιορίζεται α) η χρονική διάρκεια εργασιών και β) η απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια (σύνολο Α/Μ)
- Η ΗΔΙΚΑ κατόπιν διασταύρωσης της πρότασης υλοποίησης με τη το Μηχανισμό Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΜΕΑ και πιθανών διαπραγματεύσεων, θα καλεί τον Ανάδοχο εντός 10 ημερολογιακών ημερών να προσέλθει για υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης στην οποία θα καθορίζεται:
 - η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών
 - τα αντίστοιχα παραδοτέα και τυχόν επιμέρους προθεσμίες παράδοσης
 - το συμβατικό τίμημα, όπως προκύπτει από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου με βάση την τιμή Ανθρωπομήνα Ομάδας Ενσωμάτωσης και Εκπαίδευσης (βλ. [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς](#)).

4.3.4. Κατάρτιση και υπογραφή εκτελεστικής σύμβασης

1. Σε κάθε Εκτελεστική Σύμβαση θα περιγράφεται το αντικείμενο εργασιών, ο τρόπος εκτέλεσης, τα παραδοτέα, το οικονομικό τίμημα καθώς και το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, σύμφωνα με τη σχετική Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Ο Ανάδοχος θα καλείται να υπογράψει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης ανάθεσης, την Εκτελεστική Σύμβαση για την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών προσκομίζοντας

(α) τα δικαιολογητικά των παραγράφων Β.1 και Β.6 του Κεφαλαίου 2.2.9.2 των οποίων τυχόν έχει λήξει η ισχύς κατά την ημερομηνία υπογραφής της Εκτελεστικής Σύμβασης. Κατ' ελάχιστον ζητείται η προσκόμιση Αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου, Φορολογικής/Ασφαλιστικής ενημερότητας εν ισχύ & Υ.Δ. περί των παραβάσεων εργατικής νομοθεσίας. Τα υπόλοιπα πιστοποιητικά (συμπεριλαμβανομένων των δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, Επιμελητηρίου και Πρωτοδικείου) **δύνανται να αντικαθίστανται από**

Υ.Δ. περί μη οψιγενών μεταβολών.

(β) Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Εκτελεστικής Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% της συνολικής αξίας του προϋπολογισμού της αντίστοιχης πρόσκλησης, χωρίς Φ.Π.Α, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 4.3.5.

3. Η Εκτελεστική Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στους όρους της Πρόσκλησης, στη Συμφωνία Πλαίσιο, στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Εκτελεστικής Σύμβασης κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από την Εκτελεστική Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Προσφορά και η Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για τη Σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης.

4. Η Εκτελεστική Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις κατόπιν έγγραφης συμφωνίας του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Ελληνικού και Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων

4.3.5 Εγγύηση καλής εκτέλεσης εκτελεστικών συμβάσεων

Για την καλή εκτέλεση των όρων της εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της εκτελεστικής σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην **παράγραφο 2.1.5** στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της **εκτελεστικής σύμβασης** και το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 8 της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκτελεστικής σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης είναι τουλάχιστον 3 μήνες πλέον του συνολικού χρόνου ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, **συμπληρωματική εγγύηση** το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% **επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου **της εκτελεστικής σύμβασης**. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων, γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο συμβαλλόμενος στη **συμφωνία-πλαίσιο/ανάδοχος** της εκτελεστικής σύμβασης δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου

18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους **δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.**

4.4.2. Κατά την υπογραφή της **συμφωνίας-πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης** ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου της Συμφωνίας Πλαίσιο/εκτελεστικής σύμβασης με υπεργολάβο/ υπεργολάβους, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση της σύμβασης θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο, με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει ο ανάδοχος της Συμφωνίας Πλαίσιο να αποδείξει ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος. Ο εν λόγω έλεγχος πραγματοποιείται από την Υπηρεσιακή μονάδα που παρακολουθεί τη συμφωνία πλαίσιο & τις εκτελεστικές συμβάσεις η οποία εισηγείται σχετικά στην αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Συμφωνία Πλαίσιο, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας τόσο κατά τη φάση συμμετοχής (ΕΕΕΣ), όσο και κατά τη φάση κατακύρωσης (λοιπά δικαιολογητικά), εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, υπολογιζόμενο με βάση την υπόθεση ότι ανατίθεται το σύνολο του αντικειμένου σύμφωνα με τη διαστασιολόγηση στον πίνακα Οικονομικής Προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση συμφωνίας-πλαίσιο κατά τη διάρκειά της

Η **συμφωνία-πλαίσιο μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της**, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου που παρακολουθεί τη σύμβαση.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της συμφωνίας-πλαίσιο

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη συμφωνία-πλαίσιο κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η συμφωνία-πλαίσιο έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης συμφωνίας-πλαίσιο

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της συμφωνίας-πλαίσιο, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της συμφωνίας -πλαίσιο

γ) η συμφωνία-πλαίσιο δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3 της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – και θα περιληφθεί στη σύμβαση

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου για κάθε εκτελεστική σύμβαση θα πραγματοποιείται με ένα από τους ακόλουθους τρόπους, καθόσον ισχύουν και οι δύο και θα επιλέγεται ένας εξ'αυτών κατά τη σύναψη της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης (Βλ. Κεφάλαιο 4.3.3 και 4.3.4):

1	Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του έργου της εκτελεστικής σύμβασης.
2	<p>Καταβολή του συμβατικού τιμήματος με ενδιάμεσες πληρωμές, αντίστοιχες του παραλαμβανόμενου μέρους του Έργου.</p> <p>Η τμηματική πληρωμή θα προσδιοριστεί κατά την υπογραφή της Εκτελεστικής σύμβασης.</p> <p>Προϋπόθεση για κάθε πληρωμή είναι η σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών κάθε εκτελεστικής σύμβασης και των παραδοτέων που προβλέπονται σε αυτή σύμφωνα με τις κάτωθι κατηγορίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, με τα παραδοτέα Π.Α1.1, ΠΑ2.1, ΠΑ3.1 • Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Β, με τα παραδοτέα Π.Β.1 έως Π.Β.6 • Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Γ, με το παραδοτέα Π.Γ.1, Π.Γ.2, Π.Γ.3 • Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Δ, με το παραδοτέο Π.Δ.1 • Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Ε, με τα παραδοτέα Π.Ε1. και Π.Ε.2

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του **άρθρου 200 παρ. 5** του ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων **ανωτέρας βίας**, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη **συμφωνία πλαίσιο** ή και την **εκτελεστική σύμβαση** που έχει υπογράψει και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου :

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

και

γ) εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο [άρθρο 217](#) περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας,

. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία **δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών**. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε **τριάντα (30) ημέρες** από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την **συμφωνία πλαίσιο** ή την **εκτελεστική σύμβαση**, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της εκτελεστικής σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της εκτελεστικής σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με

αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) ρήτρες μη τήρησης όρων SLA, όπως θα αποτυπώνονται στην εκάστοτε Εκτελεστική Σύμβαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Συμφωνίας-πλαίσιο. Το συνολικό πρόστιμο πλημμελούς εκτέλεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% της αξίας της εκτελεστικής σύμβασης επί της οποίας παρατηρείται η πλημμελής εκτέλεση.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την παραλαβή της σύμβασης οργάνου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

6.1 Παρακολούθηση των εκτελεστικών συμβάσεων

6.1.1. Η παρακολούθηση κάθε εκτελεστικής σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια Διεύθυνση Συστημάτων Τομέα Β΄θμιας Φροντίδας Υγείας της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ με κύριο αντικείμενο την παρακολούθηση υλοποίησης/εκτέλεσης των εκτελεστικών συμβάσεων που θα συναφθούν καθώς και της ίδιας της συμφωνίας –πλαίσιο. Η αρμόδια Υπηρεσιακή μονάδα θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι το Δ.Σ της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων των εκτελεστικών συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια Συμφωνίας – πλαίσιο & εκτελεστικών συμβάσεων

6.2.1. Η διάρκεια της συμφωνίας πλαίσιο ορίζεται σε τρία (3) έτη από την υπογραφή της ενώ η διάρκεια κάθε εκτελεστικής σύμβασης θα ορίζεται στο κείμενο αυτής και μπορεί να εκτείνεται πέρα από την καταληκτική ημερομηνία της συμφωνίας πλαίσιο μόνον για όσο διάστημα προβλέπεται στο χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από ΕΠΕ του έργου που θα συγκροτηθεί προς το σκοπό αυτό με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Οι χρόνοι παράδοσης και παραλαβής ορίζονται στην εκάστοτε εκτελεστική σύμβαση που θα υπογράφεται με τον Ανάδοχο. Στην ΕΠΕ του έργου δύναται να μετέχουν και στελέχη της Υπηρεσιακής μονάδας που παρακολουθεί τη σύμβαση.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: **α)** είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι

απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, **β)** είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της εκτελεστικής σύμβασης, η ΕΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός **επτά εργάσιμων ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός **δέκα εργάσιμων ημερών αν πρόκειται για υπηρεσίες κατηγοριών Α, Γ, Δ, Ε και εντός είκοσι εργάσιμων ημερών αν πρόκειται για υπηρεσίες κατηγορίας Β** από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και κατά συνέπεια επηρεάζεται ο συνολικός χρόνος υλοποίησης της εκάστοτε εκτελεστικής σύμβασης.

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, όπου η ΕΠΕ αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, **στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της ΕΠΕ του έργου**. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. **Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.**

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι **μεγαλύτερη του 25%** της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το **άρθρο 218** του ν. 4412/2016 και την **παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.**

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, **κηρύσσεται έκπτωτος** και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή των τιμών μονάδος της συμφωνίας Πλαίσιο καθ' όλο το διάστημα ισχύος της.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1– Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Συμφωνίας-πλαίσιο

1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

1.1. Εισαγωγή – Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ.

Το Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ, με κεντροποιημένη αρχιτεκτονική, περιλαμβάνει εφαρμογές και έτοιμα λογισμικά που φιλοξενούνται είτε κεντρικά στο DATACENTER της ΗΔΙΚΑ και προσφέρονται σαν υπηρεσία μέσω διαδικτύου στις μονάδες υγείας είτε σε τοπικά συστήματα των μονάδων υγείας όπως LIS και RIS/PACS και διασυνδέονται με το κεντρικό σύστημα μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Μονάδων Υγείας (ΕΠΣΜΥ) επιβάλλει την ομοιομορφία σε όλες τις μονάδες υγείας καθώς δεν διαφέρουν σε τίποτα η μία από την άλλη είτε σε επίπεδο Μ.Υ , Κέντρων Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων, εφαρμόζοντας διαδικασίες υπερσυνόλου που καλύπτουν όλες τις ροές διαδικασιών, ορίζοντας υπερσύνολα κοινών κωδικοποιήσεων π.χ. του Λογιστικού Σχεδίου, μητρώου ειδών κ.τ.λ.

Κάθε μονάδα υγείας έχει πρόσβαση στα υποσυστήματα που την αφορούν και στα δεδομένα της, τα οποία είναι λογικά διαχωρισμένα από τα δεδομένα των υπόλοιπων μονάδων υγείας.

1.2. Στόχοι του παρόντος έργου

Η παραγωγική λειτουργία του ΕΠΣΜΥ στηρίζεται σε μια σειρά από υποστηρικτικές και ενισχυτικές υπηρεσίες οι οποίες κρίνονται απαραίτητες προκειμένου αφενός να μη διαταράσσεται η ομαλή λειτουργία, διαθεσιμότητα και απόκριση του συστήματος και αφετέρου να υπάρχει δυνατότητα προσαρμογής του σε νέες επιχειρησιακές απαιτήσεις που προκύπτουν για διάφορους λόγους, (π.χ. λόγω αλλαγών στο θεσμικό, κανονιστικό και επιχειρησιακό καθεστώς, ή λόγω ενσωμάτωσης παρατηρήσεων χρηστών). Η αναγκαιότητα των υπηρεσιών αυτών είχε ήδη αναγνωριστεί από το στάδιο της προκήρυξης του διαγωνισμού του κυρίως έργου στο πλαίσιο του οποίου υλοποιήθηκε το εν λόγω σύστημα ΕΠΣΜΥ και για το λόγο αυτό κάποιες από τις υπηρεσίες περιλαμβάνονταν με διάφορους τρόπους στο φυσικό αντικείμενο του έργου κατά τη φάση της (εντός σύμβασης) παραγωγικής του λειτουργίας.

Από τα ανωτέρω αναφερόμενα καθίσταται σαφές ότι η ολοένα αυξανόμενη χρήση του συστήματος (τόσο σε εύρος λειτουργιών όσο και σε πλήθος χρηστών και συναλλαγών), το δυναμικά μεταβαλλόμενο επιχειρησιακό περιβάλλον των σχετικών διαδικασιών, αλλά και η κρισιμότητα των λειτουργιών που αυτό καλύπτει, απαιτούν τη συνέχιση της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας για την αδιάλειπτη, ασφαλή, ευρεία, αξιόπιστη, ευέλικτη και ποιοτική λειτουργία τους.

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας (business continuity) της παραγωγικής λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ και η πλήρης αξιοποίηση των δυνατοτήτων που αναπτύχθηκαν κατά την περίοδο υλοποίησής του και αρχικής παραγωγικής υποστήρισής του.

Με την υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου η ΗΔΙΚΑ ΑΕ αποσκοπεί στην επίτευξη των παρακάτω στόχων:

Ταχύτερη ικανοποίηση αιτημάτων επιχειρησιακών αλλαγών των θεσμικά αρμόδιων φορέων που συνεπάγονται παρεμβάσεις / τροποποιήσεις / εμπλουτισμό της λειτουργικότητας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.

Διασφάλιση του υψηλότερου δυνατού επιπέδου διαθεσιμότητας και απόκρισης του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, με άμεση ανταπόκριση.

2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

2.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου.

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Βλ. §2.1.1
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Βλ. §2.1.1
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Βλ. §2.1.1
ΕΠΕ	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ	Βλ. §2.1.1.2
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	Βλ §2.1.2

2.1.1. Συνοπτική παρουσίαση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (ΗΔΙΚΑ ΑΕ), πρώην Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΗΥΚΥ), είναι φορέας παροχής Υπηρεσιών Πληροφορικής. Έχει κοινωφελή χαρακτήρα και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αποζημιώνεται για τις παρεχόμενες υπηρεσίες από τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Σκοπός της ΗΔΙΚΑ ΑΕ σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο (Ν. 3607/2007) είναι η πληροφορική εξυπηρέτηση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, υγείας και κοινωνικής πολιτικής, καθώς και η παροχή υπηρεσιών προς άλλους φορείς του Δημοσίου.

Τα είδη των υπηρεσιών πληροφορικής που προσφέρει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ είναι Παροχή Υπηρεσιών όπως:

- Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών, συντήρηση και λειτουργία συστημάτων στους υπολογιστές της ΗΔΙΚΑ ΑΕ
- Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών συστημάτων και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας αυτών σε υπολογιστές εγκατεστημένους στους διάφορους φορείς.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Φορέων σε βασικά θέματα πληροφορικής, αλλά και των χρηστών σε θέματα λειτουργίας των εφαρμογών.
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως:
 - η παροχή στοιχείων και εισηγήσεων σε θέματα πληροφορικής,
 - καθορισμός τυποποίησης σε θέματα όπως διαδικασιών, προμήθειας προϊόντων πληροφορικής κ.λπ.

2.1.1.1. Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα

Η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διοικείται από 7μελές Δ.Σ. που διορίζεται από τον αρμόδιο Υπουργό, έχει έδρα την Αθήνα και δεν έχει Υποκ/τα εκτός Αθηνών. Δεδομένου ότι εξυπηρετεί φορείς με πανελλήνια άρθρωση, έμμεσα η ΗΔΙΚΑ ΑΕ εξυπηρετεί και την περιφέρεια (ασφαλισμένοι, αγρότες, συνταξιούχοι).

Για την κάλυψη των αναγκών των έργων της, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διαθέτει έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό, το οποίο κατανέμεται ως εξής:

- ΠΕ – Πληροφορικής ΤΕ – Πληροφορικής
- Χειριστές υπολογιστών
- Χειριστές εισαγωγής στοιχείων
- Λοιπό προσωπικό (ΔΕ) πληρ/κης

2.1.1.2. Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ).

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)». Αρμοδιότητα της ΕΠΕ αποτελεί η παραλαβή των παραδοτέων του παρόντος Έργου (βλ. Κεφάλαιο 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης)

2.1.2. Υπουργείο Υγείας.

Αποστολή του Υπουργείου Υγείας είναι η διατήρηση και προαγωγή της υγείας των πολιτών μέσω της πρόληψης και της ισότιμης πρόσβασης στις υπηρεσίες δημόσιας υγείας καθώς και η διασφάλιση παροχής υψηλής ποιότητας ιατρικών, φαρμακευτικών και νοσοκομειακών υπηρεσιών σε όλους τους πολίτες της χώρας, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα και τις κατευθύνσεις των Ευρωπαϊκών Οδηγιών και του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας.

Ο Υπουργός Υγείας:

- α. προσδιορίζει επακριβώς την πολιτική του Υπουργείου, στο πλαίσιο των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου και των λοιπών συλλογικών κυβερνητικών οργάνων.
- β. συντονίζει την εφαρμογή της πολιτικής αυτής,
- γ. εποπτεύει την εφαρμογή της από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου των οποίων προΐσταται και
- δ. έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα της νομοθετικής πρωτοβουλίας και της πρότασης έκδοσης ατομικών και κανονιστικών διαταγμάτων ή της συνυπογραφής τους με άλλους Υπουργούς, Αναπληρωτές Υπουργούς και Υφυπουργούς.

Οι Υφυπουργοί Υγείας ασκούν τις αρμοδιότητες, που τους μεταβιβάζονται κατά τις κείμενες διατάξεις με κοινές αποφάσεις του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Υπουργός και οι Υφυπουργοί μπορούν να μεταβιβάζουν αρμοδιότητές τους σε άλλα όργανα του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Υγείας προΐσταται αμέσως μετά τον Υπουργό και τους Υφυπουργούς των Υπηρεσιών του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα, που του παρέχει ο νόμος ή του ανατίθεται βάσει νόμου.

Ο Γενικός Γραμματέας Υγείας εισηγείται για τη χάραξη και την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής στον τομέα πρόνοιας και έχει αρμοδιότητα για τις Διευθύνσεις όπως αυτές καθορίζονται από το Νόμο.

Οι Γενικές Διευθύνσεις είναι αρμόδιες γενικά για: την παρακολούθηση, το συντονισμό της λειτουργίας και τον έλεγχο των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών, που υπάγονται σε αυτές, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους, κατά τον προσφορότερο τρόπο. Είναι επίσης αρμόδιες, μεριμνούν και προβαίνουν:

1. Στη μελέτη και εισήγηση για την επίλυση των προβλημάτων της αρμοδιότητάς τους και στην παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο του έργου τους.
2. Στην παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών για τα θέματα της αρμοδιότητάς τους, για την επιτυχή εκπλήρωση της αποστολής τους.
3. Στην παρακολούθηση της επίλυσης των θεμάτων ή αιτημάτων, τα οποία υποβάλλουν άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμοί για θέματα της αρμοδιότητάς τους.
4. Στην παροχή των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών της αρμοδιότητάς τους στα άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμούς και στην παρακολούθησή τους, όπου απαιτείται, για τη χάραξη της γενικής πολιτικής τους και την αντιμετώπιση των παρουσιαζόμενων εκάστοτε προβλημάτων και υποθέσεων τους.
5. Στη σύνταξη των προτάσεων του ετήσιου προϋπολογισμού για την κάλυψη των αναγκών των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών, οι οποίες υπάγονται σ' αυτήν και την παροχή των απαραίτητων στοιχείων στη Διεύθυνση Οικονομικού για τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού του Υπουργείου και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

2.2. Υφιστάμενη Κατάσταση σε σχέση με τις ανάγκες του έργου.

2.2.1. Το κυρίως έργο – Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ).

Το έργο «Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ» (κυρίως έργο) υλοποιήθηκε με χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014- 2020. Η υλοποίηση περιλάμβανε 2 Στάδια:

- Το Στάδιο Α το οποίο αφορούσε την υλοποίηση του Κεντρικού Συστήματος και δύο (2) πιλοτικών Μονάδων Υγείας (Ευαγγελισμός και Λαϊκό) και ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 2018.
- Το Στάδιο Β που αφορούσε την εξάπλωση του ΕΠΣΜΥ σε δέκα (10) Μονάδες Υγείας, το οποίο ξεκίνησε τον Ιούλιο 2019 και ολοκληρώθηκε τον 09/2022.

Το έργο περιλάμβανε τις κάτωθι εργασίες:

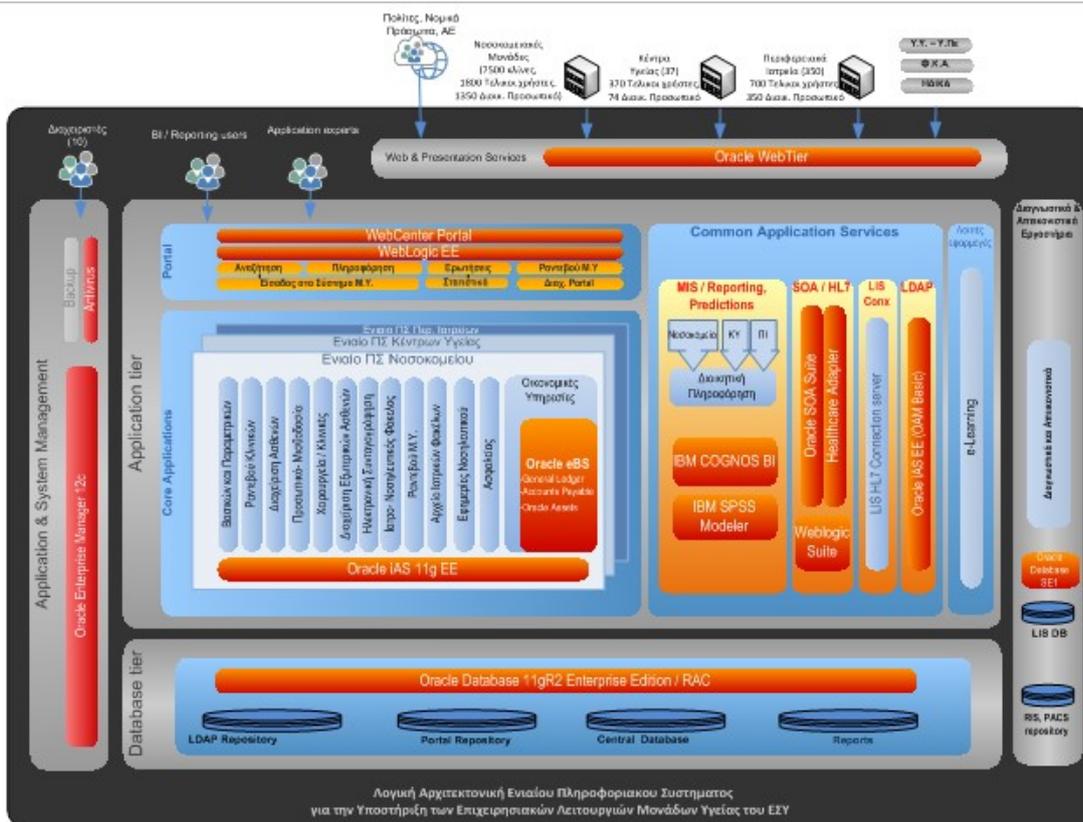
- Μελέτη εφαρμογής με πλήρη και λεπτομερή αποτύπωση των αναγκών και σχεδιασμό της απαιτούμενης λύσης
- Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση υλικού (εξυπηρετητών LIS και RIS/PACS) και έτοιμου λογισμικού (αδειών χρήσης OS, RDBMS, Application Servers, LIS, RIS/PACS, BI) τόσο για το κεντρικό σύστημα όσο και για τα τοπικά συστήματα των μονάδων υγείας
- Ανάπτυξη/Παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία των εφαρμογών/έτοιμων λογισμικών του κεντρικού συστήματος και των τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS καθώς και των ηλεκτρονικών υπηρεσιών διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα και υπηρεσίες

- Υπηρεσίες παραμετροποίησης του πληροφοριακού συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις κάθε μονάδας υγείας, μετάπτωσης δεδομένων και εκπαίδευσης κρίσιμων χρηστών και διαχειριστών
- Υπηρεσίες εξάπλωσης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία σε κάθε μονάδα υγείας που συμμετέχει στο έργο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης 24X7 του πληροφοριακού συστήματος (επιδιόρθωση βλαβών και σφαλμάτων/λαθών) και υποστήριξης χρηστών μέσω HelpDesk ή/και επιτόπιας παρουσίας στελεχών του στις μονάδες υγείας, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου όσο και κατά τη διάρκεια της εγγύησης, βάσει υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (SLA).
- Εκπαίδευση της ομάδας διαχειριστών και χρηστών του συστήματος και πλήρη και λεπτομερή τεκμηρίωση του συστήματος και υποσύστημα μάθησης με σκοπό την υποστήριξη ασύγχρονης κατάρτισης
- Επιπλέον:
 - Εγχειρίδια χρήστη (user manuals) τα οποία περιγράφουν αναλυτικά τις λειτουργικότητες της εφαρμογής, τη πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, σενάρια χρήσης, κλπ.
 - Τεχνική περιγραφή του σχήματος της βάσης δεδομένων (λογικός και φυσικός σχεδιασμός) προκειμένου να είναι εφικτή η διασύνδεση της εφαρμογής με τρίτα συστήματα.
 - Την ασφάλεια του συστήματος (ρόλοι χρηστών, διαχείριση κωδικών, δικαιώματα πρόσβασης, καταγραφή κινήσεων στη βάση δεδομένων (auditing, logfiles, ακεραιότητα δεδομένων κλπ.)
 - Την τεκμηρίωση της διασύνδεσης της εφαρμογής (οδηγός διασυνδεσιμότητας – implementation message profiles) με τρίτες εφαρμογές. Η διασύνδεση αυτή ακολουθεί το διεθνές πρωτόκολλο HL7 όπου αυτό εφαρμόζεται.

2.2.2. Λογική Αρχιτεκτονική - Πληροφοριακό Σύστημα – Τεχνολογίες - Υποδομές Λογισμικού.

Το Σύστημα ακολουθεί πολύ-επίπεδη αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (Database, Application, Web-presentation), και βασίζεται για την λειτουργία του στην ολοκληρωμένη πλατφόρμα της Oracle (Oracle RAC, Oracle RDBMS, Weblogic Server, OAS, Oracle Webcenter Portal, Oracle E-Business Suite), ενώ για την υλοποίηση του υποσυστήματος MIS/BI χρησιμοποιείται το έτοιμο λογισμικό/ σουίτα IBM Cognos Business Intelligence και IBM SPSS Modeler Professional. Τα υποσυστήματα των Διαγνωστικών και Απεικονιστικών εργαστηρίων υλοποιούνται με τα έτοιμα λογισμικά Medilab LIS της κατασκευάστριας εταιρίας Computer Control Systems και Evorad RIS/PACS της κατασκευάστριας εταιρίας IKnowHow αντίστοιχα.

Η σχηματική αναπαράσταση των υποσυστημάτων και των προϊόντων λογισμικού που το απαρτίζουν, δίνεται στο λογικό διάγραμμα αρχιτεκτονικής που ακολουθεί:



Αναλυτικότερα, ο ρόλος και τα προϊόντα που απαρτίζουν το σύστημα ανά επίπεδο αναλύονται παρακάτω:

Database Tier:

Η υλοποίηση του επιπέδου Database (Database tier) του κεντρικού ΠΣ, βασίζεται στο προϊόν Oracle Database 12c EE Enterprise Edition σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας Oracle RAC (Real Applications cluster) 12.1.0.2.200414. Με τα προϊόντα αυτά ενεργοποιήθηκαν τα απαραίτητα Database instances για τις λειτουργικές ανάγκες των κεντρικών εφαρμογών, όπως:

- Κεντρική Βάση Δεδομένων του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.
- Portal repository
- LDAP repository
- Βάση Δεδομένων των Αναφορών του υποσυστήματος MIS

Η υλοποίηση του επιπέδου Database (Database tier) των τοπικών συστημάτων των Διαγνωστικών και Απεικονιστικών Εργαστηρίων (LIS και RIS/PACS) σε κάθε Μονάδα Υγείας έγινε με το λογισμικό Oracle Database Standard Edition One.

Application Services Tier:

Το μεσαίο επίπεδο εφαρμογών στηρίζεται στην τεχνολογία Oracle Middleware και περιλαμβάνει τα εξής προϊόντα :

- Τον εξυπηρετητή εφαρμογών Internet Application server 11g Enterprise Edition, για τη διάθεση Web εφαρμογών που αναπτύχθηκαν σε περιβάλλον Oracle Forms 11g και αναφορών (reports) που αναπτύχθηκαν σε περιβάλλον Oracle Reports 11g. Επίσης, περιλαμβάνει τον Oracle Internet Directory (OID),

και Oracle Access Manager Basic με τα οποία υλοποιήθηκε το Υποσύστημα ασφάλειας & πιστοποίησης των χρηστών (LDAP/SSO).

- Την πλατφόρμα Oracle WebLogic Suite 11g, για την διάθεση εφαρμογών που αναπτύχθηκαν σε java, τη σουίτα διαλειτουργικότητας Oracle SOA Suite για την υλοποίηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη διαλειτουργικότητα και το λογισμικό Oracle Healthcare Adaptor για ανταλλαγή πληροφοριών με το πρότυπο HL7 .
- Το λογισμικό Oracle WebCenter Portal 11g για τη λειτουργία του Enterprise Information Portal και της διαδικτυακής πύλης του ΕΠΣΜΥ.
- Τα λογισμικά Oracle General Ledger, Accounts Payable και Oracle Assets τα οποία αποτελούν μέρος του προϊόντος Oracle E-business Suite και αποτέλεσαν τη βάση για την υλοποίηση των εφαρμογών Οικονομικών Υπηρεσιών που αφορούν Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική και τον Προϋπολογισμό, Ταμειακή Διαχείριση και διαχείριση Παγίων αντίστοιχα.

Για υποσύστημα BI και MIS χρησιμοποιήθηκαν τα ακόλουθα προϊόντα:

- η ολοκληρωμένη σουίτα της IBM, Cognos Business Intelligence, για το υποσύστημα MIS/BI Διοικητικής Πληροφόρησης
- Το λογισμικό IBM SPSS Modeler Professional για τη δημιουργία των μοντέλων πρόβλεψης

Η υλοποίηση των τοπικών υποσυστημάτων των Διαγνωστικών εργαστηρίων (LIS) έγινε με το έτοιμο λογισμικό Medilab LIS το οποίο παραμετροποιήθηκε κατάλληλα, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε Μονάδας Υγείας.

Η υλοποίηση των τοπικών υποσυστημάτων των Απεικονιστικών εργαστηρίων (RIS/PACS) έγινε με το έτοιμο λογισμικό EnoRad RIS/PACS το οποίο παραμετροποιήθηκε κατάλληλα, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε Μονάδας Υγείας. Τα εργαστηριακά πληροφοριακά συστήματα των μονάδων υγείας διασυνδέονται και διαλειτουργούν πλήρως με το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα ΕΠΣΜΥ μέσω πρωτοκόλλου HL7 και της διαλειτουργικότητας (ηλεκτρονικές υπηρεσίες) που έχει υλοποιηθεί και αφορά στοιχεία και κινήσεις ασθενών, παραγγελία / εκτέλεση εξετάσεων και επιστροφή αποτελεσμάτων.

Web / Presentation Tier:

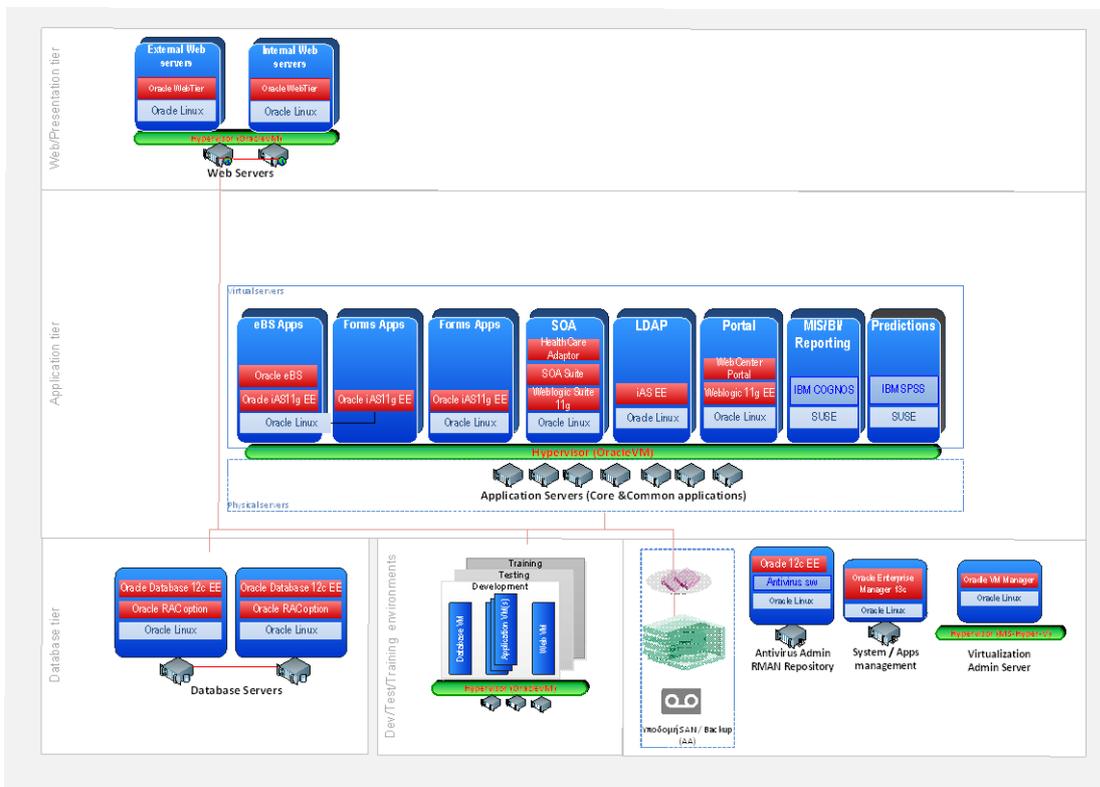
Το επίπεδο αυτό υλοποιήθηκε με το λογισμικό Oracle WebTier, το οποίο περιλαμβάνει τον Oracle HTTP Server για την υποδοχή των http requests των εξωτερικών χρηστών, την ενεργοποίηση μηχανισμών Web Caching τον διαμοιρασμό φόρτου προς το επόμενο επίπεδο των Application servers, και την ασφαλή πρόσβαση και επικοινωνία μέσω single sign-on και HTTPS/SSL.

Άλλες υποστηρικτικές εφαρμογές:

Εκτός των ανωτέρω υποσυστημάτων και εφαρμογών υλοποιήθηκε και πλατφόρμα για την υποστήριξη ασύγχρονης εκπαίδευσης χρηστών (eLearning) με τη χρήση του λογισμικού Moodle.

2.2.3. Φυσικές Υποδομές Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

Το ΕΠΣΜΥ φιλοξενείται σε υποδομές του Data Center (Λυκούργου 10 Αθήνα) της ΗΔΙΚΑ, η οποία και είναι υπεύθυνη για τη συντήρησή τους. Στη συνέχεια περιγράφεται η φυσική αρχιτεκτονική του ΕΠΣΜΥ.



Για όλα τα components του κεντρικού συστήματος έχουν υλοποιηθεί 3 περιβάλλοντα: Το παραγωγικό περιβάλλον (PROD), το περιβάλλον ανάπτυξης, δοκιμών (DEV) και το περιβάλλον εσωτερικών δοκιμών για την Αναθέτουσα (TEST).

A. ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (PROD)

Database Tier : Το λογισμικό Oracle RDBMS και Oracle RAC είναι εγκατεστημένο σε δύο (2) φυσικούς εξυπηρετητές SR650 LENOVO, ο καθένας με 48 core cpu και 312 Gb μνήμη.

Επίσης, σε δύο (2) ακόμα φυσικούς εξυπηρετητές IBM Blade Center HS23 (2x6 cores cpu, 96GB RAM, με Oracle Linux 6.7) έχουν εγκατασταθεί αντίστοιχα το λογισμικό Oracle Enterprise Manager 13C και το λογισμικό Oracle Recovery Manager (RMAN) Repository .

Application Tier: Το επίπεδο Application είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από δώδεκα (12) εξυπηρετητές IBM Blade Center HS23 με μνήμη από 128GB - 220GB, σε διάταξη cluster, με Oracle OVM 3.2.9. Στους εξυπηρετητές αυτούς έχουν ενεργοποιηθεί 12 OVM Servers πάνω στους οποίους έχουν δημιουργηθεί 18 VMs σε διάταξη active – active, υψηλής διαθεσιμότητας (Oracle application server clustering), με λειτουργικό Oracle Linux 6.7 και SUSE v11 SP4, όπως φαίνεται στο παραπάνω σχήμα. Ειδικότερα, έχουν οριστεί τα ακόλουθα application VMs:

- 4 VMs (με 12 cores έκαστο και μνήμη 48 GB) για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11g EE)
- 2 VMs (με 4 cores έκαστο και μνήμη 16GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite και Health Care Adaptor)

- 2 VMs (με 12 cores έκαστο και μνήμη 48GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite
- 2 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 16GB) για το λογισμικό iAS 11g EE που περιέχει την υποδομή Oracle OID/OAM Basic (LDAP server)
- 2 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό Oracle Weblogic AS 11g και το Oracle WebCenter Portal
- 2 VMs (με 4 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence
- 2 VMs (με 6 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό IBM SPSS Modeler Professional

Web / Presentation Tier: Το επίπεδο Web/Presentation είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από τρεις (3) IBM Blade Center HS23 (2x6 cores cpu, 128GB RAM) σε διάταξη active - active / load balancing μέσω εξωτερικών load-balancer appliances, με Oracle OVM 3.2.9 . Τα VMs είναι εγκατεστημένα με Oracle Linux 6.7 και είναι:

- 3 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό Oracle WebTier 11g

B. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (DEV, ΤΕΣΤ)

Το περιβάλλον δοκιμών και ανάπτυξης (DEV) είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από δύο (2) Lenovo Thinksystem 550 εξυπηρετητές (48 vcpus και 384 GB RAM ;έκαστος με VMware 6.7 Τα VMs είναι εγκατεστημένα με Oracle Linux 6.10, SUSE v12 SP4 και MS Windows 2012. Ειδικότερα έχουν οριστεί τα ακόλουθα VM:

- Ένα (1) VM με 6 cores και μνήμη 16 GB για το λογισμικό Oracle Database 12c EE Enterprise Edition
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 16GB για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11g EE)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite)
- 1VM (με 2 cores και μνήμη 32 GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για το λογισμικό Oracle Weblogic AS 11g και το Oracle WebCenter Portal
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 12 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 4 GB) για το λογισμικό IBM SPSS Modeler Professional
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 8 GB) για το λογισμικό Moodle
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για το λογισμικό Oracle WebTier 11g
- Ένα (1) VM με 8 cores και μνήμη 32GB για τις δοκιμαστικές βάσεις δεδομένων Medilab LIS και Evorad RIS/PACS
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 18GB για τον application server του Medilab LIS του δοκιμαστικού περιβάλλοντος
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 18GB για τον application server του Evorad RIS/PACS του δοκιμαστικού περιβάλλοντος

Το περιβάλλον TEST είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από :

- Ένα (1) VM με 4 cores και μνήμη 16 GB για το λογισμικό Oracle Database 12c EE Enterprise Edition
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 16GB για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11g EE)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 32 GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 12 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence

Γ. ΤΟΠΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LIS ΚΑΙ RIS/PACS ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Για τη λειτουργία των τοπικών πληροφοριακών συστημάτων των Διαγνωστικών Εργαστηρίων (LIS) και των Απεικονιστικών Εργαστηρίων (RIS/PACS), σε κάθε μονάδα υγείας (νοσοκομείο) που έχει ενταχθεί στο ΕΠΣΜΥ, έχουν εγκατασταθεί τοπικά εξυπηρετητές (application/database servers). Ειδικότερα, ανά μονάδα υγείας:

Μονάδα Υγείας	LIS	RIS/PACS	Παρατηρήσεις
Ευαγγελισμός	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5- 2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5- 2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard	Τα υποσυστήματα LIS και RIS/PACS υποστηρίζονται πλέον από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers SAN και λογισμικό αντιγράφου ασφαλείας) για υψηλή διαθεσιμότητα
Λαϊκό	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5- 2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5- 2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard	Τα υποσυστήματα LIS και RIS/PACS υποστηρίζονται από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (VM). Η διαδικασία δημιουργίας αντιγράφου ασφαλείας έχει υλοποιηθεί από τη Μονάδα Υγείας, εκτός έργου ΕΠΣΜΥ Ο LIS Server του Έργου επιτελεί το ρόλο του LIS Gateway.

Γ.Ο.Ν.Κ Αθηνών «Άγιοι Ανάργυροι».	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	Επιπλέον : 1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. 3 Replicated VMs (LIS & RIS)
ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ Π&Α ΚΥΡΙΑΚΟΥ	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	Επιπλέον : 1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. 3 Replicated VMs (LIS & RIS) 1VM Domain Controller
Γενικό Αντικαρκινικό Ογκολογικό Νοσοκομείο «Άγιος Σάββας»	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard Virtualization Hyper-V: 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	Επιπλέον : 1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. 3 Replicated VMs (LIS & RIS) 1VM Domain Controller

ΓΝΑ ΚΑΤ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>2 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard για:</p> <p>3 Replicated VMs (LIS & RIS)</p> <p>1 VM Domain Controller</p> <p>1 VM System monitoring</p>
ΓΝΠΑ «Αγία Σοφία»	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>	<p>Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το οποίο και διατηρήθηκε.</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>2 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard για:</p> <p>Hyper-V replication των 2 VMs LIS</p> <p>VM Domain Controller</p> <p>Το υποσύστημα LIS και RIS/PACS υποστηρίζονται και από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα</p>
ΓΝΑ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server</p>	<p>Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>2 Replicated VMs (LIS)</p> <p>1 VM Domain</p>

	1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	οποίο και διατηρήθηκε.	Controller
ΓΠΝ Πατρών «Παναγία η Βοήθεια»	4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το οποίο και διατηρήθηκε.	Το υποσύστημα LIS υποστηρίζεται από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα
ΓΠΝ Ιωαννίνων	Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα LIS το οποίο και διατηρήθηκε.	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard Virtualization Hyper-V: Ο server λειτουργεί ως file server για το LIS /PACS	Το υποσύστημα RIS/PACS υποστηρίζεται από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα.
ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard. Virtualization Hyper-V:	1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard	

	<p>1 VM Windows 2019 για τον LIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>	<p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2019 για τον RIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server</p>	
ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2019 για τον LIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2019 για τον RIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server</p>	
ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server</p> <p>1 VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server</p>	
ΓΝ Καρπάθου	<p>Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p>	<p>Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>Virtualization</p>	<p>1 Server, Intel Xeon Silver 4110, 2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows</p>

	Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	Server 2016 Standard - 3 Replicated VMs (LIS & RIS) 1VM Domain Controller
--	--	---	---

2.2.4. Υποσυστήματα, Έτοιμο Λογισμικό ,Εφαρμογές και λειτουργικότητες του Πληροφοριακού Σύστηματος.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΠΣΜΥ λειτουργεί παραγωγικά με τα ακόλουθα υποσυστήματα, έτοιμο λογισμικό, εφαρμογές και λειτουργικότητες:

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ	ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΕΣ (modules)
Πληροφοριακό Σύστημα Οικονομικών Υπηρεσιών	
1. ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	Παραμετροποιημένο Έτοιμο λογισμικό Oracle E-Business Suite το οποίο περιλαμβάνει τα ακόλουθα modules (Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική, Προϋπολογισμός, Ταμειακή Διαχείριση)
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΠΟΘΗΚΕΣ Φάρμακα, Υλικά, Υγειονομικά Υλικά, Τρόφιμα, Αντιδραστήρια, Πάγια, Βιοϊατρικός Εξοπλισμός	Εφαρμογή Διαχείρισης Αποθηκών και Μητρώου ειδών (Φάρμακα, Υλικά, Υγειονομικά Υλικά, Τρόφιμα, Αντιδραστήρια, Πάγια, Βιοϊατρικός Εξοπλισμός), Διαχείρισης γευμάτων, Κινήσεις αποθήκης, Απογραφές, Διαχείριση Παγίων
3. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	Εφαρμογή Διαχείρισης προϋπολογισμού Διαγωνισμού, Διαδικασία διακήρυξης, αξιολόγησης και κατακύρωσης Διαγωνισμού, καταγραφή σύμβασης
Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ασθενών (ΔΑΣ)	
1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ	Μητρώο Ασθενών, Λίστες αναμονής, εισαγωγές, διακομιδές, έξοδοι (ADT)
2. ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ	Ταμείο-Εισπράξεις, Τιμολόγηση Ασφαλιστικών Ταμείων
Πληροφοριακό Σύστημα Προσωπικού (ΠΜΙ)	

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Διαχείριση Οργανωτικής Δομής, στοιχεία προσωπικού, προσλήψεις, Αξιολόγηση Προσωπικού, Παρουσίες / Άδειες, κλπ.
2. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	Υπολογισμός τακτικής μισθοδοσίας, δώρων υπερωριών κλπ.
Πληροφοριακό Σύστημα Χειρουργείων / Κλινικών (ΚΛΧ)	
1.ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ /ΚΛΙΝΙΚΕΣ	Προγραμματισμός χειρουργείων, απολογισμός, παραγγελία Εξετάσεων, Παραγγελία παρακαταθηκών, Ατομική και γενική συνταγογραφία, Χορήγηση φαρμάκων, Χορήγηση υλικών αναλωσίμων ή μη, Καταγραφή Διάγνωσης, Πρακτικό επέμβασης
Πληροφοριακό Σύστημα Εξωτερικών Ασθενών (ΕΞΑ)	
1. ΤΕΙ-Τμήμα Εξωτερικών Ιατρείων και ΑΙ	Καθορισμός επίσκεψης, διαλογή ασθενών (triage), νοσηλευτική εκτίμηση, λίστες αναμονής. Μεριδολογία Απογευματινών Ιατρείων
2. ΤΕΠ-Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών)	
Διαχείριση Ραντεβού Εξωτερικών Ιατρείων	Κλείσιμο – επιβεβαίωση – ακύρωση ραντεβού, στατιστικά στοιχεία
Διαλειτουργικότητα εξωτερική	Ηλεκτρονικές υπηρεσίες ΗΔΙΚΑ (ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, ηλεκτρονική Συνταγογράφηση) ΕΟΠΥΥ (ηλεκτρονική Συνταγογράφηση, Αναγγελίες, αιμοκαθάρσεις , ακτινοθεραπείες), ΒΙ Υπουργείου Υγείας
Διαλειτουργικότητα εσωτερική	Μέσω διασύνδεσης και ανταλλαγής μηνυμάτων HL7 με τα έτοιμα λογισμικά LIS - RIS/PACS
Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης Γιατρών (ΣΗΣ)	Ατομικό και ομαδικό συνταγολόγιο
Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ιατρο-νοσηλευτικού Φακέλου Ασθενούς (ΙΦΑ)	Στοιχεία κίνησης, παραγγελίες εξετάσεων, φαρμάκων κλπ., νοσηλευτική καρτέλα
Εφαρμογή Χημειοθεραπειών	Εφαρμογή προγραμματισμού και διαχείρισης χημειοθεραπειών. Εφαρμογή θεραπευτικών πρωτοκόλλων, Διαχείριση ασθενών, παραγγελιών, χορηγήσεων,

	εξιτηρίων, χρεώσεων, αναγγελιών ΕΟΠΥΥ
Εφαρμογή Ακτινοθεραπειών	Προγραμματισμός ακτινοθεραπειών και εφαρμογή του κανονισμού ΕΟΠΥΥ. Εφαρμογή θεραπευτικών πρωτοκόλλων, Διαχείριση ασθενών, παραγγελιών, χορηγήσεων, εξιτηρίων, χρεώσεων, αναγγελιών ΕΟΠΥΥ
Υποσύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης (MIS)	Παραγωγή Αναφορών και στατιστικών στοιχείων για το ESY.net (BI Forms) και για τη Διοίκηση βάσει του έτοιμου λογισμικού Cognos και SPSS
Πληροφοριακό Σύστημα Διαγνωστικών και Απεικονιστικών Εργαστηρίων (LIS, RIS) (ΕΡΓ)	
1. ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Παραμετροποιημένο έτοιμο λογισμικό διαγνωστικών Εργαστηρίων LIS Medilab
2. ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Παραμετροποιημένο έτοιμο λογισμικό Απεικονιστικών Εργαστηρίων RIS / PACS Evorad

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ.

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή υπηρεσιών που απαιτούνται για την απρόσκοπτη λειτουργία και την επιχειρησιακή συνέχεια του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος Μονάδων Υγείας (ΕΠΣΜΥ), τόσο του κεντρικού συστήματος όσο και των τοπικών συστημάτων των Μονάδων Υγείας.

Επισημαίνεται ότι το ακριβές αντικείμενο, και το χρονοδιάγραμμα του έργου δεν είναι εκ των προτέρων γνωστό, αλλά θα καθορίζεται μαζί με το κόστος από επι μέρους εκτελεστικές με βάση τις ανάγκες που θα προκύπτουν στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα σύμφωνα με παράγοντες όπως: αλλαγές στο επιχειρησιακό περιβάλλον, ζήτηση υπηρεσιών, βαθμός εξάπλωσης και ζήτησης επιμέρους εφαρμογών.

Οι Μονάδες Υγείας που υποστηρίζονται από το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Μονάδων Υγείας (ΕΠΣΜΥ) είναι:

	Νοσοκομείο
1	Γ.Ν.Α. ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ
2	Γ.Ν.Α. ΛΑΙΚΟ
3	Γ. Ο. Ν. ΚΗΦΙΣΙΑΣ "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ"
4	ΝΟΣ. ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ «Ο ΑΓ. ΣΑΒΒΑΣ»
5	Γ.Ν. ΑΘΗΝΑΣ «ΓΙΩΡΓΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»
6	Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΑΓ. ΣΟΦΙΑ»
7	Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ «ΑΓΛΑΪΑ ΚΥΡΙΑΚΟΥ»
8	Γ.Ν. ΑΘΗΝΩΝ Κ.Α.Τ.
9	ΠΑΝ/ΚΟ Γ.Ν. ΠΑΤΡΑΣ
10	Γ.Ν.ΑΘΗΝΑΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ – ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ»
11	Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
12	Γ.Ν. ΚΑΡΠΑΘΟΥ
13	Γ.Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Οι διακριτές Μονάδες Υγείας – Σισμανόγλειο & Αμαλία Φλέμινγκ έχουν υλοποιηθεί στο ΕΠΣΜΥ ως μια οντότητα.

3.1. Υπηρεσίες Έργου

Ο Ανάδοχος του παρόντος Έργου θα καλείται κατά περίπτωση και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 4.3.3 της διακήρυξης να παρέχει μια σειρά υπηρεσιών που άπτονται της βέλτιστης παραγωγικής λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος αλλά και της εναρμόνισης του με τις νέες λειτουργικότητες που αναπτύσσονται στα νέα έργα της ΗΔΙΚΑ (εγκατάσταση RIS/PACS και απομαγνητοφώνησης στις Μ.Υ. της χώρας, Εθνικός Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας κ.α), ανάλογα με τις ανάγκες της ΗΔΙΚΑ. Οι υπηρεσίες αυτές διακρίνονται σε συγκεκριμένες κατηγορίες, ανάλογα με τη φύση τους και το πεδίο εφαρμογής τους εντός του περιβάλλοντος του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.

Οι κατηγορίες και το περιεχόμενο αυτών παρουσιάζονται στα κεφάλαια που ακολουθούν.

3.1.1. Υπηρεσίες Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α)

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Α” διακρίνονται σε τρεις υποκατηγορίες υπηρεσιών , την Α1 ,την Α2 και την Α3.

Α1. Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Α1”, αφορούν την **διαχείριση και καθημερινή παρακολούθηση των υποσυστημάτων του ΕΠΣΜΥ που βρίσκονται στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ**, και ειδικότερα των βάσεων δεδομένων, του Virtualized περιβάλλοντος , των λειτουργικών συστημάτων (φυσικών και ιδεατών) , του υπόλοιπου έτοιμου λογισμικού και του λογισμικού εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ (βλ. παραγρ. 2.2.2 και 2.2.3 και 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος) και την παρακολούθηση της ομαλής εκτέλεσης των backup, με στόχο

την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών και εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ προς τους χρήστες με τη βέλτιστη δυνατή απόκριση και διαθεσιμότητα.

A2. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας A2» αφορούν **Υπηρεσίες γραμμής υποστήριξης (Help Desk)** των χρηστών στις Μονάδες Υγείας αλλά και των διαχειριστών στην ΗΔΙΚΑ, που χρησιμοποιούν το ΕΠΣΜΥ.

A3. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας A3» αφορούν Υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ (βλ. παραγρ. 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος)

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει τις κάτωθι υπηρεσίες :

«Κατηγορία A.1» :

A.1.1 Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του κεντρικού συστήματος (ΗΔΙΚΑ Datacenter)

Ειδικότερα περιλαμβάνονται οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Υποστήριξη των διαχειριστών του συστήματος
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του Oracle Clusterware
- Παρακολούθηση της απόκρισης των βάσεων δεδομένων, εντοπισμός προβληματικών queries και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τέτοιων θεμάτων
- Διαχείριση χώρων των βάσεων δεδομένων και καθαρισμός (housekeeping) των παλαιών log files. Προσθήκη επιπλέον χωρητικότητας
- Παρακολούθηση διαδικασιών Oracle Online Backup και Oracle Data Pump Exports, για πιθανά λάθη και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τους.
- Διαχείριση χρηστών των βάσεων δεδομένων
- Μετάπτωση δεδομένων από τις παραγωγικές βάσεις δεδομένων στις Test και Development βάσεις, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του Oracle Middleware και τερματισμός “κολλημένων” διαδικασιών (Zombie connections)
- Παρακολούθηση των πόρων του συστήματος, system logs, μηνυμάτων σφάλματος / προειδοποιήσεων (alerts) του συστήματος και ενέργειες επίλυσης εφόσον απαιτείται
- Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής σε περιπτώσεις warnings / alerts / εντοπισμού κινδύνων
- Μετρήσεις και αναφορές response time του συστήματος σε επίπεδο ΒΔ, application server και web
- Shutdown / Restarts συστημάτων, φυσικών και ιδεατών servers και έτοιμου λογισμικού
- Διαχείριση αποθηκευτικών χώρων των servers (House Keeping, φυσικών και ιδεατών) του κεντρικού Data Center Ρυθμίσεις για τη βελτίωση λειτουργίας του συστήματος (fine tuning)
- Προληπτικές ενέργειες καλής λειτουργίας του συστήματος (“health checks”) και πρόβλεψη συστημικών αστοχιών
- Παρακολούθηση μηνυμάτων HL7 διαλειτουργικότητας με τρίτους φορείς και με τα τοπικά συστήματα των νοσοκομείων.
- Αξιολόγηση χρήσης πόρων βάσης δεδομένων και εικονικών μηχανών για πιθανές τροποποιήσεις ή αναδιανομή διαθέσιμων πόρων (εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα)

- Έλεγχος ορθής λειτουργίας φυσικής και εικονικής υποδομής (OVM και VM)
- Εγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων (OVS) στους φυσικούς εξυπηρετητές και ρυθμίσεις για την ορθή λειτουργία του στο δικτυακό περιβάλλον σε περίπτωση βλάβης του εξυπηρετητή.
- Εγκατάσταση σε περίπτωση βλάβης του virtualization software (στην ίδια έκδοση λογισμικών που λειτουργούν στην εγκατάσταση)
- Δημιουργία και διαμόρφωση εικονικής μηχανής λόγω βλάβης της παλαιότερης (στην ίδια έκδοση λογισμικών που λειτουργούν στην εγκατάσταση)
- Ρυθμίσεις δυνατοτήτων μεταφοράς λειτουργίας VM μεταξύ υφιστάμενων φυσικών εξυπηρετητών ή / και αποθηκευτικού χώρου
- Τροποποίηση απαιτούμενων πόρων ανά VM, εφόσον κριθεί απαραίτητο και διατίθενται οι πόροι.

A.1.2 Υπηρεσίες διαχείρισης κέντρου δεδομένων

- Συντήρηση διαδικασιών BACKUP (δεν αφορά την διαχείριση του κεντρικού backup software της ΗΔΙΚΑ) που έχουν σχέση με την βάση δεδομένων και το λογισμικό εφαρμογών του έργου.
- Διαδικασία ανάκτησης (RESTORE) από αντίγραφα ασφαλείας, σε συνεργασία με τον διαχειριστή του κεντρικού backup software.
- Στο αντικείμενο του παρόντος έργου δεν εντάσσονται οι υπηρεσίες μετάβασης / συγχρονισμού ενός μελλοντικού Disaster Recovery Site και επαναφοράς στο παραγωγικό σύστημα.

A1.3 Υπηρεσίες διαχείρισης χρηστών

- Δημιουργία νέων χρηστών
- Δημιουργία – Ενημέρωση και συντήρηση ομάδων χρηστών
- Διαχείριση ρόλων / δικαιωμάτων
- Διαχείριση απόδοσης κωδικών χρηστών
- Διαχείριση θεμάτων SSO / LTPA
- Διαχείριση θεμάτων ψηφιακών πιστοποιητικών των εφαρμογών

A.1.4 Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύου και ασφάλειας

- Εφαρμογή αλλαγών / ενημερώσεων και ρυθμίσεων των συστημάτων Load Balancers του ΕΠΣΜΥ

A.1.5 Λοιπές Υπηρεσίες

- Παρακολούθηση συμπεριφοράς του συστήματος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κατόπιν ένταξης νέας εφαρμογής ή λειτουργικότητας σε παραγωγική λειτουργία, εντοπισμός τυχόν επιβαρύνσεων στην απόδοση και πραγματοποίηση κατάλληλων ρυθμίσεων και παρεμβάσεων όπου απαιτείται.

Σημειώνεται ότι υπηρεσίες μελετών, εγκατάστασης, ρυθμίσεων, μεταπτώσεων και ελέγχου που απαιτούνται , σε περίπτωση επικαιροποίησης της διαστασιολόγησης και προσδιορισμού νέων

απαιτούμενων μηχανών μετά την προμήθεια τους από την ΗΔΙΚΑ , για την αντικατάσταση εξοπλισμού που εξυπηρετεί το συγκεκριμένο έργο, δεν αποτελούν αντικείμενο του παρόντος έργου.

Επίσης, στο παρόν έργο δεν περιλαμβάνονται:

- Προμήθεια αδειών χρήσης έτοιμου λογισμικού
- Οποιοσδήποτε αναβαθμίσεις / νέες εκδόσεις των έτοιμων λογισμικών, εγκατάσταση αυτών καθώς και τροποποιήσεις που τυχόν θα απαιτηθούν στο λογισμικό εφαρμογών λόγω των νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού.

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας Α.1:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος
 - Βάσεων Δεδομένων (DBA)
 - Έτοιμου λογισμικού Middleware
 - Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization
 - Δικτύων, αποκλειστικά για τους load Balancers

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Α.1

Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Α.1 θα παρέχονται, σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας) από απόσταση (remotely) μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN των μηχανικών του Αναδόχου από οποιοδήποτε σημείο.

Σε περίπτωση που απαιτείται η φυσική παρουσία (on-site) για την εκτέλεση εργασιών, τότε αυτές θα εκτελούνται στα κεντρικά γραφεία της ΗΔΙΚΑ μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:30 – 16:30), σε γραφείο (κλειστό χώρο) που θα διατίθεται από την Αναθέτουσα στον Ανάδοχο, για την φιλοξενία των μηχανικών του και θα περιλαμβάνει διαχειριστική πρόσβαση στα κεντρικά συστήματα.

Παρατήρηση: Σε περίπτωση εκτάκτων συνθηκών (όπως η πανδημία) η εργασία θα πραγματοποιείται αποκλειστικά remote

Παρακολούθηση Συστήματος

Η παρακολούθηση της λειτουργίας και απόδοσης του συστήματος θα πραγματοποιείται μέσω του Λογισμικού Διαχείρισης Συστήματος (Oracle Enterprise Manager) το οποίο έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ. Τα στοιχεία μέτρησης της απόδοσης θα πρέπει να περιλαμβάνονται στις αναφορές οι οποίες θα υποβάλλονται σε μηνιαία συχνότητα από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα. Δυνατότητα πρόσβασης στο Λογισμικό Διαχείρισης θα πρέπει να έχουν και οι Διαχειριστές του συστήματος προκειμένου να είναι σε θέση να ελέγχουν οι ίδιοι την λειτουργία του.

Για την μέτρηση της απόδοσης / απόκρισης ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

- Απλό Ερώτημα (Simple Query): Ένα ερώτημα το οποίο εκτελείται σε ένα ή δύο (joined tables) πίνακες της βάσης δεδομένων σε χρόνο 6 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση του 95% των απλών ερωτημάτων
Στην κατηγορία αυτή θα εκτελούνται τα παρακάτω ερωτήματα :

- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου Ασθενών ενός ασθενή με κριτήρια τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου Ασθενών ενός ασθενή με κριτήρια τον ΑΜΚΑ του
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών με βάση το κωδικό του είδους
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών με την περιγραφή του είδους
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου προμηθευτών με κριτήριο το ΑΦΜ προμηθευτή
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου υπαλλήλων με κριτήριο τον κωδικό υπαλλήλου.
- **Σύνθετο Ερώτημα (Complex Query):** Ένα ερώτημα το οποίο εκτελείται σε τρεις ή περισσότερους (joined tables) πίνακες της βάσης δεδομένων σε χρόνο 10 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση του 90% των σύνθετων ερωτημάτων Στην κατηγορία αυτή θα εκτελούνται τα παρακάτω ερωτήματα :
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ασθενών , τον πίνακα ασφαλιστικών ταμείων και τον πίνακα διευθύνσεων με κριτήριο τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών, τον πίνακα του μητρώου προμηθευτών και τον πίνακα τιμοκατάλογων υπηρεσιών με κριτήριο τον κωδικό του είδους ΕΠΣΜΥ
 - Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ασθενών ,από τον πίνακα επισκέψεων από τον πίνακα κινήσεων και των πίνακα αναλυτικών κινήσεων όλων των εγγραφών με κριτήριο τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
 - Ανάκτηση μίας αίτησης χορήγησης ειδών συμπεριλαμβανομένων και των ειδών αυτής με κριτήρια τον μοναδικό αριθμό αίτησης χορήγησης
 - Ανάκτηση κίνησης αποθήκης (Τιμολόγιο - Δελτίο αποστολής) συμπεριλαμβανομένων των ειδών, του προμηθευτή, την αποθήκη αυτής με κριτήρια τα κλειδιά παραστατικού
 - Αναφορές: Μια αναφορά έτοιμη για εκτύπωση σε χρόνο απόκρισης 30 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση των 95% των αναφορών,
 - **Ενεργός Χρήστης (Active user):** Χρήστης του συστήματος ο οποίος χρησιμοποιεί σταθερά συνήθειες λειτουργίες
 - **Χρόνος Απόκρισης:** Το χρονικό διάστημα μεταξύ της χρονικής στιγμής που ο χρήστης ξεκινάει μια λειτουργία (π.χ. πατώντας μια επιλογή του συστήματος (Button, link)) έως τη στιγμή που η σελίδα (web-form) εμφανίζεται ενημερωμένη με όλες τις πληροφορίες που ζητήθηκαν από το χρήστη ή σε περίπτωση ενημέρωσης (update) εμφανίζεται το σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης. Δεδομένου ότι ο χρόνος απόκρισης επηρεάζεται σε μεγάλο βαθμό από καθυστερήσεις που μπορεί να υπάρχουν στο δίκτυο, ο έλεγχος του θα διενεργείται αποκλειστικά σε τοπικά δίκτυα (Local Area Networks – LAN)

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξετάζεται αν η απόκλιση από τους αναμενόμενους χρόνους απόκρισης οφείλεται σε εξωγενείς παράγοντες και όχι σε δυσλειτουργία των εφαρμογών (πχ φόρτος δικτύου , hardware - λειτουργικά συστήματα κλπ)

Προϋποθέσεις / Παραδοχές παροχής υπηρεσιών κατηγορίας A.1

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διασφαλίζει στον Ανάδοχο τις παρακάτω προϋποθέσεις για την παροχή υπηρεσιών κατηγορίας A.1:

- Αδιάλειπτη remote πρόσβαση μέσω VPN, των μηχανικών υποστήριξης (DBA, System Software, Virtualization) του Αναδόχου στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ , από οποιαδήποτε σημείο, σύμφωνα με τις ως ανωτέρω προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών κατηγορίας A1 .

- Έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου, και προγενέστερη συνεννόηση μεταξύ των μηχανικών υποστήριξης και της Αναθέτουσας Αρχής πριν από οποιαδήποτε αλλαγή – τροποποίηση στον εξοπλισμό (υλικό ή και δικτυακό, backup) εντός του Κέντρου δεδομένων της ΗΔΙΚΑ.
- Όλο το έτοιμο λογισμικό (π.χ. Operating system, RDBMS, λογισμικό εξυπηρέτησης Application Servers, E-Business Suite,) θα καλύπτεται από ενεργά συμβόλαια συντήρησης της Αναθέτουσας Αρχής με τους κατασκευαστές τους, ώστε ο Ανάδοχος να μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του παρόντος έργου στα ζητούμενα επίπεδα διασφάλισης SLA.

Παραδοτέα:

Π.Α1.1 Μηνιαία αναφορά παρακολούθησης της απόδοσης συστήματος και τεκμηρίωσης ρυθμίσεων λογισμικού υποδομής και εφαρμογών.

«Κατηγορία Α.2» :

A.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk)

Οι υπηρεσίες Κατηγορίας Α.2 αφορούν την υποστήριξη των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος οι οποίοι θα αναφέρουν τα προβλήματα / θέματα που αντιμετωπίζουν κατά τη χρήση του ΕΠΣΜΥ στο πρώτο επίπεδο της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) μέσω τηλεφώνου, ή/και e-mail. Τα προβλήματα που δεν μπορούν να επιλυθούν από τη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) θα προωθούνται στην αρμόδια Ομάδα Υποστήριξης Λειτουργίας δευτέρου επιπέδου.

Η εκτιμώμενη κατανομή των κλήσεων του help desk στο 24ωρο υπολογίζεται σε:

- 50% μεταξύ 8 π.μ. έως 3 μ.μ.
- 15% μεταξύ 3 μ.μ. έως 5 μ.μ.,
- 30% μεταξύ 5 μ.μ. έως 11 μ.μ.,
- 5% περίπου μεταξύ 11 μ.μ. έως 8 π.μ.

Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες, το ποσοστό των κλήσεων αναμένεται περίπου στο 30% των εργασίμων. Επισημαίνεται ότι η κατανομή αυτή είναι ενδεικτική και όχι εγγυημένη.

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας θα υποστηρίζεται στο έργο της από κατάλληλη πληροφοριακή υποδομή (εξοπλισμό και λογισμικό, γραμμές επικοινωνίας) που θα παρέχεται ως υπηρεσία από τον Ανάδοχο, χωρίς επιπλέον κόστος. Ειδικότερα το λογισμικό θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα καταγραφής του συνόλου των στοιχείων που αφορούν τις κλήσεις / αναφορές προβλημάτων όπως: χρόνος κλήσης, χρόνος απόκρισης και χρόνος αποκατάστασης προβλήματος, το είδος και η σπουδαιότητα, η περιγραφή του προβλήματος, οι ενέργειες επίλυσης, ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια κ.λπ., σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας). Επίσης θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα άντλησης στατιστικών στοιχείων αναφορικά με τα προβλήματα που αναφέρθηκαν και τον τρόπο και χρόνο επίλυσης τους.

Επισημαίνεται ότι η εν λόγω πληροφοριακή υποδομή θα χρησιμοποιείται από όλα τα επίπεδα της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) του αναδόχου, ενώ θα παρέχονται στατιστικά στοιχεία σε μηνιαία βάση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή.

Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω Γραμμή Άμεσης Βοήθειας αποτελεί υπηρεσία που οφείλει να παράσχει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος έργου και δεν απαιτείται να παραδοθεί ο σχετικός εξοπλισμός και λογισμικό υποστήριξης προς την Αναθέτουσα.

Για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα αρχή σε συνεργασία και με τα νοσοκομεία του ΕΠΣΜΥ θα εξασφαλίζει:

α) την αδιάλειπτη απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω VPN, των τεχνικών και μηχανικών του Αναδόχου στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα που είναι εγκατεστημένο στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ , από οποιαδήποτε σημείο.

β) δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης σε σταθμούς εργασίας των χρηστών των Μ.Υ. αλλά και της ΗΔΙΚΑ σε περιπτώσεις που το πρόβλημα που παρουσιάζεται στην χρήση της εφαρμογής δεν μπορεί να αναπαραχθεί από τον σταθμό εργασίας που χρησιμοποιεί το Help Desk

Σημειώνεται ότι στις ανωτέρω υπηρεσίες γραμμής υποστήριξης χρηστών (Help Desk) δεν περιλαμβάνονται αιτήματα χρηστών που αφορούν:

- εκπαίδευση στη χρήση και λειτουργία οθονών ή εφαρμογών,
- διόρθωση, καταχώριση ή τροποποίηση δεδομένων και ακύρωση κινήσεων για τα οποία διατίθενται σχετικά εργαλεία και διαδικασίες από το λογισμικό εφαρμογών.
- θέματα σχετικά με τον τρόπο επιτέλεσης των επιχειρησιακών λειτουργιών των Μονάδων Υγείας

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας A.2

Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας A.2 θα παρέχονται σε ώρες λειτουργίας όπως ορίζονται στο Παράρτημα 2 της παρούσας και σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας).

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας Έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας A.2:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Τεχνικός Υπεύθυνος Call Centre
- Προϊστάμενος βάρδιας
- Call Agent

Οργάνωση Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk)

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (Helpdesk) θα είναι διαθέσιμη στους χρήστες των Μονάδων Υγείας, αλλά και στους διαχειριστές της Αναθέτουσας Αρχής, που κάνουν χρήση του ΕΠΣΜΥ, με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη σε προβλήματα / θέματα που αντιμετωπίζουν κατά τη χρήση του ΕΠΣΜΥ, τόσο τηλεφωνικά, όσο και ηλεκτρονικά.

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (Helpdesk) – 1^ο επίπεδο - θα αποτελεί τον αρχικό παραλήπτη των θεμάτων υποστήριξης που προκύπτουν, προκειμένου να γίνεται καταγραφή, παρακολούθηση και σωστή κατανομή τους στην Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) – 2^ο επίπεδο- που θα αποτελείται από μηχανικούς που παρέχουν υπηρεσίες των άλλων κατηγοριών του έργου, στη περίπτωση που δεν επιλυθούν από τη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (HelpDesk).

Στόχοι της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Helpdesk) είναι:

- να συγκεντρώνει και να κατηγοριοποιεί τα αναφερόμενα προβλήματα /ερωτήματα που εμφανίζονται κατά την λειτουργία του συστήματος.
- να καταγράφει και να επιλύει μεμονωμένες περιπτώσεις προβλημάτων όπως αυτές αναφέρονται από τους χρήστες των Μονάδων Υγείας, αλλά και τους διαχειριστές στην ΗΔΙΚΑ

Οι αρμοδιότητες Υπηρεσίας HelpDesk περιλαμβάνουν:

- Παραλαβή αναφορών προβλημάτων / αιτημάτων για βοήθεια
- Επικοινωνία με τους χρήστες με στόχο την επίλυση των προβλημάτων τους / ικανοποίηση του αιτήματός τους
- Ερωτήσεις για να συλλέξουν απαραίτητες πληροφορίες για την υποστήριξη του αιτήματος
- Καταγραφή πληροφοριών
- Διάγνωση προβλημάτων ή κατηγοριοποίηση αιτημάτων
- Μεταβίβαση προβλημάτων στους αρμόδιους της υποστήριξης υλικού και λογισμικού
- Προτεραιοποίηση δραστηριοτήτων
- Καθοδήγηση ή/και Επίλυση απλών προβλημάτων
- Κλείσιμο προβλημάτων/ αιτημάτων
- Ενημέρωση της Αναθέτουσα Αρχής για την κατάσταση των αιτημάτων/κλήσεων

Παραδοτέα:

ΠΑ2.1 Μηνιαία αναφορά καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων υπηρεσίας Helpdesk

«Κατηγορία Α.3» :

A.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Α3”, αφορούν τη συντήρηση του λογισμικού εφαρμογών του κεντρικού συστήματος του ΕΠΣΜΥ και περιγράφονται στην παραγρ. 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος, με στόχο την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος προς τους χρήστες με τη βέλτιστη δυνατή απόκριση και διαθεσιμότητα. Στις υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνονται τα παρακάτω :

- Έλεγχος και αποκατάσταση βλαβών (bugs) του λογισμικού εφαρμογών του κεντρικού συστήματος ΕΠΣΜΥ
- Παρακολούθηση των λειτουργιών και διόρθωση του κώδικα διαλειτουργικότητας του ΕΠΣΜΥ με άλλα συνεργαζόμενα συστήματα όπως της ΗΔΙΚΑ (ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, ηλεκτρονική Συνταγογράφηση) του ΕΟΠΥΥ, του ΚΕΤΕΚΝΥ, της ΕΛΧ κλπ .
- Παρακολούθηση και έλεγχος λειτουργίας του προγραμματισμένων εργασιών μηνυμάτων (scheduled jobs) επί της βάσης δεδομένων

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας Έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας Α.3:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών.

- Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Α.3

Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Α.3 θα παρέχονται από απόσταση μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN, εκτός και αν απαιτηθεί επιτόπια παρουσία μηχανικού για την επίλυση του προβλήματος. Οι χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης του προβλήματος, ορίζονται στο SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας).

Προϋποθέσεις / Παραδοχές παροχής υπηρεσιών κατηγορίας Α.3

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος υλοποίησης του έργου, αδιάλειπτη ασφαλή απομακρυσμένη πρόσβαση VPN στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ από οποιοδήποτε σημείο.

Αντικείμενο των υπηρεσιών κατηγορίας Α.3 του παρόντος έργου δεν αποτελούν τα ακόλουθα:

- Υλοποίηση τυχόν νέων διασυνδέσεων με επιπλέον διαγνωστικά ή αναλυτικά εργαστήρια ή νέα τρίτα συστήματα, καθώς και αλλαγών/τροποποιήσεων σε υφιστάμενες διασυνδέσεις και σε διαλειτουργικότητα με ή άλλα συνεργαζόμενα τρίτα συστήματα (π.χ. ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, e-συνταγογράφηση κ.α).
- Υπηρεσίες Ανάλυσης απαιτήσεων και επιχειρησιακών θεμάτων των Μονάδων Υγείας
- Υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων
- Υπηρεσίες διόρθωσης δεδομένων

Παραδοτέα:

Π.Α3.1 Αναφορές εργασιών και επίλυσης προβλημάτων Λειτουργίας Συστήματος

3.1.2. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες ανάπτυξης και ενσωμάτωσης νέων λειτουργιών στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα ως απόρροια επιχειρησιακών απαιτήσεων ή αιτημάτων αλλαγών των εμπλεκόμενων φορέων (Υπουργείο Υγείας, Μονάδες Υγείας, ΕΟΠΥΥ, Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, κλπ.), με στόχο την ευθυγράμμιση της λειτουργικότητας με το πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον, αλλά και τον εμπλουτισμό των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών του συστήματος σε φορείς της δημόσιας διοίκησης, επαγγελματίες υγείας και πολίτες. Στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω εργασιών emπίπτουν νέες λειτουργίες που θα υλοποιηθούν για τα υποσυστήματα του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος που αφορούν τα υποσυστήματα, τις εφαρμογές και τις λειτουργίες του κεντρικού συστήματος ΕΠΣΜΥ (βλ. κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος Παραρτήματος 1)

Ενδεικτικές επιχειρησιακές απαιτήσεις που emπίπτουν σε αυτήν την κατηγορία υπηρεσιών είναι:

- Ενσωμάτωση των εκάστοτε επιχειρησιακών περιορισμών / κανόνων
- Παραμετροποίηση νέων λειτουργιών
- Διασύνδεση με τρίτα συστήματα
- Αλλαγών/τροποποιήσεων σε υφιστάμενες διασυνδέσεις και σε διαλειτουργικότητα με ή άλλα συνεργαζόμενα τρίτα συστήματα (π.χ. ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, e-συνταγογράφηση, ΚΕΤΕΚΝΥ, ΕΛΧ κ.α)

- Υπηρεσίες Ανάλυσης απαιτήσεων και επιχειρησιακών θεμάτων των Μονάδων Υγείας
- Υλοποίηση αναφορών
- Διόρθωση ή/και μετάπτωση δεδομένων
- Νέες λειτουργικότητες
- Υλοποίηση Μητρώων
- Ενσωμάτωση παρατηρήσεων χρηστών
- Διαμόρφωση εφαρμογών για πρόσβαση από mobile συσκευές
- Δημιουργία νέων δεικτών & στατιστικών αναφορών στο σύστημα BI
- Μετεγκατάσταση υποδομών σε διαφορετικό Data Center, ή στο Cloud του Δημόσιου Τομέα, όταν αυτό υλοποιηθεί.
- Οποιοσδήποτε αναβαθμίσεις / νέες εκδόσεις των έτοιμων λογισμικών, εγκατάσταση αυτών καθώς και τροποποιήσεις που τυχόν θα απαιτηθούν στο λογισμικό εφαρμογών λόγω των νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού.
- Νέες απαιτήσεις που θα προκύψουν από την υλοποίηση των οριζοντίων έργων της ΗΔΙΚΑ στο Η-Cloud (Health Cloud) όπως ο Φάκελλος Υγείας κλπ., όπου οι διαλειτουργικότητες και οι ανάγκες για ολοκλήρωση (Integration) με τρίτες εφαρμογές δεν έχει ακόμα αναλυθεί σε βάθος.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν επί της ουσίας σε νέες υλοποιήσεις modules / υποσυστημάτων / επιχειρησιακών κανόνων / web services αλλά και σε τροποποιήσεις των υφιστάμενων εφαρμογών, όπως ενδεικτικά παρουσιάζεται στον κάτωθι πίνακα (ανά επίπεδο):

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ / ΝΕΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ_ΒΔ	ΕΠΙΠΕΔΟ_APPLICATION	ΕΠΙΠΕΔΟ_UI
Αλλαγή Σχήματος ΒΔ	Αλλαγές σε Business Components	Αλλαγή σχεδιασμού σελίδων
Ανάπτυξη Κώδικα (PL/SQL)	Αλλαγές σε Web Services	Αλλαγή κώδικα UI
Αλλαγές Τιμών Πεδίων	Αλλαγές σε Java Classes	Αλλαγή Design
Performance Tuning	Παραμετροποίηση XML/CDA	
Δημιουργία Queries	Υλοποίηση web service	
Δημιουργία Χρήστη	Αλλαγή στην παραμετροποίηση	
Αλλαγή στην παραμετροποίηση		

Οι ζητούμενες υπηρεσίες δεν θα περιλαμβάνουν ένταξη νέων (πρόσθετων) Μονάδων Υγείας στο ΕΠΣΜΥ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις κάτωθι υπηρεσίες («Κατηγορία Β»):

B.1 Ανάλυση Απαιτήσεων και Σχεδιασμός αλλαγής

- Συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή για την ανάλυση των απαιτήσεων και την οριστικοποίηση των λειτουργικών προδιαγραφών.
- Ανάλυση και σχεδιασμός της λύσης συμπεριλαμβανομένων και των απαιτούμενων κατά περίπτωση διασυνδέσεων με βάση το μοντέλο διαστασιολόγησης του ΜΕΑ της ΗΔΙΚΑ (βλ. Παράρτημα 4 του παρόντος)

B.2 Υλοποίηση αλλαγής

- Σχεδιασμός και ανάπτυξη της ζητούμενης λειτουργικότητας / αλλαγών
- Τεκμηρίωση (documentation) των αλλαγών και επικαιροποίηση της τεχνικής τεκμηρίωσης των εφαρμογών (συμπεριλαμβανομένων της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης του ΕΠΣΜΥ και των user manuals) ώστε να απεικονίζεται η τρέχουσα λειτουργικότητα και το set-up
- Εκτέλεση σεναρίων ελέγχου τόσο σε λειτουργικό όσο και σε τεχνικό επίπεδο και τη δοκιμαστική λειτουργία σε test περιβάλλον – έλεγχος πιθανών επιπτώσεων στην υφιστάμενη λειτουργικότητα του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος

B.3 Θέση σε λειτουργία και επαλήθευση καλής υλοποίησης αλλαγής

- Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία της αλλαγής, ενσωμάτωσή της στο παραγωγικό σύστημα (deployment) και παρακολούθηση του συστήματος σε όλο το stack λογισμικού για κάθε τύπο εφαρμογής.
- Παρακολούθηση συμπεριφοράς του συστήματος κατόπιν ένταξης νέας εφαρμογής ή λειτουργικότητας σε παραγωγική λειτουργία, εντοπισμός τυχόν επιβαρύνσεων στην απόδοση και πραγματοποίηση κατάλληλων ρυθμίσεων και παρεμβάσεων όπου απαιτείται, επαλήθευση ορθής λειτουργίας σε σχέση με τις απαιτήσεις
- Εγγύηση καλής λειτουργίας χρονικής διάρκειας ενός έτους από την θέση σε λειτουργία και επαλήθευση καλής υλοποίησης **κάθε αλλαγής** σύμφωνα με τους όρους του SLA (Παράρτημα 2 της παρούσας)
- Εκπαίδευση ή/και επίδειξη on the job των διαχειριστών του συστήματος
- Υποστήριξη Χρηστών – Help Desk σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις Υπηρεσίες Κατηγορίας A2
- Διαχείριση κύκλου ζωής εφαρμογών (Application Lifecycle Management) σε θέματα όπως versioning, build automation, deployment, testing κλπ..

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών
- Αναλυτής Επιχειρησιακών Εφαρμογών
- Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Β

- Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο θα υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Β, θα παρέχονται υπό

μορφή διαθέσιμου «pool» ανθρωπομηνών της Ομάδας Ενσωμάτωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο κεφάλαιο 4.3.3. Διαδικασία Σύναψης Εκτελεστικών Συμβάσεων

- Όλες οι αλλαγές σε υφιστάμενες λειτουργίες καθώς και προσθήκες νέων λειτουργιών θα γίνονται με τη χρήση των εργαλείων σχεδιασμού και υλοποίησης του ΕΠΣΜΥ του αρχικού έργου. Νέα εργαλεία σχεδιασμού και ανάπτυξης που διαθέτει η ΗΔΙΚΑ αν απαιτηθεί από τις λειτουργικές απαιτήσεις (asp.net, rhp, java,), θα εξετάζονται κατά περίπτωση
- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των νέων λειτουργιών θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με την υφιστάμενη αρχιτεκτονική του ΕΠΣΜΥ
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει τεχνικές code versioning control
- Η υλοποίηση του User Interface θα πρέπει να ακολουθεί την ίδια τυποποίηση με αυτήν που υποστηρίζεται από το ΕΠΣΜΥ και θα δύναται να διαφοροποιηθεί, αν απαιτηθεί από τις λειτουργικές απαιτήσεις των νέων λειτουργιών

Παραδοτέα:

Π.Β.1 Ανάλυση Απαιτήσεων νέων λειτουργικότητων

Π.Β.2 Σενάρια Ελέγχου νέων λειτουργικότητων

Π.Β.3 Νέα λειτουργικότητα υλοποιημένη / ελεγμένη και ενσωματωμένη στο παραγωγικό περιβάλλον

Π.Β.4 Αποτελέσματα δοκιμών και ελέγχων

Π.Β.5 Τεχνική Τεκμηρίωση αλλαγών / νέων λειτουργιών

Π.Β.6 Αναφορές πεπραγμένων

3.1.3. Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες καθημερινής διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του εξοπλισμού και των λειτουργικών συστημάτων που έχουν εγκατασταθεί στο πλαίσιο του αρχικού έργου για την εξυπηρέτηση των συστημάτων και του έτοιμου λογισμικού LIS και RIS/PACS των νοσοκομείων που έχουν ενταχθεί στο ΕΠΣΜΥ.

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Γ” διακρίνονται σε τρεις υποκατηγορίες υπηρεσιών , την Γ1 ,την Γ2 , και την Γ3.

Γ1. Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Γ1”, αφορούν την διαχείριση και καθημερινή παρακολούθηση της εγκατεστημένης από το αρχικό έργο υποδομής (εξυπηρετητές, λειτουργικά συστήματα και RDBMS) στις Μονάδες Υγείας για τη λειτουργία των τοπικών συστημάτων LIS και RIS/PACS (βλ. παραγρ. 2.2.3 του παρόντος παραρτήματος).

Γ2. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Γ2» αφορούν τη συντήρηση του έτοιμου λογισμικού Medilab LIS, το οποίο περιλαμβάνει τα εγκατεστημένα στις Μονάδες Υγείας λογισμικά: Medilab LIS, τα λογισμικά επικοινωνίας - διασύνδεσης του Medilab LIS με τους εγκατεστημένους Αναλυτές καθώς και τα λογισμικά Medilab HL7 Gateway για τη διασύνδεση του Medilab LIS με το κεντρικό σύστημα ΕΠΣΜΥ και με τα λογισμικά Evorad RIS/PACS. Επίσης, στις υπηρεσίες περιλαμβάνεται και η υποστήριξη των χρηστών και των διαχειριστών στις Μονάδες Υγείας που χρησιμοποιούν τα ως άνω λογισμικά.

Γ3. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Γ3» αφορούν τη συντήρηση του έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS, το οποίο περιλαμβάνει τα εγκατεστημένα στις Μονάδες Υγείας λογισμικά: Evorad RIS, Evorad PACS Server, Evorad Workstation, Evorad Web Viewer, Evorad MediaBurn, τα λογισμικά επικοινωνίας -διασύνδεσης του

Evorad με τα modalities καθώς και τα λογισμικά Evorad HL7 Gateway για τη διασύνδεση του Evorad με τα λογισμικά Medilab HL7 Gateway. Επίσης, στις υπηρεσίες περιλαμβάνεται και η υποστήριξη των χρηστών και των διαχειριστών στις Μονάδες Υγείας που χρησιμοποιούν τα ως άνω λογισμικά.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει τις κάτωθι υπηρεσίες :

«Κατηγορία Γ.1» : Υπηρεσίες διαχείρισης, τεχνικής παρακολούθησης και συντήρησης τοπικών υποδομών Μονάδων Υγείας

- Παρακολούθηση των πόρων του συστήματος, system logs, μηνυμάτων σφάλματος / προειδοποιήσεων (alerts) του συστήματος και ενέργειες επίλυσης εφόσον απαιτείται.
- Παρακολούθηση απόκρισης των συστημάτων (εξυπηρετητών)
- Παρακολούθηση διαδικασιών Backup, για πιθανά λάθη και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τους.
- Shutdown / Restarts συστημάτων, φυσικών και ιδεατών servers και του έτοιμου λογισμικού διαχείρισης βάσης δεδομένων (rdbms), όταν απαιτείται.
- Καθαρισμός (House Keeping) και Έλεγχος καλής λειτουργίας των εξυπηρετητών LIS και RIS/PACS του Έργου.
- Ρυθμίσεις για τη βελτίωση λειτουργίας του συστήματος (fine tuning)
- Προληπτικές ενέργειες καλής λειτουργίας του συστήματος (“health checks”) και πρόβλεψη συστημικών αστοχιών
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας φυσικής και εικονικής υποδομής (Hyper-V και VMs)
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας του μηχανισμού Hyper-V Replication (σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.4 Γ) και αποκατάσταση πιθανών δυσλειτουργιών.
- Συντήρηση εξοπλισμού τοπικών εξυπηρετητών LIS και RIS.

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας (Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization)
- Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας (Βάσεων Δεδομένων (DBA))

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Γ.1

Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση) οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.1 θα παρέχονται μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:30 – 16:30) απομακρυσμένα. Σε περίπτωση που απαιτηθεί, θα παρέχεται επιτόπια εργασία στην εκάστοτε Μονάδα Υγείας. Οι Μ.Υ. θα πρέπει να παρέχουν αδιάλειπτη VPN πρόσβαση και να διασφαλίζουν τις συνθήκες ορθής και ασφαλούς λειτουργίας ασφαλούς του εξοπλισμού στους χώρους φιλοξενίας.

Παραδοτέα:

Π.Γ.1 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων υποδομών και λογισμικού

«Κατηγορία Γ.2» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Medilab LIS

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για το έτοιμο λογισμικό Medilab LIS που έχει εγκατασταθεί στις Μονάδες Υγείας του ΕΠΣΜΥ, κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση) σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας θα περιλαμβάνουν:

- Τηλεφωνική υποστήριξη των διαχειριστών και εξουσιοδοτημένων χρηστών του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Τεχνική υποστήριξη μέσω απομακρυσμένης διασύνδεσης (remote connection) καθώς και υποστήριξη μέσω e-mail των διαχειριστών του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Διάγνωση και αποκατάσταση των προβλημάτων λαθών λογικής (bugs) του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης Medilab HL7 Gateway με το κεντρικό σύστημα ΕΠΣΜΥ και με το λογισμικό EVORAD RIS/PACS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης του Medilab LIS με τους εγκατεστημένους Αναλυτές των διαγνωστικών εργαστηρίων
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας διορθωτικών ενημερώσεων (patches) και / ή διορθώσεων (bug fixing) του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού LIS που περιλαμβάνουν βελτιώσεις, διορθώσεις επαναλαμβανόμενων λαθών λογικής επί της διαχείρισης των δεδομένων του εργαστηριακού λογισμικού ή/και νέες λειτουργίες των υπαρχόντων. Οι τυχόν απαιτούμενες ενημερώσεις της αντίστοιχης τεκμηρίωσης (εγχειρίδια, κλπ) θα είναι σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή.
- Επανεγκατάσταση κατεστραμμένου (corrupted) έτοιμου λογισμικού LIS.
- Έλεγχο καλής λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού LIS μετά από επαναφορά αντιγράφου ασφαλείας από τον διαχειριστή.
- Βελτιστοποίηση (tuning) του έτοιμου λογισμικού LIS τουλάχιστον μια φορά το χρόνο για την διατήρηση των απαιτούμενων επιπέδων απόδοσης, αξιοπιστίας και ασφάλειας.
- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού LIS με υποβοήθηση στην παραμετροποίηση του συστήματος (εισαγωγή νέων χρηστών, νέων εξετάσεων, αναλυτών, μονάδων μέτρησης, τροποποίηση μορφής απαντητικών, αλλαγής δικαιωμάτων συγκεκριμένων χρηστών κλπ).
- Συμβουλευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Διορθωτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Νέες εκδόσεις του λογισμικού, ώστε να διατηρείται το σύστημα ενημερωμένο.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης νέων χρηστών

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Μηχανικός Έτοιμου Λογισμικού LIS

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Γ.2

Η Αναθέτουσα Αρχή και οι εμπλεκόμενες Μονάδες Υγείας θα διασφαλίζουν καθόλη τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση) για τις προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.2, να παρέχει ασφαλή πρόσβαση VPN στα υφιστάμενα τοπικά συστήματα των Νοσοκομείων, από οποιοδήποτε σημείο.

Στο παρόν έργο δεν περιλαμβάνονται:

- Υπηρεσίες για ανάπτυξη ή τροποποίηση του έτοιμου λογισμικού LIS που αφορούν αιτήματα αλλαγής (change requests)
- Διασύνδεση νέων αναλυτικών οργάνων
- Δημιουργία πρόσθετων αναφορών διοικητικής ή ιατρικής πληροφόρησης.

Παραδοτέα:

Π.Γ.2 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Medilab LIS

«Κατηγορία Γ.3» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για το έτοιμο λογισμικό Evorad RIS/PACS κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση) σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας, θα περιλαμβάνουν:

- Τηλεφωνική υποστήριξη των διαχειριστών και εξουσιοδοτημένων χρηστών του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Τεχνική υποστήριξη μέσω απομακρυσμένης διασύνδεσης (remote connection) καθώς και υποστήριξη μέσω e-mail των διαχειριστών του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Διάγνωση και αποκατάσταση των προβλημάτων λαθών λογικής (bugs) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης EVORAD HL7 με το αντίστοιχο λογισμικό Medilab HL7 Gateway του LIS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης του EVORAD RIS/PACS με τα modalities των διαγνωστικών εργαστηρίων
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας διορθωτικών ενημερώσεων (patches) και / ή διορθώσεων (bug fixing) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Ενημέρωση νέων εκδόσεων: Αφορά την ενημέρωση νέων εκδόσεων του λογισμικού που περιλαμβάνουν νέες λειτουργίες ή βελτιώσεις των υπάρχοντων και αναβαθμίσεις σε νέα οικογένεια εκδόσεων
- Επανεγκατάσταση κατεστραμμένου (corrupted) έτοιμου λογισμικού RIS/PACS
- Έλεγχο καλής λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS μετά από επαναφορά αντιγράφου ασφαλείας από τον διαχειριστή.

- Βελτιστοποίηση (tuning) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS τουλάχιστον μια φορά το χρόνο για την διατήρηση των απαιτούμενων επιπέδων απόδοσης, αξιοπιστίας και ασφάλειας.
- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS με υποβοήθηση στην παραμετροποίηση του συστήματος (εισαγωγή νέων χρηστών, νέων εξετάσεων, modalities, μονάδων μέτρησης, τροποποίηση μορφής απαντητικών, αλλαγής δικαιωμάτων συγκεκριμένων χρηστών κλπ).
- Συμβουλευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Διορθωτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Νέες εκδόσεις του λογισμικού, ώστε να διατηρείται το σύστημα ενημερωμένο.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης νέων χρηστών

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Μηχανικός Έτοιμου Λογισμικού RIS/PACS

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Γ.3

Η Αναθέτουσα Αρχή και οι εμπλεκόμενες Μονάδες Υγείας θα διασφαλίζουν καθόλη τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση) για τις προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.3, να παρέχει ασφαλή πρόσβαση VPN στα υφιστάμενα τοπικά συστήματα των Νοσοκομείων, από οποιοδήποτε σημείο.

Στο παρόν έργο δεν περιλαμβάνονται νέες διασυνδέσεις ή αλλαγές του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS που αφορούν νέα απεικονιστικά εργαστήρια, πέραν αυτών που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3 του Παραρτήματος 1.

Παραδοτέα:

Π.Γ.3 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Enorad RIS/PACS

3.1.4. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (Υπηρεσίες Κατηγορίας Δ)

Ο Ανάδοχος δύναται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης των υφιστάμενων λειτουργιών στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα στα πλαίσια των εκτελεστικών συμβάσεων που θα υπογράφονται με την ΗΔΙΚΑ ως απόρροια επιχειρησιακών απαιτήσεων ή αιτημάτων της Αναθέτουσας Αρχής σε συνεννόηση με τις εμπλεκόμενες Μονάδες Υγείας, με στόχο τη διασφάλιση υψηλού επιπέδου κατάρτισης των Διαχειριστών και χρηστών του και τη μεταφορά κατάλληλης τεχνογνωσίας στο νέο προσωπικό των Μονάδων Υγείας σε ευθυγράμμιση με το πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω εργασιών εμπίπτουν οι υφιστάμενες λειτουργίες των υποσυστημάτων του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, που αφορούν τα υποσυστήματα, τις εφαρμογές και τις λειτουργίες του κεντρικού συστήματος ΕΠΣΜΥ (βλ. κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος Παραρτήματος 1)

Η εκπαίδευση θα παρέχεται στο εμπλεκόμενο προσωπικό των τμημάτων Πληροφορικής & Οργάνωσης των Μονάδων, Υγείας, όσο και των χρηστών των εφαρμογών κάθε Νοσοκομείου (ιατρικό, νοσηλευτικό και διοικητικό προσωπικό).

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης δύνανται να χωριστούν σε επιμέρους κατηγορίες, καλύπτοντας το σύνολο των λειτουργιών του συστήματος, καθώς και θέματα που σχετίζονται με τη διαχείριση αυτού.

Σε αυτό το πλαίσιο, οι επιμέρους στόχοι των υπηρεσιών εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαίδευσης είναι:

- Η ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν πυρήνα Διαχειριστών και προχωρημένων χρηστών (Τμήμα Πληροφορικής & Οργάνωσης) κάθε Νοσοκομείου, οι οποίοι θα καταστούν ικανοί να αναλάβουν μετά το πέρας του έργου την ενημέρωση, διαχείριση και υποστήριξη του Συστήματος .
- Η εκπαίδευση χρηστών (άτομα ιατρικού, νοσηλευτικού και διοικητικού προσωπικού), στη προσφερόμενη λύση έτσι ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν αυτόνομα το σύνολο του Συστήματος στα πλαίσια των επιχειρησιακών αναγκών του κάθε Νοσοκομείου.

Με την παρακολούθηση των αντίστοιχων εκπαιδευτικών προγραμμάτων οι διαχειριστές πρέπει να είναι σε θέση:

- Να αναλάβουν σταδιακά την ευθύνη της παραγωγικής λειτουργίας (διαχείριση, παραμετροποίηση, συντήρηση, κλπ.) του συστήματος (Εφαρμογών, Εξοπλισμού, υποσυστημάτων, κλπ.)
- Να αναλάβουν τη συντήρηση και εξέλιξη του συστήματος
- Να υποστηρίζουν τεχνικά τους χρήστες του συστήματος, μετά τη λήξη των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου
- Με την παρακολούθηση των αντίστοιχων εκπαιδευτικών προγραμμάτων οι χρήστες των Υποσυστημάτων πρέπει να είναι σε θέση να έχουν εξοικείωση με το web περιβάλλον επεξεργασίας των διαθέσιμων αναφορών και αναπαράστασης της πληροφορίας που παρέχουν,

Το εκπαιδευτικό υλικό θα περιλαμβάνει, το υλικό (slides, handouts, κ.λπ.) που θα ετοιμάσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της εκπαίδευσης. Θα πρέπει να τονισθεί ότι το υλικό αυτό δεν θα πρέπει να διαφέρει από τους οδηγούς χρήσης των προϊόντων και της εφαρμογής που έχει παραδώσει ο Ανάδοχος για κάθε κατηγορία χρηστών. Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης περιλαμβάνουν (Κατηγορία «Δ»):

- Προετοιμασία και ενημέρωση εκπαιδευτικού υλικού
- Υλοποίηση προγράμματος εκπαίδευσης είτε με φυσική παρουσία σε χώρο που θα διατίθεται με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής ή / και των Μονάδων Υγείας, είτε με τηλεεκπαίδευση μέσω πλατφόρμας που θα προτείνει ο Ανάδοχος.

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Εκπαίδευσης Έργου

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Δ

Κατά τη διάρκεια του εκάστοτε χρονικού διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο θα υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Δ, θα παρέχονται υπό μορφή διαθέσιμου

«ροοί» ανθρωπομηνών της Ομάδας Εκπαίδευσης σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο κεφάλαιο 4.3.3. Διαδικασία Σύναψης Εκτελεστικών Συμβάσεων.

Παραδοτέα:

Π.Δ. 1 Αναφορές εκπαίδευσης

3.1.5. Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου (υπηρεσίες Κατηγορίας Ε)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες διοίκησης και διαχείρισης του έργου για κάθε εκτελεστική σύμβαση που θα υπογράφεται με την ΗΔΙΚΑ . Οι υπηρεσίες αυτές έχουν στόχο να συντονίσουν τις εργασίες των κατηγοριών Α έως Δ ανωτέρω προκειμένου οι τελευταίες να παρέχονται με την ποιότητα που απαιτείται.

Οι υπηρεσίες διαχείρισης έργου περιλαμβάνουν (Κατηγορία «Ε»):

Ε Υπηρεσίες Διαχείρισης Έργου

- Αναγνώριση, οργάνωση και προγραμματισμός των δραστηριοτήτων που είναι αναγκαίες να εκτελεστούν για την ολοκλήρωση των αντικειμένων του έργου.
- Αναγνώριση και χρονοπρογραμματισμός διάθεσης των πόρων που είναι αναγκαίοι για την εκτέλεση των δραστηριοτήτων του έργου.
- Ανάθεση ρόλων και καθηκόντων, παρακολούθηση και έλεγχος της ορθής εκτέλεση των εργασιών της Ομάδας Έργου.
- Εποπτεία της πορείας ολοκλήρωσης και του συντονισμού των δραστηριοτήτων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα.
- Αναγνώριση των κινδύνων που ελλοχεύουν κατά την εκτέλεση του έργου και συγκρότηση εναλλακτικών δράσεων και διορθωτικών ενεργειών.
- Συμμόρφωση με το σχήμα επικοινωνίας και αναφορών προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- Συμμόρφωση με το πλαίσιο συνεργασίας με άλλους φορείς που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Μέριμνα και ευθύνη για τη συμμόρφωση της Ομάδας Έργου με τους κανόνες εργασίας και ασφαλείας της Αναθέτουσας Αρχής.
- Συμμόρφωση με μεθοδολογίες διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων.

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Έργου
- Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

Παραδοτέα:

Π.Ε.1 Σχέδιο Διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας έργου

Π.Ε. 2 Αναφορές προόδου εργασιών

3.2. Χρονοδιάγραμμα Συμφωνίας Πλαίσιο

Ως διάρκεια της εκτελεστικής σύμβασης νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της εκτελεστικής σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που θα έχει συμφωνηθεί στο πλαίσιο της εκτελεστικής σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της εκτελεστικής σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής της.

Κάθε εκτελεστική σύμβαση θα περιλαμβάνει φάση/φάσεις ανάλογα με το αντικείμενό της όπως περιγράφονται παρακάτω:

Φάση	Τίτλος
Φ1	Διοίκηση και Διαχείριση Έργου (υπηρεσίες Κατηγορίας Ε)
Φ2	Παροχή Υπηρεσιών Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Παρακολούθηση & Διαχείριση κεντρικών Συστημάτων, Συντήρηση Λογισμικού Εφαρμογών και Υποστήριξη χρηστών) (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α.1, Α.2, Α.3)
Φ3	Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.1, Γ.2, Γ.3)
Φ4	Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)
Φ5	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (υπηρεσίες κατηγορίας Δ)

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης εκτελεστικής σύμβασης διάρκειας ενός έτους η οποία θα έχει ως αντικείμενο την υλοποίηση όλων των υπηρεσιών, προκειμένου να αποσαφηνιστούν ο προβλεπόμενος χρονοπρογραμματισμός των εργασιών, της παράδοσης των παραδοτέων κ.λπ.

3.3. Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης

Η Ομάδα Έργου του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει στελέχη τα οποία αντιστοιχούν στους ρόλους που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 3.1 Απαιτούμενες Υπηρεσίες Έργου του Παραρτήματος 1 (και παρουσιάζονται συγκεντρωτικά κατωτέρω) και τα οποία καλύπτουν κατά περίπτωση τις απαιτήσεις προσόντων και εμπειρίας που τίθενται για κάθε ρόλο.

Διευκρινίζεται ότι ένα φυσικό πρόσωπο μπορεί να καλύπτει κάποιον ρόλο σε περισσότερες από μία κατηγορίες Υπηρεσιών (κεφάλαια 3.1.1 έως 3.1.5 του παρόντος Παραρτήματος), των κεφαλαίων 3.1.1 έως 3.1.5 του παρόντος.

Για την τεκμηρίωση των προσόντων και της εμπειρίας των στελεχών της Ομάδας Έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλει στην τεχνική προσφορά του τα Βιογραφικά της ομάδας έργου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 6.

Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

3.3.1. ΓιατιςυπηρεσίεςτύπουΑ

Α. Λειτουργία Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος και Συστημικού Λογισμικού»

1. Να διαθέτει τουλάχιστον τέσσερα (4) στελέχη για τους ρόλους «Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος» και ειδικότερα «Βάσεων Δεδομένων DBA», «Έτοιμου Λογισμικού Middleware», «Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization», «Δικτύων» τα οποία θα πρέπει:

- Να διαθέτουν καθένα 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας αθροιστικά στα συγκεκριμένα υποστηρικτικά λογισμικά λειτουργίας των κεντρικών υποδομών του ΕΠΣΜΥ, λειτουργικά συστήματα, λογισμικά virtualization, λογισμικά διαχείρισης βάσεων δεδομένων, Middleware, Load Balancers

Επιπλέον των ανωτέρω απαιτήσεων:

- Θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά οι κάτωθι πιστοποιήσεις:
 - Υποστηρικτικού λογισμικού διαχείρισης υποδομών (virtualization)
 - Υποστήριξη λογισμικού διαχείρισης βάσεων δεδομένων Oracle RDBMS
 - Υποστήριξη λογισμικού Oracle Middleware (Weblogic)

2. Να διαθέτει στέλεχος για το ρόλο «Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση συντονιστή ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών αρχιτεκτονικής τριών επιπέδων
- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία στη διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών στο περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ

3. Να διαθέτει τουλάχιστον 2 στελέχη ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών για τον ρόλο «Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών
- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε υλοποίηση (σχεδιασμό, ανάπτυξη, έλεγχο, παραμετροποίηση) εφαρμογών τουλάχιστον σε μία από τις τεχνολογίες υλοποίησης του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ και στα αντίστοιχα εργαλεία ανάπτυξης αυτών

4. Να διαθέτει ένα (1) στέλεχος για τον ρόλο «Τεχνικός Υπεύθυνος Call Center», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλογη θέση υπευθύνου διαχείρισης υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης (call center manager), εκ των οποίων 2 έτη να αφορούν ειδική εμπειρία σε σχεδιασμό και ευθύνη λειτουργίας υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

5. Να διαθέτει δύο (2) στελέχη για τον ρόλο «Προϊστάμενος Βάρδιας», καθένα από τα οποία θα πρέπει να διαθέτει:

- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλογη θέση συντονιστή ομάδας call agents τουλάχιστον 5 ατόμων, εκ των οποίων 2 έτη να αφορούν ειδική εμπειρία σε υποστήριξη υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

6. Να διαθέτει τέσσερα (4) στελέχη για τον ρόλο «Τηλεφωνικός εκπρόσωπος (call agent)» καθένα από τα οποία θα πρέπει να διαθέτει

- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση call agent, εκ των οποίων 1 έτος να αφορά παροχή υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

3.3.2. Για τις υπηρεσίες τύπου Β

1. Να διαθέτει στέλεχος για το ρόλο «Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση συντονιστή ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών αρχιτεκτονικής τριών επιπέδων
- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία στη διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών στο περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ

2. Να διαθέτει τουλάχιστον 3 στελέχη για το ρόλο «Επιχειρησιακός Αναλυτής», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών
- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλυση επιχειρησιακών διαδικασιών και την ολοκλήρωσή τους με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε λογισμικό εφαρμογών Νοσοκομείων και γνώση του επιχειρησιακού μοντέλου λειτουργίας μονάδων υγείας

3. Να διαθέτει τουλάχιστον 3 στελέχη ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών για τον ρόλο «Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών

- Ζετή τουλάχιστον εμπειρία σε υλοποίηση (σχεδιασμό, ανάπτυξη, έλεγχο, παραμετροποίηση) εφαρμογών τουλάχιστον σε μία από τις τεχνολογίες υλοποίησης του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ και στα αντίστοιχα εργαλεία ανάπτυξης αυτών
- Θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά τα παρακάτω γνωσιακά αντικείμενα
 - Ανάπτυξη με εργαλεία, Forms and Report, Eclipse, Oracle eBs
 - Ανάπτυξη σε τεχνολογία και γλώσσες SOAP, XML, WSDL, JAVA EE, PL/SQL Oracle
 - Υλοποίηση διεπαφών με τρίτα συστήματα και διαλειτουργικότητας με τη μορφή ηλεκτρονικών υπηρεσιών (web services) ή/και μηνυμάτων HL7.

3.3.3. Για τις υπηρεσίες τύπου Γ

1. Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) στελέχη για τους ρόλους «Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος» και ειδικότερα «Βάσεων Δεδομένων DBA», «Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization», τα οποία θα πρέπει:

- Να διαθέτουν το καθένα 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας αθροιστικά στα συγκεκριμένα λειτουργικά συστήματα, λογισμικά virtualization, και στο λογισμικό διαχείρισης βάσεων δεδομένων.

2. Να διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος Μηχανικού έτοιμου λογισμικού LIS το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία στην υποστήριξη, τον έλεγχο και την παραμετροποίηση του έτοιμου λογισμικού LIS Medilab του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

3. Να διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος Μηχανικού έτοιμου λογισμικού RIS/PACS» το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία στην υποστήριξη, τον έλεγχο και την παραμετροποίηση του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS Enorad του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

3.3.4. Για τις υπηρεσίες τύπου Δ

1. Να διαθέτει στέλεχος για τον ρόλο «Υπεύθυνος Εκπαίδευσης», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε εκπαιδεύσεις σε έργα πληροφορικής,

3.3.5. Για τις υπηρεσίες τύπου Ε

2. Να διαθέτει στέλεχος για τον ρόλο «Υπεύθυνος Έργου», το οποίο θα πρέπει:

- Να διαθέτει Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών
- Να διαθέτει 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής,

3. Να διαθέτει στέλεχος για τον ρόλο «Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου», το οποίο θα πρέπει:

- Να διαθέτει Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- Να διαθέτει 8ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής,

4. ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ & ΤΗΡΗΣΗ ΟΡΩΝ SLA.

Για τη διασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος του έργου, απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει μια δοκιμασμένη και ευρέως αποδεκτή μεθοδολογία διοίκησης έργου, καθώς και να συμμορφώνεται απαρέγκλιτα με τα υφιστάμενα επίπεδα παροχής των υπηρεσιών του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ.

4.1. Μεθοδολογία διαχείρισης έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του μεθοδολογία διοίκησης και διαχείρισης του Έργου στην οποία θα καλύπτει κατ' ελάχιστον τον τρόπο με τον οποίον θα διαχειρίζεται:

- Την παρακολούθηση προόδου του φυσικού αντικειμένου
- Την τήρηση του χρονοδιαγράμματος
- Τις αποκλίσεις και τα θέματα που προκύπτουν κατά την υλοποίηση
- Τη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές παροχής των υπηρεσιών
- Το συντονισμό των ομάδων εργασίας μεταξύ τους αλλά και με την Αναθέτουσα Αρχή
- Τους κινδύνους και τις προτάσεις αντιμετώπισής τους
- Τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και των παραδοτέων
- Τις διαδικασίες εκτίμησης της ποιότητας του παραγόμενου αποτελέσματος και των τυχόν διορθωτικών δράσεων προσαρμογής και βελτίωσης
- Τα αιτήματα αλλαγών επί του τρόπου παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών
- Την οργάνωση και παράδοση των σχετικών παραδοτέων
- Την τακτική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής και λοιπών εμπλεκόμενων

4.2. Παροχή υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (Service Level Agreement).

Οι παρεχόμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες τελούν υπό καθεστώς Service Level Agreement (SLA) σύμφωνα με τα κατωτέρω:

4.2.1. Τήρηση όρων SLA

Ο Ανάδοχος της παρούσας Σύμβασης υποχρεούται να τηρεί στο ακέραιο τους όρους και τις προϋποθέσεις του SLA όπως ορίζονται στο **Παράρτημα 2** της παρούσας για όλο το εκάστοτε χρονικό διαστήματος αναφοράς (διάστημα για το οποίο υπογράφεται εκτελεστική σύμβαση).

Τα ανωτέρω ισχύουν για τις Κατηγορίες Υπηρεσιών Α και Γ, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Β, ως προς τους χρόνους παράδοσης των παραδοτέων (νέων λειτουργιών), ισχύουν τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις περί ρητρών καθυστέρησης.

4.3. Τόπος Υλοποίησης – Παράδοσης Συμβατικού Έργου.

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της εκάστοτε Εκτελεστικής Σύμβασης θα υλοποιεί τις επιμέρους εργασίες και θα υποβάλει τα παραδοτέα στο χώρο της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι Ανάδοχοι στα σημεία παράδοσης υπηρεσιών του έργου υποχρεούνται:

- να εκτελέσουν οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την υλοποίηση των υποχρεώσεων τους
- να συνεργαστούν κατάλληλα με τους υπευθύνους της Αναθέτουσας Αρχής και των εμπλεκόμενων Φορέων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Περιγραφή όρων SLA

1.1. SLA

Στο παρόν παράρτημα περιγράφονται οι όροι του SLA του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ στους οποίους οφείλει να συμμορφωθεί ο Ανάδοχος της παρούσας .

1.2. Ορισμοί

1) **Κύρια Σύμβαση:** η σύμβαση πλαίσιο μεταξύ των μερών για το έργο «*Παροχή Υπηρεσιών ανάπτυξης και παραγωγικής λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Μονάδων Υγείας της ΗΔΙΚΑ (Ε.Π.Σ.Μ.Υ.)*»

2) **Σύστημα:** το σύστημα συνίσταται στα εξής:

α) **Κεντρικό Σύστημα** που αποτελείται από τις υποδομές εξοπλισμού, δικτύου, έτοιμου λογισμικού και λογισμικού εφαρμογών και βρίσκεται εγκατεστημένο στο Data Center της ΗΔΙΚΑ. Οι υποδομές εξοπλισμού και δικτύου του Κεντρικού Συστήματος διατίθενται από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι υποδομές σε έτοιμο λογισμικό και λογισμικό εφαρμογών του Κεντρικού Συστήματος έχουν εγκατασταθεί στο της Κυρίας Σύμβασης.

β) **Τοπικά Υποσυστήματα LIS και RIS/PACS των Μονάδων Υγείας** που αποτελούνται από υποδομές εξοπλισμού (servers), και έτοιμου λογισμικού (LIS, RIS/PACS και RDBMS) και έχουν εγκατασταθεί στο πλαίσιο των επιμέρους εκτελεστικών συμβάσεων της Κύριας Σύμβασης για την εξάπλωση του ΠΣΜΥ στις Μονάδες Υγείας..

3) **Υποσύστημα ΠΣΜΥ (Λειτουργική Ενότητα):** Λειτουργική ενότητα ή εφαρμογή ή υπηρεσία του Συστήματος ΠΣΜΥ, το οποίο εξυπηρετεί συγκεκριμένες λειτουργικότητες των Μονάδων Υγείας όπως ορίζονται στο κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος Παραρτήματος 1. Το κάθε υποσύστημα ΠΣΜΥ υποστηρίζεται από Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ και Λογισμικό Εφαρμογών ΠΣΜΥ τα δε τοπικά υποσυστήματα LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ υποστηρίζονται επιπλέον αυτών και από Εξοπλισμό ΠΣΜΥ στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ, όπως περιγράφεται στην παρ. 2.2.3 του παραρτήματος 1.

4) **Μονάδα – Τμήμα Υποσυστήματος ΠΣΜΥ (Λειτουργική Οντότητα):** Επιμέρους λειτουργική οντότητα ή τμήμα (module) ενός υποσυστήματος ΕΠΣΜΥ όπως ορίζονται στο κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος.

5) **Εξοπλισμός ΠΣΜΥ (υπηρεσίες Γ1):** Ο εξοπλισμός (εξυπηρετητές) των Τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ των Μονάδων Υγείας, που έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ στο πλαίσιο της Κυρίας Σύμβασης

για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ. Η αναφορά στον όρο «Εξοπλισμός ΠΣΜΥ» **δεν αφορά** τις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου, που βρίσκονται εγκατεστημένα στο Data Center της ΗΔΙΚΑ και διατίθενται από την Αναθέτουσα Αρχή ή τις υποδομές εξοπλισμού, δικτύου και αποθήκευσης που είναι εγκατεστημένες από τις Μονάδες Υγείας και χρησιμοποιούνται για τα υποσυστήματα LIS και RIS/PACS, σύμφωνα με τον πίνακα της παρ. 2.2.3 (υποπαράγραφος Γ).

6) Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ: Το έτοιμο λογισμικό τρίτων κατασκευαστών που έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ, στο πλαίσιο της Κυρίας Σύμβασης για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ,, το οποίο περιλαμβάνει:

A) Για το Κεντρικό Σύστημα (παρ. 3.1.1, υπηρεσίες Α1)

- τα λειτουργικά συστήματα (operating system) των εξυπηρετητών και των εικονικών μηχανών
- το λογισμικό διαχείρισης βάσης δεδομένων (RDBMS)
- το λογισμικό εξυπηρέτησης εφαρμογών (application server)
- το λογισμικό των Οικονομικών Υπηρεσιών (E-Business Suite)
- το Λογισμικό Διοικητικής Πληροφόρησης (Cognos BI και SPSS)

B) Για τα Τοπικά Υποσυστήματα LIS και RIS/PACS των Μονάδων Υγείας (παρ. 3.1.1, υπηρεσίες Γ)

- τα λειτουργικά συστήματα (operating system) των εξυπηρετητών των τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS
- το εγκατεστημένο λογισμικό διαχείρισης βάσης δεδομένων (RDBMS) στους τοπικούς εξυπηρετητές των υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS
- τα εγκατεστημένα λογισμικά Medilab LIS και Evorad RIS/PACS

7) Λογισμικό εφαρμογών ΠΣΜΥ (παρ. 3.1.1, υπηρεσίες Α3): το λογισμικό εφαρμογών του Κεντρικού Συστήματος που είναι εγκαταστημένο σε υποδομές του Data Center της ΗΔΙΚΑ, το οποίο έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ.

8) Χρόνος ανταπόκρισης: Ορίζεται ως ο χρόνος που μεσολαβεί από την αναγγελία μίας Βλάβης/Δυσλειτουργίας μέσω τηλεφώνου ή email στο 1ο Επίπεδο Υποστήριξης (Helpdesk), μέχρι την ανταπόκριση του Αναδόχου.

9) Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας του Συστήματος ΠΣΜΥ: είναι το χρονικό διάστημα από την αναγγελία μίας Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ μέχρι την αποκατάστασή της, αφαιρώντας τον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης (βλ. παρακάτω).

10) **ΚΩΚ:** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 - 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.

11) **ΕΩΚ:** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα για τις εργάσιμες ημέρες συμπεριλαμβανομένων σαββατοκύριακων και αργιών.

12) **ΩΚΜΥ:** (Ωρες Κάλυψης των Μονάδων Υγείας):

- ΚΩΚ για ΜΥ που δεν είναι σε εφημερία ή ολόημερη λειτουργία
- ΚΩΚ και ΕΩΚ για ΜΥ που είναι σε εφημερία
- ΚΩΚ + 17:00`-20:00 για ΜΥ σε ολόημερη λειτουργία (συμπεριλαμβανομένων ΣΚ και αργιών, εφόσον εφαρμόζεται ολόημερη λειτουργία)

13) **Βλάβη/Δυσλειτουργία Εξοπλισμού ΠΣΜΥ:** μη αναστρέψιμη ζημιά μέρους ή όλης μίας διακριτής μονάδας **Εξοπλισμού ΠΣΜΥ**, η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση του εγκατεστημένου σε αυτή λογισμικού συστήματος, και έτοιμου λογισμικού των **Τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS** των Μονάδων Υγείας και η οποία δεν οφείλεται σε τρίτες υποδομές ή/και τρίτο εξοπλισμό.

14) **Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ:** Μη διαθεσιμότητα ή μειωμένη απόδοση Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ, που δεν οφείλεται στις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που παρέχονται από την Αναθέτουσα ή την Μονάδα Υγείας ή σε σφάλμα (bug) του κατασκευαστή του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και η οποία κατ' επέκταση επηρεάζει άμεσα και αρνητικά τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση και του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ που εξαρτάται απ' αυτό.

15) **Σφάλμα (Bug) Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ:** Λάθος, σφάλμα, αποτυχία ή ελάττωμα σ' ένα πρόγραμμα του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ, το οποίο οφείλεται στον κατασκευαστή του και επηρεάζει τη συγκεκριμένη λειτουργία του ή το οδηγεί σε ανεπιθύμητη συμπεριφορά (π.χ. εμφάνιση λανθασμένου αποτελέσματος), ή σε μειωμένη απόδοση του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και αφορά στην απόδοση του πληροφοριακού συστήματος .

16) **Βλάβη/Δυσλειτουργία Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ:** Μη διαθεσιμότητα ή μειωμένη απόδοση Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ, εξαιτίας βλάβης/δυσλειτουργίας Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ ή Εξοπλισμού ΠΣΜΥ σύμφωνα με τα παραπάνω, η οποία δεν οφείλεται στις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που παρέχονται από την Αναθέτουσα ή την Μονάδα Υγείας ή σε σφάλμα (bug) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ.

17) Σφάλμα (Bug) Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ: Λάθος, σφάλμα, αποτυχία ή ελάττωμα σ' ένα πρόγραμμα του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ, το οποίο επηρεάζει τη συγκεκριμένη λειτουργία του ή το οδηγεί σε ανεπιθύμητη συμπεριφορά (π.χ. εμφάνιση λανθασμένου αποτελέσματος) ή σε μειωμένη απόδοση του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και αφορά στην απόδοση του πληροφοριακού συστήματος.

Τα σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και του έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS, θα κατατάσσονται ανάλογα με την προτεραιότητα και σοβαρότητα του περιστατικού, ως ακολούθως :

- «Blocker» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία εμποδίζουν την εκτέλεση ενός Υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής ενότητας)
- «Critical» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία έχουν ως συνέπεια απώλεια δεδομένων, κατάρρευση ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής ενότητας), σοβαρό πρόβλημα διαχείρισης μνήμης
- «Major» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία έχουν ως συνέπεια σοβαρή απώλεια μίας μονάδας - τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής οντότητας)
- «Minor» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία επιφέρουν ήσσονος σημασίας απώλεια μίας συγκεκριμένης εφαρμογής ή λειτουργικότητας μίας μονάδας - τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής οντότητας) ή άλλο πρόβλημα για το οποίο υπάρχει εναλλακτικός τρόπος αντιμετώπισης
- «Trivial» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα

18) Κατηγορία Α: Κατηγορία Α εξοπλισμού ΠΣΜΥ και λογισμικού ΠΣΜΥ, ορίζεται ως το σύνολο των βασικών μονάδων που στηρίζουν τη λειτουργικότητα του Συστήματος ΠΣΜΥ, δηλ. οι εξυπηρετητές ΠΣΜΥ, το Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ και το Λογισμικό Εφαρμογών ΠΣΜΥ του συνόλου των υποσυστημάτων ΠΣΜΥ, πλην των υποσυστημάτων ΠΣΜΥ που υπάγονται στην Κατηγορία Β.

19) Κατηγορία Β: Κατηγορία Β λογισμικού ΠΣΜΥ ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ η δυσλειτουργία των οποίων δεν επηρεάζει τη λειτουργικότητα του συστήματος ΠΣΜΥ, δηλ. τα υποσυστήματα ΠΣΜΥ α) Διαχείρισης Προσωπικού / Μισθοδοσίας και β) Διοικητικής Πληροφόρησης.

20) Help Desk Γραφείο Υποστήριξης το οποίο παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών του Συστήματος ΠΣΜΥ και βοήθειας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι του παρόντος εγγράφου. Είναι εγκατεστημένο στο βλαβοληπτικό κέντρο του ανάδοχου που λειτουργεί σε 24ωρη βάση κάθε ημέρα συμπεριλαμβανόμενων Σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών και στελεχώνεται από προσωπικό του Αναδόχου. Το Γραφείο Υποστήριξης Help Desk μαζί με τους Standby Μηχανικούς αποτελούν τον αρχικό παραλήπτη όλων των θεμάτων υποστήριξης του Συστήματος ΠΣΜΥ που προκύπτουν εντός ΩΚΜΥ, προκειμένου να γίνεται καταγραφή, παρακολούθηση και σωστή κατανομή τους. Η επικοινωνία των χρηστών με το Βλαβοληπτικό Κέντρο γίνεται μέσω τηλεφώνου ή email.

21) Stand by Μηχανικός του Αναδόχου ο οποίος παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών (1ου επιπέδου υποστήριξης) ή/και τεχνικής υποστήριξης (2ου επιπέδου υποστήριξης), μόνο κατά τις επιπλέον ώρες κάλυψης (ΕΩΚ). Ανήκει στο βλαβοληπτικό κέντρο του ανάδοχου που λειτουργεί σε 24ωρη βάση κάθε ημέρα συμπεριλαμβανόμενων Σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών. Η επικοινωνία των χρηστών με το βλαβοληπτικό κέντρο γίνεται μέσω τηλεφώνου ή email.

22) 1ο επίπεδο υποστήριξης: Η βοήθεια σε πρώτο επίπεδο παρέχεται από το Γραφείο Υποστήριξης (Helpdesk) ή από τον Stand by Μηχανικό σύμφωνα με τα παραπάνω.

23) 2ο επίπεδο υποστήριξης: Όταν ένα θέμα υποστήριξης δεν μπορεί να επιλυθεί απευθείας από το πρώτο (1ο) επίπεδο υποστήριξης, θα προωθείται από το προσωπικό του Help Hesk για επίλυση σε μηχανικούς της Τεχνικής ομάδας Υποστήριξης (ΤΟΥ) του 2ου επιπέδου.

24) 3ο επίπεδο υποστήριξης: Η Υποστήριξη 3ου Επιπέδου ενεργοποιείται στις περιπτώσεις κατά τις οποίες εντοπίσθηκε κάποιο πρόβλημα από την Υποστήριξη 2ου Επιπέδου, που δεν μπορεί να επιλυθεί, όπως: α) Βλάβη/Δυσλειτουργία Εξοπλισμού ΠΣΜΥ, β) Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ, γ) Βλάβη/Δυσλειτουργία Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ δ) σφάλμα (bug) στο Λογισμικό Εφαρμογών ΕΠΣΜΥ ή στο Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ, οπότε είναι αναγκαία τροποποίηση του λογισμικού εφαρμογών ή αντίστοιχα η επικοινωνία με τον κατασκευαστή του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης.

2. Όροι SLA

2.1. Χρόνος ανταπόκρισης. Ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου (όπως ορίζεται ανωτέρω) θα πρέπει να είναι:

- Δύο (2) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας εφόσον η ειδοποίηση γίνει εντός ΩΚΜΥ ή εντός του χρονικού διαστήματος από 07:00 έως 08:00 εργάσιμων ημερών
- στις 09:00 της επόμενης ημέρας εφόσον η Μονάδα Υγείας δεν είναι σε εφημερία ή σε Ολοήμερη λειτουργία, και η ειδοποίηση και στις δύο περιπτώσεις γίνει εντός του χρονικού διαστήματος από 17:00 έως 07:00

2.2. Αποδεκτός Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ: Διακρίνονται οι παρακάτω περιπτώσεις:

- **Βλάβη/Δυσλειτουργία σε Εξοπλισμό ΠΣΜΥ** θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 8ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, εφόσον αυτή αφορά μη αναστρέψιμη

ζημιά που καθιστά μη διαθέσιμη όλη τη διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου **Εξοπλισμού ΠΣΜΥ**. Στην περίπτωση αυτή, στον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης/Δυσλειτουργίας προστίθεται και ο χρόνος που τυχόν θα απαιτηθεί για την επανάκτηση της βάσης δεδομένων από αντίγραφο ασφαλείας.

Στην περίπτωση που αυτή αφορά μόνο το συγκεκριμένο **Εξοπλισμό ΠΣΜΥ** και όχι την υπόλοιπη πλεονάζουσα διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας εξοπλισμού θα πρέπει να αποκαθίσταται το αργότερο εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου

• Η **Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ Κατηγορίας Α**, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 4 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου εφόσον αθροιστικά (α) υπάρχει διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας του εν λόγω λογισμικού, (β) καθίσταται μη διαθέσιμο ή μειωμένης απόδοσης το σύνολο αυτής της διάταξης και (γ) υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του **έτοιμου λογισμικού ΠΣΜΥ**. Στην περίπτωση αυτή, στον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης/Δυσλειτουργίας προστίθεται και ο χρόνος που τυχόν θα απαιτηθεί για την επανάκτηση της βάσης δεδομένων από αντίγραφο ασφαλείας. Σε περίπτωση που η Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ δεν επηρεάζει τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση αυτού, λόγω λειτουργίας της διάταξης υψηλής διαθεσιμότητας, θα πρέπει να αποκαθίσταται το αργότερο εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του **έτοιμου λογισμικού ΠΣΜΥ**.

• Η **Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ Κατηγορίας Β**, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης της Εταιρείας, εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του **έτοιμου λογισμικού ΠΣΜΥ**.

2.3. Χρόνος Αποκατάστασης Σφαλμάτων (bugs) Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και Έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS

Τα σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και του έτοιμου λογισμικού LIS και RIS/PACS θα επιλύονται ανάλογα με την προτεραιότητα και σοβαρότητα του περιστατικού, ως ακολούθως:

- Σφάλματα (bugs) που έχουν χαρακτηριστεί ως «Blocker» ή «Critical», και επηρεάζουν άμεσα τη διαθεσιμότητα και την απόδοση ενός Υποσυστήματος ΠΣΜΥ, θα αποκαθίστανται εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, άλλως θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες καθυστέρησης. Σε κάθε περίπτωση, αν η πλήρης και οριστική λύση των προβλημάτων δεν είναι εφικτή εντός του ως άνω συγκεκριμένου χρονικού ορίου, τότε θα προτείνεται εναλλακτικός τρόπος, εφικτός και άμεσα υλοποιήσιμος.
- Σφάλματα (bugs) που έχουν χαρακτηριστεί ως «Major», και επηρεάζουν άμεσα τη διαθεσιμότητα και την απόδοση μίας μονάδας – τμήματος ενός Υποσυστήματος ΠΣΜΥ, θα αποκαθίστανται εντός 36 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, άλλως θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες καθυστέρησης. Σε κάθε περίπτωση, αν η πλήρης και οριστική λύση των προβλημάτων δεν είναι εφικτή εντός του ως άνω συγκεκριμένου χρονικού ορίου, τότε θα προτείνεται

εναλλακτικός τρόπος, εφικτός και άμεσα υλοποιήσιμος.\

- Σφάλματα που έχουν χαρακτηριστεί ως “Minor”, “Trivial”, τα οποία δεν επηρεάζουν άμεσα τη διαθεσιμότητα και την απόδοση μίας μονάδας – τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ ή σφάλματα τα οποία οφείλονται σε δεδομένα μετάπτωσης, το αργότερο εντός 2 ημερών ανάλογα με την προτεραιότητα, θα δίνεται από τον Ανάδοχο ημερομηνία αποκατάστασης με διορθωτική έκδοση (patch), η οποία θα εγκαθίσταται στο παραγωγικό περιβάλλον του ΠΣΜΥ, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή και σε συμφωνημένη ημερομηνία. Ο συνολικός χρόνος αποκατάστασης ενός τέτοιου σφάλματος δεν θα υπερβαίνει τις δέκα πέντε (15) ημέρες από την αναγγελία του προβλήματος, διάστημα μετά από το οποίο θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες καθυστέρησης, εκτός και αν για λόγους εφημεριών των Μονάδων Υγείας ή για άλλους λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο Ανάδοχος, η εγκατάσταση της διορθωτικής έκδοσης γίνει σε ημερομηνία που υπερβαίνει τον ως άνω χρόνο των 15 ημερών. Στην τελευταία περίπτωση, δεν θα επιβάλλονται σε βάρος του Αναδόχου ρήτρες ούτε θα ισχύουν οι λοιποί όροι περί Διαθεσιμότητας κ.λ.π. που προβλέπονται στην παρούσα.

Για την υποστήριξη του 1ου ,ου 2ου και του 3ου επιπέδου από τον Ανάδοχο, θα εξασφαλιστεί τόσο από την ΗΔΙΚΑ όσο και από τις Μονάδες Υγείας η απομακρυσμένη πρόσβαση του Αναδόχου στο Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και στα Τοπικά Υποσυστήματα ΠΣΜΥ αντίστοιχα.

2.4. Απαιτούμενη Διαθεσιμότητα (Δ) Συστήματος ΠΣΜΥ

Η απαιτούμενη διαθεσιμότητα για την **Κατηγορία Α ορίζεται σε 99.9%** και για την **Κατηγορία Β σε 97%**. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ικανοποίηση του επιπέδου διαθεσιμότητας (Δ) του εξοπλισμού ΠΣΜΥ της Κατηγορίας Α καθώς επίσης και του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ / και των τοπικών συστημάτων LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ (σύμφωνα με την παράγραφο 1.2.2 (B) παραπάνω), είναι **να έχει υλοποιηθεί στη Μονάδα Υγείας διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας**. Εφόσον αυτό δεν συμβεί και μέχρι να υλοποιηθεί η διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας του Εξοπλισμού ΠΣΜΥ και του Έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS στις Μονάδες Υγείας, δεν θα ισχύουν οι διατάξεις της παρούσας περί Απαιτούμενης Διαθεσιμότητας (Δ), μη διαθεσιμότητας όπως και οι λοιποί συναφείς όροι που προβλέπονται στην παρούσα ενώ επιπρόσθετα δεν θα επιβάλλονται στην περίπτωση αυτή οι προβλεπόμενες ρήτρες ούτε θα επέρχονται άλλες συνέπειες σε βάρος του Αναδόχου ως αποτέλεσμα μη ικανοποίησης του απαιτούμενου επιπέδου διαθεσιμότητας (Δ).

Τύπος υπολογισμού ποσοστού διαθεσιμότητας (Δ) Συστήματος ΠΣΜΥ:

$\Delta = 100 * (\text{Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας} - \text{Χρόνος Βλάβης} / \text{Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ})$

Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας είναι το άθροισμα των απαιτούμενων ωρών καλής λειτουργίας του Συστήματος ΠΣΜΥ βάσει της απαιτούμενης διαθεσιμότητας (Δ) στο χρονικό διάστημα αναφοράς. Αποτελεί ποσοστό του χρονικού διαστήματος αναφοράς και προκύπτει από την απαιτούμενη διαθεσιμότητα (Δ) για την κατηγορία Α και Β όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, και παρακολουθείται σε μηνιαία βάση.

24PROC015662708 2024-10-25

όπου: το χρονικό διάστημα αναφοράς είναι το σύνολο ωρών ανά μήνα, όπως παρουσιάζεται στους παρακάτω πίνακες (πχ Ιαν. 31 * 24 = 744).

ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
Ιανουάριος	31	24	744
Φεβρουάριος	28	24	672
Μάρτιος	31	24	744
Απρίλιος	30	24	720
Μάιος	31	24	744
Ιούνιος	30	24	720
Ιούλιος	31	24	744
Αύγουστος	31	24	744
Σεπτέμβριος	30	24	720
Οκτώβριος	31	24	744
Νοέμβριος	30	24	720
Δεκέμβριος	31	24	744
			8760

ή, για δίσεκτο έτος:

ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
Ιανουάριος	31	24	744
Φεβρουάριος	29	24	696
Μάρτιος	31	24	744
Απρίλιος	30	24	720
Μάιος	31	24	744
Ιούνιος	30	24	720
Ιούλιος	31	24	744
Αύγουστος	31	24	744
Σεπτέμβριος	30	24	720
Οκτώβριος	31	24	744
Νοέμβριος	30	24	720

Δεκέμβριος	31	24	744
			8784

2.5. Μη διαθεσιμότητα –Ρήτρες

Τυχόν υπερβάσεις του ως άνω οριζόμενου Αποδεκτού Χρόνου Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ, για λόγους που ανάγονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου, θα θεωρούνται ως χρόνος εκτός λειτουργίας (μη διαθεσιμότητας). Η διαθεσιμότητα θα παρακολουθείται σε μηνιαία βάση. Για κάθε επιπλέον ώρα μη διαθεσιμότητας θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με την ακόλουθη τιμή:

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Α1 και Α3 αθροιστικά, για το Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και ειδικότερα της Κατηγορίας Α του λογισμικού ΠΣΜΥ, όπως αυτή ορίζεται στο σημείο (18) της παραγράφου 1.1 Ορισμοί του παρόντος Παραρτήματος 2
- 0,02% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Α1 και Α3 αθροιστικά, για το Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και ειδικότερα της Κατηγορίας Β, του λογισμικού ΠΣΜΥ, όπως αυτή ορίζεται στο σημείο (19) της παραγράφου 1.1 Ορισμοί του παρόντος Παραρτήματος 2
- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ1 και κατ' αναλογία του αριθμού μονάδων (εξυπηρετητών) που έχουν εγκατασταθεί στη συγκεκριμένη Μονάδα Υγείας και είναι εκτός λειτουργίας, σύμφωνα με τον πίνακα της παραγράφου 2.2.3 Φυσικές Υποδομές Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΠΣΜΥ παραπάνω.
- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ2 και κατ' αναλογία του ποσοστού του αριθμού κλινών της συγκεκριμένης Μονάδας Υγείας για την οποία το έτοιμο λογισμικό LIS είναι εκτός λειτουργίας, στο σύνολο του αριθμού κλινών του ΠΣΜΥ,.
- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ3 και κατ' αναλογία του ποσοστού του αριθμού κλινών της συγκεκριμένης Μονάδας Υγείας για την οποία το έτοιμο λογισμικό RIS/PACS είναι εκτός λειτουργίας, στο σύνολο του αριθμού κλινών του ΠΣΜΥ,

Εφόσον αυτή η επιπλέον ώρα μη διαθεσιμότητας αφορά βλάβη / δυσλειτουργία του έτοιμου λογισμικού ΠΣΜΥ που ορίζεται στην παράγραφο 1.2 παραπάνω, και εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του έτοιμου λογισμικού, επιβάλλεται το ήμισυ της ως άνω ρήτρας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ενεργό συμβόλαιο συντήρησης του κατασκευαστή έτοιμου λογισμικού, δεν ισχύουν οι ανωτέρω όροι διαθεσιμότητας και ρητρών. Ο χρόνος αποκατάστασης του κατασκευαστή δεν προσμετράται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του **Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**. Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr.

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – Συνοπτική παρουσίαση Μηχανισμού Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΗΔΙΚΑ

Ο Μηχανισμός ΜΕΑ περιλαμβάνει την τυποποίηση της συνολικής διαδικασίας υποβολής, διαχείρισης και εφαρμογής ενός αιτήματος αλλαγής και συγκεκριμένα:

- Τη δημιουργία τυποποιημένης φόρμας αίτησης αλλαγής - Request For Change (RFC)¹⁰.
- Την προαξιολόγηση του RFC από τον υπεύθυνο διαχειριστή αλλαγών του έργου για τον έλεγχο της πληρότητάς του.
- Τη δημιουργία κανόνων για κατηγοριοποίηση, αξιολόγηση και ιεράρχηση των αλλαγών με βάση συμφωνημένα κριτήρια¹².
- Τον προσδιορισμό των απαιτούμενων ενεργειών ανάλυσης, υλοποίησης και ενσωμάτωσης της αλλαγής και την εκτίμηση της αντίστοιχης ανθρωποπροσπάθειας και του βαθμού επίδρασης στο ΕΠΣΜΥ.
- Τον προγραμματισμό της ενσωμάτωσης της αλλαγής στο ΕΠΣΜΥ.
- Τον έλεγχο και πιστοποίηση ορθής ενσωμάτωσης σύμφωνα και με τις αρχικές απαιτήσεις.

Η μεθοδολογία διαστασιολόγησης της προσπάθειας για την υλοποίηση μιας παρέμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα διακριτά στάδια:

1. Χρήση κοινά αποδεκτής και αντικειμενικής μεθοδολογίας για την τεκμηριωμένη

διαστασιολόγηση της ανθρωποπροσπάθειας: Αξιοποιούνται η μεθοδολογία COSMIC Functional Size Measurement (FSM) σε συνδυασμό με τη μεθοδολογία IFPUG CPM 4.3. Αμφότερες οι μεθοδολογίες αυτές εμπίπτουν στην έννοια του Function Point Analysis, η οποία ορίζει το

Function Point ως μονάδα μέτρησης της λειτουργικότητας που παρέχεται στους χρήστες. Στο πλαίσιο του Μηχανισμού, ο Ανάδοχος με βάση τη διαδικασία αξιολόγησης κάθε αιτήματος αλλαγής θα επιλέγει τη βέλτιστη κατά περίπτωση μεθοδολογία προσδιορίζοντας τα συγκεκριμένα σημεία διαστασιολόγησης (λειτουργικά ή μη) που θα αξιοποιήσει (και τα οποία ορίζονται στις μεθοδολογίες αυτές). Εν συνεχεία, με βάση τις ανωτέρω μεθοδολογίες, προσδιορίζεται η απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια, πολλαπλασιάζοντας τον αριθμό των Function Points με το ρυθμό παραγωγικότητας, δηλαδή με το μέσο χρόνο που χρειάζεται για την υλοποίηση ενός συγκεκριμένου Function Point. Τέλος στον τελικό προσδιορισμό συνεκτιμώνται και άλλοι παράγοντες που επηρεάζουν την προσπάθεια (πχ περιορισμοί στο χρόνο, impact στο σύστημα, κλπ)

2. Προσδιορισμός των απαιτούμενων ρόλων των ανθρωπίνων πόρων που θα αναλάβουν το

σύνολο των εργασιών: Σύμφωνα με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της αιτούμενης αλλαγής, ο Ανάδοχος επιλέγει τους ρόλους που απαιτούνται, το επίπεδο εμπειρίας ανά ρόλο και κατηγοριοποιεί τη συμμετοχή κάθε ρόλου ανάλογα με τη σπουδαιότητα, οριοθετώντας έτσι πρακτικά και τη διαφοροποίηση στο κόστος μεταξύ των κατηγοριών αυτών

3. Ποσοτικοποίηση ανά ρόλο για το σύνολο των δράσεων: Έχοντας εκτιμήσει τη συνολική

προσπάθεια ανά εργασία μέσω των points που έχουν αναγνωριστεί, καθώς και τους ρόλους που απαιτούνται ανά εργασία, απομένει να κατανοηθεί ο συνολικός αριθμός points στους αντίστοιχους ρόλους.

¹⁰ Η Αίτηση για Αλλαγή (RFC) πρέπει να περιλαμβάνει μία περιγραφή ή / και την αποτύπωση συγκεκριμένων προδιαγραφών που θέτουν οι αιτούντες.

¹² Το βήμα αυτό επηρεάζει την ταχύτητα με την οποία θα αντιμετωπισθεί το RFC

Για την εφαρμογή του ΜΕΑ χρησιμοποιούνται:

- Τυποποιημένες φόρμες RFC
- Μοντέλο διαστασιολόγησης και ιεράρχησης σε μορφή excel, στο οποίο αποτυπώνονται
- Τα components της λογικής αρχιτεκτονικής του ΕΠΣΜΥ που επηρεάζονται / τροποποιούνται ανά Επίπεδο
- Οι εργασίες που απαιτούνται για κάθε στάδιο (σχεδιασμός, ανάπτυξη, παραμετροποίηση, διαμόρφωση, έλεγχος, θέση σε λειτουργία) ενσωμάτωσης με αντιστοίχιση στα συγκεκριμένα λογισμικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν
- Η Αντιστοίχιση εργασιών με ρόλους που επιτελούν την κάθε εργασία
- Η Διαστασιολόγηση της ανθρωποπροσπάθειας και του χρόνου που απαιτείται για κάθε ενσωμάτωση μέσω διεθνώς αποδεκτών μεθοδολογιών

Ο Αλγόριθμος ιεράρχησης αιτημάτων με τρία κριτήρια: προτεραιότητα, πολυπλοκότητα και επίδραση στο ΕΠΣΜΥ

Εφαρμοζόμενοι Συντελεστές Κοστολόγησης λειτουργικού μεγέθους λογισμικού

Σύμφωνα με την βάση δεδομένων της **ISBSG (International Software Benchmarking Standards Group, www.isbsg.org)**, η οποία περιέχει χιλιάδες **ολοκληρωμένες μετρήσεις** σε εφαρμογές λογισμικού με διάφορες μεθοδολογίες εκτίμησης κόστους (όπως COSMIC, IFPUG, NESMA κοκ), ο ρυθμός παραγωγικότητας ανάπτυξης εφαρμογών, για περιβάλλοντα Oracle και Java ανέρχεται σε **δέκα (13) ώρες ανά Function Point** ανά επτά ώρες ημερήσιας εργασίας. Ο συντελεστής αυτός περιλαμβάνει μόνο τις δραστηριότητες: ανάπτυξη εφαρμογής (development), έλεγχο λειτουργικότητας (testing) και τεκμηρίωση εφαρμογών (documentation).

Επί του προαναφερόμενου συντελεστή εφαρμόζεται ο **συντελεστής ανάλυσης/σχεδιασμού** ο οποίος ανέρχεται σε ποσοστό **25%** του συνόλου ωρών ανάπτυξης/ελέγχου/τεκμηρίωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Σύμφωνα με το Κεφάλαιο 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ Στην προτεινόμενη, από τον υποψήφιο Ανάδοχο Ομάδα Έργου,			

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Όνομα Οργανισμού	Κατηγορία προϊόντος λογισμικού	Τίτλος Πιστοποίησης	Ημερομηνία Απόκτησης Πιστοποίησης

--	--	--	--

ΡΟΛΟΣ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (Στην προτεινόμενη, από τον υποψήφιο Ανάδοχο Ομάδα Έργου)	
---	--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				Απασχόληση στο Έργο	
Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹³ Καθήκοντα	και στο Έργο (ή Θέση)	Περίοδος (από – έως)	A/M ¹⁴
				___ / ___ / ___ ___ / ___ / ___	
				___ / ___ / ___ ___ / ___ / ___	

¹³ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται:: Υπεύθυνος Έργου, εμπειρογνώμονας, έμπειρος προγραμματιστής, αναλυτής επιχειρησιακών διαδικασιών, προγραμματιστής είτε manager, senior consultant, business analyst, senior developer, consultant, developer, system administrator κλπ.

¹⁴ Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο– Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων του παρόντος Παραρτήματος της διακήρυξης μαζί με τη δήλωση του χρόνου ισχύος της οικονομικής προσφοράς.

1. Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Ε (Πίνακας 1)							
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Β)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€] (Δ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€] (Ε)
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (Α)	ΣΥΝΟΛΟ (Γ=ΑxΒ)		
1.	Α.1 Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του κεντρικού συστήματος (ΗΔΙΚΑ Datacenter)	Μήνας	36				
2.	Α.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk)	Μήνας	36				
3.	Α.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών	Μήνας	36				
4.	Γ.1 Υπηρεσίες Διαχείρισης, τεχνικής παρακολούθησης και συντήρησης Τοπικών Υποδομών Μονάδων Υγείας.	Μήνας	36				
5.	Γ.2 Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Medilab LIS	Μήνας	36				
6.	Γ.3 Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS	Μήνας	36				
8.	Ε. Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου	Μήνας	36				
ΣΥΝΟΛΟ							

2. Υπηρεσίες Κατηγορίας Β & Δ (Πίνακας 2)							
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Β)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€] (Δ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€] (Ε)
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (Α)	ΣΥΝΟΛΟ (Γ=ΑxΒ)		
1.	Β. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών	Ανθρωπομή	500				
2.	Δ. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	Ανθρωπομή	100				
ΣΥΝΟΛΟ							

3. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 3)					
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€] (Γ)		ΦΠΑ [€] (Δ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€] (Ε)
1.	Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Ε (Πίνακας 1)				
2.	Υπηρεσίες Κατηγορίας Β & Δ (Πίνακας 2)				
ΣΥΝΟΛΟ					

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Για τις Κατηγορίες Α.1, Α.2, Α.3 και Γ.1, Γ.2, Γ.3 και Ε ο υποψήφιος συμπληρώνει στη στήλη Α την προσφερόμενη τιμή (χωρίς ΦΠΑ) για παροχή υπηρεσιών διάρκειας ενός μήνα.

2. **Για τις Κατηγορίες Β και Δ**, ο υποψήφιος συμπληρώνει στη στήλη Α την προσφερόμενη τιμή Ανθρωπομήνα Ομάδας Ενσωμάτωσης, η οποία υπολογίζεται ως ο μέσος όρος του κόστους Α/Μ όλων των μελών της αντίστοιχης Ομάδας Έργου, με βάση τους ρόλους που προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο 3.1.2 της Διακήρυξης.
3. Οι Ποσότητες στον Πίνακα 2 (Υπηρεσίες Β και Δ) αποτελούν μια αρχική εκτίμηση της Αναθέτουσας Αρχής για τις ανάγκες όπως θα διαμορφωθούν κατά τη διάρκεια της ισχύος της Συμφωνίας Πλαίσιο και δεν αποτελεί δέσμευση για την υλοποίηση αντίστοιχων εκτελεστικών συμβάσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Λυκούργου 10 -10551-Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: την Εταιρία οδός Αριθμός ... ΤΚ
.....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης: τις Εταιρίες

α)..... οδός.....αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός.....αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός.....αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Εταιρειών},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού).....με

αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ)

....., σύμφωνα με τη με αριθμόΔιακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος

πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Λυκούργου 10 -10551-Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: την Εταιρία οδός Αριθμός ... ΤΚ

.....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης: τις Εταιρίες

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Εταιρειών},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό.....

που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) Με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου)

..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος πέραν της χρονικής διάρκειας της Συμφωνίας Πλαισίου, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Κεφάλαιο της διακήρυξης) ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Λυκούργου 10 -10551-Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου

της σύμβασης με αριθμό που αφορά Συνολικής αξίας

Σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος πέραν της χρονικής διάρκειας του έργου, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Κεφάλαιο της διακήρυξης)ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς- δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10 – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5α του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

(γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 11 – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Ο Ανάδοχος με την παρούσα δηλώνει ότι δεσμεύεται ότι δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι:

- 1) δεν διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη του μέσω των εγγράφων της Σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχε και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησε ούτε θα διενεργήσει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη Σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν προσέφερε ούτε θα προσφέρει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Εταιρείας, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησε ή θα χρησιμοποιήσει τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσει χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Εταιρείας, ούτε θα παράσχει με παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Εταιρείας καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της.
- 6) δεν έχει εμπλακεί και δεν θα εμπλακεί σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη) που έχει ως στόχο την παραπλάνηση/εξαπάτηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Εταιρείας εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της Σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος.
- 7) ότι θα απέχει από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
- 8) ότι θα δηλώσει στην Εταιρεία, αμελλήτι με την περιέλευση σε γνώση του, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, υπαλλήλων ή συνεργατών του που

χρησιμοποιούνται για την

εκτέλεση της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του) με μέλη του προσωπικού της Εταιρείας που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Εταιρείας περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.