

Λαγουμιτζή 40 · Νέος Κόσμος 117 45 · Αθήνα
info@idika.gr · www.idika.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αθήνα, 21/03/2017

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα
Τηλέφωνο: 210-9282154,436
Φαξ: 210-9214375
E-mail: kolovou@idika.gr

Αρ. Πρ.:2149

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΗΣ
Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10 ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ
ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 101
(Απόφαση Δ.Σ. Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ αρ. 1404 της συνεδρίασης αριθμ. 285/17.3.2017)

Προϋπολογισμός δαπάνης : € 45.000,00 πλέον Φ.Π.Α.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
4/4/2017	Τρίτη	12:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ)
Λαγουμιτζή 40 και Λεωφ. Συγγρού 3^{ος} όροφος

Χρονική διάρκεια του Έργου: (80 ημερολογιακές ημέρες)

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. &
Διευθύνων Σύμβουλος

17PROC005949869-2017-03-21 **Α΄ ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) για τις ανάγκες της προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό, **ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ** μεταφοράς του συνόλου του εξοπλισμού, επίπλων και αρχαιακού υλικού της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ στο νέο κτίριο επί της οδού Λυκούργου 10 και στους αποθηκευτικούς χώρους στο κτίριο επί της Λ. Συγγρού 101 όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β΄. Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται σε **45.000,00 € πλέον ΦΠΑ** με κριτήριο ανάθεσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά της προσφερόμενης τιμής**. Το έργο επιμερίζεται σε 3 φάσεις ο προϋπολογισμός έκαστης φάσης δε έχει ως εξής:

- **Α΄ φάση: 14.000,00 € πλέον ΦΠΑ**
- **Β΄ φάση: 14.000,00 € πλέον ΦΠΑ**
- **Γ΄ φάση : 17.000,00 € πλέον ΦΠΑ**

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο **ΜΕΡΟΣ Β΄ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ»** της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

2.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το **άρθρο 117 του ν.4412/2016** (ΦΕΚ 147 Α΄), λαμβάνοντας υπόψη και:

- Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεως» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16-11-2016) με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών»

2.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 127 του ν. 4412/2016**.

Για το παραδεκτό της ασκήσεως της ενστάσεως απαιτείται με την κατάθεση αυτής και η προσκόμιση καταβολής παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το **εν τοις εκατό (1%)** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

2.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

17PROC005949883_2017-03-21
Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, τα τεχνικά φυλλάδια/εγχειρίδια επιτρέπεται να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα. Δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους όρους της παρούσης, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως, την ένσταση του **άρθρου 127 του Ν. 4412/2016** κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του Ν.4412/2016.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της κοινοπραξίας /ένωσης ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης στην κοινοπραξία / ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτελέσεως της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφασή της, προσφορά υποψηφίου όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης όπως προβλέπεται στο **άρθρο 91 παράγραφος 1 του Ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 3 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

17PROC005949883_2017-03-21
Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί:

A) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

B) στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ

Γ) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αναρτηθεί και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι τις **27/03/2017 και ώρα 12:00**.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστέλλει έγγραφη απάντηση σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως (επιστολή ή fax) το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή προσφορών, εντός του προαναφερθέντος διαστήματος. Τα ερωτήματα υποβάλλονται εγγράφως χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Δεδομένου ότι η διακήρυξη διατίθεται με ηλεκτρονικό τρόπο, οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστέλλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.

Οι υποψήφιοι δύναται να πραγματοποιήσουν και **επιτόπια επίσκεψη** στις εγκαταστάσεις της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ παρουσία τουλάχιστον δύο (2) μελών της «Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης». Μετά το πέρας της επίσκεψης οι ενδιαφερόμενοι θα υπογράψουν υποχρεωτικά σε ειδικό έντυπο της «Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης». Η υπογραφή στο έντυπο θα αποδεικνύει την πραγματοποίηση της επίσκεψης & το ενδιαφέρον υποβολής προσφοράς. Με βάση τα ως άνω σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν πραγματοποιήσουν επιτόπια επίσκεψη δεν θεμελιώνεται κανένας ισχυρισμός περί μη επαρκούς πληροφόρησης ή μη γνώσης των εγκαταστάσεων και του αντικειμένου του Έργου.

Σημειώνεται ότι τα αρχιτεκτονικά σχέδια του κτιρίου επί της οδού Λυκούργου 10 καθώς και τους αναλυτικούς πίνακες με την πλήρη καταγραφή των ειδών και τους χώρους υποδοχής θα λάβει μόνον ο Ανάδοχος του έργου.

ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 17PROC005949883 2017-03-21

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ –Λ. Συγγρού 97 & Λαγουμιτζή 40 -3^{ος} όροφος ενώπιον της Μόνιμης Επιτροπής Προμηθειών. Οι προσφορές θα πρέπει να παραδοθούν **στο πρωτόκολλο** της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι μέχρι την **4/4/2017** ημέρα **Τρίτη και ώρα 12:00**. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζει η διακήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, για τα οποία **δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού** του άρθρου 6.2 και τα οποία **πληρούν τα κριτήρια επιλογής** του άρθρου 6.3 της παρούσας διακήρυξης.

Οι λόγοι αποκλεισμού και τα κριτήρια επιλογής για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό που περιγράφονται στα άρθρα 6.2 και 6.3, αποτυπώνονται στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ)**, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι **α)** ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α και θ του Ν. 4412/2016 και **β)** πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016.

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016), αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (Μέρος Δ'), συντάχτηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της αναθέτουσας αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

- Αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο (από την αναθέτουσα αρχή), αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης
- Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, **δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού**, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

6.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Α. Οι υποψήφιοι όταν έχει εις βάρος τους εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο για έναν από

17PROC005949883_2017_03_21
τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες)¹:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου Της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος.
- Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα
- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργίας ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας , κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της , καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Β , μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο

¹ Η υποχρέωση του παρόντος εδαφίου αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

- Β. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά:
 - ο α) στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή
 - ο β) στην πληρωμή των φόρων και των τελών,

σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

- Γ. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

- Δ. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ & Δ αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, & Δ.

Τα κριτήρια επιλογής (προϋποθέσεις συμμετοχής), έτσι όπως αποτυπώνονται στο Μέρος IV του ΤΕΥΔ είναι τα κάτωθι:

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα σε αντικείμενο παρόμοιο με το υπό ανάθεση Έργο. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς εντός της τελευταίας **5ετίας τουλάχιστον δύο (2) σχετικά με το παρόν έργα.**

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του **(εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης)** τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

2. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει Μέσο Όρο κύκλου εργασιών την τελευταία τριετία τουλάχιστον **90.000,00 €** (χωρίς ΦΠΑ).

Για την απόδειξη της συγκεκριμένης ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλλει **(εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης)** Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Σε περίπτωση που δεν έχουν δημοσιευμένο Ισολογισμό αρκεί να προσκομιστεί Ισοζύγιο πρωτοβαθμίων της **31ης/12.2016.**

3. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση κατά **ISO 9001-2008** ή ισοδύναμο.

Για την απόδειξη της **(εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης)** συγκεκριμένης ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλλει ευκρινές αντίγραφο της πιστοποίησης η οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ.

4. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την **κατά νόμο Άδεια λειτουργίας ευκρινές αντίγραφο της οποίας θα πρέπει να προσκομίσει με τα έγγραφα του διαγωνισμού (εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης).**

5. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει πρόταση ασφάλισης (ή ασφαλιστήρια συμβόλαια) **μεταφοράς εμπορευμάτων** (με όριο κάλυψης μεγαλύτερο των **500.000 €**) και **γενικής & εργοδοτικής αστικής ευθύνης** έναντι τρίτων, για κάθε πιθανό κίνδυνο ή ζημιά, καθ' όλη τη διαδικασία μετεγκατάστασης, που προκαλείται με ευθύνη του ή ευθύνη τρίτου. Η πρόταση ασφάλισης υποβάλλεται **εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης. Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να αντικατασταθεί με βεβαίωση ασφάλισης και εν συνεχεία με αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου.**

7.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν με **ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, ποσού που αντιστοιχεί σε **ποσοστό 2%** επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς **ΦΠΑ (900,00 €)**. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον **ένα (1) μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **δηλαδή να λήγει στις 5/11/2017**. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης με την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες **μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει σε περίπτωση που ο υποψήφιος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος της ή παρέχει ψευδή στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στα **άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΜΕΡΟΥΣ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης

7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί **ποινή αποκλεισμού το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Μέρους Δ΄ της παρούσας**.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει αυτοτελώς, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV²
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων

² Στα σχετικά πεδία του ΤΕΥΔ (Μέρος II.Α) δηλώνονται τα στοιχεία της ένωσης, του κοινού εκπροσώπου καθώς και η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους)

ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

17PROC005949883 2017-03-21
Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **έξι (6) μήνες** προσμετρούμενοι από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι μέχρι την **5/10/2017**.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ-ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου. Επίσης προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου δεν γίνονται δεκτές .

ΑΡΘΡΟ 10 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα (το ένα σε ηλεκτρονική μορφή)**, δακτυλογραφημένες στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης και ο αριθμός πρωτοκόλλου αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς περιέχει τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:

- 1. Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής**
- 2. Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς**
- 3. Φάκελο Οικονομικής προσφοράς**

Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.

11.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει τα εξής:

α. Την **εγγύηση συμμετοχής**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.1 της παρούσας
β. Το **ΠΕΓΔ** συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.2 της παρούσας

11.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει είναι σύμφωνη με την περιγραφή του **Β' ΜΕΡΟΥΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ** της Διακήρυξης και να περιέχει συμπληρωμένους τους πίνακες συμμόρφωσης που επισυνάπτονται. Ειδικότερα θα πρέπει εντός του φακέλου τεχνικής προσφοράς να υποβληθούν:

Α) Πλήρης περιγραφή (αριθμό, μέγεθος κλπ.) των οχημάτων που είναι αναγκαία και θα χρησιμοποιηθούν για κάθε μεταφορά.

Β) Πλήρης περιγραφή του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για κάθε μεταφορά.

Γ) Πλήρης περιγραφή των λοιπών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά.

Δ) Πλήρη συμμόρφωση με το ζητούμενο στο ΜΕΡΟΣ Β' της παρούσας **χρονοδιάγραμμα**. Το χρονοδιάγραμμα ενδέχεται να υποστεί κάποιες τροποποιήσεις κατά την υπογραφή της σύμβασης ανάλογα με την ετοιμότητα της Υπηρεσίας, σε καμία περίπτωση δεν θα επηρεάζεται ωστόσο η διάρκεια των δύο (2) πρώτων φάσεων.

Ε) Εκτίμηση σχετικά με την προμήθεια και παροχή κιβωτίων και υλικών συσκευασίας, το πλήθος του έμπειρου εργατικού δυναμικού που απαιτείται, για την υλοποίηση της μεταφοράς.

ΣΤ) Μελέτη εφαρμογής όπου θα αποτυπώνονται τυχόν δυσκολίες που πρέπει να αντιμετωπιστούν, χρόνος προετοιμασίας πριν την έναρξη των εργασιών (πχ κωδικοποίηση ειδών) κλπ.

Στη μελέτη εφαρμογής θ' αναλύεται επαρκώς ο τρόπος και χρόνος μετεγκατάστασης των δυο πυρασφαλών φοριαμών. Στην οικονομική του προσφορά ο Ανάδοχος οφείλει να επιμερίσει χωριστά το κόστος μεταφοράς των φωριαμών.

Η χρονική σειρά των εργασιών αποσυναρμολόγησης, μεταφοράς και επανασυναρμολόγησης των διαφόρων ειδών, θα γίνει αυστηρά σύμφωνα με τις οδηγίες της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**»της Η.ΔΙ.Κ.Α.Α Ε

11.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί στο υπόδειγμα του **ΜΕΡΟΥΣ Γ'** της παρούσας διακήρυξης και να συμμορφώνεται πλήρως με αυτή. Θα δοθεί **συνολική τιμή** για το σύνολο των περιγραφόμενων εργασιών ανά ζητούμενη ΦΑΣΗ και συνολική τιμή για το σύνολο των φάσεων.

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος ή υπηρεσία.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατисχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ .

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

17PROC005949883-2017-03-21
Επισημαίνεται ότι τα προς μεταφορά είδη έχουν προκύψει έπειτα από και καταγραφή των υπαλλήλων της «Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης». Είδη μη αναφερόμενα στους πίνακες του ΜΕΡΟΥΣ Β΄ θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την επιτόπια επίσκεψη των συμμετεχόντων. Πέραν των αναφερόμενων στους πίνακες, είδη που θα υποδειχτούν από την «Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης» για μεταφορά κατά την εκτέλεση αυτής (κι εφόσον δεν υπερβαίνουν το 10% του συνόλου), θα συμπεριλαμβάνονται μέσα στην προσφερόμενη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 12 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Διακήρυξη.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να αποσφραγίσει τον φάκελο των δικαιολογητικών, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών σε μια δημοσία συνεδρίαση.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, εάν δεν αποσφραγιστεί με την ίδια ως άνω διαδικασία, μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (**διάτρηση**), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε **επτά (7) εργάσιμες** ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

14.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Η Επιτροπή ελέγχει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν αυτές ικανοποιούν τους όρους της Διακήρυξης και κάνει αποδεκτές όσες από τις προσφορές τους ικανοποιούν.

14.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών και θα προχωρήσει στην κατάταξή τους κατά αύξουσα τιμή.

17PROC005948883-2017-03-21
Σε περίπτωση που δεν επιλεγεί από την Επιτροπή η αποσφράγιση του συνόλου των φακέλων προσφορών σε μία δημόσια συνεδρίαση, οι φάκελοι οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, δεν αποσφραγίζονται προκειμένου -**όταν ληφθεί σχετική απόφαση του Δ.Σ.** -να επιστραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή στους Προσφέροντες .

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει **το μικρότερο προσφερόμενο κόστος για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών.**

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών ο υποψήφιος Ανάδοχος προκύπτει **κατόπιν κλήρωσης** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 90** του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει ή το περιεχόμενο της τεχνικής και οικονομικής τους προσφοράς , μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από **επτά (7) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Για τις περιπτώσεις διευκρινίσεων/συμπληρώσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του **άρθρου 1 του ν. 4250/2014** (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Για την περίπτωση διευκρινίσεων τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς αυτές χορηγούνται μόνον αν υπάρχουν ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

ΑΡΘΡΟ 16 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η **Επιτροπή εισηγείται σχετικά προς το Δ.Σ.** της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ το οποίο με απόφασή του ανακηρύσσει τον («**προσωρινό ανάδοχο**»). Η απόφαση του Δ.Σ. κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους εγγράφως και **αφού παρέλθουν άπρακτες οι νόμιμες προθεσμίες** η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον

προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν:

- τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται όλων των δικαιολογητικών του **παρόντος άρθρου** ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού **των άρθρων 73 & 74 του ν. 4412/2016** που περιγράφονται αναλυτικά στο **άρθρο 16.1** της παρούσας,
- τα στοιχεία τεκμηρίωσης για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 75 του ν. 4412/2016 που περιγράφονται αναλυτικά στο **άρθρο 6.3** της παρούσας
- τα έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης που περιγράφονται αναλυτικά στο **άρθρο 16.2** της παρούσας

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Επιτροπή.

16.1 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά τους καθώς και η άσκησή του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων τους (αναλόγως με την νομική μορφή των όπως για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, για Διαχειριστές Ε.Π.Ε., για τον Πρόεδρο, Δ/νων Σύμβουλο και τα μέλη Δ.Σ. για Α.Ε., σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου για τους νόμιμους εκπρόσωπους τους).

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ. Υπεύθυνη δήλωση. Στην οποία αναγράφονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στην οποία ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταβάλει εισφορές

ε. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

στ. Πιστοποιητικό ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ζ. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμοδίας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016

16.2 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ

17PROC005949883_2017-03-21

α. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου

β. Πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου της εταιρείας, ή απόφαση των Διαχειριστών (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με την οποία:

α) Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό

β) Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράφει όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού

γ. Ειδικά για Ενώσεις Εταιρειών

Οι Ενώσεις Εταιρειών θα πρέπει να καταθέσουν επιπλέον και:

1. **Έγγραφο ή Πρακτικό Απόφασης** (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς), με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας.
2. **Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων** (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι:
 - α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας
 - β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας
 - γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή
 - δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς
 - ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader)
 - στ) δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της.

Το συμφωνητικό συνεργασίας **επί ποινή αποκλεισμού**, θα φέρει σφραγίδα και μονογραφή σε κάθε σελίδα του από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία και σφραγίδα/υπογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην τελευταία σελίδα του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο όλες τις περιπτώσεις πρέπει να συμπληρωθούν **από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου** στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση,

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από **ένορκη βεβαίωση** του Προσφέροντα, **ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού**.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

17PROC005949883-2017-03-21

Η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και ανακοινωθεί από την Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ. Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να παραβρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και να λαμβάνουν γνώση αυτών.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, **παρέχεται προθεσμία** στον «**προσωρινό ανάδοχο**» να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει **εντός πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, **εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς** και κατ' ανώτατο όριο **για δεκαπέντε (15)** επιπλέον ημέρες.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος ο οποίος προσφέρει **την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής**, δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω τότε κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά με την προϋπόθεση ότι και αυτός θα προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Αν κανένας από τους διαγωνιζομένους δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ για τη λήψη απόφασης **είτε** για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, **είτε** για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά το **άρθρο 17** της παρούσας **είτε** κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του **άρθρου 105 του ν. 4412/2016** .

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το **άρθρο 127 του ν. 4412/2016**.

Ειδικότερα θα εκδοθούν 2 εκτελεστές αποφάσεις. Η μία θα αφορά το στάδιο ελέγχου δικαιολογητικών, τεχνικών προσφορών και οικονομικών προσφορών (εφόσον η Επιτροπή προβεί στην αποσφράγιση όλων των φακέλων σε μία συνεδρίαση) και η 2^η θα αφορά στον έλεγχο δικαιολογητικών κατακύρωσης. Σε αντίθετη περίπτωση θα εκδοθούν 3 εκτελεστές αποφάσεις.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή με αιτιολογημένη απόφαση της , μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α.** να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β.** να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ.** να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στην διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Διακήρυξη.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης. Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερών** από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα **έγγραφα νομιμοποίησης** του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) **Εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.
- (γ) **Κατάσταση υπαλλήλων** που θα εκτελούν το εν λόγω έργο προκειμένου να ελέγχεται η ταυτότητα των απασχολουμένων και εξουσιοδοτημένων σε πρόσβαση στους χώρους της Η.ΔΙ.Κ.Α.ΑΕ. (η κατάσταση θα πρέπει να συνοδεύεται από **Αντίγραφα Δελτίων Αστυνομικής Ταυτότητας ή άδειες εργασίας** (προκειμένου περί αλλοδαπού προσωπικού).
- (δ) Το **ασφαλιστήριο συμβόλαιο** ή βεβαίωση ασφάλισης στην περίπτωση που το ασφαλιστήριο δεν έχει εκδοθεί ακόμα.
- (ε) Υπογεγραμμένη τη **δήλωση εμπιστευτικότητας** του **ΜΕΡΟΥΣ Β΄**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Διακήρυξη, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών

και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη του όριστον υπέρ του η εγγυητή οικονομικό φορέα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του ΜΕΡΟΥΣ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ. ΑΕ και καταπίπτει υπέρ αυτής η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 203 του ν. 4412/2016.**

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο ην Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 20 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την λήξη του έργου αφού προηγηθεί η σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής, έγκριση αυτού από το αποφαινόμενο όργανο και εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

ΑΡΘΡΟ 21 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σε **2 φάσεις:**

- Με την ολοκλήρωση των **Α΄ και Β΄ φάσεων** το κόστος αυτών όπως αυτό έχει αποτυπωθεί στην οικονομική του προσφορά.
- Με την ολοκλήρωση της **Γ΄ φάσης** το κόστος αυτής όπως επίσης αυτό έχει αποτυπωθεί στην οικονομική του προσφορά.

Σημείωση: Σε περίπτωση που με υπαιτιότητα της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ δεν γίνει η μεταφορά των φοριαμών στο κτίριο της Λυκούργου 10 αλλά σε θέση του κτιρίου Λ. Συγγρού 101 τότε θα υπάρξει αντίστοιχη μείωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Προϋπόθεση για την πληρωμή του Αναδόχου είναι η σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβών για τις υπηρεσίες που αφορά η πληρωμή, κατόπιν πιστοποίησης της Ομάδας έργου Μετεγκατάστασης ότι οι εργασίες εκτελέστηκαν επιτυχώς και εντός του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος.

Το πρωτόκολλο της οριστικής παραλαβής θα εγκριθεί από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μετά την προσκόμιση των απαιτούμενων παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών, τα οποία αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016.

Τα τιμολόγια υπόκεινται σε παρακράτηση ποσού 0,06% επί του καθαρού ποσού καθώς και χαρτίσημο 3% (ηλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επί του ως άνω ποσοστού 0,06%). Ο Φ.Π.Α. των τιμολογίων βαρύνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 22 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και βάσει των οριζόμενων στο **άρθρο 132 του ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 23 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει την απαίτηση του από τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 24 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. .

ΑΡΘΡΟ 25 ΑΝΑΣΤΟΛΗ -ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει κατά την απόλυτη κρίση της την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή απλά προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση της να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Εταιρείας και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 26 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Για την εκπρόθεσμη εκτέλεση των ζητούμενων υπηρεσιών και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του **άρθρου 218 του ν. 4412/2016** (ΦΕΚ 146/Α/8.8.2016). Ειδικότερα:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική

17PROC005949883 2017-03-21
ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Πέραν των ως άνω ποινικών ρητρών η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας κάποιου μεταφερόμενου είδους να επιβάλει ως επιπλέον πρόστιμο το κόστος της αξίας των ειδών σύμφωνα με τα τιμολόγια αγοράς τους μειωμένα κατά 30%. Η Ρήτρα εισπράττεται με παρακράτηση από το συμβατικό τίμημα.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Τονίζεται ότι όποιες ζημιές προκληθούν κατά τη μεταφορά σε κλιμακοστάσια, δάπεδα, τοίχους, πόρτες, παράθυρα, ασανσέρ και άλλες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις των κτιρίων αποκαθίστανται από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση άρνησης του, αποκαθίστώνται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ με παρακράτηση της δαπάνης από την αμοιβή του Αναδόχου.

Ρητά τονίζεται ότι η αποκατάσταση ζημιών του εξοπλισμού που θα μεταφερθεί ή η αντικατάσταση εξοπλισμού που θα καταστραφεί, θα γίνει από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση άρνησης του, οι ζημιές αποκαθίστώνται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ με παρακράτηση της δαπάνης από την αμοιβή του Αναδόχου. Το ίδιο ισχύει και για την αντικατάσταση κατεστραμμένου εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 27 ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αποκλειστικά βάσει προσφερόμενης τιμής. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΗΔΙΚΑ ΑΕ ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Το αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο, δύναται να αποφασίσει κατακύρωση του έργου για μειωμένες υπηρεσίες μέχρι ποσοστού **50%** και για αυξημένες υπηρεσίες μέχρι **30%** σε σχέση με την χαμηλότερη προσφορά και υπό την προϋπόθεση επάρκειας της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο με τις μειωμένες ή τις αυξημένες ποσότητες.

17PROC005949883_2017_03_21

Β ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΕΣ **ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ-** **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι προδιαγραφές της παρούσας είναι απολύτως δεσμευτικές και η μη ικανοποίησή τους επισύρει αποκλεισμό των υποψηφίων.

1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ –ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1.1 Η μεταφορά θα περιλαμβάνει τα εξής:

1)Συσκευασία-αποσυναρμολόγηση-φόρτωση-εκφόρτωση-τοποθέτηση-συναρμολόγηση-σύνδεση του πάγιου εξοπλισμού.

Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα έπιπλα και σκεύη (ντουλάπες, γραφεία και λοιπά έπιπλα), τον ηλεκτρολογικό, ηλεκτρονικό και λοιπό εξοπλισμό που βρίσκεται στους χώρους της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ

Οτιδήποτε θεωρηθεί ότι περισσεύει θα μεταφερθεί καθ' υπόδειξη της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**» σε χώρους που θα υποδειχθούν για αποθήκευση προς αξιολόγηση.

2)Συσκευασία-φορτοεκφόρτωση-μεταφορά αρχειακού υλικού

Αρχεία φακέλων, κλασέρ και εγγράφων όλων των Τμημάτων θα συσκευασθούν, θα μεταφερθούν και θα εναποτεθούν στους χώρους που θα υποδειχθούν από την «**Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης**».

Με οδηγίες της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**» ειδικά αρχεία φακέλων και έγγραφου υλικού θα συσκευασθούν σε κούτες, θα αριθμηθούν, θα μεταφερθούν και θα τοποθετηθούν σε **Dexion** ή σε έπιπλα αποθήκευσης ή όπου υποδείξει η «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**».

Σε περίπτωση που κριθεί ότι μέρος του αρχειακού υλικού περισσεύει ή λόγω εκκαθάρισης αρχείων (προς αξιολόγηση για καταστροφή ή ανακύκλωση), θα μεταφερθεί καθ' υπόδειξη της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**» προς αξιολόγηση για καταστροφή ή εκποίηση .

Τα κόστος των υλικών συσκευασίας (κούτες, ταινίες, ετικέτες κλπ.) **θα βαρύνει τον Ανάδοχο.**

3) Αποσυναρμολόγηση, μεταφορά και επανασυναρμολόγηση υπάρχουσών μεταλλικών ραφιών Dexion

Τα υπάρχοντα μεταλλικά ράφια θα αποσυναρμολογηθούν, θα μεταφερθούν και θα επανασυναρμολογηθούν στους νέους χώρους προκειμένου στη συνέχεια να τοποθετηθεί το αρχειακό υλικό με οδηγίες της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**» Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί για την επανασυναρμολόγηση των μεταλλικών ραφιών Dexion, κομβοελάσματα και βίδες για τυχόν απώλεια ή φθορά των υπάρχόντων.

7.1.2 Τρόπος μεταφοράς & φάσεις του έργου.

Ο τρόπος υλοποίησης της μετεγκατάστασης θα επιλεγεί από τους υποψηφίους βάσει της μελέτης που θα υποβάλλουν με κριτήριο την ασφαλέστερη και συντομότερη διεκπεραίωση της.

Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών μεταφοράς θα ορισθεί **εγγράφως** από την αρμόδια «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**»

Μέρος του αρχείου της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ θα μεταφερθεί από τα υφιστάμενα κτίρια στο νέο κτίριο και το υπόλοιπο θα μεταφερθεί στις αποθήκες της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ επί της Λ. Συγγρού 101.

Οι υπηρεσίες μετεγκατάστασης της ΗΔΙΚΑ ΑΕ, περιλαμβάνουν **τρεις (3) φάσεις:**

Πριν την έναρξη της **Φάσης Α'** ο ανάδοχος υποχρεούται να κάνει την απαραίτητη προετοιμασία (**κωδικοποίηση**) η οποία θα διαρκέσει έως **6 ημερολογιακές εργάσιμες** ημέρες περίπου, με τις οδηγίες και την σύμφωνη γνώμη της Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης.

Φάση Α'

Κατά την **Φάση Α'** θα γίνει μεταφορά του περιεχομένου των γραφείων της Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης & Ασφάλειας συστημάτων, Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Δ/σης Δ/κών Υπηρεσιών, Δ/σης Διαχείρισης Έργων καθώς και τα γραφεία της Διοίκησης που σήμερα είναι εγκατεστημένα στους Γ' & Δ' ορόφους του κτιρίου ΙΜΠΟΡΤΕΞ. (Εμπεριέχονται και ορισμένα αυτόνομα γραφεία όπως του Γιατρού, του Εσωτερικού Ελεγκτή κλπ)

Το χρονοδιάγραμμα δεν θα υπερβαίνει τις **7 ημερολογιακές ημέρες με απαίτηση** κατά το 1^ο Σαββατοκύριακο να έχουν μεταφερθεί όλα τα απαραίτητα είδη (Α1' προτεραιότητας) που θα φέρουν αντίστοιχη κωδικοποίηση ώστε κατά την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά το Σαββατοκύριακο οι εν λόγω υπηρεσιακές μονάδες να είναι σε θέση να λειτουργήσουν στο νέο κτίριο. Τα είδη που θα φέρουν κωδικοποίηση Α2' προτεραιότητας δύναται να μεταφέρονται και κατά τη διάρκεια όλων των εργάσιμων ημερών της Α' φάσης.

Διευκρινίζεται ότι ο χώρος που οι εν λόγω Δ/σεις θα λειτουργήσουν στο νέο κτίριο, είναι το ισόγειο, καθώς και οι Β', Δ' & Ε' όροφοι του νέου κτιρίου (ΠΙΝΑΚΑΣ Β').

Φάση Β'

Κατά την **Φάση Β'** θα γίνει μεταφορά του περιεχομένου των γραφείων της Δ/σης Λειτουργίας και Υποστήριξης Εφαρμογών, της Δ/σης Έρευνας & Ανάπτυξης και της Δ/σης Εκμετάλλευσης Εφαρμογών που σήμερα είναι εγκατεστημένες στους Α' & Β' ορόφους του κτιρίου ΙΜΠΟΡΤΕΞ καθώς και στον Α' όροφο του κεντρικού κτιρίου επί της Λ. Συγγρού 101. (Εμπεριέχονται το τμήμα Ελέγχου και Διαλογής στοιχείων που έχουν είδη και στο ισόγειο του κεντρικού κτιρίου)

Το χρονοδιάγραμμα δεν θα υπερβαίνει τις **7 ημερολογιακές ημέρες με απαίτηση** κατά το 1^ο Σαββατοκύριακο να έχουν μεταφερθεί όλα τα απαραίτητα είδη (Β1' προτεραιότητας) που θα φέρουν αντίστοιχη κωδικοποίηση ώστε κατά την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά το Σαββατοκύριακο οι εν λόγω υπηρεσιακές μονάδες να είναι σε θέση να λειτουργήσουν στο νέο κτίριο. Τα είδη που θα φέρουν κωδικοποίηση Β2' προτεραιότητας δύναται να μεταφέρονται και κατά τη διάρκεια όλων των εργάσιμων ημερών της Β' φάσης.

Διευκρινίζεται ότι ο χώρος που οι εν λόγω Δ/σεις θα λειτουργήσουν στο νέο κτίριο, είναι οι Α', Γ' & Δ' όροφοι του νέου κτιρίου (ΠΙΝΑΚΑΣ Β').

Φάση Γ'

Η **Φάση Γ'** αυτή θα διαρκέσει έως **60 ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία έναρξης της, που θα γίνει εγγράφως από την Ομάδα Έργου Μετεγκατάστασης. Η φάση περιλαμβάνει τη μεταφορά προς αποθήκευση ή προς αξιολόγηση για καταστροφή από τα κτίρια της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε του υλικού που θα φέρει σχετική κωδικοποίηση (Γ) και το οποίο θα διαιρεθεί σε 2 κατηγορίες:

Σε αυτά τα είδη που θα παραμείνουν προς φύλαξη και σε εκείνα που θα αξιολογηθούν για τυχόν καταστροφή τους, Ανάδοχος συνενπώς θα είναι και η κωδικοποίηση των ειδών (πχ Γ1 όσα είδη παραμένουν & Γ2 όσα είδη θα αξιολογηθούν για τυχούσα καταστροφή τους.).

7.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Συσκευασία & προστασία υλικών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει κατάλληλα και με ασφάλεια τα μεταφερόμενα είδη που χρήζουν ειδικής συσκευασίας καθώς και τα είδη που θα του υποδείξει η **«Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης»**. Η συσκευασία θα γίνει υπό την εποπτεία της **«Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης»**. Τα απαιτούμενα για την συσκευασία και ασφαλή μεταφορά υλικά, όπως κιβώτια, ταινίες, φούσκα συσκευασίας κλπ., επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Τα προσωπικά αντικείμενα των υπαλλήλων θα συσκευαστούν από τους ίδιους σε κιβώτια που θα διατεθούν από τον Ανάδοχο, επικολλώντας σε εμφανές σημείο την κωδικοποίηση που θα αντιστοιχεί στη νέα θέση εργασίας/όροφο στο νέο κτίριο.

Το αμπαλάρισμα και το πακετάρισμα των Η/Υ και του λοιπού μηχανογραφικού εξοπλισμού, είναι ευθύνη του Αναδόχου και θα ακολουθήσει την ίδια κωδικοποίηση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει τις οθόνες των Η/Υ, τους εκτυπωτές και τα πολυμηχανήματα/ fax με κατάλληλο προστατευτικό υλικό.

Η αποσυναρμολόγηση γραφείων, βιβλιοθηκών κλπ θα γίνει από τον Ανάδοχο εφόσον κατά την κρίση του αυτή απαιτείται.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συσκευάσει και να μεταφέρει με ιδιαίτερη προσοχή και ασφάλεια έγγραφα φυλασσόμενα σε κλασέρ που είναι απόρρητα και εμπιστευτικού περιεχομένου και χρήζουν αυξημένης επιμέλειας. Τα έγγραφα αυτά θα υποδειχθούν από την **«Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης»**.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει και να μεταφέρει ειδικά αντικείμενα όπως τα χρηματοκιβώτια της Η.Δι.Κ.Α.Α Ε και τους πυρασφαλείς φωριαμούς. Ομοίως θα πρέπει να μεταφέρει με ειδική **επιμέλεια τα αναφερόμενα switches** όπως περιγράφονται στους αντίστοιχους πίνακες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει και να μεταφέρει τα ευαίσθητα αντικείμενα με ιδιαίτερη προσοχή και φροντίδα.

Η συσκευασία εγγράφων, κλασέρ, βιβλίων κλπ. από ντουλάπες, βιβλιοθήκες, ραφιέρες, συρταριέρες και dexion και η επανατοποθέτηση μόνο των αρχείων που βρίσκονται στα dexion θα γίνει από τον Ανάδοχο με ευθύνη και επιτήρηση της **«Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης»**.

2. Αρίθμηση και Κωδικοποίηση

Για να μην δημιουργηθούν προβλήματα κατά τη διάρκεια της μεταφοράς ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την **«Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης»** θα μεριμνήσει για την αρίθμηση και κωδικοποίηση των μεταφερόμενων ειδών.

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα γίνεται με τη συγκεκριμένη κωδικοποίηση (π.χ. τμήμα, θέση εργασίας, κλπ.).

Η **«Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης»** θα συμφωνήσει **κατάλληλο σύστημα κωδικοποίησης με τον Ανάδοχο** πριν από την έναρξη των μετακομίσεων. Ενδεικτικά αναφέρθηκε ανωτέρω ένα σύστημα **πρώτου επιπέδου** (πχ Α1, Α2 κλπ) που θα εξειδικευτεί περαιτέρω σε συνεργασία της Ομάδας με τον Ανάδοχο προκειμένου να γίνει ακόμα πιο λειτουργικό και να αποτυπώνει και τους χώρους υποδοχής. Επίσης θα εφοδιάσει τον «Ανάδοχο» με αναλυτικό πίνακα των προς μεταφορά ειδών καθώς τις κατόψεις.

Η ετικέτες αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου και θα αναγράφουν την κωδικοποίηση που θα συμφωνηθεί.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης θα μεριμνήσει ώστε όλα τα είδη που θα μεταφερθούν να φέρουν επάνω ετικέτες.

3. Μεταφορά -εκφόρτωση – συναρμολόγηση- τοποθέτηση εξοπλισμού

Η μεταφορά ,η εκφόρτωση, η συναρμολόγηση και η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα γίνει με μέριμνα του Αναδόχου ως εξής:

- όλα τα είδη θα τοποθετηθούν στις νέες θέσεις εργασίας ή τους χώρους που προορίζονται.
- Οι συσκευασίες που θα περιέχουν τα προσωπικά είδη των υπαλλήλων και τον μηχανογραφικό εξοπλισμό τους (Η/Υ, εκτυπωτής κτλ) θα μεταφερθούν και θα συνδεθούν στις νέες θέσεις εργασίας στο νέο κτίριο καθ' υπόδειξη της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**»
- Η επανατοποθέτηση εγγράφων, κλασέρ, βιβλίων κλπ θα γίνει με επιτήρηση της «**Ομάδας Έργου μετεγκατάστασης**»
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ξεπακετάρει, να τοποθετήσει και να συνδέσει χωρίς να θέσει σε λειτουργία) τον μηχανογραφικό εξοπλισμό στην νέα θέση εργασίας κάθε υπαλλήλου.

4. Συσκευασία – μεταφορά αρχείων

Η μεταφορά των αρχείων που βρίσκονται στα γραφεία και τις αποθήκες των κτιρίων επί της Λαγουμιτζή 40 και Λ. Συγγρού 101, στα νέα γραφεία και αποθήκες της Λυκούργου 10, θα γίνει με μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου όπως θα υποδειχθεί από την «**Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης**»

Το αρχείο αποτελείται από:

- Κλασέρ
- Φακέλους
- Μεταλλικά dexion

Η μεταφορά των κλασέρ και των φακέλων θα γίνει αφού αριθμηθούν όπως θα υποδειχθεί από την «**Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης**» της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο. Η μεταφορά των αρχείων δεν θα γίνει σε βροχερή μέρα προκειμένου να μη φθαρεί το αρχείο. Τυχόν συνεχής βροχόπτωση δεν προσμετράται στον χρόνο διάρκειας της κάθε φάσης.

Τα **dexion** που βρίσκονται στα γραφεία και τις αποθήκες της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ θα λυθούν και θα συναρμολογηθούν στις νέες εγκαταστάσεις (γραφεία και αποθήκες) με μέριμνα του Αναδόχου.

Σε περίπτωση απώλειας υλικών συναρμολόγησης των dexion η αντικατάσταση τους αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

5. Φορτηγά & Μηχανήματα

- Ο Ανάδοχος θα διαθέσει όλα τα κατάλληλα μέσα μεταφοράς που θα απαιτηθούν (π.χ. αυτοκίνητα, ανυψωτικά μηχανήματα, κλάρκ, γεραμούς κ.λπ.)
- Ο Ανάδοχος **θα μεριμνήσει** για όλες **τις απαραίτητες άδειες** από την τροχαία και τον αρμόδιο Δήμο για την στάθμευση και την κίνηση των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει.

- 17PROC005949883-2017-03-21
- Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι ασφαλή, θα κλειδώνουν και θα διαθέτουν προστασία των μεταφερόμενων ειδών σε περίπτωση βροχής. Θα ελέγχονται μετά το τέλος κάθε δρομολογίου ώστε να μην παραμένουν σε αυτά εξοπλισμός, κιβώτια και αντικείμενα προς μετακόμιση και δεν θα μένουν αφύλακτα κατά τη διάρκεια της μετακόμισης.
 - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί ασφαλισμένα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιήσει για τις ανάγκες των εργασιών μεταφοράς, για την κάλυψη κινδύνων ατυχήματος, πυρός, κλοπής, πλημμύρας, τρομοκρατικών ενεργειών κτλ. και να αποζημιώσει την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για κάθε τέτοια περίπτωση, χωρίς να δικαιούται την επίκληση ανωτέρας βίας. Οποιαδήποτε παράβαση ή ατύχημα που θα προκληθεί από τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο.

6. Προσβασιμότητα

- Ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει τις καλύτερες προσβάσεις μέσα / έξω από τα κτίρια, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν περιορισμούς που επιβάλλονται από τα κτίρια, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και τους περιορισμούς στάθμευσης / φόρτωσης.
- Η «**Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης**» είναι υπεύθυνη να διασφαλίσει ότι ο Ανάδοχος μπορεί να έχει πρόσβαση στα κτίρια κατά τους χρόνους που συμφωνήθηκαν και να γνωρίζει αν άλλα συνεργεία (π.χ. ηλεκτρολόγοι) πρέπει να αποκτήσουν πρόσβαση στα κτίρια κατά τη διάρκεια της μετακόμισης.
- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση μη λειτουργίας των υφιστάμενων στα κτίρια ανελκυστήρων οφείλει να έχει διασφαλίσει εναλλακτικό τρόπο μεταφοράς των ειδών ώστε να τηρηθεί το χρονοδιάγραμμα που έχει συμφωνηθεί.
- Τα κιβώτια κατά τη διάρκεια της μετακόμισης δεν θα πρέπει να τοποθετούνται πάνω στα γραφεία, αλλά, όπου είναι δυνατόν, στο πλάι χωρίς να παρεμποδίζεται η πρόσβαση στα γραφεία ή η διαδικασία συσκευασίας. Γεμάτα κιβώτια δεν πρέπει να στοιβάζονται περισσότερο από τρία το ένα πάνω στο άλλο δίπλα στα γραφεία και δεν θα πρέπει να παρεμποδίζουν την κίνηση και τους διαδρόμους.

7. Λοιπές υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο, υγιές και άψογο στη συμπεριφορά προσωπικό για το οποίο θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια του, κατά την εκτέλεση του έργου και του οποίου η πληρότητα της εργασίας θα ελέγχεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το Έργο **επιβλέποντα και συντονιστή**, ο οποίος θα συνεργάζεται άμεσα με την Ομάδα Έργου μετεγκατάστασης.
- Τυχόν συμπληρωματικές εργασίες που θα απαιτηθούν προκειμένου να μεταφερθεί ο εξοπλισμός, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει το απαραίτητο προσωπικό (**π.χ. μαραγκός για αποσυναρμολόγηση-συναρμολόγηση ξύλινης εντοιχισμένης ντουλάπας, αποσύνδεση-σύνδεση επιτοίχιου χρηματοκιβωτίου, αποσύνδεση-σύνδεση μεταλλικής κλίμακας για τοποθέτηση εξοπλισμού στις αποθήκες Λυκούργου 10**).
- Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί, κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.

- 17PROC005949883 2017-03-21
- Ο Ανάδοχος **δεν επιτρέπεται να απασχολεί ανήλικα ή πρόσωπα** που δεν έχουν συνείδηση των πράξεών τους ή βρίσκονται σε ψυχική ή διανοητική διαταραχή που περιορίζει αποφασιστικά τη λειτουργία της κρίσης και της βούλησής τους.
 - Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να **φοράει φόρμα με τα διακριτικά της εταιρείας και θα φέρει ταυτότητα σε εμφανές σημείο με φωτογραφία και πλήρη στοιχεία τους.**
 - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό που απασχολεί ότι ουδεμία **εξάρτηση ή εργασιακή σχέση** έχει με το προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και επίσης ότι μπορεί να δέχεται τυχόν έλεγχο των αποσκευών του κατά την αποχώρησή του από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
 - Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος **μονομερώς** για την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας, **περί νόμιμων αποδοχών, ωραρίου, ασφαλιστικής κάλυψης και όρους υγιεινής και ασφάλειάς των εργαζομένων που** απασχολεί για το έργο αυτό, ενώ η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. **δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω, καθώς και σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος για το οποίο αποκλειστικά υπεύθυνος μονομερώς (αστικά και ποινικά) είναι ο Ανάδοχος.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού θα καταγγέλλεται η σύμβαση.
 - Ο ανάδοχος υποχρεώνεται επίσης:
 - i. Να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβασή τους.
 - ii. Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημιές προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση του έργου, καθώς επίσης και σε πρόσωπα ή πράγματα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή και όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία ή και τυχαία γεγονότα.
 - iii. Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, **περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων** για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
 - iv. Να έχει ασφαλίσει (**πλήρως**) το απασχολούμενο για τις ανάγκες του έργου της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. προσωπικό του στον οικείο κοινωνικοασφαλιστικό Φορέα ανάλογα με το χρόνο και τη μορφή απασχόλησης του.
 - v. Επίσης να έχει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη **μεταφοράς εμπορευμάτων** (με όριο κάλυψης μεγαλύτερο των **500.000 €**) και **γενικής & εργοδοτικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, για κάθε πιθανό κίνδυνο ή ζημιά, καθ' όλη τη διαδικασία μετεγκατάστασης, που προκαλείται με ευθύνη του ή ευθύνη τρίτου.** Το ασφαλιστήριο θα προσκομιστεί στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ με την υπογραφή της σύμβασης όπως περιγράφεται ανωτέρω στο **άρθρο 18** της παρούσας.
 - vi. Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε τρίτος απαιτεί αποζημίωση, ασκούντως κατά της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. αγωγή, που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με το έργο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόλις ειδοποιηθεί νομίμως από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. να παρέμβει άμεσα υπέρ αυτής και να λάβει μέρος στο δικαστικό αγώνα. Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στη δίκη, σε κάθε δε περίπτωση υπέρ της υποστήριξης της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ευθύνεται από το αποτέλεσμα.

vii. Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει κάθε ποσό στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., το οποίο θα αναγκαστεί να πληρώσει στον ενάγοντα τρίτο, όπως για κεφάλαιο, από οποιαδήποτε σχετική αιτία, τόκους και δικαστικές δαπάνες. Γι' αυτό η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. έχει δικαίωμα να κατακρατήσει προς συμψηφισμό κάθε ποσό που έχει είτε είναι εργολαβικό αντάλλαγμα, είτε εγγύηση ή από άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ρητά.

viii. Επί πλέον ο Ανάδοχος σε παρόμοια περίπτωση έκδοσης προσωρινής εκτελεστής απόφασης, είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει αμέσως στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. το ποσό που θα του ζητηθεί, λόγω εγγύησης για την αποφυγή εκτέλεσης σε βάρος του δικαστικής απόφασης και τυχόν εγγύηση από την ίδια την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. - που επιβαρύνθηκε και κάθε αιτία, που να έχει σχέση με την παρούσα.

ix. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί νομίμως και εμπροθέσμως όλες τις υποχρεώσεις που έχει ως «εργοδότης» έναντι του προσωπικού του και των εν γένει προστιθέντων του (πχ καταβολή μηνιαίων αποδοχών, αμοιβών, αποζημιώσεων κάθε είδους και άσχετα από την αμοιβή από την Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ του Αναδόχου).

Ακολουθούν πίνακες με τη συνοπτική απεικόνιση των θέσεων εργασίας ανά Δ/ση, των προς μεταφορά ειδών (τόσο στο νέο κτίριο όσο και στους αποθηκευτικούς χώρους του κτιρίου επί της Λ. Συγγρού 101) καθώς και πίνακες συνολικών ποσοτήτων ανά Δ/ση.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Συνοπτική απεικόνιση των θέσεων εργασίας ανά Διεύθυνση

1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	11
2	Διεύθυνση ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	11
3	Διεύθυνση ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	14
	Διεύθυνση ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	
4	ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	34
5	Διεύθυνση ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	75
6	Διεύθυνση ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	45
7	Διεύθυνση ΕΡΕΥΝΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	15
8	Διεύθυνση ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	4
Γενικό σύνολο		209

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Συνοπτική απεικόνιση των προς μεταφορά ειδών

ΑΠΟ ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & ΣΥΓΓΡΟΥ 101	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 101	ΣΥΝΟΛΟ
ΓΡΑΦΕΙΑ	340	124	464
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	196	39	235
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	553	106	659
ΕΡΜΑΡΙΑ	258	91	349
Η/Υ (ΣΕΤ)	320	6	326
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)	143		143
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	169		169
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ		190	190
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	7		7
SCANNER	21		21
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ *	1519	583	2102

ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	81	2	83
ΕΠΙΠΛΑ	5	3	8
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	143	35	178
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	81	8	89
ΚΑΝΑΠΕΣ	9	4	13
ΟΘΟΝΗ	126	9	135
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	28	15	43
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	69	1	70
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ	20	6	26
ΤΡΑΠΕΖΙ	92	20	112
ΥΠΟΠΟΔΙΟ	92	7	99
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	19	1	20
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)	100		100
ΨΥΓΕΙΟ	17	2	19
ΔΙΑΦΟΡΑ	332	23	355

* Η εκτίμηση αφορά σε χαρτοκιβώτια διαστάσεων 47X32X26 και δεν είναι δεσμευτική. Η ποσότητα των κιβωτίων ενδέχεται να διαφοροποιηθεί ανάλογα με τα χαρτοκιβώτια που θα διατεθούν από τον Ανάδοχο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.2 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΠΑΡΑΜΟΝΗ και ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΣΤΗ ΣΥΓΓΡΟΥ 101

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΞΑΕΡΙΣΤΗΡΑΣ	ΑΥΤΟΝΟΜΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΦΙΛΤΡΑ ΑΕΡΑ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΣΩΜΑΤΑ	ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ	ΨΥΚΤΗΣ ΝΕΡΟΥ	ΗΛ/ΚΟΙ ΣΤΕΙΝΩΤΗΡΕΣ ΧΕΡΙΩΝ	ΙΟΝΙΣΤΕΣ ΟΡΟΦΗΣ	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ 6kg	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΜΙΚΡΟΙ 3kg	ΤΡΟΧΙΛΑΤΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ PANASONIC	ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΜΕΓΑΛΟ	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ CO2	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ 12 Kg
ΣΥΝΟΛΑ	37	79	203	1	19	5	6	7	11	119	16	7	1	1	1	8

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.3 ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10

- 2 ΠΥΡΑΣΦΑΛΗΣ ΦΩΡΙΑΜΟΙ ΑΠΟ ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40
- 15 ΤΕΜΑΧΙΑ UPS ZP-120LCD-2KVA
- Switches
- 1 τεμ. Χρηματοκιβώτιο (διαστάσεων 45X50X35)

17PROC005949883 2017-03-21
Πίνακες συνολικών ποσοτήτων
(προς εκτίμηση του όγκου)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΕΕ (Β' ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	101	36	137
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	97	22	119
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	117	22	139
ΕΡΜΑΡΙΑ	18	5	23
Η/Υ (ΣΕΤ)	106	4	110
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	14	1	15
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ		6	6
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1		1
SCANNER	2		2
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	360		360
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	1	1	2
ΕΠΙΠΛΟ	1		1
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	16	16	32
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	22	4	26
ΚΑΝΑΠΕΣ			0
ΟΘΟΝΗ			0
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	19	10	29
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)			0
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ			0
ΤΡΑΠΕΖΙ	5		5
ΥΠΟΠΟΔΙΟ	82	7	89
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	3		3
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)	13		13
ΨΥΓΕΙΟ	4	2	6
ΔΙΑΦΟΡΑ	41	5	46

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Δ.Ο.Υ. (Α΄ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	16	1	17
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	9		9
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	25	3	28
ΕΡΜΑΡΙΑ	47	1	48
Η/Υ (ΣΕΤ)	15		15
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	14		14
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ			0
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1		1
SCANNER	1		1
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	374		374
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	4		4
ΕΠΙΠΛΟ			0
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	7		7
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	2		2
ΚΑΝΑΠΕΣ			0
ΟΘΟΝΗ			0
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			0
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)			0
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ			0
ΤΡΑΠΕΖΙ	3		3
ΥΠΟΠΟΔΙΟ			0
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ			0
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)			0
ΨΥΓΕΙΟ	1		1
ΔΙΑΦΟΡΑ	1		1

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΔΥ - ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ			
(Α'ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	37	6	43
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	21	1	22
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	119	9	128
ΕΡΜΑΡΙΑ	61	17	78
Η/Υ (ΣΕΤ)	29		29
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	19		19
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ		25	25
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	2		2
SCANNER	5		5
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	256	212	468
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	4		4
ΕΠΙΠΛΟ	1	2	3
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	22		22
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	12	1	13
ΚΑΝΑΠΕΣ	4	1	5
ΟΘΟΝΗ	4		4
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	3		3
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	28		28
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ	9	1	10
ΤΡΑΠΕΖΙ	19	2	21
ΥΠΟΠΟΔΙΟ	6		6
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	3		3
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)			0
ΨΥΓΕΙΟ	3		3
ΔΙΑΦΟΡΑ	29	2	31

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΠΔΕ (Α΄ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	3	2	5
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	2		2
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	5		5
ΕΡΜΑΡΙΑ	5	1	6
Η/Υ (ΣΕΤ)	5		5
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	4		4
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ			0
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ			0
SCANNER	1		1
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ			0
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	2		2
ΕΠΙΠΛΟ			0
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	6		6
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	3		3
ΚΑΝΑΠΕΣ			0
ΟΘΟΝΗ	1		1
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			0
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	1		1
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ			0
ΤΡΑΠΕΖΙ	2	1	3
ΥΠΟΠΟΔΙΟ			0
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	1		1
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)			0
ΨΥΓΕΙΟ			0
ΔΙΑΦΟΡΑ	2		2

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			
(Β' ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	15	10	25
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	3		3
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	35	20	55
ΕΡΜΑΡΙΑ	7	1	8
Η/Υ (ΣΕΤ)	16		16
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	12		12
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ			0
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ			0
SCANNER			0
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	37		37
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	2		2
ΕΠΙΠΛΟ			0
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	13	2	15
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	6		6
ΚΑΝΑΠΕΣ			0
ΟΘΟΝΗ	5		5
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ			0
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	2		2
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ	2	3	5
ΤΡΑΠΕΖΙ	6	4	10
ΥΠΟΠΟΔΙΟ			0
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	1		1
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)	1		1
ΨΥΓΕΙΟ			0
ΔΙΑΦΟΡΑ	15		15

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΤΥ (Α' ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	58	3	61
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	43		43
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	71	7	78
ΕΡΜΑΡΙΑ	45	7	52
Η/Υ (ΣΕΤ)	46	2	48
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)	143		143
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	34		34
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ			0
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1		1
SCANNER	9		9
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	158	3	161
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	41	1	42
ΕΠΙΠΛΟ	2		2
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	10		10
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	9	1	10
ΚΑΝΑΠΕΣ		1	1
ΟΘΟΝΗ	79	8	87
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1		1
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	7		7
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ	2		2
ΤΡΑΠΕΖΙ	8		8
ΥΠΟΠΟΔΙΟ			0
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	3		3
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)	84		84
ΨΥΓΕΙΟ	3		3
ΔΙΑΦΟΡΑ	149	7	156

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΛΥΕ (Β' ΦΑΣΗ)			
	ΠΡΟΣ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ	ΣΥΝΟΛ Ο
ΓΡΑΦΕΙΑ	103	66	169
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	17	16	33
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	164	74	238
ΕΡΜΑΡΙΑ	69	38	107
Η/Υ (ΣΕΤ)	100		100
Η/Υ (ΠΥΡΓΟΣ)			0
ΙΡ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	70		70
ΑΝΑΛΟΓΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ		13	13
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	2		2
SCANNER	3		3
ΑΡΧΕΙΟ ΣΕ ΚΟΥΤΕΣ	311	68	379
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	24		24
ΕΠΙΠΛΟ	1	1	2
ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ	67	15	82
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ	26	2	28
ΚΑΝΑΠΕΣ	1	2	3
ΟΘΟΝΗ	36	1	37
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	5	4	9
ΠΙΝΑΚΑΣ (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ,ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)	25	1	26
ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ	7	2	9
ΤΡΑΠΕΖΙ	46	13	59
ΥΠΟΠΟΔΙΟ	4		4
ΦΟΡΗΤΟ ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ	7	1	8
ΚΟΥΤΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ (ΧΡΙΣΤ.ΔΕΝΤΡΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ,ΕΡΓΑΛΕΙΑ, ΚΑΘ.ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ)	2		2
ΨΥΓΕΙΟ	5		5
ΔΙΑΦΟΡΑ	77	4	81

Δήλωση Εμπιστευτικότητας

(υπογράφεται από τον Ανάδοχο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης)

Δηλώνω ότι θα χειριστώ το προς μεταφορά υλικό με πλήρη εμπιστευτικότητα και θα τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια για όλα τα στοιχεία που θα έρθουν σε γνώση μου στο πλαίσιο της εκτέλεσης των εργασιών. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και με δεσμεύει και μετά το πέρας της μεταφοράς. Θα διαθέτω και θα αναφέρω τις σχετικές διαδικασίες και τεχνικές με τις οποίες σκοπεύω να διασφαλίσω την εμπιστευτικότητα των στοιχείων που θα μου χορηγηθούν κατά την εκτέλεση του έργου δυνάμει της σύμβασης/..... Θα κρατάω μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή μου από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν θα αποκαλύπτω τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ θα επιβάλλω αυτήν την υποχρέωση και στο προσωπικό που θα απασχολήσω.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

.....

Γ' ΜΕΡΟΣ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ -ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Από τους υποψηφίους θα συμπληρωθούν:

1. Ο Πίνακας οικονομικής προσφοράς
2. Στο πίνακα θα συμπληρώσουν οι προμηθευτές υποχρεωτικά τα ζητούμενα στοιχεία
3. Για υπηρεσίες που προσφέρονται χωρίς επιβάρυνση θα αναγράφεται η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ»
4. Επισημαίνεται ότι η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν θα καταβάλει δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες της οικονομικής προσφοράς.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

	ΤΙΜΗ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΚΟΣΤΟΣ Α΄ ΦΑΣΗΣ			
ΚΟΣΤΟΣ Β΄ ΦΑΣΗΣ			
ΚΟΣΤΟΣ Γ΄ ΦΑΣΗΣ			
ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΥΡΑΣΦΑΛΩΝ ΦΟΡΙΑΜΩΝ (ανήκει στη Γ΄ ΦΑΣΗ και δεν αθροίζεται στο κόστος)		-----	-----
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

.....

ΕΥΡΩ.

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας Δ\νση δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια σύμφωνα με την υπ. αρ.\ δ\ξή σας.
- ♦ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ♦ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την
- ♦ Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.
- ♦ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ
- ♦ Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.
- ♦ Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και

τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99219610]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 97 & ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 – ΑΘΗΝΑ-11745]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΧΡ. ΚΟΛΟΒΟΥ]
- Τηλέφωνο: [213-2168156]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [Kolonou@idika.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.idika.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ –CPV: 63520000-0/Υπηρεσίες γραφείων μεταφορών]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [βλέπε ΑΔΑΜ Διακήρυξης]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [ΑΡ. ΠΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ,2149/21-03-2017]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

17PROC005949883-2017-03-21

Α. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>17/ΠΡΟΣ/005949883/2017-03-21</p> <p>ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^v;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα
 17PROC005949883-2017-03-21
 Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

17PROC005949883 2017-03-21

Στήριξη:	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17PROC005949882_2017_02_21
Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
απαιτείται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

17PROC005049883_2017_03_21 **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**
Α. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση^{viii}**.
2. **δωροδοκία^{ix,x}**.
3. **απάτη^{xi}**.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}**.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}**.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}**.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i></p>

17PROC005949883 2017-03-21	εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxi}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiii} [.....][.....][.....]</p>	

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενη υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxv} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
17PROC005949883 2017-03-21

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

17PBOG005949883-2017-03-21
Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2) ή δυνατότες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

17PROC005949883 2017-03-21

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παρασχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxvii} :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>3) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p><i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

17PROC005949883 2017-03-21

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παρασχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxix}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 609 1396 730"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 609 954 689">Περιγραφή</th> <th data-bbox="954 609 1094 689">ποσά</th> <th data-bbox="1094 609 1235 689">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1235 609 1396 689">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="810 689 954 730"></td> <td data-bbox="954 689 1094 730"></td> <td data-bbox="1094 689 1235 730"></td> <td data-bbox="1235 689 1396 730"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxx} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

17PROC005949883 2017-03-21

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης
Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παρασχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxι}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους

δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxv Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvi Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvii Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxix Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxx Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxxi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxcii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.