



Δ/ση: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα

Υποκατάστημα: Λ. Συγγρού 101

117 45 · Αθήνα

info@idika.gr · www.idika.gr

ΑΡ ΓΕΜΗ : 124503101000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Πληροφορίες: Παράσχου Όλγα

Τηλέφωνο: 213 21 68 183

Φαξ : 213 21 68 199

E-mail: paraschou@idika.gr

Αθήνα, 30 / 3 / 2023

Αρ. Πρωτ.: 3230

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:
για το έργο «Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ) της ΗΔΙΚΑ ΑΕ»

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	
(CPV : 72500000-0/Υπηρεσίες πληροφορικής).	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:	5/5/2023
	ΗΜΕΡΑ:	Παρασκευή
	ΩΡΑ:	13 :00
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ/ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	
www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ	2.155.500,00€, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 2.672.820,00€ ΦΠΑ: 517.320,00€	

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4700/2020 (Α'127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4912/2022 (Α' 56) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α' 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 (ΦΕΚ: 3075/Β'/13.07.2021) Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης το Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της με αρ. 64233/08-06-2021(Β' 2453/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- της υπ' αριθμ. 63446/31.05.2021 (Β' 2338/02.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.,

23PROC012404894 2023-03-31

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7,11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- Κανονισμός (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- Το ν. 4430/2016 (ΦΕΚ 205/Α/ 1.10.2016) "Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των Φορέων της και άλλες διατάξεις"
- του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12^{ης} Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17),
- του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10^{ης} Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1),
- του Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» (Α' 314),
- του ν.3607/2007 (ΦΕΚ Α' 245) «Σύσταση και Καταστατικό της «Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε.» (Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.) και λοιπές ασφαλιστικές και οργανωτικές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- της υπ. Αρ. **2397** απόφασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. **500/21.3.2023** με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση του ως άνω διαγωνισμού,

ΠΡΟΚΥΡΗΣΣΕΙ

Ανοικτό ηλεκτρονικό διεθνή διαγωνισμό για τη ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει το έργο «Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ) της ΗΔΙΚΑ ΑΕ» με

κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής** όπως αυτό περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία 36 ημερών (σύμφωνα με την ευχέρεια του άρθρου 27 παρ. 4 λόγω υποβολής των προσφορών με ηλεκτρονικά μέσα) από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της 56 02/215 (Β' 1 24/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)*» Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία.

1. ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	31/3/2023	31/3/2023	5/5/2023

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο της 56902/215 (Β' 1 24/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)*». Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 3.1 της παρούσας.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με τον ανωτέρω διαγωνισμό, από το γραφείο του Τμήματος Διαγωνισμών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ Λυκούργου 10, Τ.Κ 10551 e mail : paraschou@idika.gr

3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη
- Τα Παραρτήματα της παρούσας τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

4. Η προκήρυξη του διαγωνισμού θα σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα στην ΥΕΕ της Ε.Ε. και η διακήρυξή του θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ <http://www.idika.gr> και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

ΝΙΚΗ ΤΣΟΥΜΑ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ & ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	8
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	9
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης	9
1.3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης	9
1.3.3 Διάρκεια σύμβασης.....	10
1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης	10
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	12
2.1.1 Έγγραφο της Σύμβασης.....	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	13
2.1.5 Εγγυήσεις	13
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.4 Κριτήρια Επιλογής	20
2.2.5 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.8 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	22
2.2.9 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία	22
2.2.10 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	33
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης.....	33
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	34
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	34
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	34
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	35
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	38
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 39	40
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	40
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	41
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	43
3	43
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	43
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	43
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	45
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	48
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	50
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52

4	52	
4.1	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	52
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	52
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	55
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	55
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
4.7	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	56
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
5	58	
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	58
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	59
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	60
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	60
6	61	
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	62
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	63
6.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64	
1.	ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	64
1.1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΕΣΥ	64
1.2.	ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΈΡΓΟΥ	64
2.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	66
2.1.1.	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	66
2.1.2.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΗΔΙΚΑ ΑΕ	66
2.1.2.1.	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	67
2.1.2.2.	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ (ΕΠΕ)	68
2.1.2.	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	68
2.2.	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	70
2.2.2.	ΛΟΓΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ – ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	72
2.2.3.	ΦΥΣΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΣΜΥ	75
	Γ. ΤΟΠΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LIS ΚΑΙ RIS/PACS ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	80
	2.2.4. Υποσυστήματα, Έτοιμο Λογισμικό, Εφαρμογές και Λειτουργικότητες του Πληροφοριακού Συστήματος	89
3.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ	92
3.1.	Απαιτούμενες Υπηρεσίες Έργου	92
3.1.1.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Α)	92
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α.1» :	93
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α.2» :	97
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α.3» :	98
3.1.2.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗΣ ΝΈΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Β)	99
	B.1 ΑΝΆΛΥΣΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΌΣ ΑΛΛΑΓΉΣ	100
	B.2 ΥΛΟΠΌΤΗΣΗ ΑΛΛΑΓΉΣ	101
	B.3 ΘΈΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΛΉΘΕΥΣΗ ΚΑΛΉΣ ΥΛΟΠΌΤΗΣΗΣ ΑΛΛΑΓΉΣ	101
3.1.3.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΉΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΠΙΚΉΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΈΙΑΣ (ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΊΑΣ Γ)	102
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ.1» : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΊΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΉΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΎΘΗΣΗΣ ΤΟΠΙΚΉΝ ΥΠΟΔΟΜΉΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΈΙΑΣ	103
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ.2» : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΉΡΗΣΗΣ ΈΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΎ MEDILAB LIS	104
	«ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ.3» : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΉΡΗΣΗΣ ΈΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΎ EVORAD RIS/PACS	105

3.1.4.	ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΔΙΟΊΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΊΡΙΣΗΣ ΈΡΓΟΥ (ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΊΑΣ Δ)	106
Δ.1	ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΔΙΑΧΕΊΡΙΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	106
3.2.	ΦΆΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΊΗΣΗΣ & ΧΡΟΝΟΔΊΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ	107
3.2.1.	ΧΡΟΝΟΔΊΑΓΡΑΜΜΑ	107
3.2.2.	ΦΆΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΈΑ	107
3.3.	ΡΉΟΛΟΙ ΚΑΙ ΣΤΕΛΈΧΩΣΗ ΟΜΆΔΑΣ ΈΡΓΟΥ – ΣΧΉΜΑ ΔΙΟΊΚΗΣΗΣ	111
3.3.1.	ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΤΎΠΟΥ Α	112
3.3.2.	ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΤΎΠΟΥ Β	113
3.3.3.	ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΤΎΠΟΥ Γ	114
3.3.4.	ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΊΕΣ ΤΎΠΟΥ Δ	114
4.	ΔΙΟΊΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΊΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ & ΤΗΡΗΣΗ ΟΡΩΝ SLA.	115
4.1.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΊΑ ΔΙΑΧΕΊΡΙΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	115
4.2.	ΠΑΡΟΧΉ ΥΠΗΡΕΣΊΩΝ ΣΥΜΦΩΝΗΜΈΝΟΥ ΕΠΊΠΈΔΟΥ (SERVICE LEVEL AGREEMENT).	116
4.2.1.	ΤΉΡΗΣΗ ΌΡΩΝ SLA	116
4.3.	ΤΌΠΟΣ ΥΛΟΠΟΊΗΣΗΣ – ΠΑΡΆΔΟΣΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΌΥ ΈΡΓΟΥ	117
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	118
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	119
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	122
	1. <i>Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Δ (Πίνακας 1)</i>	122
	2. <i>Υπηρεσίες Κατηγορίας Β (Πίνακας 2)</i>	124
	3. <i>Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 4)</i>	124
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	125
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	129
	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	129
	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΉΣ ΕΚΤΈΛΕΣΗΣ	130
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	131
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	132
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΉ ΌΡΩΝ SLA	135
1.1.	ΟΡΙΣΜΟΊ	135
2.	ΤΎΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΊΣΜΌΥ ΠΟΣΟΣΤΌΥ ΔΙΑΘΕΣΊΜΌΤΗΤΑΣ (Δ) ΣΥΣΤΉΜΑΤΟΣ ΠΣΜΥ:	143
3.	Ή, ΓΙΑ ΔΊΣΕΚΤΟ ΈΤΟΣ:	143
2.1.	ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΊΜΌΤΗΤΑ – ΡΉΤΡΕΣ	144
2.2.	ΑΝΑΦΟΡΈΣ ΣΥΣΤΉΜΑΤΟΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΌΥΘΗΣΗ, ΕΝΤΟΠΊΣΜΌΣ ΚΑΊ ΈΛΕΓΧΟΣ	145
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΉ ΠΑΡΟΥΣΊΑΣΗ ΜΗΧΑΝΊΣΜΌΥ ΕΝΣΩΜΆΤΩΣΗΣ ΑΛΛΑΓΩΝ ΗΔΙΚΑ	145

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου	090028400
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λυκούργου 10
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	105 51
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 301
Τηλέφωνο	213-2168183-420
Φαξ	213-2168199
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@idika.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τμήμα Διαγωνισμών Παράσχου Όλγα -Κλώπα Σταματική
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.idika.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι εταιρεία του **Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα** και είναι μη Κεντρική Κυβερνητική Αρχή βρίσκεται δε εντός των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Το πλαίσιο δραστηριοποίησης της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. περιλαμβάνει το σχεδιασμό, ανάπτυξη, λειτουργία, εκμετάλλευση, διαχείριση και συντήρηση Συστημάτων Πληροφορικής & Επικοινωνιών καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, των επικοινωνιών και των νέων τεχνολογιών και της διοικητικής μεταρρύθμισης στους ακόλουθους βασικούς τομείς:

- Της Κοινωνικής Ασφάλισης και της Εργασίας
- Της Υγείας
- Της Πρόνοιας και της Κοινωνικής Πολιτικής.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ηλεκτρονική διεύθυνση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. <http://www.idika.gr>.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Οι δαπάνες της σύμβασης,, χρεώνονται στον προϋπολογισμό της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ (Κ.Α. 439-629800 και Κ.Α. 911-639800 για χρηματοδότηση ΦΠΑ) και θα χρηματοδοτηθούν από Εθνικό ΠΔΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης που περιλαμβάνει το εν λόγω έργο μεταξύ άλλων στην ΣΑ 063/74900/15.7.2021 (ΑΔΑ:ΨΧΙΥ46ΜΤΛΡ-ΘΞΕ) με την επιφύλαξη μεταφοράς της χρηματοδότησης στο ΤΑ.Α.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης

Το αντικείμενο του έργου αφορά στην παροχή Υπηρεσιών που απαιτούνται για την απρόσκοπτη λειτουργία και την επιχειρησιακή συνέχεια του συστήματος «Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ) της ΗΔΙΚΑ ΑΕ». Οι Υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν:

- A. Υπηρεσίες Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος
- B. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών
- Γ. Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας
- Δ. Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV : 72500000-0/Υπηρεσίες πληροφορικής).

1.3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβαση ανέρχεται στο ποσό των 2.155.500,00€, πλέον ΦΠΑ: 517.320,00€ ήτοι 2.672.820,00€ με ΦΠΑ.

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, καθώς η διάσπαση προς ενιαίας ανάθεσης του δημοπρατούμενου αντικείμενου θα καθιστούσε την εκτέλεση προς σύμβασης υπερβολικά δυσχερή από τεχνικής απόψεως και οικονομικά ασύμφορη για την αναθέτουσα αρχή, ενώ εξάλλου, λόγοι τεχνικής συμβατότητας, προκρίνουν την εκτέλεση προς συνολικής σύμβασης από έναν και μόνο ανάδοχο, ιδίως λόγω των αλληλεξαρτήσεων των παραμέτρων καλής λειτουργίας των επιμέρους προς συντήρηση / αναβάθμιση λογισμικών και της ανάγκης να παρακολουθούνται με ενιαίο και ομοιογενή τρόπο οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και να ελέγχεται οριζόντια η τήρηση των όρων του συμφωνημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών SLA.

1.3.3 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια του έργου είναι εννέα (9) μήνες , ωστόσο η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της, περιλαμβανομένου ενός (1) μήνα ελέγχου παραδοτέων.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από το θεσμικό πλαίσιο της περιγράφεται στο προοίμιο της παρούσας διακήρυξης συμπληρωματικά δε της αυτό από το σύνολο των εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **5/5/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13 :00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη σύμβασης της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **31.3.2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **189215** , και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.idika.gr στη διαδρομή : ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ στις 31.3.2023.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της Σύμβασης

1. Η με αρ. 2023/051631 Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές, των παραγράφων 2.2.2 και 4.1., εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο

απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος VI της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο παράρτημα VII στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης¹

2. Δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που

¹ Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία: Απαγορεύεται η ανάθεση οποιασδήποτε δημόσιας σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις, καθώς και του άρθρου 10 παράγραφοι 1 και 3, παράγραφος 6 στοιχεία α) έως ε), παράγραφοι 8, 9 και 10 και των άρθρων 11, 12, 13 και 14 της οδηγίας 2014/23/ΕΕ, των άρθρων 7 και 8, του άρθρου 10 στοιχεία β) έως στ) και η) έως ι) της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, του άρθρου 18, του άρθρου 21 στοιχεία β) έως ε), και ζ) έως θ) και των άρθρων 29 και 30 της οδηγίας 2014/25/ΕΕ, καθώς και του άρθρου 13 στοιχεία α) έως δ), στ) έως η) και ι) της οδηγίας 2009/81/ΕΚ, σε ή με:

- α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία,
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής τους, σύμφωνα με τα αναλυτικότερα οριζόμενα στην υποπαρ. 2.4.3.1 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Άλλες Δηλώσεις της παρούσας».

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

4. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών» της παρούσας. Το ποσό της εγγύησης συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό σαράντα τρεις χιλιάδες εκατόν δέκα ευρώ (43.110,00 Ευρώ) το οποίο αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης χωρίς το ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 5.6.2024 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

μετά από :

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης,

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών,

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020 (Α' 127), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες σε περίπτωση:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.9, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.10.2 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42 και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου

της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ.2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ.2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες) 396 παρ.2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.10.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει. Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός της περίπτωσης β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για το σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη

συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Κριτήρια Επιλογής

Ακολουθεί ανάλυση των κριτηρίων επιλογής των υποψηφίων οικονομικών φορέων σε όρους καταλληλότητας άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, της οικονομικής και χρηματοοικονομικής τους επάρκειας καθώς και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητάς τους.

2.2.5 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, ήτοι να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο πεδίο της παροχής και στο πεδίο υπηρεσιών σχεδιασμού και ανάπτυξης τεχνολογιών της πληροφορίας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας απαιτείται να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2019, 2020, 2021) κατ'ελάχιστον ίσο με το 200% του προϋπολογισμού της σύμβασης μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η παραπάνω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την διαδικασία σύναψης της παρούσας, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο πλαίσιο συμβάσεων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με την υπό ανάθεση.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει υλοποιήσει **ένα ολοκληρωμένο έργο** την τελευταία **5ετία** το οποίο να πληροί τους κάτωθι όρους:

1) Συνολικός προϋπολογισμός:

☒ τουλάχιστον 2.000.000,00€

2) Αντικείμενο (τομείς):

☒ Ανάλυση, σχεδιασμός, ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος **στον τομέα της Υγείας**, το οποίο να περιλαμβάνει υποσυστήματα και εφαρμογές που καλύπτουν το σύνολο των λειτουργιών μίας μονάδας υγείας (νοσοκομείο), ήτοι:

1. Λογιστήριο
2. Διαχειρίσεις Υλικών –Αποθήκες
3. Προμήθειες –Συμβάσεις
4. Γραφείο Κίνησης
5. Λογιστήριο Ασθενών
6. Ταμείο Εντολών
7. Προσωπικό
8. Μισθοδοσία
9. Διαγνωστικά και Απεικονιστικά Εργαστήρια (LIS & RIS/PACS)
10. Χειρουργεία /Κλινικές
11. Γραμματεία Χειρουργείων
12. ΤΕΙ - Τμήμα Εξωτερικών Ιατρείων
13. ΤΕΠ - Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
14. Διαχείριση Ραντεβού
15. Ιατρικό Ιστορικό
16. Απογευματινά Ιατρεία
17. Σίτιση – Διαιτολόγια

18. Χημειοθεραπείες
19. Ακτινοθεραπείες
20. Διοικητική Πληροφόρηση (MIS)

Προκειμένου για έργα όπου ο υποψήφιος Ανάδοχος ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, για την κάλυψη της παρούσας ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής προσμετράται (στο εκάστοτε έργο):

- Το ποσοστό συμμετοχής του στο συμβατικό τίμημα
- η συναφής με τους ζητούμενους τομείς συνεισφορά του στο Φυσικό Αντικείμενο

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

- i. **ISO 9001:2015** για τη Διαχείριση της Ποιότητας ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, στα πεδία εφαρμογής παροχής τεχνολογικών υπηρεσιών και υπηρεσιών πληροφορικής.
- ii. **ISO 27001:2013** για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό, στα πεδία εφαρμογής παροχής τεχνολογικών υπηρεσιών και υπηρεσιών πληροφορικής.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη.

Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.9 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

2.2.9.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.6) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.7), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της ή άλλων φορέων, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.9.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.10 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.9, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.10.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.10.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.10.1 και 2.2.10.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.6 και 2.2.7).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.10.1 και 2.2.10.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.10.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** και **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1².

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του

² Από τις 2-5-2019, παρέχεται η ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://espd.eprocurement.gov.gr/\)](https://espd.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης³.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.10.2 Αποδεικτικά μέσα⁴

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7 και 2.2.8, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου

³ Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

⁴ Για τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των αποδεικτικών μέσων, πρβλ και το με αρ πρωτ 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ : 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**,

β) για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁵

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Επιπλέον προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

⁵ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού**

ε) για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.**

στ) για την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε., δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας ανωτέρω).**

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

1.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο πεδίο της παροχής και στο πεδίο υπηρεσιών σχεδιασμού και ανάπτυξης τεχνολογιών της πληροφορίας. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
1.1	<p>Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.</p>

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

2.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2019-2020-2021), συνολικά μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου/του Τμήματος/Τμημάτων, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
----	---

2.1	<p>Χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα χρηματοοικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων οικονομικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή φορολογικά έγγραφα για την επιβεβαίωση του κύκλου εργασιών του ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχουν τεθεί στο άρθρο 2.2.6.</p> <p>Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.</p>
-----	--

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

3	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο σύμφωνα με την παρ. 2.2.7.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																						
3.1	<p>Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς σύμφωνα με την παρ. 2.2.7, και σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="188 1290 1378 1704"> <thead> <tr> <th data-bbox="188 1290 229 1704">Α / Α</th> <th data-bbox="229 1290 363 1704">ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th data-bbox="363 1290 520 1704">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th data-bbox="520 1290 676 1704">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th> <th data-bbox="676 1290 823 1704">ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th data-bbox="823 1290 1008 1704">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)</th> <th data-bbox="1008 1290 1214 1704">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)</th> <th data-bbox="1214 1290 1378 1704">ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. - Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα. 							Α / Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)								
Α / Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																

--	--

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας πληροφοριών της παραγράφου Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

5.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και ασφάλειας πληροφοριών.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
5.1	<p>Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.8 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001:2015 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο • ISO 27001:2013 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο <p>Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</p>

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν

οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο

(συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ - Κάλυψη τιθέμενων απαιτήσεων	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σχετικές Παράγραφοι Παραρτήματος Ι
1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	70	
1.1	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Λειτουργίας Συστήματος	15	3.1.1

1.2	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης νέων Λειτουργιών	35	3.1.2
1.3	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων ΜΥ	20	3.1.3
2	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	30	
2.1	Κατανόηση Έργου – Μεθοδολογία Διαχείρισης – Παραδοτέα Έργου	5	2, 3.1.4, 4.1
2.2	Προσόντα, εμπειρία και καταλληλόλητα στελεχών Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης Έργου	15	3.2
2.3	Μεθοδολογία Διασφάλισης τήρησης όρων SLA	10	4.2
ΣΥΝΟΛΟ		100	

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης **κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς** όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- Είναι **100** όταν καλύπτονται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών
- Αυξάνεται έως **120** όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές, ήτοι όταν συντρέχει μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες περιπτώσεις: α) καλύπτονται **εκτός** από τις υποχρεωτικές και λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης, β) υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές απαιτήσεις της διακήρυξης, γ) υπερκαλύπτονται κάποιες από τις λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα **2 δεκαδικά ψηφία**, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η βαθμολόγηση θα είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και θα περιλαμβάνει, εκτός του βαθμού, τη λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Κατάταξη των Προσφορών κατά αύξουσα σειρά για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 80 * (Bmax / Bi) + 20 * (Ki / Kmin)$$

όπου:

- Bmax: η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- Kmin: το συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- Bi: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- Ki: το συνολικό κόστος της Προσφοράς i
- Li: το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επισημαίνεται ότι Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μικρότερο Λ.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα, αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ⁶.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 2.1.2 και 2.1.4 της παρούσας και στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ. 64233(ΦΕΚ Β' 2453/9-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

⁶ Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα σχετικά στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν⁷. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. & Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. δεδομένου ότι δεν έχουν αποτυπωθεί πλήρως στις ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ και στη συνέχεια υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται στο ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

⁷ Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και

ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** και **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

γ) Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – .

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (**Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** ως Παράρτημα αυτής).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ, το Μέρος ΙΙΙ, το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενότητων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα του Παραρτήματος **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Οι προσφέροντες θα συμπληρώσουν στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ την τιμή του πεδίου «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» της στήλης «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ» του Συγκεντρωτικού Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (Πίνακας 4) του Παραρτήματος IV της παρούσας.

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης και υποβάλλεται σε έως δύο δεκαδικά ψηφία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παραρτήματος I της παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Χρόνος ισχύος προσφορών), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- θ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- ι) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ια) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- ιβ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιγ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιδ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.
- ιε) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **8/5/2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 17 :00**.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή⁸.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

⁸ Άρθρο 16 παρ. 1 και 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς⁹ η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο

⁹ Άρθρο 90 παρ. 2 και 4 του ν. 4412/2016.

ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας¹⁰.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.10.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.5 - 2.2.9 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την

¹⁰ Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.5 έως 2.2.9 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.5 -2.2.9 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2 Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016 περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»¹¹.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.¹²

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο

¹¹ Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

¹² Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης¹³.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59¹⁴.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 135 Ν. 4782/2021. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η

¹³ Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

¹⁴ Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Δικαστηρίου της παρ. 3 του αρθ. 372 Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.¹⁵

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της

¹⁵ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.¹⁶

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης, του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.¹⁷ Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

¹⁶ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

¹⁷ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4

4.1 Υπογραφή Σύμβασης – Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος είκοσι τέσσερις (24) μήνες και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας) και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, και στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Ο ανάδοχος όλα τα μέλη της ένωσης και τυχόν υπεργολάβοι δεσμεύονται ότι θα τηρούν τους όρους που περιγράφονται στο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – η οποία θα περιληφθεί στη σύμβαση.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Η.Δ.Ι.Κ.Α. εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Εάν ο Ανάδοχος αποτελεί ένωση οικονομικών φορέων, σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου,

μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την αναθέτουσα αρχή στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την αναθέτουσα αρχή, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιοσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην αναθέτουσα αρχή δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της αναθέτουσας αρχής, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην αναθέτουσα αρχή.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της αναθέτουσας αρχής οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην αναθέτουσα αρχή, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της αναθέτουσας αρχής. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς

την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της αναθέτουσας αρχής, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην αναθέτουσα αρχή.

ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της αναθέτουσας αρχής, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.10.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)¹⁸. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3 της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – και θα περιληφθεί στη σύμβαση.

4.7 Πνευματικά δικαιώματα

4.7.1. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και του Φορέα

¹⁸ Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

Λειτουργίας, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής και του Κυρίου του Έργου / Φορέα Λειτουργίας κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή (Φορέα Λειτουργίας) κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

4.7.2. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή και στον Φορέα Λειτουργίας (αν πρόκειται για διαφορετικό νομικό πρόσωπο) οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς τους. Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής 1 :

Τρόπος πληρωμής 1

Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των υπηρεσιών

Τρόπος πληρωμής 2

Καταβολή του συμβατικού τιμήματος με ενδιάμεσες πληρωμές, αντίστοιχες του παραλαμβανόμενου μέρους του Έργου ως εξής:.

Πληρωμή και εξόφληση απολογιστικά, ανά 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, μετά την παραλαβή των αντίστοιχων υπηρεσιών και παραδοτέων :

- Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, με το παραδοτέο Π.Α1.1, ΠΑ2.1, ΠΑ3.1
- Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Γ, με τα παραδοτέα Π.Γ.1, Π.Γ.2, Π.Γ.3
- Για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Δ, με το παραδοτέο Π.Δ.2

Η πληρωμή για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Β, θα γίνει στο τέλος του έργου μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων Π.Β.1 έως Π.Β.6.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό

Τράπεζα της Ελλάδας: IBAN GR 200100024000000026180286

Τράπεζα ΠΕΙΡΑΙΩΣ: IBAN GR 1901721360005136088985432

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν. 4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και τις ειδικότερες διατάξεις που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι αναφορικά με το χρόνο υποβολής των παραδοτέων, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής.

5.2.2 Υπηρεσίες

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν/τα παραδοτέα παραδοθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του Αναδόχου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το Άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ποινικές ρήτρες για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων και τήρηση του SLA (4.2.1 και παράρτημα XI). Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% της αξίας της σύμβασης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

23PROC012404894 2023-03-31

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την **Διεύθυνση Λειτουργίας και Υποστήριξης Εφαρμογών – Υποδιεύθυνση Γενικών Εφαρμογών και τα Τμήματα Εφαρμογών Νοσοκομείων και Εφαρμογών Μισθοδοσίας, της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ** με κύριο αντικείμενο την παρακολούθηση και παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης. Η αρμόδια Υπηρεσιακή μονάδα θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι το Δ.Σ της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία δύναται να αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε δέκα μήνες (10) και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου (που παραδίδεται τον ένατο μήνα) σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** και συμπεριλαμβάνει και 1 μήνα ελέγχου των τελικών αυτών παραδοτέων.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2**Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ) που θα συγκροτηθεί προς το σκοπό αυτό με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με την παράγραφο 3 και την περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Στην ΕΠΕ δύναται να μετέχουν και στελέχη της Υπηρεσιακής μονάδας που παρακολουθεί τη σύμβαση.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους 6.3.2, 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.2 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, η ΕΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός επτά εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων. Η παραπάνω διαδικασία ακολουθείται για τα παραδοτέα ΠΒ1,ΠΒ2,ΠΒ3,ΠΒ4 ΠΒ5 καθώς και για το ΠΔ1 και δεν επηρεάζει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, όπου η ΕΠΕ αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.3 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6.3.4 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.5. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από δευτεροβάθμια επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της ΕΠΕ. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις..

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ

6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου Τμημάτων Σύμβασης

1. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

1.1. Εισαγωγή – Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ.

Το Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ, με κεντροποιημένη αρχιτεκτονική, περιλαμβάνει εφαρμογές και έτοιμα λογισμικά που φιλοξενούνται είτε κεντρικά στο DATACENTER της ΗΔΙΚΑ και προσφέρονται σαν υπηρεσία μέσω διαδικτύου στις μονάδες υγείας είτε σε τοπικά συστήματα των μονάδων υγείας όπως LIS και RIS/PACS και διασυνδέονται με το κεντρικό σύστημα μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Μονάδων Υγείας (ΕΠΣΜΥ) επιβάλλει την ομοιομορφία σε όλες τις μονάδες υγείας καθώς δεν διαφέρουν σε τίποτα η μία από την άλλη είτε σε επίπεδο Μ.Υ, Κέντρων Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων, εφαρμόζοντας διαδικασίες υπερσυνόλου που καλύπτουν όλες τις ροές διαδικασιών, ορίζοντας υπερσύνολα κοινών κωδικοποιήσεων π.χ. του Λογιστικού Σχεδίου, μητρώου ειδών κ.τ.λ.

Κάθε μονάδα υγείας έχει πρόσβαση στα υποσυστήματα που την αφορούν και στα δεδομένα της, τα οποία είναι λογικά διαχωρισμένα από τα δεδομένα των υπόλοιπων μονάδων υγείας.

1.2. Στόχοι του παρόντος έργου

Η παραγωγική λειτουργία του ΕΠΣΜΥ στηρίζεται σε μια σειρά από υποστηρικτικές και ενισχυτικές υπηρεσίες οι οποίες κρίνονται απαραίτητες προκειμένου αφενός να μη διαταράσσεται η ομαλή λειτουργία, διαθεσιμότητα και απόκριση του συστήματος και αφετέρου να υπάρχει δυνατότητα προσαρμογής του σε νέες επιχειρησιακές απαιτήσεις που προκύπτουν για διάφορους λόγους, (π.χ. λόγω αλλαγών στο θεσμικό, κανονιστικό και επιχειρησιακό καθεστώς, ή λόγω ενσωμάτωσης παρατηρήσεων χρηστών). Η αναγκαιότητα των υπηρεσιών αυτών είχε ήδη αναγνωριστεί από το στάδιο της προκήρυξης του διαγωνισμού του κυρίως έργου στο πλαίσιο του οποίου υλοποιήθηκε το εν λόγω σύστημα ΕΠΣΜΥ και για το λόγο αυτό κάποιες από τις υπηρεσίες περιλαμβάνονταν με διάφορους τρόπους στο φυσικό αντικείμενο του έργου κατά τη φάση της (εντός σύμβασης) παραγωγικής του λειτουργίας.

Από τα ανωτέρω αναφερόμενα καθίσταται σαφές ότι η ολοένα αυξανόμενη χρήση του συστήματος (τόσο σε εύρος λειτουργιών όσο και σε πλήθος χρηστών και συναλλαγών), το δυναμικά μεταβαλλόμενο επιχειρησιακό περιβάλλον των σχετικών διαδικασιών, αλλά και η κρισιμότητα των λειτουργιών που αυτό καλύπτει, απαιτούν τη συνέχιση της παροχής υπηρεσιών υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας για την αδιάλειπτη, ασφαλή, ευρεία, αξιόπιστη, ευέλικτη και ποιοτική λειτουργία τους.

23PROC012404894 2023-03-31

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας (business continuity) της παραγωγικής λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ και η πλήρης αξιοποίηση των δυνατοτήτων που αναπτύχθηκαν κατά την περίοδο υλοποίησής του και αρχικής παραγωγικής υποστήριξής του.

Με την υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου η ΗΔΙΚΑ ΑΕ αποσκοπεί στην επίτευξη των παρακάτω στόχων:

- ☒ Ταχύτερη ικανοποίηση αιτημάτων επιχειρησιακών αλλαγών των θεσμικά αρμόδιων φορέων που συνεπάγονται παρεμβάσεις / τροποποιήσεις / εμπλουτισμό της λειτουργικότητας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.
- ☒ Διασφάλιση του υψηλότερου δυνατού επιπέδου διαθεσιμότητας και απόκρισης του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, με άμεση ανταπόκριση.

2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

2.1.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου.

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Βλ. §2.1.1
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	Βλ. §2.1.1
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Βλ. §2.1.1
ΕΠΕ	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ	Βλ. §2.1.1.2.2
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ	Βλ §2.1.2

2.1.2. Συνοπτική παρουσίαση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (ΗΔΙΚΑ ΑΕ), πρώην Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΗΥΚΥ), είναι φορέας παροχής Υπηρεσιών Πληροφορικής. Έχει κοινωφελή χαρακτήρα και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αποζημιώνεται για τις παρεχόμενες υπηρεσίες από τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Σκοπός της ΗΔΙΚΑ ΑΕ σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο (Ν. 3607/2007) είναι η πληροφορική εξυπηρέτηση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, υγείας και κοινωνικής πολιτικής, καθώς και η παροχή υπηρεσιών προς άλλους φορείς του Δημοσίου.

Τα είδη των υπηρεσιών πληροφορικής που προσφέρει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ είναι Παροχή Υπηρεσιών όπως:

- ☒ Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών, συντήρηση και λειτουργία συστημάτων στους υπολογιστές της ΗΔΙΚΑ ΑΕ
- ☒ Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών συστημάτων και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας αυτών σε υπολογιστές εγκατεστημένους στους διάφορους φορείς.
- ☒ Υπηρεσίες εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Φορέων σε βασικά θέματα πληροφορικής, αλλά και των χρηστών σε θέματα λειτουργίας των εφαρμογών.
- ☒ Συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως:
 - η παροχή στοιχείων και εισηγήσεων σε θέματα πληροφορικής,

- ο καθορισμός τυποποίησης σε θέματα όπως διαδικασιών, προμήθειας προϊόντων πληροφορικής κ.λπ.

2.1.2.1. Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα

Η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διοικείται από 7μελές Δ.Σ. που διορίζεται από τον αρμόδιο Υπουργό, έχει έδρα την Αθήνα και δεν έχει Υποκ/τα εκτός Αθηνών. Δεδομένου ότι εξυπηρετεί φορείς με πανελλήνια άρθρωση, έμμεσα η ΗΔΙΚΑ ΑΕ εξυπηρετεί και την περιφέρεια (ασφαλισμένοι, αγρότες, συνταξιούχοι).

Για την κάλυψη των αναγκών των έργων της, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διαθέτει έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό, το οποίο κατανέμεται ως εξής:

- ΠΕ – Πληροφορικής ΤΕ – Πληροφορικής
- Χειριστές υπολογιστών Χειριστές εισαγωγής στοιχείων
- Λοιπό προσωπικό (ΔΕ) πληρ/κης Η

δομή του Οργανισμού είναι:

- Διοίκηση
- Διεύθυνση Διοικητικού
- Δ/νση Οικονομικού και
- Πέντε (5) Τεχνικές Διευθύνσεις με αρμοδιότητες:

☒ την ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών νέων πληροφοριακών συστημάτων

☒ τη συντήρηση και βελτιστοποίηση των εφαρμογών των εγκαταστημένων συστημάτων ☒ τη λειτουργία των εφαρμογών (ή την υποστήριξη αυτής όταν γίνονται από φορείς) και την προετοιμασία των αναγκαίων στοιχείων

☒ την τεχνική υποστήριξη του διαθέσιμου εξοπλισμού και των εφαρμογών. ☒ Τον προγραμματισμό εργασιών και διαχείρισης έργων (πχ ΕΣΠΑ)

- Ανεξάρτητα γραφεία

2.1.2.2. Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ).

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)». Αρμοδιότητα της ΕΠΕ αποτελεί η παραλαβή των παραδοτέων του παρόντος Έργου (βλ. Κεφάλαιο 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης)

2.1.2. Υπουργείο Υγείας.

Αποστολή του Υπουργείου Υγείας είναι η διατήρηση και προαγωγή της υγείας των πολιτών μέσω της πρόληψης και της ισότιμης πρόσβασης στις υπηρεσίες δημόσιας υγείας καθώς και η διασφάλιση παροχής υψηλής ποιότητας ιατρικών, φαρμακευτικών και νοσοκομειακών υπηρεσιών σε όλους τους πολίτες της χώρας, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα και τις κατευθύνσεις των Ευρωπαϊκών Οδηγιών και του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας.

Ο Υπουργός Υγείας:

α. προσδιορίζει επακριβώς την πολιτική του Υπουργείου, στο πλαίσιο των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου και των λοιπών συλλογικών κυβερνητικών οργάνων.

β. συντονίζει την εφαρμογή της πολιτικής αυτής,

γ. εποπτεύει την εφαρμογή της από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου των οποίων προΐσταται και

δ. έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα της νομοθετικής πρωτοβουλίας και της πρότασης έκδοσης ατομικών και κανονιστικών διαταγμάτων ή της συνυπογραφής τους με άλλους Υπουργούς, Αναπληρωτές Υπουργούς και Υφυπουργούς.

Οι Υφυπουργοί Υγείας ασκούν τις αρμοδιότητες, που τους μεταβιβάζονται κατά τις κείμενες διατάξεις με κοινές αποφάσεις του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Υπουργός και οι Υφυπουργοί μπορούν να μεταβιβάζουν αρμοδιότητές τους σε άλλα όργανα του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Υγείας προΐσταται αμέσως μετά τον Υπουργό και τους Υφυπουργούς των Υπηρεσιών του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα, που του παρέχει ο νόμος ή του ανατίθεται βάσει νόμου.

Ο Γενικός Γραμματέας Υγείας εισηγείται για τη χάραξη και την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής στον τομέα πρόνοιας και έχει αρμοδιότητα για τις Διευθύνσεις όπως αυτές καθορίζονται από το Νόμο.

Οι Γενικές Διευθύνσεις είναι αρμόδιες γενικά για: την παρακολούθηση, το συντονισμό της λειτουργίας και τον έλεγχο των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών, που υπάγονται σε αυτές, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και

υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους, κατά τον προσφορότερο τρόπο. Είναι επίσης αρμόδιες, μεριμνούν καιπροβαίνουν:

1. Στη μελέτη και εισήγηση για την επίλυση των προβλημάτων της αρμοδιότητάς τους και στην παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο του έργου τους.
2. Στην παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών για τα θέματα της αρμοδιότητάς τους, για την επιτυχή εκπλήρωση της αποστολής τους.
3. Στην παρακολούθηση της επίλυσης των θεμάτων ή αιτημάτων, τα οποία υποβάλλουν άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμοί για θέματα της αρμοδιότητά τους.
4. Στην παροχή των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών της αρμοδιότητάς τους στα άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμούς και στην παρακολούθησή τους, όπου απαιτείται, για τη χάραξη της γενικής πολιτικής τους και την αντιμετώπιση των παρουσιαζόμενων εκάστοτε προβλημάτων και υποθέσεών τους.
5. Στη σύνταξη των προτάσεων του ετήσιου προϋπολογισμού για την κάλυψη των αναγκών των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών, οι οποίες υπάγονται σ' αυτήν και την παροχή των απαραίτητων στοιχείων στη Διεύθυνση Οικονομικού για τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού του Υπουργείου και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

2.2. Υφιστάμενη Κατάσταση σε σχέση με τις ανάγκες του έργου.

2.2.1. Το κυρίως έργο – Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ (ΕΠΣΜΥ).

Το έργο «Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη των επιχειρησιακών λειτουργιών μονάδων υγείας του ΕΣΥ» (κυρίως έργο) υλοποιήθηκε με χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014- 2020. Η υλοποίηση περιελάμβανε 2 Στάδια:

- Το Στάδιο Α το οποίο αφορούσε την υλοποίηση του Κεντρικού Συστήματος και δύο (2) πιλοτικών Μονάδων Υγείας (Ευαγγελισμός και Λαϊκό) και ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 2018.
- Το Στάδιο Β που αφορούσε την εξάπλωση του ΕΠΣΜΥ σε δέκα (10) Μονάδες Υγείας, το οποίο

ξεκίνησε τον Ιούλιο 2019 και ολοκληρώνεται στις 31/1/2022.

Το έργο περιελάμβανε τις κάτωθι εργασίες:

- Μελέτη εφαρμογής με πλήρη και λεπτομερή αποτύπωση των αναγκών και σχεδιασμό της απαιτούμενης λύσης
- Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση υλικού (εξυπηρετητών LIS και RIS/PACS) και έτοιμου λογισμικού (αδειών χρήσης OS, RDBMS, Application Servers, LIS, RIS/PACS, BI) τόσο για το κεντρικό σύστημα όσο και για τα τοπικά συστήματα των μονάδων υγείας
- Ανάπτυξη/Παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία των εφαρμογών/έτοιμων λογισμικών του κεντρικού συστήματος και των τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS καθώς και των ηλεκτρονικών υπηρεσιών διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα και υπηρεσίες
- Υπηρεσίες παραμετροποίησης του πληροφοριακού συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις κάθε μονάδας υγείας, μετάπτωσης δεδομένων και εκπαίδευσης κρίσιμων χρηστών και διαχειριστών
- Υπηρεσίες εξάπλωσης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία σε κάθε μονάδα υγείας που συμμετέχει στο έργο
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης 24X7 του πληροφοριακού συστήματος (επιδιόρθωση βλαβών και σφαλμάτων/λαθών) και υποστήριξης χρηστών μέσω HelpDesk ή/και επιτόπιας παρουσίας στελεχών του στις μονάδες υγείας, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου όσο και κατά τη διάρκεια της εγγύησης, βάσει υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (SLA).
- Εκπαίδευση της ομάδας διαχειριστών και χρηστών του συστήματος και πλήρη και λεπτομερή τεκμηρίωση του συστήματος και υποσύστημα μάθησης με σκοπό την υποστήριξη ασύγχρονης κατάρτισης
- Επιπλέον:
 - Εγχειρίδια χρήστη (user manuals) τα οποία περιγράφουν αναλυτικά τις λειτουργικότητες της εφαρμογής, τη πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, σενάρια χρήσης, κλπ.
 - Τεχνική περιγραφή του σχήματος της βάσης δεδομένων (λογικός και φυσικός σχεδιασμός) προκειμένου να είναι εφικτή η διασύνδεση της εφαρμογής με τρίτα συστήματα.

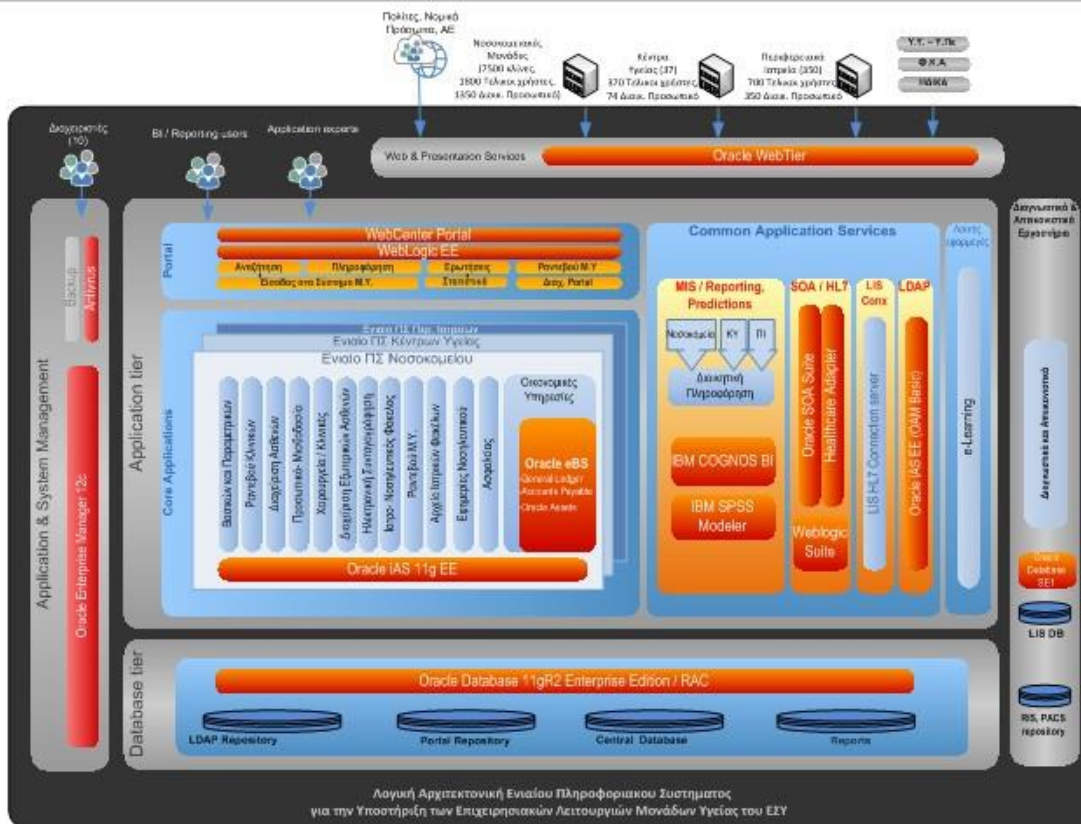
23PROC012404894 2023-03-31

- Την ασφάλεια του συστήματος (ρόλοι χρηστών, διαχείριση κωδικών, δικαιώματα πρόσβασης, καταγραφή κινήσεων στη βάση δεδομένων (auditing, logfiles, ακεραιότητα δεδομένων κλπ.)
- Την τεκμηρίωση της διασύνδεσης της εφαρμογής (οδηγός διασυνδεσιμότητας – implementation message profiles) με τρίτες εφαρμογές. Η διασύνδεση αυτή ακολουθεί το διεθνές πρωτόκολλο HL7 όπου αυτό εφαρμόζεται.

2.2.2. Λογική Αρχιτεκτονική - Πληροφοριακό Σύστημα – Τεχνολογίες - Υποδομές Λογισμικού.

Το Σύστημα ακολουθεί πολύ-επίπεδη αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (Database, Application, Web-presentation), και βασίζεται για την λειτουργία του στην ολοκληρωμένη πλατφόρμα της Oracle (Oracle RAC, Oracle RDBMS, Weblogic Server, OAS, Oracle Webcenter Portal, Oracle E-Business Suite), ενώ για την υλοποίηση του υποσυστήματος MIS/BI χρησιμοποιείται το έτοιμο λογισμικό/σούιτ IBM Cognos Business Intelligence και IBM SPSS Modeler Professional. Τα υποσυστήματα των Διαγνωστικών και Απεικονιστικών εργαστηρίων υλοποιούνται με τα έτοιμα λογισμικά Medilab LIS της κατασκευάστριας εταιρίας Computer Control Systems και Evorad RIS/PACS της κατασκευάστριας εταιρίας IKnowHow αντίστοιχα.

Η σχηματική αναπαράσταση των υποσυστημάτων και των προϊόντων λογισμικού που το απαρτίζουν, δίνεται στο λογικό διάγραμμα αρχιτεκτονικής που ακολουθεί:



Αναλυτικότερα, ο ρόλος και τα προϊόντα που απαρτίζουν το σύστημα ανά επίπεδο αναλύονται παρακάτω:

Database Tier:

Η υλοποίηση του επιπέδου Database (Database tier) του κεντρικού ΠΣ, βασίζεται στο προϊόν **Oracle Database 12c EE Enterprise Edition** σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας **Oracle RAC** (Real Applications cluster) 12.1.0.2.4. Με τα προϊόντα αυτά ενεργοποιήθηκαν τα απαραίτητα Database instances για τις λειτουργικές ανάγκες των κεντρικών εφαρμογών, όπως:

- Κεντρική Βάση Δεδομένων του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.
- Portal repository
- LDAP repository
- Βάση Δεδομένων των Αναφορών του υποσυστήματος MIS

Η υλοποίηση του επιπέδου Database (Database tier) των τοπικών συστημάτων των Διαγνωστικών και Απεικονιστικών Εργαστηρίων (LIS και RIS/PACS) σε κάθε Μονάδα Υγείας έγινε με το λογισμικό **Oracle Database Standard Edition One**.

Application Services Tier:

Το μεσαίο επίπεδο εφαρμογών στηρίζεται στην τεχνολογία **Oracle Middleware** και περιλαμβάνει τα εξής προϊόντα :

Τον εξυπηρετητή εφαρμογών **Internet Application server 11g Enterprise Edition**, για τη διάθεση Web εφαρμογών που αναπτύχθηκαν σε περιβάλλον Oracle Forms 11g και αναφορών (reports) που αναπτύχθηκαν σε περιβάλλον Oracle Reports 11g. Επίσης, περιλαμβάνει τον Oracle Internet Directory (OID), και Oracle Access Manager Basic με τα οποία υλοποιήθηκε το Υποσύστημα ασφάλειας & πιστοποίησης των χρηστών (LDAP/SSO).

- Την πλατφόρμα **Oracle WebLogic Suite 11g**, για την διάθεση εφαρμογών που αναπτύχθηκαν σε java, τη σουίτα διαλειτουργικότητας **Oracle SOA Suite** για την υλοποίηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη διαλειτουργικότητα και το λογισμικό **Oracle Healthcare Adaptor** για ανταλλαγή πληροφοριών με το πρότυπο HL7 .
- Το λογισμικό **Oracle WebCenter Portal 11g** για τη λειτουργία του Enterprise Information Portal και της διαδικτυακής πύλης του ΕΠΣΜΥ.
- Τα λογισμικά **Oracle General Ledger, Accounts Payable** και **Oracle Assets** τα οποία αποτελούν μέρος του προϊόντος Oracle E-business Suite και αποτέλεσαν τη βάση για την υλοποίηση των εφαρμογών Οικονομικών Υπηρεσιών που αφορούν Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική και τον Προϋπολογισμό, Ταμειακή Διαχείριση και διαχείριση Παγίων αντίστοιχα.

Για υποσύστημα **BI και MIS** χρησιμοποιήθηκαν τα ακόλουθα προϊόντα:

- η ολοκληρωμένη σουίτα της IBM, **Cognos Business Intelligence**, για το υποσύστημα MIS/BI Διοικητικής Πληροφόρησης
- Το λογισμικό IBM **SPSS Modeler Professional** για τη δημιουργία των μοντέλων πρόβλεψης

Η υλοποίηση των τοπικών υποσυστημάτων των Διαγνωστικών εργαστηρίων (LIS) έγινε με το **έτοιμο λογισμικό Medilab LIS** το οποίο παραμετροποιήθηκε κατάλληλα, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε Μονάδας Υγείας.

Η υλοποίηση των τοπικών υποσυστημάτων των Απεικονιστικών εργαστηρίων (RIS/PACS) έγινε με το **έτοιμο λογισμικό Evorad RIS/PACS** το οποίο παραμετροποιήθηκε κατάλληλα, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε Μονάδας Υγείας. Τα εργαστηριακά πληροφοριακά συστήματα των μονάδων υγείας διασυνδέονται και διαλειτουργούν πλήρως με το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα ΕΠΣΜΥ μέσω πρωτοκόλλου HL7 και της διαλειτουργικότητας (ηλεκτρονικές υπηρεσίες) που έχει υλοποιηθεί και αφορά στοιχεία και κινήσεις ασθενών, παραγγελία / εκτέλεση εξετάσεων και επιστροφή αποτελεσμάτων.

Web /Presentation Tier:

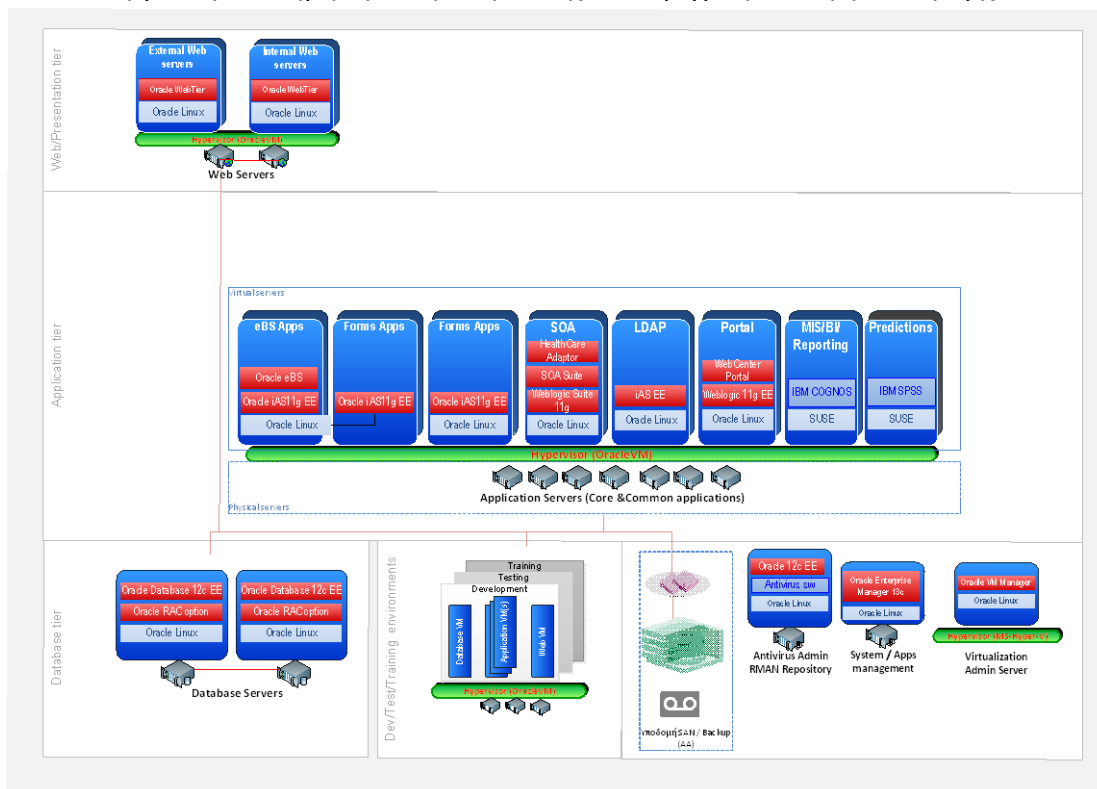
Το επίπεδο αυτό υλοποιήθηκε με το λογισμικό **Oracle WebTier**, το οποίο περιλαμβάνει τον *Oracle HTTP Server* για την υποδοχή των http requests των εξωτερικών χρηστών, την ενεργοποίηση μηχανισμών Web Caching τον διαμοιρασμό φόρτου προς το επόμενο επίπεδο των Application servers, και την ασφαλή πρόσβαση και επικοινωνία μέσω single sign-on και HTTPS/SSL.

Άλλες υποστηρικτικές εφαρμογές:

Εκτός των ανωτέρω υποσυστημάτων και εφαρμογών υλοποιήθηκε και πλατφόρμα για την υποστήριξη ασύγχρονης εκπαίδευσης χρηστών (eLearning) με τη χρήση του λογισμικού **Moodle**.

2.2.3. Φυσικές Υποδομές Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

Το ΕΠΣΜΥ φιλοξενείται σε υποδομές του Data Center (Λυκούργου 10 Αθήνα) της ΗΔΙΚΑ, η οποία και είναι υπεύθυνη για τη συντήρησή τους. Στη συνέχεια περιγράφεται η φυσική αρχιτεκτονική του ΕΠΣΜΥ.



Για όλα τα components του κεντρικού συστήματος έχουν υλοποιηθεί 3 περιβάλλοντα: Το παραγωγικό περιβάλλον (PROD), το περιβάλλον ανάπτυξης, δοκιμών (DEV) και το περιβάλλον εκπαίδευσης (TRAINING).

A. ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (PROD)

Database Tier : Το λογισμικό Oracle RDBMS και Oracle RAC είναι εγκατεστημένο σε δύο (2) φυσικούς εξυπηρετητές SR650 LENOVO, ο καθένας με 24 core cpu και 192 Gb μνήμη.

Επίσης, σε δύο (2) ακόμα φυσικούς εξυπηρετητές IBM Blade Center HS23 (2x6 cores cpu, 96GB RAM, με Oracle Linux 6.7) έχουν εγκατασταθεί αντίστοιχα το λογισμικό **Oracle Enterprise Manager 13C** και το λογισμικό **Oracle Recovery Manager (RMAN) Repository** .

Application Tier: Το επίπεδο Application είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από επτά (7) εξυπηρετητές IBM Blade Center HS23 (ο καθένας 2x6 cores cpu, 96GB RAM), σε διάταξη cluster, με Oracle OVM 3.2.9. Στους εξυπηρετητές αυτούς έχουν ενεργοποιηθεί 7 OVM Servers πάνω στους οποίους έχουν δημιουργηθεί 16 VMs (8+8) σε διάταξη active – active, υψηλής διαθεσιμότητας (Oracle application server clustering), με λειτουργικό Oracle Linux 6.7 και SUSE v11 SP4, όπως φαίνεται στο παραπάνω σχήμα. Ειδικότερα, έχουν οριστεί τα ακόλουθα application VMs:

- 4 VMs (με 12 cores έκαστο και μνήμη 48 GB) για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11gEE)
- 2 VMs (με 4 cores έκαστο και μνήμη 16GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες Διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite και Health Care Adapter)
- 2 VMs (με 12 cores έκαστο και μνήμη 48GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite
- 2 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 16GB) για το λογισμικό iAS 11g EE που περιέχει τη νυποδομή Oracle OID/OAM Basic (LDAP server)
- 2 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 24GB) για το λογισμικό Oracle Weblogic AS 11g και το Oracle WebCenter Portal
- 2 VMs (με 4 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence
- 2 VMs (με 6 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό IBM SPSS Modeler Professional

23PROC012404894 2023-03-31

Web / Presentation Tier: Το επίπεδο Web/Presentation είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από δύο (2) IBM Blade Center HS23 (2x6 cores cpu, 96GB RAM) σε διάταξη active-active/loadbalancing μέσω εξωτερικών load-balancer appliances, με Oracle OVM

3.2.9 . Τα VMs είναι εγκατεστημένα με Oracle Linux 6.7 και είναι:

- 3 VMs (με 8 cores έκαστο και μνήμη 24 GB) για το λογισμικό Oracle WebTier 11g

B. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (DEV, TRAINING)

Το περιβάλλον δοκιμών και ανάπτυξης (DEV) είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από δύο (2) Lenovo Thinksystem 550 εξυπηρετητές (48 vcpus και 384 GBPAM ;έκαστος με VMware 6.7 Τα VMs είναι εγκατεστημένα με Oracle Linux 6.10, SUSE v12 SP4 και MS Windows 2012. Ειδικότερα έχουν οριστεί τα ακόλουθα VM:

- Ένα (1) VM με 6 cores και μνήμη 16 GB για το λογισμικό **Oracle Database 12c EE Enterprise Edition**
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 16 GB για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11gEE)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 32 GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για το λογισμικό Oracle Weblogic AS 11g και το Oracle WebCenter Portal
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 12 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 4 GB) για το λογισμικό IBM SPSS Modeler Professional
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 8 GB) για το λογισμικό Moodle
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για το λογισμικό Oracle WebTier 11g
- Ένα (1) VM με 8 cores και μνήμη 32 GB για τις δοκιμαστικές βάσεις δεδομένων Medilab LIS και Evorad RIS/PACS
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 18 GB για τον application server του Medilab LIS του δοκιμαστικού περιβάλλοντος
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 18 GB για τον application server του Evorad RIS/PACS του δοκιμαστικού περιβάλλοντος

Το περιβάλλον TRAINING είναι εγκατεστημένο σε περιβάλλον virtualization, το οποίο αποτελείται από:

- Ένα (1) VM με 4 cores και μνήμη 16 GB για το λογισμικό **Oracle Database 12c EE Enterprise Edition**
- Ένα (1) VM με 2 cores και μνήμη 16 GB για τις εφαρμογές Oracle Forms και τα Oracle Reports (Oracle iAS 11gEE)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 16 GB) για τις εφαρμογές Java και τις υπηρεσίες διαλειτουργικότητας (Oracle Weblogic Suite 11g, SOA Suite)
- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 32 GB) για τα εγκατεστημένα modules του Oracle E-Business Suite

23PROC012404894 2023-03-31

- 1 VM (με 2 cores και μνήμη 12 GB) για το λογισμικό IBM Cognos Business Intelligence

Γ. ΤΟΠΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LIS ΚΑΙ RIS/PACS ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Για τη λειτουργία των τοπικών πληροφοριακών συστημάτων των Διαγνωστικών Εργαστηρίων (LIS) και των Απεικονιστικών Εργαστηρίων (RIS/PACS), σε κάθε μονάδα υγείας (νοσοκομείο) που έχει ενταχθεί στο ΕΠΣΜΥ, έχουν εγκατασταθεί τοπικά εξυπηρετητές (application/database servers). Ειδικότερα, ανά μονάδα υγείας:

<u>Μονάδα Υγείας</u>	<u>LIS</u>	<u>RIS/PACS</u>	<u>Παρατηρήσεις</u>
Ευαγγελισμός	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5-2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5-2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard	Τα υποσυστήματα LIS και RIS/PACS υποστηρίζονται και από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα
Λαϊκό	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5-2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard	1 X Lenovo ThinkServer TD350, Intel Xeon E5-2620 v3 Processor (15MB Cache, 2.40GHz), 16Gb RAM, 6TB HDD, MS Windows Server 2012 R2 Standard	Το υποσύστημα LIS υποστηρίζεται και από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (VM)

	<p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server <p>1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server</p>		
<p>Γ.Ο.Ν.Κ Αθηνών «Άγιοι Ανάργυροι».</p> <p>Γενικό Αντικαρκινικό Ογκολογικό Νοσοκομείο «Άγιος Σάββας»</p> <p>ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ Π&Α ΚΥΡΙΑΚΟΥ</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server 	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server 	<p>Επιπλέον :</p> <p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 Replicated VMs (LIS & RIS) - 1VM Domain Controller
ΓΝΑ ΚΑΤ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>2 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard για:</p>

23PROC012404894 2023-03-31

	<ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server- 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	<ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server- 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	<ul style="list-style-type: none">- 3 Replicated VMs (LIS &RIS)- 1VM Domain Controller- 1VM System monitoring
--	--	--	---

ΓΝΠΑ «Αγία Σοφία»	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server 	<p>Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το οποίο και διατηρήθηκε.</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>2 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard για:</p> <p>Hyper-V replication των 2 VMs LIS</p> <p>VM Domain Controller</p> <p>Το υποσύστημα LIS και RIS/PACS υποστηρίζονται και από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα</p>
ΓΝΑ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server 	<p>Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το οποίο και διατηρήθηκε.</p>	<p>Επιπλέον :</p> <p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 Replicated VMs (LIS) - 1VM Domain Controller

23PROC012404894 2023-03-31

ΓΠΝ Πατρών «Παναγία η Βοήθεια»	1 X ThinkSystem Intel Xeon Silver	Lenovo ST550, Silver	Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί	Το υποσύστημα LIS υποστηρίζεται και από πρόσθετο (εκτός έργου
--------------------------------	---	----------------------------	---	---

	<p>4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1 VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server 	<p>εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα RIS/PACS το οποίο και διατηρήθηκε.</p>	<p>ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα</p>
ΓΠΝ Ιωαννίνων	<p>Στο συγκεκριμένο νοσοκομείο δεν έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός, δεδομένου ότι στο νοσοκομείο προϋπήρχε υποσύστημα LIS το οποίο και διατηρήθηκε.</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <p>O server λειτουργεί ως file server για το LIS /PACS</p> <p>-</p>	<p>Το υποσύστημα RIS/PACS υποστηρίζεται και από πρόσθετο (εκτός έργου ΕΠΣΜΥ) εξοπλισμό του νοσοκομείου (Cluster servers και SAN) για υψηλή διαθεσιμότητα</p>
ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard</p>	

23PROC012404894 2023-03-31

	<ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2019 για τον LIS application Server- 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	Virtualization Hyper-V: <ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2019 για τον RIS applicationServer- 1VM Linux 6 με	
--	--	--	--

		Oracle 12c για RIS Database Server	
ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2019 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2019 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server 	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server2019 Standard</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 VM Windows 2019 για τον RIS applicationServer - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS DatabaseServer 	
ΓΝ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard.</p> <p>Virtualization Hyper-V:</p>	<p>1 X Lenovo ThinkSystem ST550, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server2016 Standard</p>	

23PROC012404894 2023-03-31

	<ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server- 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	Virtualization Hyper-V: <ul style="list-style-type: none">- 1 VM Windows 2016 για τον RIS applicationServer- 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS DatabaseServer	
Νοσοκομείο	1 Server, Intel Xeon	1 Server, Intel Xeon	Επιπλέον :

Καρπάθου	Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard. Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον LIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για LIS Database Server	Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard Virtualization Hyper-V: - 1 VM Windows 2016 για τον RIS application Server - 1VM Linux 6 με Oracle 12c για RIS Database Server	1 Server, Intel Xeon Silver 4110,2.1GHz (8 cores), 32 GB RAM 6TB HDD, MS Windows Server 2016 Standard - 3 Replicated VMs (LIS & RIS) - 1VM Domain Controller
-----------------	--	--	---

2.2.4. Υποσυστήματα, Έτοιμο Λογισμικό, Εφαρμογές και λειτουργικότητες του Πληροφοριακού Συστήματος.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΠΣΜΥ λειτουργεί παραγωγικά με τα ακόλουθα υποσυστήματα, έτοιμο λογισμικό, εφαρμογές και λειτουργικότητες:

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ	ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΕΣ (modules)
Πληροφοριακό Σύστημα Οικονομικών Υπηρεσιών	
1. ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	Παραμετροποιημένο Έτοιμο λογισμικό Oracle E-Business Suite το οποίο περιλαμβάνει τα ακόλουθα modules (Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική, Προϋπολογισμός, Ταμειακή Διαχείριση)
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΠΟΘΗΚΕΣ Φάρμακα, Υλικά, Υγειονομικά Υλικά, Τρόφιμα, Αντιδραστήρια, Πάγια, Βιοϊατρικός Εξοπλισμός	Εφαρμογή Διαχείρισης Αποθηκών και Μητρώου ειδών (Φάρμακα, Υλικά, Υγειονομικά Υλικά, Τρόφιμα, Αντιδραστήρια, Πάγια, Βιοϊατρικός Εξοπλισμός), Διαχείρισης γευμάτων, Κινήσεις αποθήκης, Απογραφές, Διαχείριση Παγίων
3. ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	Εφαρμογή Διαχείρισης προϋπολογισμού Διαγωνισμού, Διαδικασία διακήρυξης, αξιολόγησης και κατακύρωσης Διαγωνισμού, καταγραφή σύμβασης
Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ασθενών (ΔΑΣ)	
1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ	Μητρώο Ασθενών, Λίστες αναμονής, εισαγωγές, διακομιδές, έξοδοι (ADT)

23PROC012404894 2023-03-31

2. ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΑΣΘΕΝΩΝ	Ταμείο- Εισπράξεις, Τιμολόγηση Ασφαλιστικών Ταμείων
Πληροφοριακό Σύστημα Προσωπικού (ΠΜΙ)	
1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Διαχείριση Οργανωτικής Δομής, στοιχεία προσωπικού, προσλήψεις, Αξιολόγηση

	Προσωπικού, Παρουσίες / Άδειες, κλπ.
2. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	Υπολογισμός τακτικής μισθοδοσίας, δώρων υπερωριών κλπ.
Πληροφοριακό Σύστημα Χειρουργείων / Κλινικών (ΚΛΧ)	
1.ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ /ΚΛΙΝΙΚΕΣ	προγραμματισμός χειρουργείων, απολογισμός, παραγγελία Εξετάσεων, Παραγγελία παρακαταθηκών, Ατομική και γενική συνταγογραφία, Χορήγηση φαρμάκων, Χορήγηση υλικών αναλωσίμων ή μη, Καταγραφή Διάγνωσης, Πρακτικό επέμβασης
Πληροφοριακό Σύστημα Εξωτερικών Ασθενών (ΕΞΑ)	
1. ΤΕΙ-Τμήμα Εξωτερικών Ιατρείων και ΑΙ	Καθορισμός επίσκεψης, διαλογή ασθενών (triage), νοσηλευτική εκτίμηση, λίστες αναμονής, Μεριδολόγια Απογευματινών Ιατρείων
2. ΤΕΠ-Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών)	
Διαχείριση Ραντεβού Εξωτερικών Ιατρείων	Κλείσιμο – επιβεβαίωση – ακύρωση ραντεβού, στατιστικά στοιχεία
Διαλειτουργικότητα εξωτερική	Ηλεκτρονικές υπηρεσίες ΗΔΙΚΑ (ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, ηλεκτρονική Συνταγογράφηση) ΕΟΠΥΥ (ηλεκτρονική Συνταγογράφηση, Αναγγελίες, αιμοκαθάρσεις , ακτινοθεραπείες), ΒΙ Υπουργείου Υγείας
Διαλειτουργικότητα εσωτερική	Μέσω διασύνδεσης και ανταλλαγής μηνυμάτων HL7 με τα έτοιμα λογισμικά LIS - RIS/PACS
Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης Γιατρών (ΣΗΣ)	Ατομικό και ομαδικό συνταγολόγιο
Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ιατρο-νοσηλευτικού Φακέλου Ασθενούς (ΙΦΑ)	Στοιχεία κίνησης, παραγγελίες εξετάσεων, φαρμάκων κλπ., νοσηλευτική καρτέλα
Εφαρμογή Χημειοθεραπειών	Εφαρμογή προγραμματισμού και διαχείρισης χημειοθεραπειών. Εφαρμογή θεραπευτικών πρωτοκόλλων, Διαχείριση ασθενών, παραγγελιών, χορηγήσεων, εξιτηρίων, χρεώσεων, αναγγελιών ΕΟΠΥΥ
Εφαρμογή Ακτινοθεραπειών	Προγραμματισμός ακτινοθεραπειών και εφαρμογή του κανονισμού ΕΟΠΥΥ. Εφαρμογή θεραπευτικών πρωτοκόλλων, Διαχείριση ασθενών, παραγγελιών, χορηγήσεων, εξιτηρίων, χρεώσεων, αναγγελιών ΕΟΠΥΥ
Υποσύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης (MIS)	Παραγωγή Αναφορών και στατιστικών στοιχείων για το ESY.net (BI Forms) και για τη Διοίκηση βάσει του έτοιμου λογισμικού Cognos και SPSS

ΤΟΠΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	ΕΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ/ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΕΣ (modules)
Πληροφοριακό Σύστημα Διαγνωστικών και Απεικονιστικών Εργαστηρίων (LIS, RIS) (ΕΡΓ)	
1.ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Παραμετροποιημένο έτοιμο λογισμικό διαγνωστικών Εργαστηρίων LIS Medilab
2. ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Παραμετροποιημένο έτοιμο λογισμικό Απεικονιστικών Εργαστηρίων RIS / PACS Evorad

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ.

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή υπηρεσιών που απαιτούνται για την απρόσκοπτη λειτουργία και την επιχειρησιακή συνέχεια του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος Μονάδων Υγείας (ΕΠΣΜΥ), τόσο του κεντρικού συστήματος όσο και των τοπικών συστημάτων των Μονάδων Υγείας.

3.1. Απαιτούμενες Υπηρεσίες Έργου

Ο Ανάδοχος του παρόντος Έργου θα παρέχει μια σειρά υπηρεσιών που άπτονται της βέλτιστης παραγωγικής λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, ανάλογα με τις ανάγκες της ΗΔΙΚΑ. Οι υπηρεσίες αυτές διακρίνονται σε συγκεκριμένες κατηγορίες, ανάλογα με τη φύση τους και το πεδίο εφαρμογής τους εντός του περιβάλλοντος του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος.

Οι κατηγορίες και το περιεχόμενο αυτών παρουσιάζονται στα κεφάλαια που ακολουθούν.

3.1.1. Υπηρεσίες Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α)

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Α” διακρίνονται σε τρεις υποκατηγορίες υπηρεσιών , την Α1 ,την Α2 και την Α3.

Α1. Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Α1”, αφορούν την διαχείριση και καθημερινή παρακολούθηση των υποσυστημάτων του ΕΠΣΜΥ που βρίσκονται στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ, και ειδικότερα των βάσεων δεδομένων, του Virtualized περιβάλλοντος, των λειτουργικών συστημάτων (φυσικών και ιδεατών), του υπόλοιπου έτοιμου λογισμικού και του λογισμικού εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ (βλ. παραγρ. 2.2.2 και 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος) και την παρακολούθηση της ομαλής εκτέλεσης των backup, με στόχο την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών και εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ προς τους χρήστες με τη βέλτιστη δυνατή απόκριση και διαθεσιμότητα.

Α2. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Α2» αφορούν Υπηρεσίες γραμμής υποστήριξης (Help Desk) των χρηστών στις Μονάδες Υγείας αλλά και των διαχειριστών στην ΗΔΙΚΑ, που χρησιμοποιούν το ΕΠΣΜΥ.

Α3. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Α3» αφορούν Υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού εφαρμογών του ΕΠΣΜΥ (βλ. παραγρ. 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος)

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει τις κάτωθι υπηρεσίες :

«Κατηγορία Α.1» :

A.1.1 Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του κεντρικού συστήματος (ΗΔΙΚΑ Datacenter)

Ειδικότερα περιλαμβάνονται οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Υποστήριξη των διαχειριστών του συστήματος
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του Oracle Clusterware
- Παρακολούθηση της απόκρισης των βάσεων δεδομένων, εντοπισμός προβληματικών queries και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τέτοιων θεμάτων
- Διαχείριση χώρων των βάσεων δεδομένων και καθαρισμός (housekeeping) των παλαιών log files. Προσθήκη επιπλέον χωρητικότητας
- Παρακολούθηση διαδικασιών Online Backup και Oracle Data Pump Exports, για πιθανά λάθη και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τους
- Διαχείριση χρηστών των βάσεων δεδομένων
- Μετάπτωση δεδομένων από τις παραγωγικές βάσεις δεδομένων στις Test και Development βάσεις, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του Oracle Middleware και τερματισμός “κολλημένων” διαδικασιών (Zombie connections)
- Παρακολούθηση των πόρων του συστήματος, system logs, μηνυμάτων σφάλματος / προειδοποιήσεων (alerts) του συστήματος και ενέργειες επίλυσης εφόσον απαιτείται
- Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής σε περιπτώσεις warnings / alerts / εντοπισμού κινδύνων
- Μετρήσεις και αναφορές response time του συστήματος σε επίπεδο ΒΔ, application server και web
- Shutdown / Restarts συστημάτων, φυσικών και ιδεατών servers και έτοιμου λογισμικού
- Διαχείριση αποθηκευτικών χώρων των servers (House Keeping, φυσικών και ιδεατών) του κεντρικού Data Center Ρυθμίσεις για τη βελτίωση λειτουργίας του συστήματος (fine tuning)
- Προληπτικές ενέργειες καλής λειτουργίας του συστήματος (“health checks”) και πρόβλεψη συστημικών αστοχιών
- Παρακολούθηση μηνυμάτων HL7 διαλειτουργικότητας με τρίτους φορείς και με τα τοπικά συστήματα των νοσοκομείων.
- Αξιολόγηση χρήσης πόρων βάσης δεδομένων και εικονικών μηχανών για πιθανές τροποποιήσεις ή αναδιανομή διαθέσιμων πόρων (εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα)
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας φυσικής και εικονικής υποδομής (OVM και VM)
- Εγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων (OVS) στους φυσικούς εξυπηρετητές και ρυθμίσεις για την ορθή λειτουργία του στο δικτυακό περιβάλλον σε περίπτωση βλάβης του εξυπηρετητή.

- Εγκατάσταση σε περίπτωση βλάβης του virtualization software (στην ίδια έκδοση λογισμικών που λειτουργούν στην εγκατάσταση))
- Δημιουργία και διαμόρφωση εικονικής μηχανής λόγω βλάβης της παλαιότερης (στην ίδια έκδοση λογισμικών που λειτουργούν στην εγκατάσταση)
- Ρυθμίσεις δυνατοτήτων μεταφοράς λειτουργίας VM μεταξύ υφιστάμενων φυσικών εξυπηρετητών ή / και αποθηκευτικού χώρου
- Τροποποίηση απαιτούμενων πόρων ανά VM, εφόσον κριθεί απαραίτητο και διατίθενται οι πόροι.
- Παρακολούθηση και διαχείριση του συστήματος καταγραφής θεμάτων (trouble ticket) που χρησιμοποιούν οι διαχειριστές

A.1.2 Υπηρεσίες διαχείρισης κέντρου δεδομένων

- Συντήρηση διαδικασιών BACKUP (δεν αφορά την διαχείριση του κεντρικού backup software της ΗΔΙΚΑ) που έχουν σχέση με την βάση δεδομένων και το λογισμικό εφαρμογών του έργου
- Διαδικασία ανάκτησης (RESTORE) από αντίγραφα ασφαλείας, σε συνεργασία με τον διαχειριστή του κεντρικού backup software.

A1.3 Υπηρεσίες διαχείρισης χρηστών

- Δημιουργία νέων χρηστών
- Δημιουργία – Ενημέρωση και συντήρηση ομάδων χρηστών
- Διαχείριση ρόλων / δικαιωμάτων
- Διαχείριση απόδοσης κωδικών χρηστών
- Διαχείριση θεμάτων SSO / LTPA
- Διαχείριση θεμάτων ψηφιακών πιστοποιητικών των εφαρμογών

A.1.4 Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύου και ασφάλειας

- Εφαρμογή αλλαγών / ενημερώσεων και ρυθμίσεων των συστημάτων Load Balancers του ΕΠΣΜΥ

A.1.5 Λοιπές Υπηρεσίες

- Παρακολούθηση συμπεριφοράς του συστήματος για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κατόπιν ένταξης νέας εφαρμογής ή λειτουργικότητας σε παραγωγική λειτουργία, εντοπισμός τυχόν επιβαρύνσεων στην απόδοση και πραγματοποίηση κατάλληλων ρυθμίσεων και παρεμβάσεων όπου απαιτείται.

Σημειώνεται ότι υπηρεσίες μελετών, εγκατάστασης, ρυθμίσεων, μεταπτώσεων και ελέγχου που απαιτούνται , σε περίπτωση επικαιροποίησης της διαστασιολόγησης και προσδιορισμού νέων

απαιτούμενων μηχανών μετά την προμήθεια τους από την ΗΔΙΚΑ , για την αντικατάσταση εξοπλισμού που εξυπηρετεί το συγκεκριμένο έργο, δεν αποτελούν αντικείμενο του παρόντος έργου.

Επίσης, οποιεσδήποτε αναβαθμίσεις / νέες εκδόσεις των έτοιμων λογισμικών, εγκατάσταση αυτών καθώς και τροποποιήσεις που τυχόν θα απαιτηθούν στο λογισμικό εφαρμογών λόγω των νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού, δεν περιλαμβάνονται στο παρόν έργο. Επιπλέον, δεν περιλαμβάνεται η εγκατάσταση διορθωτικών εκδόσεων των έτοιμων λογισμικών, επί των ήδη εγκατεστημένων εκδόσεων.

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας A.1:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- ☒ Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος
 - Βάσεων Δεδομένων (DBA)
 - Έτοιμου λογισμικού Middleware
 - Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization
 - Δικτύων, αποκλειστικά για τους load Balancers

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας A.1

Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος του έργου σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα XI της παρούσας), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας A.1 θα παρέχονται από απόσταση (remotely) μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN των μηχανικών του Αναδόχου από οποιοδήποτε σημείο. Σε περίπτωση που απαιτείται η φυσική παρουσία (on-site) για την εκτέλεση εργασιών, τότε αυτές θα εκτελούνται στα κεντρικά γραφεία της ΗΔΙΚΑ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:30 – 16:30), σε γραφείο (κλειστό χώρο) που θα διατεθεί από την Αναθέτουσα στον Ανάδοχο, για την φιλοξενία των μηχανικών του και θα περιλαμβάνει διαχειριστική πρόσβαση στα κεντρικά συστήματα.

Παρατήρηση: Σε περίπτωση εκτάκτων συνθηκών (όπως η πανδημία) η εργασία θα πραγματοποιείται αποκλειστικά remote

Παρακολούθηση Συστήματος

Η παρακολούθηση της λειτουργίας και απόδοσης του συστήματος θα πραγματοποιείται μέσω του Λογισμικού Διαχείρισης Συστήματος (Oracle Enterprise Manager) το οποίο έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ. Τα στοιχεία μέτρησης της απόδοσης θα πρέπει να περιλαμβάνονται στις αναφορές οι οποίες θα υποβάλλονται σε μηνιαία συχνότητα από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα. Δυνατότητα πρόσβασης στο Λογισμικό Διαχείρισης θα πρέπει να έχουν και οι Διαχειριστές του συστήματος προκειμένου να είναι σε θέση να ελέγχουν οι ίδιοι την λειτουργία του.

Για την μέτρηση της απόδοσης / απόκρισης ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

- Απλό Ερώτημα (Simple Query): Ένα ερώτημα το οποίο εκτελείται σε ένα ή δύο (joined tables) πίνακες της βάσης δεδομένων σε χρόνο 6 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση του 95% των απλών ερωτημάτων Στην κατηγορία αυτή θα εκτελούνται τα παρακάτω ερωτήματα :

- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου Ασθενών ενός ασθενή με κριτήρια τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου Ασθενών ενός ασθενή με κριτήρια τον ΑΜΚΑ του
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών με βάση το κωδικό του είδους
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών με την περιγραφή του είδους
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου προμηθευτών με κριτήριο το ΑΦΜ προμηθευτή
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου υπαλλήλων με κριτήριο τον κωδικό υπαλλήλου.
- Σύνθετο Ερώτημα (Complex Query): Ένα ερώτημα το οποίο εκτελείται σε τρεις ή περισσότερους (joined tables) πίνακες της βάσης δεδομένων σε χρόνο 10 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση του 90% των σύνθετων ερωτημάτων Στην κατηγορία αυτή θα εκτελούνται τα παρακάτω ερωτήματα :
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ασθενών , τον πίνακα ασφαλιστικών ταμείων και τον πίνακα διευθύνσεων με κριτήριο τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ειδών, τον πίνακα του μητρώου προμηθευτών και τον πίνακα τιμοκατάλογων υπηρεσιών με κριτήριο τον κωδικό του είδους ΕΠΣΜΥ
- Ανάκτηση από τον πίνακα του μητρώου ασθενών ,από τον πίνακα επισκέψεων από τον πίνακα κινήσεων και των πίνακα αναλυτικών κινήσεων όλων των εγγραφών με κριτήριο τον αριθμό μητρώου ΕΠΣΜΥ
- Ανάκτηση μίας αίτησης χορήγησης ειδών συμπεριλαμβανομένων και των ειδών αυτής με κριτήρια τον μοναδικό αριθμό αίτησης χορήγησης
- Ανάκτηση κίνησης αποθήκης (Τιμολόγιο - Δελτίο αποστολής) συμπεριλαμβανομένων των ειδών, του προμηθευτή, την αποθήκη αυτής με κριτήρια τα κλειδιά παραστατικού
- Αναφορές: Μια αναφορά έτοιμη για εκτύπωση σε χρόνο απόκρισης 30 δευτερόλεπτα για την εκτέλεση των 95% των αναφορών,
- Ενεργός Χρήστης (Active user): Χρήστης του συστήματος ο οποίος χρησιμοποιεί σταθερά συνήθεις λειτουργίες
- Χρόνος Απόκρισης: Το χρονικό διάστημα μεταξύ της χρονικής στιγμής που ο χρήστης ξεκινάει μια λειτουργία (π.χ. πατώντας μια επιλογή του συστήματος (Button, link)) έως τη στιγμή που η σελίδα (web-form) εμφανίζεται ενημερωμένη με όλες τις πληροφορίες που ζητήθηκαν από το χρήστη ή σε περίπτωση ενημέρωσης (update) εμφανίζεται το σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης. Δεδομένου ότι ο χρόνος απόκρισης επηρεάζεται σε μεγάλο βαθμό από καθυστερήσεις που μπορεί να υπάρχουν στο δίκτυο, ο έλεγχος του θα διενεργείται αποκλειστικά σε τοπικά δίκτυα (Local Area Networks – LAN)

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξετάζεται αν η απόκλιση από τους αναμενόμενους χρόνους απόκρισης οφείλεται σε εξωγενείς παράγοντες και όχι σε δυσλειτουργία των εφαρμογών (πχ φόρτος δικτύου , hardware - λειτουργικά συστήματα κλπ)

Παραδοτέα:

Π.Α1.1 Μηνιαία αναφορά παρακολούθησης της απόδοσης συστήματος και τεκμηρίωσης ρυθμίσεων λογισμικού υποδομής και εφαρμογών.

«Κατηγορία Α.2» :**A.2.1 Υπηρεσίες Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk)**

Οι χρήστες του πληροφοριακού συστήματος θα αναφέρουν τα προβλήματα / θέματα που αντιμετωπίζουν κατά τη χρήση του ΕΠΣΜΥ στο πρώτο επίπεδο της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) μέσω τηλεφώνου, ή/και e-mail. Τα προβλήματα που δεν μπορούν να επιλυθούν από τη Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) θα προωθούνται στην αρμόδια Ομάδα Υποστήριξης Λειτουργίας δευτέρου επιπέδου.

Η εκτιμώμενη κατανομή των κλήσεων του help desk στο 24ωρο υπολογίζεται σε:

- 50% μεταξύ 8 π.μ. έως 3 μ.μ.
- 15% μεταξύ 3 μ.μ. έως 5 μ.μ.,
- 30% μεταξύ 5 μ.μ. έως 11 μ.μ.,
- 5% περίπου μεταξύ 11 μ.μ. έως 8 π.μ.

Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες, το ποσοστό των κλήσεων αναμένεται περίπου στο 30% των εργασίμων. Επισημαίνεται ότι η κατανομή αυτή είναι ενδεικτική και όχι εγγυημένη.

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας θα υποστηρίζεται στο έργο της από κατάλληλη πληροφοριακή υποδομή (εξοπλισμό και λογισμικό, γραμμές επικοινωνίας) που θα παρέχεται ως υπηρεσία από τον Ανάδοχο, χωρίς επιπλέον κόστος. Ειδικότερα το λογισμικό θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα καταγραφής του συνόλου των στοιχείων που αφορούν τις κλήσεις / αναφορές προβλημάτων όπως: χρόνος κλήσης, χρόνος απόκρισης και χρόνος αποκατάστασης προβλήματος, το είδος και η σπουδαιότητα, η περιγραφή του προβλήματος, οι ενέργειες επίλυσης, ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια κ.λπ., σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα XI της παρούσας). Επίσης θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα άντλησης στατιστικών στοιχείων αναφορικά με τα προβλήματα που αναφέρθηκαν και τον τρόπο και χρόνο επίλυσης τους.

Επισημαίνεται ότι η εν λόγω πληροφοριακή υποδομή θα χρησιμοποιείται από όλα τα επίπεδα της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας (Help Desk) του αναδόχου ενώ θα παρέχονται στατιστικά στοιχεία σε μηνιαία βάση από τον ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή.

Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω Γραμμή Άμεσης Βοήθειας αποτελεί υπηρεσία που οφείλει να παράσχει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος έργου και δεν απαιτείται να παραδοθεί ο σχετικός εξοπλισμός και λογισμικό υποστήριξης προς την Αναθέτουσα.

Για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα αρχή σε συνεργασία και με τα νοσοκομεία του ΕΠΣΜΥ θα εξασφαλίσει:

α) την αδιάλειπτη απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω VPN, των τεχνικών και μηχανικών του Αναδόχου στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα που είναι εγκατεστημένο στο κεντρικό Data Center της ΗΔΙΚΑ , από οποιαδήποτε σημείο.

β) δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης σε σταθμούς εργασίας των χρηστών των Μ.Υ. αλλά και της ΗΔΙΚΑ σε περιπτώσεις που το πρόβλημα που παρουσιάζεται στην χρήση της εφαρμογής δεν μπορεί να αναπαραχθεί από τον σταθμό εργασίας που χρησιμοποιεί το Help Desk

Σημειώνεται ότι στις ανωτέρω υπηρεσίες γραμμής υποστήριξης χρηστών (Help Desk) δεν περιλαμβάνονται αιτήματα χρηστών που αφορούν:

- εκπαίδευση στη χρήση και λειτουργία οθονών ή εφαρμογών,
- διόρθωση, καταχώριση ή τροποποίηση δεδομένων και ακύρωση κινήσεων για τα οποία διατίθενται σχετικά εργαλεία και διαδικασίες από το λογισμικό εφαρμογών.

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας A.2

Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος του έργου σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα XI της παρούσας), οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας A2 θα παρέχονται σε ώρες λειτουργίας όπως ορίζονται στο Παράρτημα XI της παρούσας.

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας Έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας A.2:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Τεχνικός Υπεύθυνος Call Centre
- Προϊστάμενος βάρδιας
- Call Agent

Παραδοτέα:

ΠΑ2.1 Αναφορά καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων υπηρεσίας Helpdesk

«Κατηγορία A.3» :

A.3.1 Υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας A3.1”, αφορούν τη συντήρηση του λογισμικού εφαρμογών του κεντρικού συστήματος του ΕΠΣΜΥ και περιγράφονται στην παραγρ. 2.2.4 του παρόντος παραρτήματος, με στόχο την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος προς τους χρήστες με τη βέλτιστη δυνατή απόκριση και διαθεσιμότητα. Στις υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνονται τα παρακάτω :

- Έλεγχος και αποκατάσταση βλαβών (bugs) του λογισμικού εφαρμογών του κεντρικού συστήματος ΕΠΣΜΥ
- Παρακολούθηση των λειτουργιών και διόρθωση του κώδικα διαλειτουργικότητας του ΕΠΣΜΥ με άλλα συνεργαζόμενα συστήματα όπως της ΗΔΙΚΑ (ΑΜΚΑ, ΑΤΛΑΣ, ηλεκτρονική Συνταγογράφηση) του ΕΟΠΥΥ .
- Παρακολούθηση και έλεγχος λειτουργίας του προγραμματισμένων εργασιών μηνυμάτων (scheduled jobs) επί της βάσης δεδομένων

Απαιτούμενοι ρόλοι Ομάδας Έργου για υπηρεσίες Κατηγορίας A.3:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών.
- Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Α.3

Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος του έργου οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Α.3 θα παρέχονται από απόσταση μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN εκτός αν απαιτηθεί επιτόπια παρουσία μηχανικού για την επίλυση του προβλήματος. Οι χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης του προβλήματος, ορίζονται στο SLA (βλ. Παράρτημα 2 της παρούσας).

Παραδοτέα:

Π.Α3.1 Αναφορές εργασιών και επίλυσης προβλημάτων Λειτουργίας Συστήματος

3.1.2. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες ανάπτυξης και ενσωμάτωσης νέων λειτουργιών στο Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα ως απόρροια επιχειρησιακών απαιτήσεων ή αιτημάτων αλλαγών των εμπλεκόμενων φορέων (Υπουργείο Υγείας, Μονάδες Υγείας, ΕΟΠΥΥ, Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, κλπ.), με στόχο την ευθυγράμμιση της λειτουργικότητας με το πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον, αλλά και τον εμπλουτισμό των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών του συστήματος σε φορείς της δημόσιας διοίκησης, επαγγελματίες υγείας και πολίτες. Στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω εργασιών εμπίπτουν νέες λειτουργίες που θα υλοποιηθούν για τα υποσυστήματα του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος που αφορούν τα υποσυστήματα, τις εφαρμογές και τις λειτουργίες του κεντρικού συστήματος ΕΠΣΜΥ (βλ. κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος Παραρτήματος Ι)

Ενδεικτικές επιχειρησιακές απαιτήσεις που εμπίπτουν σε αυτήν την κατηγορία υπηρεσιών είναι:

- Ενσωμάτωση των εκάστοτε επιχειρησιακών περιορισμών / κανόνων
- Παραμετροποίηση νέων λειτουργιών
- Διασύνδεση με τρίτα συστήματα
- Υλοποίηση αναφορών
- Νέες λειτουργικότητες

- Υλοποίηση Μητρώων
- Ενσωμάτωση παρατηρήσεων χρηστών
- Διαμόρφωση εφαρμογών για πρόσβαση από mobile συσκευές
- Δημιουργία νέων δεικτών & στατιστικών αναφορών στο σύστημα BI

Οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν επί της ουσίας σε νέες υλοποιήσεις modules / υποσυστημάτων / επιχειρησιακών κανόνων / web services αλλά και σε τροποποιήσεις των υφιστάμενων εφαρμογών, όπως ενδεικτικά παρουσιάζεται στον κάτωθι πίνακα (ανά επίπεδο):

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ / ΝΕΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ_ΒΔ	ΕΠΙΠΕΔΟ_APPLICATION	ΕΠΙΠΕΔΟ_UI
Αλλαγή Σχήματος ΒΔ	Αλλαγές σε Business Components	Αλλαγή σχεδιασμού σελίδων
Ανάπτυξη Κώδικα (PL/SQL)	Αλλαγές σε Web Services	Αλλαγή κώδικα UI
Αλλαγές Τιμών Πεδίων	Αλλαγές σε Java Classes	Αλλαγή Design
Performance Tuning	Παραμετροποίηση XML/CDA	
Δημιουργία Queries	Υλοποίηση web service	
Δημιουργία Χρήστη	Αλλαγή στην παραμετροποίηση	
Αλλαγή στην παραμετροποίηση		

Οι ζητούμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνουν ένταξη νέων (πρόσθετων) Μονάδων Υγείας στο ΕΠΣΜΥ.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις κάτωθι υπηρεσίες («Κατηγορία Β»):

B.1 Ανάλυση Απαιτήσεων και Σχεδιασμός αλλαγής

- Συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή για την ανάλυση των απαιτήσεων και την οριστικοποίηση των λειτουργικών προδιαγραφών. Κατ'ελάχιστον κάποιες από τις λειτουργίες που θα πρέπει να αναλυθούν και να υλοποιηθούν είναι:
 - ☐ υλοποίηση κλήσεων services KETEKNY - DRGs,
 - ☐ κλήση Services API EKAPY.net ,
 - ☐ ενσωμάτωση κλήσεων Services API Ηλεκτρονικού Τιμολογίου,
 - ☐ νέο μισθολόγιο ιατρών
- Ανάλυση και σχεδιασμός της λύσης συμπεριλαμβανομένων και των απαιτούμενων κατά περίπτωση διασυνδέσεων με βάση το μοντέλο διαστασιολόγησης του ΜΕΑ της ΗΔΙΚΑ (βλ. Παράρτημα XII του παρόντος)

B.2 Υλοποίηση αλλαγής

- Σχεδιασμός και ανάπτυξη της ζητούμενης λειτουργικότητας / αλλαγών
- Τεκμηρίωση (documentation) των αλλαγών και επικαιροποίηση της τεχνικής τεκμηρίωσης των εφαρμογών (συμπεριλαμβανομένων και user manuals) ώστε να απεικονίζεται η τρέχουσα λειτουργικότητα και το set-up
- Εκτέλεση σεναρίων ελέγχου τόσο σε λειτουργικό όσο και σε τεχνικό επίπεδο και τη δοκιμαστική λειτουργία σε test περιβάλλον – έλεγχος πιθανών επιπτώσεων στην υφιστάμενη λειτουργικότητα του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος

B.3 Θέση σε λειτουργία και επαλήθευση καλής υλοποίησης αλλαγής

- Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία της αλλαγής, ενσωμάτωσή της στο παραγωγικό σύστημα (deployment) και παρακολούθηση του συστήματος σε όλο το stack λογισμικού για κάθε τύπο εφαρμογής.
- Παρακολούθηση συμπεριφοράς του συστήματος κατόπιν ένταξης νέας εφαρμογής ή λειτουργικότητας σε παραγωγική λειτουργία, εντοπισμός τυχόν επιβαρύνσεων στην απόδοση και πραγματοποίηση κατάλληλων ρυθμίσεων και παρεμβάσεων όπου απαιτείται, επαλήθευση ορθής λειτουργίας σε σχέση με τις απαιτήσεις
- Εγγύηση καλής λειτουργίας χρονικής διάρκειας ενός έτους από την θέση σε λειτουργία και επαλήθευση καλής υλοποίησης κάθε αλλαγής σύμφωνα με τους όρους του SLA (Παράρτημα XI)
- Εκπαίδευση ή/και επίδειξη on the job των διαχειριστών του συστήματος
- Υποστήριξη Χρηστών – Help Desk σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Α3
- Διαχείριση κύκλου ζωής εφαρμογών (Application Lifecycle Management) σε θέματα όπως versioning, build automation, deployment, testing κλπ..

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών
- Αναλυτής Επιχειρησιακών Εφαρμογών
- Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Β

- Όλες οι αλλαγές σε υφιστάμενες λειτουργίες καθώς και προσθήκες νέων λειτουργιών θα γίνονται με τη χρήση των εργαλείων σχεδιασμού και υλοποίησης του ΕΠΣΜΥ του αρχικού έργου. Νέα εργαλεία σχεδιασμού και ανάπτυξης που διαθέτει η ΗΔΙΚΑ αν απαιτηθεί από τις λειτουργικές απαιτήσεις (asp.net, php, java,), θα εξετάζονται κατά περίπτωση
- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των νέων λειτουργιών θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με την υφιστάμενη αρχιτεκτονική του ΕΠΣΜΥ
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει τεχνικές code versioning control

- Η υλοποίηση του User Interface θα πρέπει να ακολουθεί την ίδια τυποποίηση με αυτήν που υποστηρίζεται από το ΕΠΣΜΥ και θα δύναται να διαφοροποιηθεί, αν απαιτηθεί από τις λειτουργικές απαιτήσεις των νέων λειτουργιών

Παραδοτέα:

Π.Β.1 Ανάλυση Απαιτήσεων νέων λειτουργικοτήτων

Π.Β.2 Σενάρια Ελέγχου νέων λειτουργικοτήτων

Π.Β.3 Νέα λειτουργικότητα υλοποιημένη / ελεγμένη και ενσωματωμένη στο παραγωγικό περιβάλλον

Π.Β.4 Αποτελέσματα δοκιμών και ελέγχων

Π.Β.5 Τεχνική Τεκμηρίωση αλλαγών / νέων λειτουργιών

Π.Β.6 Αναφορές πεπραγμένων

3.1.3. Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες καθημερινής διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του εξοπλισμού και των λειτουργικών συστημάτων που έχουν εγκατασταθεί στο πλαίσιο του αρχικού έργου για την εξυπηρέτηση των συστημάτων και του έτοιμου λογισμικού LIS και RIS/PACS των νοσοκομείων που έχουν ενταχθεί στο ΕΠΣΜΥ.

Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Γ” διακρίνονται σε τρεις υποκατηγορίες υπηρεσιών , την Γ1 ,την Γ2 και την Γ3.

Γ1. Οι υπηρεσίες “κατηγορίας Γ1”, αφορούν την διαχείριση και καθημερινή παρακολούθηση της εγκατεστημένης από το αρχικό έργο υποδομής (εξυπηρετητές, λειτουργικά συστήματα και RDBMS) στις Μονάδες Υγείας για τη λειτουργία των τοπικών συστημάτων LIS και RIS/PACS (βλ. παραγρ. 2.2.3 του παρόντος παραρτήματος).

Γ2. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Γ2» αφορούν τη συντήρηση του έτοιμου λογισμικού Medilab LIS, το οποίο περιλαμβάνει τα εγκατεστημένα στις Μονάδες Υγείας λογισμικά: Medilab LIS, τα λογισμικά επικοινωνίας - διασύνδεσης του Medilab LIS με τους εγκατεστημένους Αναλυτές καθώς και τα λογισμικά Medilab HL7 Gateway για τη διασύνδεση του Medilab LIS με το κεντρικό σύστημα ΕΠΣΜΥ και με τα λογισμικά Evorad RIS/PACS. Επίσης, στις υπηρεσίες περιλαμβάνεται και η υποστήριξη των χρηστών και των διαχειριστών στις Μονάδες Υγείας που χρησιμοποιούν τα ως άνω λογισμικά.

Γ3. Οι υπηρεσίες «κατηγορίας Γ3» αφορούν τη συντήρηση του έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS, το οποίο περιλαμβάνει τα εγκατεστημένα στις Μονάδες Υγείας λογισμικά: Evorad RIS, Evorad PACS Server, Evorad Workstation, Evorad Web Viewer, Evorad MediaBurn, τα λογισμικά επικοινωνίας -διασύνδεσης του Evorad με τα modalities καθώς και τα λογισμικά Evorad HL7 Gateway για τη διασύνδεση του Evorad με τα λογισμικά Medilab HL7 Gateway. Επίσης, στις υπηρεσίες περιλαμβάνεται και η υποστήριξη των χρηστών και των διαχειριστών στις Μονάδες Υγείας που χρησιμοποιούν τα ως άνω λογισμικά.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει τις κάτωθι υπηρεσίες :

«Κατηγορία Γ.1» : Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης τοπικών υποδομών Μονάδων Υγείας

- Παρακολούθηση των πόρων του συστήματος, system logs, μηνυμάτων σφάλματος / προειδοποιήσεων (alerts) του συστήματος και ενέργειες επίλυσης εφόσον απαιτείται.
- Παρακολούθηση απόκρισης των συστημάτων (εξυπηρετητών)
- Παρακολούθηση διαδικασιών Backup, για πιθανά λάθη και διορθωτικές ενέργειες επίλυσης τους.
- Shutdown / Restarts συστημάτων, φυσικών και ιδεατών servers και του έτοιμου λογισμικού διαχείρισης βάσης δεδομένων (rdbms), όταν απαιτείται.
- Καθαρισμός (House Keeping) και Έλεγχος καλής λειτουργίας των εξυπηρετητών LIS και RIS/PACS του Έργου.
- Ρυθμίσεις για τη βελτίωση λειτουργίας του συστήματος (fine tuning)
- Προληπτικές ενέργειες καλής λειτουργίας του συστήματος (“health checks”) και πρόβλεψη συστημικών αστοχιών
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας φυσικής και εικονικής υποδομής (Hyper-V και VMs)
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας του μηχανισμού Hyper-V Replication (σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.4 Γ) και αποκατάσταση πιθανών δυσλειτουργιών.

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας (Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization)
- Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας (Βάσεων Δεδομένων (DBA))

Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών Κατηγορίας Γ.1

Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος του έργου οι προσφερόμενες υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.1 θα παρέχονται μέσω ασφαλούς πρόσβασης VPN κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:30 – 16:30) απομακρυσμένα. Σε περίπτωση που απαιτηθεί, θα παρέχεται επιτόπια εργασία στην εκάστοτε Μονάδα Υγείας. Οι Μ.Υ. θα πρέπει να παρέχουν αδιάλειπτη VPN πρόσβαση.

Παραδοτέα:

Π.Γ.1 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων υποδομών και λογισμικού

«Κατηγορία Γ.2» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Medilab LIS

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για το έτοιμο λογισμικό Medilab LIS που έχει εγκατασταθεί στις Μονάδες Υγείας του ΕΠΣΜΥ κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους του SLA (βλ. Παράρτημα ΧΙ της παρούσας), θα περιλαμβάνουν:

- Τηλεφωνική υποστήριξη των διαχειριστών και εξουσιοδοτημένων χρηστών του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Τεχνική υποστήριξη μέσω απομακρυσμένης διασύνδεσης (remote connection) καθώς και υποστήριξη μέσω e-mail των διαχειριστών του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Διάγνωση και αποκατάσταση των προβλημάτων λαθών λογικής (bugs) του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης Medilab HL7 Gateway με το κεντρικό σύστημα ΕΠΣΜΥ και με το λογισμικό EVORAD RIS/PACS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης του Medilab LIS με τους εγκατεστημένους Αναλυτές των διαγνωστικών εργαστηρίων
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας διορθωτικών ενημερώσεων (patches) και / ή διορθώσεων (bug fixing) του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού LIS που περιλαμβάνουν βελτιώσεις ή και νέες λειτουργίες των υπαρχόντων. Οι τυχόν απαιτούμενες ενημερώσεις της αντίστοιχης τεκμηρίωσης (εγχειρίδια, κλπ) θα είναι σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή.
- Επανεγκατάσταση κατεστραμμένου (corrupted) έτοιμου λογισμικού LIS.
- Έλεγχο καλής λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού LIS μετά από επαναφορά αντιγράφου ασφαλείας από τον διαχειριστή.
- Βελτιστοποίηση (tuning) του έτοιμου λογισμικού LIS τουλάχιστον μια φορά το χρόνο για την διατήρηση των απαιτούμενων επιπέδων απόδοσης, αξιοπιστίας και ασφάλειας.
- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού LIS με υποβοήθηση στην παραμετροποίηση του συστήματος (εισαγωγή νέων χρηστών, νέων εξετάσεων, αναλυτών,

μονάδων μέτρησης, τροποποίηση μορφής απαντητικών, αλλαγής δικαιωμάτων συγκεκριμένων χρηστών κλπ).

- Συμβουλευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού LIS.
- Διορθωτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού LIS.

Παραδοτέα:

Π.Γ.2 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Medilab LIS

«Κατηγορία Γ.3» : Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για το έτοιμο λογισμικό Evorad RIS/PACS κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος της σύμβασης σύμφωνα με της όρους του SLA (βλ. Παράρτημα XI της παρούσας), θα περιλαμβάνουν:

- Τηλεφωνική υποστήριξη των διαχειριστών και εξουσιοδοτημένων χρηστών του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Τεχνική υποστήριξη μέσω απομακρυσμένης διασύνδεσης (remote connection) καθώς και υποστήριξη μέσω e-mail των διαχειριστών του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Διάγνωση και αποκατάσταση των προβλημάτων λαθών λογικής (bugs) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης EVORAD HL7 με το αντίστοιχο λογισμικό Medilab HL7 Gateway του LIS.
- Επίλυση θεμάτων που αφορούν το λογισμικό επικοινωνίας-διασύνδεσης του EVORAD RIS/PACS με τα modalities των διαγνωστικών εργαστηρίων
- Εγκατάσταση και έλεγχο ορθής λειτουργίας διορθωτικών ενημερώσεων (patches) και / ή διορθώσεων (bug fixing) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.
- Ενημέρωση νέων εκδόσεων: Αφορά την ενημέρωση νέων εκδόσεων του λογισμικού που περιλαμβάνουν νέες λειτουργίες ή βελτιώσεις των υπαρχόντων και αναβαθμίσεις σε νέα οικογένεια εκδόσεων
- Επανεγκατάσταση κατεστραμμένου (corrupted) έτοιμου λογισμικού RIS/PACS
- Έλεγχο καλής λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS μετά από επαναφορά αντιγράφου ασφαλείας από τον διαχειριστή.
- Βελτιστοποίηση (tuning) του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS τουλάχιστον μια φορά το χρόνο για την διατήρηση των απαιτούμενων επιπέδων απόδοσης, αξιοπιστίας και ασφάλειας.
- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS με υποβοήθηση στην παραμετροποίηση του συστήματος (εισαγωγή νέων χρηστών, νέων εξετάσεων, modalities, μονάδων μέτρησης, τροποποίηση μορφής απαντητικών, αλλαγής δικαιωμάτων συγκεκριμένων χρηστών κλπ).
- Συμβουλευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού

RIS/PACS.

- Διορθωτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες στην καθημερινή λειτουργία του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS.

Παραδοτέα:

Π.Γ.3 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Evorad RIS/PACS

3.1.4. Υπηρεσίες Διοίκησης και Διαχείρισης Έργου (υπηρεσίες Κατηγορίας Δ)

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες διοίκησης και διαχείρισης του έργου. Οι υπηρεσίες αυτές έχουν στόχο να συντονίσουν τις εργασίες των διαφορετικών κατηγοριών Α – Γ ανωτέρω προκειμένου οι τελευταίες να παρέχονται με την ποιότητα που απαιτείται.

Οι υπηρεσίες διαχείρισης έργου περιλαμβάνουν (Κατηγορία «Δ»):

Δ.1 Υπηρεσίες Διαχείρισης Έργου

- Αναγνώριση, οργάνωση και προγραμματισμός των δραστηριοτήτων που είναι αναγκαίες να εκτελεστούν για την ολοκλήρωση των αντικειμένων του έργου.
- Αναγνώριση και χρονοπρογραμματισμός διάθεσης των πόρων που είναι αναγκαίοι για την εκτέλεση των δραστηριοτήτων του έργου.
- Ανάθεση ρόλων και καθηκόντων, παρακολούθηση και έλεγχος της ορθής εκτέλεση των εργασιών της Ομάδας Έργου.
- Εποπτεία της πορείας ολοκλήρωσης και του συντονισμού των δραστηριοτήτων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα.
- Αναγνώριση των κινδύνων που ελλοχεύουν κατά την εκτέλεση του έργου και συγκρότηση εναλλακτικών δράσεων και διορθωτικών ενεργειών.
- Συμμόρφωση με το σχήμα επικοινωνίας και αναφορών προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- Συμμόρφωση με το πλαίσιο συνεργασίας με άλλους φορείς που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Μέριμνα και ευθύνη για τη συμμόρφωση της Ομάδας Έργου με τους κανόνες εργασίας και ασφαλείας της Αναθέτουσας Αρχής.
- Συμμόρφωση με μεθοδολογίες διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης κινδύνων.

Απαιτούμενοι ρόλοι:

Οι εμπλεκόμενοι ρόλοι της Ομάδας Έργου είναι οι κάτωθι:

- Υπεύθυνος Έργου
- Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

Παραδοτέα:

- Π.Δ.1 Σχέδιο Διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας έργου
- Π.Δ. 2 Αναφορές προόδου εργασιών

3.2. Φάσεις Υλοποίησης & Χρονοδιάγραμμα Έργου**3.2.1. Χρονοδιάγραμμα**

Η **διάρκεια** του έργου ορίζεται σε εννέα (9) μήνες ενώ η διάρκεια της σύμβασης είναι **δέκα μήνες (10)** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου, σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια και το οποίο περιλαμβάνει και έναν μήνα για τον έλεγχο των τελικών παραδοτέων ΠΒ1,ΠΒ2,ΠΒ3,ΠΒ4,ΠΒ5 της φάσης Φ4

Φάση	Τίτλος	Μήνας έναρξης	Μήνας Λήξης
Φ1	Διοίκηση και Διαχείριση Έργου (υπηρεσίες Κατηγορίας Δ)	M1	M9
Φ2	Παροχή Υπηρεσιών Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Παρακολούθηση & Διαχείριση κεντρικών Συστημάτων, Συντήρηση Λογισμικού Εφαρμογών και Υποστήριξη χρηστών) (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α.1, Α.2, Α.3)	M1	M9
Φ3	Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.1, Γ.2, Γ.3)	M1	M9
Φ4	Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)	M1	M9

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους πέραν του ανωτέρω χρονοδιαγράμματος και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του Έργου, προκειμένου να αποσαφηνιστούν ο προβλεπόμενος χρονοπρογραμματισμός των εργασιών, της παράδοσης των παραδοτέων του Έργου κ.λπ.

3.2.2. Φάσεις – Παραδοτέα

Φάση Φ1: Διοίκηση και Διαχείριση Έργου	
Έναρξη: αρχή Μ1	Ολοκλήρωση: τέλος Μ9
Η Φάση 1 περιλαμβάνει, την υλοποίηση και παροχή των υπηρεσιών της παραγράφου 3.1.4 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π.Δ.1 Σχέδιο Διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας έργου	Το Σχέδιο Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παρακάτω: τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία των ομάδων εργασίας οριστικοποιημένο, αναλυτικό προγραμματισμό δραστηριοτήτων (1 ^{ος} μήνα)
Π.Δ. 2 Αναφορές προόδου εργασιών	Μηνιαίες αναφορές Υπηρεσιών Διαχείρισης και διοίκησης Έργου

Φάση Φ2: Παροχή Υπηρεσιών Λειτουργίας του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος (Υπηρεσίες Κατηγορίας Α.1, Α.2, Α.3)	
Έναρξη: αρχή Μ1	Ολοκλήρωση: τέλος Μ9
Η Φάση 2 περιλαμβάνει, την υλοποίηση και παροχή των υπηρεσιών της παραγράφου 3.1.1 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π.Α1.1 Αναφορές παρακολούθησης της απόδοσης συστήματος και τεκμηρίωσης ρυθμίσεων λογισμικού υποδομής και εφαρμογών.	Μηνιαίες Αναφορές παρακολούθησης της απόδοσης συστήματος και τεκμηρίωσης ρυθμίσεων λογισμικού υποδομής και εφαρμογών.
ΠΑ2.1 Αναφορές καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων υπηρεσίας Helpdesk	Μηνιαίες Αναφορές καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων υπηρεσίας υποστήριξης χρηστών
Π.Α3.1 Αναφορές εργασιών και επίλυσης προβλημάτων Λειτουργίας Συστήματος	Μηνιαίες Αναφορές εργασιών και επίλυσης προβλημάτων Λειτουργίας Λογισμικού Εφαρμογών

Φάση Φ3: Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Κατηγορίας Γ.1, Γ.2, Γ.3)	
Έναρξη: αρχή Μ1	Ολοκλήρωση: τέλος Μ9
Η Φάσης 3 περιλαμβάνει, την υλοποίηση και παροχή των υπηρεσιών της παραγράφου 3.1.3 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου

Π.Γ.1 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων υποδομών και λογισμικού	Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων υποδομών και λογισμικού στις Μονάδες Υγείας
Π.Γ.2 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Medilab LIS	Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Medilab LIS
Π.Γ.3 Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Evorad RIS/PACS	Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Evorad RIS/PACS

Φάση Φ4: Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Νέων Λειτουργιών (υπηρεσίες κατηγορίας Β)

Έναρξη: αρχή Μ1	Ολοκλήρωση: τέλος Μ9
<p>Η Φάση 4 περιλαμβάνει, την υλοποίηση και παροχή των υπηρεσιών της παραγράφου 3.1.2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.</p> <p>Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρέχονται καθ' όλη τη διάρκεια της Φάσης, ωστόσο τα σχετικά περιοδικά παραδοτέα (μελέτες απαιτήσεων, υλοποιημένα συστήματα, επικαιροποιημένα σενάρια) θα παραδίδονται σε τριμηνιαίους κύκλους ανάπτυξης / αναβάθμισης σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου</p> <p>Κατ'ελάχιστον κάποιες από τις λειτουργίες που θα πρέπει να αναλυθούν και να υλοποιηθούν είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> υλοποίηση κλήσεων services KETEKNY - DRGs, <input type="checkbox"/> κλήση Services API EKAPY.net , <input type="checkbox"/> ενσωμάτωση κλήσεων Services API Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, <input type="checkbox"/> νέο μισθολόγιο ιατρών 	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π.Β.1 Ανάλυση Απαιτήσεων νέων λειτουργικότητας	Ανάλυση λειτουργικών προδιαγραφών Εφαρμογών – Νέων Λειτουργιών
Π.Β.2 Σενάρια Ελέγχου νέων λειτουργικότητας	Σενάρια ελέγχου (User acceptance tests) των Εφαρμογών – Νέων Λειτουργιών, βάσει των οποίων θα γίνει ο έλεγχος.
Π.Β.3 Νέα λειτουργικότητα υλοποιημένη / ελεγμένη και ενσωματωμένη στο παραγωγικό περιβάλλον του ΕΠΣΜΥ	Υλοποιημένο Σύστημα Νέων εφαρμογών. Υλοποίηση Νέας λειτουργικότητας υλοποιημένη / ελεγμένη και ενσωματωμένη στο παραγωγικό περιβάλλον

Π.Β.4 Αποτελέσματα δοκιμών και ελέγχων	Αποτελέσματα δοκιμών και ελέγχων βάσει των σεναρίων.
Π.Β.5 Τεχνική Τεκμηρίωση αλλαγών / νέων λειτουργιών	Τεχνική Τεκμηρίωση αλλαγών / νέων λειτουργιών
Π.Β.6 Αναφορές Πεπραγμένων	Τριμηνιαίες Εκθέσεις – Αναφορές πεπραγμένων

Ακολουθεί ο συγκεντρωτικός πίνακας των παραδοτέων του έργου:

Α/ Α	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1ης ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΕΣ)
1	Φ1	Π.Δ.1	Σχέδιο Διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας έργου	M1	1
2	Φ1	Π.Δ.2	Αναφορές προόδου εργασιών (Μηνιαίες)	M1 έως M9	
3	Φ2	Π.Α.1.1	Αναφορές παρακολούθησης της απόδοσης συστήματος και τεκμηρίωσης ρυθμίσεων λογισμικού υποδομής και εφαρμογών. (Μηνιαίες)	M1 έως M9	
4	Φ2	Π.Α.2.1	Αναφορές καταγραφής και επίλυσης προβλημάτων υπηρεσίας Helpdesk (Μηνιαίες)	M1 έως M9	
5	Φ2	Π.Α.3.1	Αναφορές εργασιών και επίλυσης προβλημάτων Λειτουργίας Συστήματος (Μηνιαίες)	M1 έως M9	
6	Φ3	Π.Γ.1	Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων υποδομών και λογισμικού στις Μονάδες Υγείας (Μηνιαίες)	M1 έως M9	
7	Φ3	Π.Γ.2	Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού Medilab LIS (Μηνιαίες)	M1 έως M9	

8	Φ3	Π.Γ.3	Αναφορές Εργασιών Λειτουργίας Συστήματος και τεκμηρίωσης τροποποιήσεων ρυθμίσεων λογισμικού EnoRAD RIS/PACS (Μηνιαίες)	M3, M6,M9	
9	Φ4	Π.Β.1	Ανάλυση λειτουργικών προδιαγραφών Εφαρμογών – Νέων Λειτουργιών	M3, M6,M9	1
10	Φ4	Π.Β.2	Σενάρια Ελέγχου νέων λειτουργικότητων	M3, M6,M9	1
11	Φ4	Π.Β.3	Νέα λειτουργικότητα υλοποιημένη / ελεγμένη και ενσωματωμένη στο παραγωγικό περιβάλλον του ΕΠΣΜΥ	M3, M6,M9	1
12	Φ4	Π.Β.4	Αποτελέσματα δοκιμών και ελέγχων	M3, M6,M9	1
13	Φ4	Π.Β.5	Τεχνική Τεκμηρίωση αλλαγών / νέων λειτουργιών	M3, M6,M9	1
14	Φ4	Π.Β.6	Αναφορές Πεπραγμένων (τριμηνιαίες)	M3, M6, M9	1

Ο Ανάδοχος, υποβάλλει κάθε παραδοτέο, σύμφωνα με τον προβλεπόμενο «Χρόνο Υποβολής» του παραπάνω πίνακα. Η Επιτροπή Παραλαβής Έργου ακολουθεί τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο 6.3 για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Ειδικότερα για την κατηγορία υπηρεσιών τύπου Β , ο έλεγχος του κάθε παραδοτέου ΠΒ1 ΠΒ2,ΠΒ3,ΠΒ4 και ΠΒ5 δεν επηρεάζει την συνέχιση των εργασιών ανάπτυξης νέων λειτουργιών οι οποίες εκτελούνται παράλληλα. Ομοίως και για το ΠΔ1.

3.3. Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης

Η Ομάδα Έργου του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει στελέχη τα οποία αντιστοιχούν στους ρόλους που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 3.1 Απαιτούμενες Υπηρεσίες Έργου του Παραρτήματος Ι (και παρουσιάζονται συγκεντρωτικά κατωτέρω) και τα οποία καλύπτουν κατά περίπτωση τις απαιτήσεις προσόντων και εμπειρίας που τίθενται για κάθε ρόλο, ενώ υπερκάλυψη αυτών θα αξιολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2.3.2 της διακήρυξης.

Διευκρινίζεται ότι ένα φυσικό πρόσωπο μπορεί να καλύπτει κάποιον ρόλο σε περισσότερες από μία κατηγορίες Υπηρεσιών (κεφάλαια 3.1.1 έως 3.1.4 του παρόντος Παραρτήματος),..

Για την τεκμηρίωση των προσόντων και της εμπειρίας των στελεχών της Ομάδας Έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλει στην τεχνική προσφορά του τα Βιογραφικά της ομάδας έργου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 7.

Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

3.3.1. ΓιατιςυπηρεσίεςτύπουΑ

Α. Λειτουργία Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος και Συστημικού Λογισμικού»

1. Να διαθέτει **τουλάχιστον τέσσερα (4) στελέχη** για τους ρόλους «Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος» και ειδικότερα «**Βάσεων Δεδομένων DBA**», «**Έτοιμου Λογισμικού**

Middleware», «**Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization**», «**Δικτύων**» τα οποία θα πρέπει:

- Να διαθέτουν καθένα 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας αθροιστικά στα συγκεκριμένα υποστηρικτικά λογισμικά λειτουργίας των κεντρικών υποδομών του ΕΠΣΜΥ, λειτουργικά συστήματα, λογισμικά virtualization, λογισμικά διαχείρισης βάσεων δεδομένων, Middleware, Load Balancers

Επιπλέον των ανωτέρω απαιτήσεων:

- ☐ Θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά οι κάτωθι πιστοποιήσεις:
 - Υποστηρικτικού λογισμικού διαχείρισης υποδομών (virtualization)
 - Υποστήριξη λογισμικού διαχείρισης βάσεων δεδομένων Oracle RDBMS
 - Υποστήριξη λογισμικού Oracle Middleware (Weblogic)

2. Να διαθέτει **στέλεχος** για τον ρόλο «**Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών**», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση συντονιστή ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών αρχιτεκτονικής τριών επιπέδων
- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία στη διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών στο περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ

3. Να διαθέτει **τουλάχιστον 2 στελέχη** ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών για τον ρόλο «**Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών**», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών
- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε υλοποίηση (σχεδιασμό, ανάπτυξη, έλεγχο, παραμετροποίηση) εφαρμογών τουλάχιστον σε μία από τις τεχνολογίες υλοποίησης του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ και στα αντίστοιχα εργαλεία ανάπτυξης αυτών

4. Να διαθέτει **ένα (1) στέλεχος** για τον ρόλο «**Τεχνικός Υπεύθυνος Call Center**», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλογη θέση υπευθύνου διαχείρισης υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης (call center manager), εκ των οποίων 2 έτη να αφορούν ειδική εμπειρία σε σχεδιασμό και ευθύνη λειτουργίας υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

5. Να διαθέτει δύο (2) στελέχη για τον ρόλο «Προϊστάμενος Βάρδιας», **καθένα** από τα οποία θα πρέπει να διαθέτει:

- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλογη θέση συντονιστή ομάδας call agents τουλάχιστον 5 ατόμων, εκ των οποίων 2 έτη να αφορούν ειδική εμπειρία σε υποστήριξη υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

6. Να διαθέτει τέσσερα (4) στελέχη για τον ρόλο «Τηλεφωνικός εκπρόσωπος (call agent)» **καθένα** από τα οποία θα πρέπει να διαθέτει

- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση call agent, εκ των οποίων 1 έτος να αφορά παροχή υπηρεσιών τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στον τομέα υγείας

3.3.2. Για τις υπηρεσίες τύπου Β

1. Να διαθέτει στέλεχος για το ρόλο «Υπεύθυνος Λογισμικού Εφαρμογών», το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέση συντονιστή ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών αρχιτεκτονικής τριών επιπέδων
- 8ετή τουλάχιστον εμπειρία στη διαχείριση και υποστήριξη λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών στο περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του ΕΠΣΜΥ

2. Να διαθέτει τουλάχιστον 3 στελέχη για το ρόλο «Επιχειρησιακός Αναλυτής», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών
- 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλυση επιχειρησιακών διαδικασιών και την ολοκλήρωσή τους με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε λογισμικό εφαρμογών Νοσοκομείων και γνώση του επιχειρησιακού μοντέλου λειτουργίας μονάδων υγείας

3. Να διαθέτει τουλάχιστον 3 στελέχη ομάδας ανάπτυξης εφαρμογών για τον ρόλο «Μηχανικός Ανάπτυξης Εφαρμογών», καθένα εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών ή τίτλο σπουδών Σχολής προγραμματιστών ή και αναλυτών λογισμικού εφαρμογών
- 3ετή τουλάχιστον εμπειρία σε υλοποίηση (σχεδιασμό, ανάπτυξη, έλεγχο, παραμετροποίηση) εφαρμογών τουλάχιστον σε μία από τις τεχνολογίες υλοποίησης του Ενιαίου Πληροφοριακού

Συστήματος ΕΠΣΜΥ και στα αντίστοιχα εργαλεία ανάπτυξης αυτών

- ☒ Θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά τα παρακάτω γνωσιακά αντικείμενα
 - Ανάπτυξη με εργαλεία, Forms and Report, Eclipse, Oracle eBs
 - Ανάπτυξη σε τεχνολογία και γλώσσες SOAP, XML, WSDL, JAVA EE, PL/SQL Oracle
 - Υλοποίηση διεπαφών με τρίτα συστήματα και διαλειτουργικότητας με τη μορφή ηλεκτρονικών υπηρεσιών (web services) ή/και μηνυμάτων HL7.

3.3.3. Για τις υπηρεσίες τύπου Γ

1. Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) στελέχη για τους ρόλους «Μηχανικός Υπηρεσιών Λειτουργίας Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος» και ειδικότερα «Βάσεων Δεδομένων DBA», «Λογισμικού Συστημάτων και Virtualization», τα οποία θα πρέπει:

- Να διαθέτουν το καθένα 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση, τεχνική υποστήριξη λειτουργίας και διασφάλιση καλής λειτουργίας αθροιστικά στα συγκεκριμένα λειτουργικά συστήματα, λογισμικά virtualization, και στο λογισμικό διαχείρισης βάσεων δεδομένων.

2. Να διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος Μηχανικού έτοιμου λογισμικού LIS το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία στην υποστήριξη, τον έλεγχο και την παραμετροποίηση του έτοιμου λογισμικού LIS Medilab του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

3. Να διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος Μηχανικού έτοιμου λογισμικού RIS/PACS» το οποίο θα πρέπει να διαθέτει:

- πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- 5ετή τουλάχιστον εμπειρία στην υποστήριξη, τον έλεγχο και την παραμετροποίηση του έτοιμου λογισμικού RIS/PACS Enorad του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ

3.3.4. Για τις υπηρεσίες τύπου Δ

1. Να διαθέτει στέλεχος για τον ρόλο «Υπεύθυνος Έργου» (βλ. Κεφάλαιο 3.1.5), το οποίο θα πρέπει:

- Να διαθέτει Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών
- Να διαθέτει 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής,
- Να έχει υλοποιήσει σε ρόλο Υπευθύνου Έργου ή Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου ένα τουλάχιστον έργο (προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 2.000.000€)

2. Να διαθέτει στέλεχος για τον ρόλο «**Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου**» (βλ. Κεφάλαιο 3.1.5), το οποίο θα πρέπει:

- Να διαθέτει Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- Να διαθέτει 8ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής,
- Να έχει υλοποιήσει σε ρόλο Υπευθύνου Έργου ή Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου ένα τουλάχιστον έργο (προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 2.000.000€)

4. ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ & ΤΗΡΗΣΗ ΟΡΩΝ SLA.

Για τη διασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος του έργου, απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει μια δοκιμασμένη και ευρέως αποδεκτή μεθοδολογία διοίκησης έργου, καθώς και να συμμορφώνεται απαρέγκλιτα με τα υφιστάμενα επίπεδα παροχής των υπηρεσιών του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ.

4.1. Μεθοδολογία διαχείρισης έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του μεθοδολογία διοίκησης και διαχείρισης του Έργου στην οποία θα καλύπτει κατ' ελάχιστον τον τρόπο με τον οποίον θα διαχειρίζεται:

- Την παρακολούθηση προόδου του φυσικού αντικειμένου
- Την τήρηση του χρονοδιαγράμματος
- Τις αποκλίσεις και τα θέματα που προκύπτουν κατά την υλοποίηση
- Τη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές παροχής των υπηρεσιών
- Το συντονισμό των ομάδων εργασίας μεταξύ τους αλλά και με την Αναθέτουσα Αρχή
- Τους κινδύνους και τις προτάσεις αντιμετώπισής τους
- Τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και των παραδοτέων
- Τις διαδικασίες εκτίμησης της ποιότητας του παραγόμενου αποτελέσματος και των τυχόν διορθωτικών δράσεων προσαρμογής και βελτίωσης
- Τα αιτήματα αλλαγών επί του τρόπου παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών
- Την οργάνωση και παράδοση των σχετικών παραδοτέων
- Την τακτική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής και λοιπών εμπλεκόμενων

4.2. Παροχή υπηρεσιών συμφωνημένου επιπέδου (Service Level Agreement).

Οι παρεχόμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες τελούν υπό καθεστώς Service Level Agreement (SLA) σύμφωνα με τα κατωτέρω:

4.2.1. Τήρηση όρων SLA

Ο Ανάδοχος της παρούσας Σύμβασης υποχρεούται να τηρεί στο ακέραιο τους όρους και τις προϋποθέσεις του SLA όπως ορίζονται στο Παράρτημα XI για όλο το χρονικό διάστημα διάρκειας του έργου.

Τα ανωτέρω ισχύουν για τις Κατηγορίες Υπηρεσιών Α, Β και Γ της παρούσας διακήρυξης.

Επιπρόσθετα, για τις Υπηρεσίες Κατηγορίας Β, ισχύουν ως προς τους χρόνους παράδοσης των παραδοτέων (νέων λειτουργιών) τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις περί ρητρών καθυστέρησης.

4.3. Τόπος Υλοποίησης – Παράδοσης Συμβατικού Έργου.

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα υλοποιεί τις επιμέρους εργασίες και θα υποβάλει τα παραδοτέα στο χώρο της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι Ανάδοχοι στα σημεία παράδοσης υπηρεσιών του έργου υποχρεούνται:

- να εκτελέσουν οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την υλοποίηση των υποχρεώσεων τους
- να συνεργαστούν κατάλληλα με τους υπευθύνους της Αναθέτουσας Αρχής και των εμπλεκόμενων Φορέων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τις ενότητες και τα περιεχόμενα αυτών που περιγράφονται παρακάτω. Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του έργου που αναφέρονται στην διακήρυξη και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Τα περιεχόμενα της προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	Σύμφωνα με τα κεφάλαια του Παραρτήματος Ι
1	<i>Εισαγωγή-παρουσίαση υποψηφίου-προσέγγιση υλοποίησης έργου</i>	1,2,3
2	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Λειτουργίας Συστήματος	3.1.1
3	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης νέων Λειτουργιών	3.1.2
4	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Τοπικών Συστημάτων ΜΥ	3.1.3
5	Μεθοδολογία και Υπηρεσίες Διαχείρισης - Διοίκησης Έργου	3.1.4, 4.1
6	Μεθοδολογία Διασφάλισης τήρησης εγγυημένου Επιπέδου Παροχής υπηρεσιών	4.2 και Παράρτημα ΧΙ
7	Ρόλοι Στελέχωση Ομάδας Έργου-Σχήμα Διοίκησης	3.2

- Τα Βιογραφικά της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι, Κεφάλαιο 3.3 « Ρόλοι και Στελέχωση Ομάδας Έργου – Σχήμα Διοίκησης και το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος υποβάλλονται στον φάκελο τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων.
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Δεν απαιτείται η φυσική προσκόμισή τους

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, υποβάλλοντας συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος φυσικού αντικείμενου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων του παρόντος Παραρτήματος της διακήρυξης μαζί με τη δήλωση του χρόνου ισχύος της οικονομικής προσφοράς.

1. Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Δ (Πίνακας 1)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	A.1 Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης του κεντρικού συστήματος (ΗΔΙΚΑ Datacenter)						

2.	A.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk)						
3.	A.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών						
4.	Γ.1 Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής παρακολούθησης τοπικών υποδομών Μονάδων Υγείας						
5.	Γ.2 Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Medilab LIS						
6.	Γ.3 Υπηρεσίες Συντήρησης έτοιμου λογισμικού Evorad RIS/PACS						
7.	Δ. Υπηρεσίες Διαχείρισης Έργου						
ΣΥΝΟΛΟ							

2. Υπηρεσίες Κατηγορίας Β (Πίνακας 2)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Β. Υπηρεσίες Τροποποιήσεων / Προσθηκών Υποσυστημάτων και Εφαρμογών						
ΣΥΝΟΛΟ							

3. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 4)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
-----	-----------	---------------	---------	---------------

		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Υπηρεσίες Κατηγορίας Α, Γ και Δ (Πίνακας 1)			
2.	Υπηρεσίες Κατηγορίας Β (Πίνακας 2)			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο: _____

Όνομα: _____

Πατρώνυμο: _____

Μητρώνυμο: _____

Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____

Τόπος Γέννησης: _____

Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου, σύμφωνα με του Ρόλους που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹⁹ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

¹⁹ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : *manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την **(διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)**

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)**

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

- (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
- (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
- (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,
- (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Ο Ανάδοχος με την παρούσα δηλώνει ότι δεσμεύεται ότι δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι:

- 1) δεν διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη του μέσω των εγγράφων της Σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχε και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησε ούτε θα διενεργήσει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη Σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν προσέφερε ούτε θα προσφέρει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Εταιρείας, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησε ή θα χρησιμοποιήσει τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσει χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Εταιρείας, ούτε θα παράσχει με παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Εταιρείας καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της.
- 6) δεν έχει εμπλακεί και δεν θα εμπλακεί σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση/εξαπάτηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Εταιρείας εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της Σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος.
- 7) ότι θα απέχει από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
- 8) ότι θα δηλώσει στην Εταιρεία, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση του, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, υπαλλήλων ή συνεργατών του που χρησιμοποιούνται για την

εκτέλεση της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του) με μέλη του προσωπικού της Εταιρείας που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Εταιρείας περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.

1. SLA

Στο παρόν παράρτημα περιγράφονται οι όροι του SLA του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΠΣΜΥ στους οποίους οφείλει να συμμορφωθεί ο Ανάδοχος της παρούσας .

1.1. Ορισμοί

1) Κύρια Σύμβαση: η σύμβαση πλαίσιο μεταξύ των μερών για το έργο «*Παροχή Υπηρεσιών ανάπτυξης και παραγωγικής λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Μονάδων Υγείας της ΗΔΙΚΑ (Ε.Π.Σ.Μ.Υ.)*»

2) Σύστημα: το σύστημα συνίσταται στα εξής:

α) **Κεντρικό Σύστημα** που αποτελείται από τις υποδομές εξοπλισμού, δικτύου, έτοιμου λογισμικού και λογισμικού εφαρμογών και βρίσκεται εγκατεστημένο στο Data Center της ΗΔΙΚΑ. Οι υποδομές εξοπλισμού και δικτύου του Κεντρικού Συστήματος διατίθενται από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι υποδομές σε έτοιμο λογισμικό και λογισμικό εφαρμογών του Κεντρικού Συστήματος είχαν εγκατασταθεί στο πλαίσιο της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης της Κύριας Σύμβασης.

β) **Τοπικά Υποσυστήματα LIS και RIS/PACS των Μονάδων Υγείας** που αποτελούνται από υποδομές εξοπλισμού (servers), και έτοιμο λογισμικό (LIS, RIS/PACS και RDBMS) που είχαν εγκατασταθεί στο πλαίσιο των επιμέρους εκτελεστικών συμβάσεων της Κύριας Σύμβασης για την εξάπλωση του ΠΣΜΥ στις Μονάδες Υγείας..

3) Υποσύστημα ΠΣΜΥ (Λειτουργική Ενότητα): Λειτουργική ενότητα ή εφαρμογή ή υπηρεσία του Συστήματος ΠΣΜΥ, το οποίο εξυπηρετεί συγκεκριμένες λειτουργικότητες των Μονάδων Υγείας όπως ορίζονται στο κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος. Το κάθε υποσύστημα ΠΣΜΥ υποστηρίζεται από Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ και Λογισμικό Εφαρμογών ΠΣΜΥ τα δε τοπικά υποσυστήματα LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ υποστηρίζονται επιπλέον αυτών και από Εξοπλισμό ΠΣΜΥ στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ .

4) Μονάδα – Τμήμα Υποσυστήματος ΠΣΜΥ (Λειτουργική Οντότητα): Επιμέρους λειτουργική οντότητα ή τμήμα (module) ενός υποσυστήματος ΕΠΣΜΥ όπως ορίζονται στο κεφάλαιο 2.2.4 του παρόντος.

5) Χρόνος ανταπόκρισης: Ορίζεται ως ο χρόνος που μεσολαβεί από την αναγγελία μίας Βλάβης/Δυσλειτουργίας μέσω τηλεφώνου ή email στο 1ο Επίπεδο Υποστήριξης (Helpdesk), μέχρι την ανταπόκριση του Αναδόχου.

6) Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας του Συστήματος ΠΣΜΥ: είναι το χρονικό διάστημα από την αναγγελία μίας Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ μέχρι την αποκατάστασή της, αφαιρώντας τον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης (βλ. παρακάτω).

7) ΚΩΚ: (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 - 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.

8) ΕΩΚ: (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα για τις εργάσιμες ημέρες συμπεριλαμβανομένων σαββατοκύριακων και αργιών.

9) ΩΚΜΥ: (Ώρες Κάλυψης των Μονάδων Υγείας):

- ΚΩΚ για ΜΥ που δεν είναι σε εφημερία ή ολοήμερη λειτουργία
- ΚΩΚ και ΕΩΚ για ΜΥ που είναι σε εφημερία
- ΚΩΚ + 17:00`-20:00 για ΜΥ σε ολοήμερη λειτουργία (συμπεριλαμβανομένων ΣΚ και αργιών, εφόσον εφαρμόζεται ολοήμερη λειτουργία)

10) Βλάβη/Δυσλειτουργία Εξοπλισμού ΠΣΜΥ: μη αναστρέψιμη ζημιά μέρους ή όλης μίας διακριτής μονάδας Εξοπλισμού ΠΣΜΥ, που δεν οφείλεται στις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που παρέχονται από την Αναθέτουσα ή την Μονάδα Υγείας και η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση του εγκατεστημένου σε αυτή λογισμικού συστήματος, και έτοιμου λογισμικού των Τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS των Μονάδων Υγείας.

11) Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ: Μη διαθεσιμότητα ή μειωμένη απόδοση Έτοιμου

Λογισμικού ΠΣΜΥ, που δεν οφείλεται στις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που παρέχονται από την Αναθέτουσα ή την Μονάδα Υγείας ή σε σφάλμα (bug) του κατασκευαστή του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και η οποία κατ' επέκταση επηρεάζει άμεσα και αρνητικά τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση και του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ που εξαρτάται απ' αυτό.

12) Σφάλμα (Bug) Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ: Λάθος, σφάλμα, αποτυχία ή ελάττωμα σ' ένα πρόγραμμα του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ, το οποίο οφείλεται στον κατασκευαστή του και επηρεάζει τη συγκεκριμένη λειτουργία του ή το οδηγεί σε ανεπιθύμητη συμπεριφορά (π.χ. εμφάνιση λανθασμένου αποτελέσματος), ή σε μειωμένη απόδοση του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και αφορά στην απόδοση του πληροφοριακού συστήματος .

13) Βλάβη/Δυσλειτουργία Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ: Μη διαθεσιμότητα ή μειωμένη απόδοση Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ, εξαιτίας βλάβης/δυσλειτουργίας Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ ή Εξοπλισμού ΠΣΜΥ σύμφωνα με τα παραπάνω, η οποία δεν οφείλεται στις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που παρέχονται από την Αναθέτουσα ή την Μονάδα Υγείας ή σε σφάλμα (bug) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ.

14) Σφάλμα (Bug) Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ: Λάθος, σφάλμα, αποτυχία ή ελάττωμα σ' ένα πρόγραμμα του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ, το οποίο επηρεάζει τη συγκεκριμένη λειτουργία του ή το οδηγεί σε ανεπιθύμητη συμπεριφορά (π.χ. εμφάνιση λανθασμένου αποτελέσματος) ή σε μειωμένη απόδοση του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και αφορά στην απόδοση του πληροφοριακού συστήματος. Τα σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και του έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS, θα κατατάσσονται ανάλογα με την προτεραιότητα και σοβαρότητα του περιστατικού, ως ακολούθως :

- «Blocker» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία εμποδίζουν την εκτέλεση ενός Υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής ενότητας)
- «Critical» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία έχουν ως συνέπεια απώλεια δεδομένων, κατάρρευση ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής ενότητας), σοβαρό πρόβλημα διαχείρισης μνήμης
- «Major» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία έχουν ως συνέπεια σοβαρή απώλεια μίας μονάδας - τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής οντότητας)
- «Minor» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα τα οποία επιφέρουν ήσσονος σημασίας απώλεια μίας

συγκεκριμένης εφαρμογής ή λειτουργικότητας μίας μονάδας - τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ (λειτουργικής οντότητας) ή άλλο πρόβλημα για το οποίο υπάρχει εναλλακτικός τρόπος αντιμετώπισης

- «Trivial» χαρακτηρίζονται τα σφάλματα που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα

15) Κατηγορία Α: Κατηγορία Α εξοπλισμού ΠΣΜΥ και λογισμικού ΠΣΜΥ, ορίζεται ως το σύνολο των βασικών μονάδων που στηρίζουν τη λειτουργικότητα του Συστήματος ΠΣΜΥ, δηλ. οι εξυπηρετητές ΠΣΜΥ, το Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ και το Λογισμικό Εφαρμογών ΠΣΜΥ του συνόλου των υποσυστημάτων ΠΣΜΥ, πλην των υποσυστημάτων ΠΣΜΥ που υπάγονται στην Κατηγορία Β.

16) Κατηγορία Β: Κατηγορία Β λογισμικού ΠΣΜΥ ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ η δυσλειτουργία των οποίων δεν επηρεάζει τη λειτουργικότητα του συστήματος ΠΣΜΥ, δηλ. τα υποσυστήματα ΠΣΜΥ α) Διαχείρισης Προσωπικού / Μισθοδοσίας και β) Διοικητικής Πληροφόρησης.

17) Help Desk Γραφείο Υποστήριξης το οποίο παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών του Συστήματος ΠΣΜΥ και βοήθειας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι του παρόντος εγγράφου. Είναι εγκατεστημένο στο βλαβοληπτικό κέντρο του ανάδοχου που λειτουργεί σε 24ωρη βάση κάθε ημέρα συμπεριλαμβανόμενων Σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών και στελεχώνεται από προσωπικό του Αναδόχου. Το Γραφείο Υποστήριξης Help Desk μαζί με τους Standby Μηχανικούς αποτελούν τον αρχικό παραλήπτη όλων των θεμάτων υποστήριξης του Συστήματος ΠΣΜΥ που προκύπτουν εντός ΩΚΜΥ, προκειμένου να γίνεται καταγραφή, παρακολούθηση και σωστή κατανομή τους. Η επικοινωνία των χρηστών με το Βλαβοληπτικό Κέντρο γίνεται μέσω τηλεφώνου ή email.

18) Stand by Μηχανικός του Αναδόχου ο οποίος παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών (1ου επιπέδου υποστήριξης) ή/και τεχνικής υποστήριξης (2ου επιπέδου υποστήριξης), κατά τις επιπλέον ώρες κάλυψης (ΕΩΚ). Ανήκει στο βλαβοληπτικό κέντρο του ανάδοχου που λειτουργεί σε 24ωρη βάση κάθε ημέρα συμπεριλαμβανόμενων Σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών. Η επικοινωνία των χρηστών με το βλαβοληπτικό κέντρο γίνεται μέσω τηλεφώνου ή email.

19) 1ο επίπεδο υποστήριξης: Η βοήθεια σε πρώτο επίπεδο παρέχεται από το Γραφείο Υποστήριξης

(Helpdesk) ή από τον Stand by Μηχανικό σύμφωνα με τα παραπάνω.

20) 2ο επίπεδο υποστήριξης: Όταν ένα θέμα υποστήριξης δεν μπορεί να επιλυθεί απευθείας από το πρώτο (1ο) επίπεδο υποστήριξης, θα προωθείται από το προσωπικό του Help Hesk για επίλυση σε μηχανικούς της Τεχνικής ομάδας Υποστήριξης (ΤΟΥ) του 2ου επιπέδου.

21) 3ο επίπεδο υποστήριξης: Η Υποστήριξη 3ου Επιπέδου ενεργοποιείται στις περιπτώσεις κατά τις οποίες εντοπίσθηκε κάποιο πρόβλημα από την Υποστήριξη 2ου Επιπέδου, που δεν μπορεί να επιλυθεί, όπως: α) Βλάβη/Δυσλειτουργία Εξοπλισμού ΠΣΜΥ, β) Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ, γ) Βλάβη/Δυσλειτουργία Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ δ) bug στο Λογισμικό Εφαρμογών ΕΠΣΜΥ ή στο Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ, οπότε είναι αναγκαία τροποποίηση του λογισμικού εφαρμογών ή αντίστοιχα η επικοινωνία με τον κατασκευαστή του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης.

2. Όροι SLA

Οι προαναφερόμενες κατηγορίες υπηρεσιών **A1, A2, A3 και Γ1, Γ2 και Γ3** που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο στα πλαίσια του παρόντος έργου **στο Σύστημα ΠΣΜΥ**, θα αφορούν τα ακόλουθα :

1) Εξοπλισμό ΠΣΜΥ (υπηρεσίες Γ): Ο εξοπλισμός (εξυπηρετητές) των Τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ των Μονάδων Υγείας, που έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ στο πλαίσιο της Κυρίας Σύμβασης για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ. Η αναφορά στον όρο «Εξοπλισμός ΠΣΜΥ» δεν αφορά τις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου, που βρίσκονται εγκατεστημένα στο Data Center της ΗΔΙΚΑ και διατίθενται από την Αναθέτουσα Αρχή ή τις υποδομές εξοπλισμού και δικτύου που είναι εγκατεστημένα από τις Μονάδες Υγείας και χρησιμοποιούνται για τα υποσυστήματα LIS και RIS/PACS.

2) Έτοιμο Λογισμικό ΠΣΜΥ: Το έτοιμο λογισμικό τρίτων κατασκευαστών που έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ, στο πλαίσιο της Κυρίας Σύμβασης για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ της ΗΔΙΚΑ,, το οποίο περιλαμβάνει:

A) Για το Κεντρικό Σύστημα (υπηρεσίες A1)

- τα λειτουργικά συστήματα (operating system) των εξυπηρετητών και των εικονικών μηχανών
- το λογισμικό διαχείρισης βάσης δεδομένων (RDBMS)
- το λογισμικό εξυπηρέτησης εφαρμογών (application server)
- το λογισμικό των Οικονομικών Υπηρεσιών (E-Business Suite)
- το Λογισμικό Διοικητικής Πληροφόρησης (Cognos BI και SPSS)

B) Για τα Τοπικά Υποσυστήματα LIS και RIS/PACS των Μονάδων Υγείας (υπηρεσίες Γ)

- τα λειτουργικά συστήματα (operating system) των εξυπηρετητών των τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS
- το εγκατεστημένο λογισμικό διαχείρισης βάσης δεδομένων (RDBMS) στους τοπικούς εξυπηρετητές των υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS
- τα εγκατεστημένα λογισμικά Medilab LIS και Evorad RIS/PACS

3) Λογισμικό εφαρμογών ΠΣΜΥ (υπηρεσίες A3) : το λογισμικό εφαρμογών του Κεντρικού Συστήματος που είναι εγκαταστημένο σε υποδομές του Data Center της ΗΔΙΚΑ, το οποίο έχει προμηθευτεί η ΗΔΙΚΑ στο πλαίσιο του έργου για την υποστήριξη επιχειρησιακών λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ.

Χρόνος ανταπόκρισης. Ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου (όπως ορίζεται ανωτέρω) θα πρέπει να είναι:

- Δύο (2) ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας εφόσον η ειδοποίηση γίνει εντός ΩΚΜΥ ή εντός του χρονικού διαστήματος από 07:00 έως 08:00 εργάσιμων ημερών
- στις 09:00 της επόμενης ημέρας εφόσον η Μονάδα Υγείας δεν είναι σε εφημερία ή σε Ολοήμερη λειτουργία, και η ειδοποίηση και στις δύο περιπτώσεις γίνει εντός του χρονικού διαστήματος από 17:00 έως 07:00

Αποδεκτός Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ. Αποδεκτός Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας του Αναδόχου (όπως ορίζεται ανωτέρω) θα είναι :

- Η **Βλάβη/Δυσλειτουργία σε Εξοπλισμό ΠΣΜΥ αφορά μόνο τον** εξοπλισμό (εξυπηρετητές) των Τοπικών υποσυστημάτων LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ των Μονάδων Υγείας που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο της Κυρίας Σύμβασης και θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 4 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, εφόσον αυτή

αφορά μη αναστρέψιμη ζημιά που καθιστά μη διαθέσιμη όλη τη διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας του συγκεκριμένου Εξοπλισμού ΕΠΣΜΥ. Στην περίπτωση αυτή, στον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης/Δυσλειτουργίας προστίθεται και ο χρόνος που τυχόν θα απαιτηθεί για την επανάκτηση της βάσης δεδομένων από αντίγραφο ασφαλείας.

- Η Βλάβη/Δυσλειτουργία σε Εξοπλισμό ΕΠΣΜΥ, στην περίπτωση που αυτή αφορά μόνο το συγκεκριμένο Εξοπλισμό ΕΠΣΜΥ και όχι την υπόλοιπη πλεονάζουσα διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας εξοπλισμού θα πρέπει να αποκαθίσταται το αργότερο εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου
- Η Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ Κατηγορίας Α, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 4 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου εφόσον καθίσταται μη διαθέσιμο ή μειωμένης απόδοσης το σύνολο της διάταξης υψηλής διαθεσιμότητας του εν λόγω λογισμικού και υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του έτοιμου λογισμικού. Στην περίπτωση αυτή, στον Αποδεκτό Χρόνο Βλάβης/Δυσλειτουργίας προστίθεται και ο χρόνος που τυχόν θα απαιτηθεί για την επανάκτηση της βάσης δεδομένων από αντίγραφο ασφαλείας. Σε περίπτωση που η Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ δεν επηρεάζει τη διαθεσιμότητα ή την απόδοση αυτού, λόγω λειτουργίας της διάταξης υψηλής διαθεσιμότητας, θα πρέπει να αποκαθίσταται το αργότερο εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου, εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του έτοιμου λογισμικού.
- Η Βλάβη/Δυσλειτουργία Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ και Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ Κατηγορίας Β, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης της Εταιρείας, εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του έτοιμου λογισμικού.

Χρόνος Αποκατάστασης Σφαλμάτων (bugs) Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και Έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS

Τα σφάλματα (bugs) του Λογισμικού Εφαρμογών ΠΣΜΥ και του έτοιμου λογισμικού LIS και RIS θα επιλύονται ανάλογα με την προτεραιότητα και σοβαρότητα του περιστατικού, ως ακολούθως:

- Τα σφάλματα (bugs) που έχουν χαρακτηριστεί ως «Blocker», «Critical» ή «Major», και επηρεάζουν άμεσα τη διαθεσιμότητα και την απόδοση ενός Υποσυστήματος ΠΣΜΥ ή/και μίας μονάδας – τμήματος αυτού, θα αποκαθίστανται εντός 24 ωρών από τον προβλεπόμενο κατά περίπτωση χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου άλλως θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες καθυστέρησης. Σε κάθε περίπτωση, αν η πλήρης και οριστική λύση των προβλημάτων δεν είναι εφικτή εντός του ως άνω συγκεκριμένου χρονικού ορίου, τότε θα προτείνεται εναλλακτικός τρόπος, εφικτός και άμεσα υλοποιήσιμος
- Για τα σφάλματα που έχουν χαρακτηριστεί ως “Minor”, “Trivial”, τα οποία δεν επηρεάζουν άμεσα τη διαθεσιμότητα και την απόδοση μίας μονάδας – τμήματος ενός υποσυστήματος ΠΣΜΥ ή σφάλματα τα οποία οφείλονται σε δεδομένα μετάπτωσης, το αργότερο εντός 2 ημερών ανάλογα με την προτεραιότητα,

θα δίνεται από τον Ανάδοχο ημερομηνία αποκατάστασης με διορθωτική έκδοση (patch), η οποία θα εγκαθίσταται στο παραγωγικό περιβάλλον του ΠΣΜΥ κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή και σε συμφωνημένη ημερομηνία. Ο συνολικός χρόνος αποκατάστασης ενός τέτοιου σφάλματος δεν θα υπερβαίνει τις δέκα πέντε (15) ημέρες από την αναγγελία του προβλήματος, διάστημα μετά από το οποίο θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες καθυστέρησης, εκτός και αν για λόγους εφημεριών των Μονάδων Υγείας ή για άλλους λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο Ανάδοχος, η εγκατάσταση της διορθωτικής έκδοσης γίνει σε ημερομηνία που υπερβαίνει τον ως άνω χρόνο των 15 ημερών. Στην τελευταία περίπτωση, δεν θα επιβάλλονται σε βάρος του Αναδόχου ρήτρες ούτε θα ισχύουν οι λοιποί όροι περί Διαθεσιμότητας κ.λ.π. που προβλέπονται στην παρούσα.

Για την υποστήριξη του 1^{ου}, του 2^{ου} και του 3^{ου} επιπέδου από τον Ανάδοχο, θα εξασφαλιστεί τόσο από την ΗΔΙΚΑ όσο και από τις Μονάδες Υγείας η απομακρυσμένη πρόσβαση του Αναδόχου στο Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και στα Τοπικά Υποσυστήματα ΠΣΜΥ αντίστοιχα.

Απαιτούμενη Διαθεσιμότητα (Δ) Συστήματος ΠΣΜΥ

Η απαιτούμενη διαθεσιμότητα για την

Κατηγορία Α ορίζεται σε 99.9% και για την Κατηγορία Β σε 97%. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ικανοποίηση του επιπέδου διαθεσιμότητας (Δ) του εξοπλισμού ΠΣΜΥ της Κατηγορίας Α καθώς επίσης και του Έτοιμου Λογισμικού ΠΣΜΥ/ και των τοπικών συστημάτων LIS και RIS/PACS ΠΣΜΥ (σύμφωνα με την παράγραφο 1.2.2 (Β) παραπάνω), είναι να έχει υλοποιηθεί στη Μονάδα Υγείας διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας. Εφόσον αυτό δεν συμβεί και μέχρι να υλοποιηθεί η διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας του Εξοπλισμού ΠΣΜΥ και του Έτοιμου Λογισμικού LIS και RIS/PACS

στις Μονάδες Υγείας, δεν θα ισχύουν οι διατάξεις της παρούσας περί Απαιτούμενης Διαθεσιμότητας (Δ), μη διαθεσιμότητας όπως και οι λοιποί συναφείς όροι που προβλέπονται

στην παρούσα ενώ επιπρόσθετα δεν θα επιβάλλονται στην περίπτωση αυτή οι προβλεπόμενες ρήτρες ούτε θα επέρχονται άλλες συνέπειες σε βάρος του Αναδόχου ως αποτέλεσμα μη

ικανοποίησης του απαιτούμενου επιπέδου διαθεσιμότητας (Δ).

2. Τύπος υπολογισμού ποσοστού διαθεσιμότητας (Δ) Συστήματος ΠΣΜΥ:

$\Delta = 100 * (\text{Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας} - \text{Χρόνος Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ})$

————— **Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας** —————

όπου: το χρονικό διάστημα αναφοράς είναι το σύνολο ωρών ανά μήνα, όπως παρουσιάζεται στους παρακάτω πίνακες (πχ Ιαν. $31 * 24 = 744$).

ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΏΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
Ιανουάριος	31	24	744
Φεβρουάριος	28	24	672
Μάρτιος	31	24	744
Απρίλιος	30	24	720
Μάιος	31	24	744
Ιούνιος	30	24	720
Ιούλιος	31	24	744
Αύγουστος	31	24	744
Σεπτέμβριος	30	24	720
Οκτώβριος	31	24	744
Νοέμβριος	30	24	720
Δεκέμβριος	31	24	744
			8760

3. ή, για δίσεκτο έτος:

ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΏΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
Ιανουάριος	31	24	744
Φεβρουάριος	29	24	696
Μάρτιος	31	24	744
Απρίλιος	30	24	720

Μάιος	31	24	744
Ιούνιος	30	24	720
Ιούλιος	31	24	744
Αύγουστος	31	24	744
Σεπτέμβριος	30	24	720
Οκτώβριος	31	24	744
Νοέμβριος	30	24	720
Δεκέμβριος	31	24	744
			8784

Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας: είναι το άθροισμα των απαιτούμενων ωρών καλής λειτουργίας του **Συστήματος ΠΣΜΥ** βάσει της απαιτούμενης διαθεσιμότητας (Δ) στο χρονικό διάστημα αναφοράς. Αποτελεί ποσοστό του χρονικού διαστήματος αναφοράς και προκύπτει από την απαιτούμενη διαθεσιμότητα (Δ) για την κατηγορία Α και Β όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, και παρακολουθείται σε μηνιαία βάση.

2.1. Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες

Τυχόν υπερβάσεις του ως άνω οριζόμενου Αποδεκτού Χρόνου Βλάβης/Δυσλειτουργίας Συστήματος ΠΣΜΥ, για λόγους που ανάγονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου, θα θεωρούνται ως χρόνος εκτός λειτουργίας (μη διαθεσιμότητας). Η διαθεσιμότητα θα παρακολουθείται σε μηνιαία βάση. Για κάθε επιπλέον ώρα μη διαθεσιμότητας θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με την ακόλουθη τιμή:

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Α1 και Α3 αθροιστικά, για το Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και ειδικότερα της Κατηγορίας Α του λογισμικού ΠΣΜΥ, όπως αυτή ορίζεται στο σημείο (15) της παραγράφου 1.1 Ορισμοί του παρόντος Παραρτήματος 2
- 0,02% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Α1 και Α3 αθροιστικά, για το Κεντρικό Σύστημα ΠΣΜΥ και ειδικότερα της Κατηγορίας Β, του λογισμικού ΠΣΜΥ, όπως αυτή ορίζεται στο σημείο (16) της παραγράφου 1.1 Ορισμοί του παρόντος Παραρτήματος 2
- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ1 και κατ' αναλογία του αριθμού μονάδων (εξυπηρετητών) που έχουν εγκατασταθεί στη συγκεκριμένη Μονάδα Υγείας και είναι εκτός

λειτουργίας, σύμφωνα με τον πίνακα της παραγράφου 2.2.3 Φυσικές Υποδομές Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος ΠΣΜΥ παραπάνω.

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ2 και κατ' αναλογία του ποσοστού του αριθμού κλινών της συγκεκριμένης Μονάδας Υγείας για την οποία το έτοιμο λογισμικό LIS είναι εκτός λειτουργίας, στο σύνολο του αριθμού κλινών του ΠΣΜΥ,.
- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών κατηγορίας Γ3 και κατ' αναλογία του ποσοστού του αριθμού κλινών της συγκεκριμένης Μονάδας Υγείας για την οποία το έτοιμο λογισμικό RIS/PACS είναι εκτός λειτουργίας, στο σύνολο του αριθμού κλινών του ΠΣΜΥ,

Εφόσον αυτή η επιπλέον ώρα μη διαθεσιμότητας αφορά βλάβη / δυσλειτουργία του έτοιμου λογισμικού ΠΣΜΥ που ορίζεται στην παράγραφο 1.2 παραπάνω, και εφόσον υπάρχουν ενεργά συμβόλαια συντήρησης του έτοιμου λογισμικού, επιβάλλεται το ήμισυ της ως άνω ρήτρας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ενεργό συμβόλαιο συντήρησης του κατασκευαστή έτοιμου λογισμικού, δεν ισχύουν οι ανωτέρω όροι διαθεσιμότητας και ρητρών. Ο χρόνος αποκατάστασης του κατασκευαστή δεν προσμετράται.

2.2. Αναφορές συστήματος, παρακολούθηση, εντοπισμός και έλεγχος

Ο Ανάδοχος παρέχει μηνιαίες αναφορές σχετικά με τη διαθεσιμότητα του συστήματος και τις κλήσεις προς το helpdesk.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII – Συνοπτική παρουσίαση Μηχανισμού Ενσωμάτωσης Αλλαγών ΗΔΙΚΑ

Ο Μηχανισμός ΜΕΑ περιλαμβάνει την τυποποίηση της συνολικής διαδικασίας υποβολής, διαχείρισης και εφαρμογής ενός αιτήματος αλλαγής και συγκεκριμένα:

- Τη δημιουργία τυποποιημένης φόρμας αίτησης αλλαγής - Request For Change (RFC)¹¹.
- Την προαξιολόγηση του RFC από τον υπεύθυνο διαχειριστή αλλαγών του έργου για τον έλεγχο της πληρότητάς του.
- Τη δημιουργία κανόνων για κατηγοριοποίηση, αξιολόγηση και ιεράρχηση των αλλαγών με βάση συμφωνημένα κριτήρια¹².
- Τον προσδιορισμό των απαιτούμενων ενεργειών ανάλυσης, υλοποίησης και ενσωμάτωσης της αλλαγής και την εκτίμηση της αντίστοιχης ανθρωποπροσπάθειας και του βαθμού επίδρασης στο

ΕΠΣΜΥ.

- Τον προγραμματισμό της ενσωμάτωσης της αλλαγής στο ΕΠΣΜΥ.
- Τον έλεγχο και πιστοποίηση ορθής ενσωμάτωσης σύμφωνα και με τις αρχικές απαιτήσεις.

Η μεθοδολογία διαστασιολόγησης της προσπάθειας για την υλοποίηση μιας παρέμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα διακριτά στάδια:

1. **Χρήση κοινά αποδεκτής και αντικειμενικής μεθοδολογίας για την τεκμηριωμένη διαστασιολόγηση της ανθρωποπροσπάθειας:** Αξιοποιούνται η μεθοδολογία COSMIC Functional Size Measurement (FSM) σε συνδυασμό με τη μεθοδολογία IFPUG CPM 4.3. Αμφότερες οι μεθοδολογίες αυτές εμπίπτουν στην έννοια του Function Point Analysis, η οποία ορίζει το

Function Point ως μονάδα μέτρησης της λειτουργικότητας που παρέχεται στους χρήστες. Στο πλαίσιο του Μηχανισμού, ο Ανάδοχος με βάση τη διαδικασία αξιολόγησης κάθε αιτήματος αλλαγής θα χρησιμοποιεί τη μεθοδολογία COSMIC για τον προσδιορισμό των συγκεκριμένων σημείων διαστασιολόγησης (λειτουργικά ή μη) που θα αξιοποιήσει (και τα οποία ορίζονται στη μεθοδολογία αυτή). Εν συνεχεία, με βάση την ανωτέρω μεθοδολογία, προσδιορίζεται η απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια, πολλαπλασιάζοντας τον αριθμό των Function Points με το ρυθμό παραγωγικότητας, δηλαδή με το μέσο χρόνο που χρειάζεται για την υλοποίηση ενός συγκεκριμένου Function Point. Τέλος στον τελικό προσδιορισμό συνεκτιμώνται και άλλοι παράγοντες που επηρεάζουν την προσπάθεια (πχ περιορισμοί στο χρόνο, impact στο σύστημα, κλπ)

2. **Προσδιορισμός των απαιτούμενων ρόλων των ανθρωπίνων πόρων που θα αναλάβουν το σύνολο των εργασιών:** Σύμφωνα με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της αιτούμενης αλλαγής, ο Ανάδοχος επιλέγει τους ρόλους που απαιτούνται, το επίπεδο εμπειρίας ανά ρόλο και κατηγοριοποιεί τη συμμετοχή κάθε ρόλου ανάλογα με τη σπουδαιότητα, οριοθετώντας έτσι πρακτικά και τη διαφοροποίηση στο κόστος μεταξύ των κατηγοριών αυτών

¹¹ Η Αίτηση για Αλλαγή (RFC) πρέπει να περιλαμβάνει μία περιγραφή ή / και την αποτύπωση συγκεκριμένων προδιαγραφών που θέτουν οι αιτούντες.

¹² Το βήμα αυτό επηρεάζει την ταχύτητα με την οποία θα αντιμετωπισθεί το RFC.

3. **Ποσοτικοποίηση ανά ρόλο για το σύνολο των δράσεων:** Έχοντας εκτιμήσει τη συνολική προσπάθεια ανά εργασία μέσω των points που έχουν αναγνωρισθεί, καθώς και τους ρόλους που απαιτούνται ανά εργασία απομένει να κατανεμηθεί ο συνολικός αριθμός points στους αντίστοιχους ρόλους.

Για την εφαρμογή του ΜΕΑ χρησιμοποιούνται:

☐ Τυποποιημένες φόρμες RFC

☐

Μοντέλο διαστασιολόγησης και ιεράρχησης σε μορφή excel, στο οποίο αποτυπώνονται

- Τα components της λογικής αρχιτεκτονικής του ΕΠΣΜΥ που επηρεάζονται / τροποποιούνται ανά Επίπεδο
- Οι εργασίες που απαιτούνται για κάθε στάδιο (σχεδιασμός, ανάπτυξη, παραμετροποίηση, διαμόρφωση, έλεγχος, θέση σε λειτουργία) ενσωμάτωσης **με αντιστοίχιση** στα συγκεκριμένα λογισμικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν
- Η Αντιστοίχιση εργασιών με ρόλους που επιτελούν την κάθε εργασία
- Η Διαστασιολόγηση της ανθρωποπροσπάθειας και του χρόνου που απαιτείται για κάθε ενσωμάτωση μέσω διεθνώς αποδεκτών μεθοδολογιών
- Ο Αλγόριθμος ιεράρχησης αιτημάτων με τρία κριτήρια: προτεραιότητα, πολυπλοκότητα και επίδραση στο ΕΠΣΜΥ

23PROC012404894 2023-03-31