



Δ/ση : Λυκούργου 10, 10551 Αθήνα

Υποκατάστημα: Λεωφ. Συγγρού 101,
11745 Αθήνα

info@idika.gr www.idika.gr

Αθήνα, 04/07/2017

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Αρ. Πρωτ.: 4878

Υπ. αριθμ. 5/2017

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

της Δράσης «Μετασχηματισμός των ελληνικών υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε διασυνοριακές υπηρεσίες ηλεκτρονικής ταυτότητας (Transformation of Greek e-Gov Services to eIDAS Cross Border Services), που υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΗ (Connecting Europe Facility – CEF TELECOM) για ένα (1) Στέλεχος Πληροφορικής.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.)

Έχοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις του ν.3607/2007 με τον οποίο έχει συσταθεί η ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε.», και με τον διακριτικό τίτλο Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του ν.3429/05, είναι ΔΕΚΟ, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, έχει έδρα τη Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού 101, και δύναται να συνάπτει συμβάσεις έργου κατά το ν.2527/97. Σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων, 6 του ν.2527/97 ως ισχύει, 30 του ν.4314/2004 ως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 14, παρ. 5 (ΦΕΚ 125 Α /7-7-2016).
- Τις διατάξεις του Ν.3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο)» (ΦΕΚ Α' 314/27.12.2005)
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016)
- Τις διατάξεις του Ν.2527/1997 (ΦΕΚ Α' 206/08.10.1997) «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις των άρθρων 38, 39 και 41 του Ν.4387/2016 (ΦΕΚ 85/Α/12.05.2016) «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας-Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού –

συνταξιοδοτικού συστήματος –Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις»

- Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 8 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11.05.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης –Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»
- Τις διατάξεις του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Την Πρόσκληση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για υποβολή προτάσεων υποψηφιότητας με Κωδικό CEF-TC-2015-2-eidentification
- Την υποβολή της πρότασης υποψηφιότητας που κατατέθηκε στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης στις 15/3/2016 με κωδικό 2015-EL-IA-0083
- Την με αρ. ΝοΙΝΕΑ/CEF/ICT/A2015/1147836/19-12-2016 σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Το γεγονός ότι η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. συμμετέχει στην κοινοπραξία του έργου ως μέλος (partner)
- Την με αρ. 1389/31.01.2017 Απόφαση της 281ης Συνεδρίασης του Δ.Σ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίνει την υπογεγραμμένη σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην οποία η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. συμμετέχει ως μέλος της Κοινοπραξίας, ως προς τη Δράση: Μετασχηματισμός των ελληνικών υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης με διασυνοριακές υπηρεσίες ηλ. Ταυτότητας (Transformation of Greek e-Gov Services to eIDAS Cross border Services με κωδικό υποβληθείσας πρότασης 2015-EL-IA-0083/15-03-2015
- Την υπ' αριθμ. 1476 Απόφαση, της 301^{ης}/30-6-2017 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθμ. 5/2017 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της Δράσης: «Μετασχηματισμός των ελληνικών υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε διασυνοριακές υπηρεσίες ηλεκτρονικής ταυτότητας (Transformation of Greek e-Gov Services to eIDAS Cross Border Services) η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΗ (Connecting Europe Facility – CEF TELECOM) για ένα (1) Στέλεχος Πληροφορικής.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της Δράσης: «Μετασχηματισμός των ελληνικών υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε διασυνοριακές υπηρεσίες ηλεκτρονικής ταυτότητας (Transformation of Greek e-Gov Services to eIDAS Cross Border Services) η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΗ (Connecting Europe Facility – CEF TELECOM) για ένα (1) Στέλεχος Πληροφορικής.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Αντικείμενο της εν λόγω δράσης είναι η ενσωμάτωση της λειτουργικότητας του eIDAS σε επιλεγμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής ασφάλισης που παρέχει η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα διασυνδεθούν είναι:

- Το σύστημα της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης
- Το Διαδικτυακό Σύστημα Διαχείρισης Ραντεβού με τους ιατρούς και τις μονάδες υγείας πρωτοβάθμιας περίθαλψης
- Το Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης-Ασφαλιστικής Ικανότητας (ΑΤΛΑΣ)
- Το Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ-ΕΜΑΕΣ
- Pin System Πολίτη (Citizen Pin Number)

Συγκεκριμένα, θα υλοποιηθούν για τις συγκεκριμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. οι απαραίτητες διασυνδέσεις με τον ελληνικό κόμβο eIDAS. Με αυτόν τον τρόπο θα υποστηριχτεί η Ελλάδα στο να προσαρμοστεί στις απαιτήσεις του Eidas και θα διευκολυνθεί η πρόσβαση στις ελληνικές δημόσιες υπηρεσίες για όλους του Ευρωπαίους πολίτες χρησιμοποιώντας την ηλεκτρονική ταυτότητα eID.

Οι υλοποιήσεις περιλαμβάνουν τις προδιαγραφές διασύνδεσης των υπηρεσιών στον κόμβο eIDAS, την υλοποίηση της διασύνδεσης, δοκιμές σύνδεσης με τον κόμβο eIDAS και τεκμηρίωση σε τεχνικό και λειτουργικό επίπεδο.

1. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

Οι αρμοδιότητες του Στελέχους Πληροφορικής ενδεικτικά είναι:

- Υλοποίηση διασύνδεσης υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών των συστημάτων ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, κ.τ.λ. με τον κόμβο Eidas (προδιαγραφές διασύνδεσης, ανάπτυξη διασύνδεσης, τεκμηρίωση και έλεγχος δοκιμών).

Τα ειδικά και αναλυτικά αντικείμενα που θα εκτελέσει, καθώς και τα παραδοτέα του έργου, θα περιγράφονται στη σχετική σύμβαση.

Η διάρκεια της σύμβασης έργου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της, μέχρι και 31/12/2017 και η αμοιβή για την εκτέλεση του έργου, θα είναι το μέγιστο 16.500€ .

Οι ως άνω αμοιβή θα είναι πλέον Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις .

2. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία ένταξης στο πίνακα κατάταξης είναι οι ακόλουθες:

Στέλεχος Πληροφορικής

- Πτυχίο Α.Ε.Ι. ή ΤΕΙ Πληροφορικής, ή Θετικών επιστημών ή Πολυτεχνικών Σχολών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, το οποίο θα

πρέπει να είναι αναγνωρισμένο από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (Προσοντολόγιο ΑΣΕΠ/Π.Δ.50/2001/ΦΕΚ 39 Α, ως τροποποιήθηκε και ισχύει), ή

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης ΙΕΚ οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή Πτυχίο Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, Απολυτήριος τίτλος κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής, ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος Σχολικής Μονάδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- Για τους κατόχους πτυχίων ΑΕΙ ή ΤΕΙ, απαραίτητη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον **ενός (1) έτους** σε σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών σε περιβάλλον Microsoft Visual Studio (ASP.NET & MVC), που διαλειτουργούν μέσω APIs με τρίτα συστήματα, ή σε σχεδιασμό, ανάπτυξη διαδικτυακών ηλεκτρονικών υπηρεσιών (web services) και εφαρμογή καλών πρακτικών ασφάλειας κατά την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με χρήση ψηφιακών πιστοποιητικών και ασφάλειας δικτύων, η οποίες αποδεικνύονται με προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων στα ανωτέρω αντικείμενα
- Για του κατόχους πτυχίων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, απαραίτητη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον **δύο (2) ετών** σε σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών σε περιβάλλον Microsoft Visual Studio (ASP.NET & MVC), που διαλειτουργούν μέσω APIs με τρίτα συστήματα, ή σε σχεδιασμό, ανάπτυξη διαδικτυακών ηλεκτρονικών υπηρεσιών (web services) και εφαρμογή καλών πρακτικών ασφάλειας κατά την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με χρήση ψηφιακών πιστοποιητικών και ασφάλειας δικτύων, η οποίες αποδεικνύονται με προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων στα ανωτέρω αντικείμενα

3. ΚΡΙΤΗΡΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση έχουν όσοι/-ες υποψήφιοι/-ες διαθέτουν τα ανωτέρω προαπαιτούμενα προσόντα ανά θέση (**βήμα 1**) τα οποία είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης.

Τα κριτήρια επιλογής - μοριοδότησης των υποψηφίων, για τη διαμόρφωση πινάκων κατάταξης, είναι τα ακόλουθα:

Προσόντα – Κριτήρια επιλογής (τα παρακάτω κριτήρια θα βαθμολογηθούν) (βήμα 2)

Για τη θέση Στελέχους Πληροφορικής

α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Βαθμολογία κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας
1	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους ή δύο (2) ετών, αναλόγως πτυχίου, σε σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών σε περιβάλλον Microsoft Visual Studio (ASP.NET & MVC), που διαλειτουργούν μέσω APIs με τρίτα συστήματα	Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν του ενός (1) έτους ή της 2ετίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	35%
2	Αποδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους ή δύο (2) ετών, αναλόγως πτυχίου, σε σχεδιασμό, ανάπτυξη διαδικτυακών ηλεκτρονικών υπηρεσιών (web services) και εφαρμογή καλών πρακτικών ασφάλειας κατά την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με χρήση ψηφιακών πιστοποιητικών και ασφάλειας δικτύων	Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν του ενός (1) έτους ή της 2ετίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	35%
3	Πιστοποίηση Project Management (PMP)	100 μόρια	10%
4	Αποδεδειγμένη καλή ή πολύ καλή ή άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2, C1 ή C2)	<u>Επίπεδο B2</u> : 30 μόρια <u>Επίπεδο C1</u> : 50 μόρια <u>Επίπεδο C2</u> : 70 μόρια	5%
5	Κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος σε συναφές αντικείμενο	100 μόρια	5%
6	Κάτοχος διδακτορικού διπλώματος σε συναφές αντικείμενο	100 μόρια	10%

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής, για μία μόνο θέση, με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο, στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., Λυκούργου 10, 10551 Αθήνα, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου στο ισόγειο για την υπ' αριθμ. 5/2017 Πρόσκληση για τη θέση ενός (1) Στελέχους Πληροφορικής, ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς. Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής ορίζεται σε δεκατρείς (13) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την Τετάρτη 05/07/2017 και λήγει τη Δευτέρα 17/07/2017 και ώρα 15:00. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Οι Ηλεκτρονικές αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.

5. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο σφραγισμένος φάκελος, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Συμμετοχή στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. 5/2017 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση ενός (1) Στελέχους Πληροφορικής της Δράσης «Μετασχηματισμός των ελληνικών υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε διασυνοριακές υπηρεσίες ηλεκτρονικής ταυτότητας (Transformation of Greek e-Gov Services to eIDAS Cross Border Services), η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΗ (Connecting Europe Facility – CEF TELECOM)

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι :

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η θέση για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος αντισυμβαλλόμενος και διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα, στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, μέσω της οποίας θα γίνεται κάθε επικοινωνία, καθώς και η ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων. (Παράρτημα 1)
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (κατά προτίμηση σύμφωνα με το πρότυπο βιογραφικό σημείωμα europass <http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions/templates/doc.doc>)
3. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) στην οποία θα δηλώνονται:
 - η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
 - ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. (Παράρτημα 2)
 - Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας (Παράρτημα 3)

4. Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών (μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών, όπως και ο βασικός τίτλος σπουδών, εφόσον αποκτήθηκαν στο εξωτερικό, θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), πιστοποιητικών προϋπηρεσίας και λουπών αποδεικτικών εγγράφων των γνώσεων και της εμπειρίας τους, καθώς και συστατικές επιστολές. Η τεκμαιρόμενη εμπειρία, επαγγελματική ή ερευνητική, πιστοποιείται μέσω των παραστατικών του ταμείου στο οποίο ήταν ασφαλισμένος ο ενδιαφερόμενος, από τα παραστατικά προς την εφορία (εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία), καθώς και από βεβαίωση από την υπηρεσία ή τον φορέα στον οποίο αυτός απασχολούνταν στο παρελθόν. Για τα ερευνητικά έργα και προγράμματα, στα οποία ο ενδιαφερόμενος συμμετείχε, αρκεί η ενυπόγραφη βεβαίωση σε πρωτότυπο έγγραφο από τον Διευθυντή ή Προϊστάμενο του φορέα που είχε την ευθύνη της υλοποίησης του έργου ή του προγράμματος. Η τεκμαιρόμενη αυτή εμπειρία συνυπολογίζεται κατά την διαδικασία επιλογής των ενδιαφερομένων.
5. Σε περίπτωση έγκρισης της υποψηφιότητας οι τίτλοι σπουδών και η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας, θα είναι με βάση τα πιστοποιητικά που αποδέχεται το Α.Σ.Ε.Π.
6. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Για τους πολίτες των κρατών της Ε.Ε., απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης στο πλαίσιο του έργου.

Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε δύο εφημερίδες των Αθηνών (Ημερήσια και Κυριακής), σε μία ημερήσια εφημερίδα της Θεσσαλονίκης, καθώς και θα περιέχεται στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α Α.Ε. (www.idika.gr), στο πεδίο θέσεις εργασίας, όπως επίσης και τα υποδείγματα των υπεύθυνων δηλώσεων και της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. (Παράρτημα 1,2,3). Για πληροφορίες ή διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κα Παπαναγιώτου, (e-mail: papanagiotou@idika.gr, τηλ. 213 2168118). Όλη η επικοινωνία κατά την διάρκεια της πρόσκλησης και μέχρι τα τελικά αποτελέσματα θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης, που έχει οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τα προσόντα των υποψηφίων, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους αντίστοιχους συντελεστές που έχουν ορισθεί και θα κατατάξει τους υποψηφίους κατά

σειρά αξιολόγησής τους. Στη συνέχεια θα εισηγηθεί μετά του Πρακτικού επιτυχόντων με σειρά κατάταξης στο Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο και θα εγκρίνει την πρόσληψη των συμβασιούχων του έργου.

2. Από τις αιτήσεις των υποψηφίων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγονται οι αιτήσεις εκείνων που έχουν τις προϋποθέσεις της **ενότητας 2**. Κατόπιν βαθμολογούνται βάση των κριτηρίων που περιγράφονται στην **ενότητα 3**. Οι υποψήφιοι που θα επιτύχουν την μεγαλύτερη βαθμολογία θα συνάψουν σύμβαση έργου με την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα έχουν ημερομηνία παραλαβής κατόπιν κατάθεσής τους στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά μέχρι και την ημερομηνία που αναφέρεται ανωτέρω.
4. Η διαδικασία επιλογής που θα ακολουθηθεί για την ανάδειξη του επικρατέστερου υποψηφίου για κάθε σύμβαση έργου είναι η εξής:

- Εξετάζονται τα δικαιολογητικά κάθε υποψηφίου και ελέγχεται αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, όπως αυτά αναφέρονται στην περιγραφή της κάθε θέσης (**βήμα 1**). Τα προσόντα αυτά είναι υποχρεωτικά και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης (**βήμα 2**). (**3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ- ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ**)

- Βαθμολογούνται, το κάθε ένα χωριστά, τα Πρόσθετα προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια του 1^{ου} βήματος .
- Λαμβάνοντας υπόψη τους συντελεστές βαρύτητας, εξάγεται συνολικός βαθμός (B_K) Προσόντων – Κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με τον τύπο:

$$B_K = \sum_{i=1}^{\nu} (\text{βαθμολογία κριτηρίου } i) \cdot (\text{συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου } i)$$

- Στη συνέχεια καλούνται οι δέκα πρώτοι υποψήφιοι στη σειρά κατάταξης, για προσωπική συνέντευξη σχετικά με το βιογραφικό, την επαγγελματική τους κατάρτιση και εμπειρία, την ικανότητα επικοινωνίας, την εμπειρία ομαδικής εργασίας, καθώς και την κατανόηση των απαιτήσεων της περιγραφής του έργου και των στόχων του, σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί.
- Από τη διαδικασία της συνέντευξης εξάγεται βαθμολογία (B_S) με μέγιστο βαθμό το 100.
- Τέλος, ο συνολικός βαθμός των υποψηφίων υπολογίζεται από τον τύπο:

$$B = B_K \cdot 80\% + B_S \cdot 20\%$$

- Επιτυχών για τη σύναψη σύμβασης έργου θα είναι ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη **βαθμολογία (B)**
5. Τα αποτελέσματα και ο Πίνακας των επιτυχόντων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (www.idika.gr), καθώς και στα γραφεία της εταιρείας Λυκούργου 10 στην Αθήνα. Επίσης, τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν και στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις επί του αποτελέσματος μπορούν να υποβληθούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Η ένσταση θα κατατίθεται είτε ιδιοχειρώς, είτε με συστημένη επιστολή, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου, στα γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και η εξέταση των ενστάσεων κατά του πίνακα των αποτελεσμάτων, θα γίνεται από ειδική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, που θα οριστεί από το Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενισταμένου, κ.λπ.

Οι ενστάσεις αποστέλλονται ταχυδρομικώς, εντός σφραγισμένου φακέλου, στην διεύθυνση: Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε – Λυκούργου 10, Τ.Κ. 10551 Αθήνα - (Γραμματεία Πρωτοκόλλου - ισόγειο) Υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων Για την υπ' αριθμ. Πρωτ 5/2017 Πρόσκληση για μία (1) θέση Στελέχους Πληροφορικής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ενστάσεων, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγισή του, επισυνάπτεται στην ένσταση του υποψηφίου. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Το πόρισμα της Επιτροπής, θα γνωστοποιείται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εγγράφως στους ενιστάμενους, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία λήξεως της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων ή και επιλεγέντων, κατά την ως άνω διαδικασία εναντίον της.

Σε περίπτωση αποχώρησης του επιλεγέντος υποψηφίου για οποιαδήποτε λόγο, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καλεί τον αμέσως επόμενο στη βαθμολογία υποψήφιο, προκειμένου να καλύψει το διάστημα το οποίο υπολείπεται για την εκτέλεση του έργου.

8. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

- α) Το ίδιο πρόσωπο δεν δύναται να έχει παράλληλη σύμβαση έργου με την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ως μέλος ομάδας έργου στο ίδιο ή σε άλλο έργο.
- β) Το ίδιο πρόσωπο δεν δύναται να συνάψει σύμβαση έργου σε δύο θέσεις στο πλαίσιο του ίδιου έργου.

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος
της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.