

17PROC005761514 2017-02-03



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

Λαγουμιτζή 40 · Νέος Κόσμος 117 45 · Αθήνα

info@idika.gr · www.idika.gr

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα

Τηλέφωνο: 210-9282157

Φαξ : 210-9248942

E-mail: kolovou@idika.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αθήνα 2/02/2017

Αρ. Πρ. 927

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ 2
ΕΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ 1 ΕΤΟΥΣ)»**

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά προσφερόμενης τιμής	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	:	28/2/2017
	Η Μ Ε Ρ Α	:	Τρίτη
	Ω Ρ Α	:	12:00

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
	239.320,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Το ποσό αναλύεται σε 121.520,00 € (με ΦΠΑ) για τις βασικές υπηρεσίες του 1 ^{ου} έτους και σε 117.800,00 € (με ΦΠΑ) για τις υπηρεσίες της προαίρεσης (2 ^ο έτος)
www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ	(193.000,00 Ευρώ πλέον ΦΠΑ 46.320,00 Ευρώ) Το ποσό αναλύεται σε 98.000,00 € πλέον ΦΠΑ για τις βασικές υπηρεσίες του πρώτου έτους και σε 95.000,00 € πλέον ΦΠΑ για τις υπηρεσίες της προαίρεσης (2 ^ο έτος)

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Ο Ν. 4412/2016 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ” (Α' 147) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Άρθρου 50 του ν.4446/2016
3. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 περί «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως αυτός ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'204/2011) παρ. 3 του άρθρου 4 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .
5. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74 - 26.03.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
8. Το Ν.4038/2012 (Φ.Ε.Κ. 14/Α/2.2.2012) Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2013
9. Την Υ.Α. Π1/2390/2013(ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
10. Τη με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)
11. την υπ. αρ. 1392 απόφαση του ΔΣ της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. 281/31.1.2017 με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση του ως άνω διαγωνισμού. Τις ανάγκες της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει αποκλειστικά της προσφερόμενης τιμής**, για το έργο **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ 2 ΕΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ 1 ΕΤΟΥΣ)»** όπως αυτό περιγράφεται στο Μέρος Α΄ της παρούσας Διακήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία 22 ημερών, από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΥΑ Π1/2390/2013. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία.

1. ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	3/2/2017	6/2/2017	28/2/2017

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» - Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 5.1 της παρούσας.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το γραφείο του Τμήματος Διαγωνισμών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ Λ. Συγγρού 97 & Λαγουμιτζή 40 3ος όροφος), Τ.Κ 11745.

3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη
- Τα παρακάτω Μέρη και Παραρτήματα της παρούσας τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
 - Μέρος Α΄: Αντικείμενο του έργου
 - Μέρος Β΄: Γενικοί και Ειδικό Όροι του Διαγωνισμού
 - Μέρος Γ΄: Παραρτήματα

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

4. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. Η προκήρυξη του διαγωνισμού θα σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα και η διακήρυξή του θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ <http://www.idika.gr> και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. &
Δ/νων Σύμβουλος

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

Πίνακας Περιεχομένων

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	8
Ορισμοί διακήρυξης	9
Σύνοψη Έργου	10
ΜΕΡΟΣ Α΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ	11
1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.	11
1.1 Απαιτούμενες Υπηρεσίες	11
ΜΕΡΟΣ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20
2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	20
2.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού	20
2.2 Προϋπολογισμός Έργου	20
2.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.	20
2.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού	20
2.5 Ημερομηνίες αποστολής και ανάρτησης της Διακήρυξης.	21
2.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών.	21
2.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού	22
2.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης.	22
3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ: ΔΙΚΑΙΩΜΑ, ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ, ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.	23
3.1 Δικαίωμα Συμμετοχής	23
3.2 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό	23
3.3 Αποκλεισμός Συμμετοχής.	24
3.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής που υποβάλλονται με την προσφορά.	27
3.4.1 Για τις Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά.	27
3.4.2 Για υπεργολάβους	28
3.5 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	28
3.5.1 Οι Έλληνες Πολίτες	28
3.5.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες	30
3.5.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα	33
3.5.4 Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα	36
3.5.5 Οι Ενώσεις.	39
3.5.6 Οι υπεργολάβοι	39
3.6 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις.	39
3.7 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής)	40

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

3.7.1	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.	40
3.7.2	Χρηματοοικονομική επάρκεια	41
3.7.3	Διευκρινίσεις	42
3.8	Εγγύηση Συμμετοχής.	42
4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.	44
4.1	Τρόπος Υποβολής Προσφορών.....	44
4.2	Περιεχόμενο Προσφορών.....	44
4.2.1	Περιεχόμενα (υπο)φακέλου « Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».	46
4.2.1.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Στοιχεία τεκμηρίωσης Τεχνικής και Οικονομικής Επάρκειας Υποψηφίου	46
4.2.1.2	Τεχνική Προσφορά.....	47
4.2.2	Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».....	48
4.2.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».....	49
4.2.4	Ισχύς Προσφορών.	49
4.2.5	Εναλλακτικές Προσφορές.	50
4.2.6	Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.	50
4.2.7	Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς.....	51
5	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.	52
5.1	Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης – Βαθμολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	52
5.1.1	Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού – αποσφράγιση Προσφορών.	52
5.1.2	Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών.....	53
5.1.3	Συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών.....	54
5.1.4	Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού.	54
5.2	Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα Διαγωνισμού.....	56
5.3	Απόρριψη Προσφορών.....	56
5.4	Ενστάσεις	57
5.5	Κρίσεις αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.....	58
6	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	59
6.1	Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης , Εγγυήσεις.	59
6.1.1	Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	60
6.2	Όροι εκτέλεσης Σύμβασης.....	61
6.2.1	Τροποποίηση Σύμβασης.	61
6.2.2	Υποχρεώσεις Αναδόχου.	61
6.2.3	Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου.....	63

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

6.2.4	Διοικητικές Προσφυγές κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.....	63
6.2.5	Ενώσεις Εταιρειών.	64
6.2.6	Υπεργολαβίες.	64
6.2.7	Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων.	65
6.2.8	Καταγγελία Σύμβασης.....	65
6.2.9	Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία.....	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	66
7	Παράρτημα: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....	67
7.1	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....	67
7.2	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.	68
8	Παράρτημα: Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.	69
9	Παράρτημα: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΔΗΛΩΣΗΣ.....	77

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ 2 ΕΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ 1 ΕΤΟΥΣ)»
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΗΔΙΚΑ ΑΕ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV :79713000-5/Υπηρεσίες φύλαξης <ul style="list-style-type: none"> ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά προσφερόμενης τιμής.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 193.000,00 € , πλέον ΦΠΑ: 46.320,00 €). Προϋπολογισμός χωρίς δικαίωμα προαίρεσης: 98.000,00 € πλέον ΦΠΑ : 23.520,00 €. Δικαίωμα προαίρεσης: 95.000,00 € πλέον ΦΠΑ : 22.800,00 €.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η δαπάνες του έργου καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	2 έτη από την υπογραφή της Σύμβασης (συμπεριλαμβάνεται δικαίωμα προαίρεσης ενός έτους)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ	3/2/2017
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	6/2/2017
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	10/2/2017

17PROC005761514 2017-02-03

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28/2/2017
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	www.promitheus.gov.gr στο ΕΣΗΔΗΣ
Ημερομηνία δημοσίευσης σε ελληνικό τύπο	3/2/2017

Ορισμοί διακήρυξης

Ορισμός	Περιγραφή
Ανάδοχος	Ο Οικονομικός Φορέας που θα επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα υπογράψει τη Σύμβαση
Αναθέτουσα Αρχή	Η ΗΔΙΚΑ ΑΕ, η οποία θα υπογράψει την Σύμβαση με τον Ανάδοχο.
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ Προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικείμενου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο δημόσιος διαγωνισμός.
Εκπρόσωπος	Το πρόσωπο που ο Προσφέρων ορίζει ως υπεύθυνο για την υποβολή της Προσφοράς και για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με αυτόν. Ο εκπρόσωπος αυτός μπορεί να είναι κι ο Αντίκλητος.
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η Σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των Υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών, που παρέχονται μέσω της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών προαίρεσης) .
Προϋπολογισμός	Η εκτιμώμενη αξία του έργου
Συμβατικό Έργο	Το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών που παρέχονται μέσω της Σύμβασης.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

Ορισμός	Περιγραφή
Συμβατικά τεύχη	Το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. την προσφορά του Αναδόχου, β. τη Διακήρυξη
Συμβατικό Τίμημα Σύμβασης	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης.
Υποψήφιος ή Υποψήφιοι (ή Προσφέρων / Προσφέροντες)	Ο Οικονομικός Φορέας ή Οικονομικοί Φορείς που καταθέτουν Προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού.

Σύνοψη Έργου

Το παρόν έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης βάσει της περιγραφής του Α΄ μέρους της παρούσας σε όλα τα κτίρια που στεγάζεται η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για περίοδο **2 ετών**. Το πρώτο έτος αποτελεί το κυρίως έργο και το 2^ο έτος αποτελεί **υπηρεσίες προαίρεσης** που η Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ δύναται κατά την κρίση της να ενεργοποιήσει με απλό έγγραφό της.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η εξεύρεση εταιρείας φύλαξης που θα αναλάβει την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών στα κτίρια που στεγάζεται η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ βάσει της περιγραφής που ακολουθεί. Το κυρίως έργο (1^ο έτος φύλαξης διαιρείται σε 2 φάσεις. Η πρώτη φάση (ΦΑΣΗ Α΄) αφορά την υφιστάμενη κατάσταση (πριν την μετεγκατάσταση στο νέο κτίριο που μισθώνει επί της οδού Λυκούργου 10) και η δεύτερη φάση (ΦΑΣΗ Β΄) αφορά την περίοδο μετά την μετεγκατάσταση στο νέο κτίριο. Τονίζεται ότι και μετά την μετεγκατάσταση θα παραμείνει εν λειτουργία το ισόγειο του κτιρίου επί της Λ. Συγγρού 101 καθώς και ορισμένα υπόγεια (ενδεχομένως και όλα) του εν λόγω κτιρίου. Η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης διατηρεί το **μονομερές** δικαίωμα να παρατείνει ή να διακόψει αντίστοιχα τη διάρκεια των αναφερόμενων για το πρώτο έτος φάσεων (ανάλογα με την ημερομηνία της μετεγκατάστασης) καθώς επίσης και να ενεργοποιεί ή καταργεί πόστα ανάλογα με τις ανάγκες της. Σε περίπτωση κατάργησης πόστων αυτά δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το **50%** του συνολικού συμβατικού τιμήματος.

1.1 Απαιτούμενες Υπηρεσίες

Α) Οι προδιαγραφές και οι απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για την Α΄ φάση του πρώτου έτους (δηλαδή προ της μετεγκατάστασης) αναλύονται ως εξής:

ΚΤΙΡΙΑ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.	ΠΟΣΤΑ ΦΥΛΑΞΗΣ Α΄ ΦΑΣΗΣ
ΙΜΠΟΡΤΕΧ Κτίριο επί της οδού Λαγουμιτζή 40	Καθημερινές (βραδινή βάρδια)
ΙΜΠΟΡΤΕΧ Κτίριο επί της οδού Λαγουμιτζή 40	Σαβ/κα & Αργίες (απογευματινή βάρδια)
ΙΜΠΟΡΤΕΧ Κτίριο επί της οδού Λαγουμιτζή 40	Σαβ/κα & Αργίες (βραδινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (πρωινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (απογευματινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (βραδινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Σαβ/κα & Αργίες (πρωινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Σαβ/κα & Αργίες (απογευματινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ	Σαβ/κα & Αργίες (βραδινή βάρδια)

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Καθημερινές (απογευματινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Καθημερινές (βραδινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (πρωινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (απογευματινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (βραδινή βάρδια)

Ειδικότερα :

α) Κτίριο επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101

- ✓ Ένας φύλακας θα είναι εγκατεστημένος στο κεντρικό κτίριο επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101 (εντός στοάς) για τη φύλαξη αυτού.
- ✓ Το κτίριο αποτελείται από έναν όροφο 1.100 τ.μ περίπου και ένα ισόγειο επίσης 1.100 τ.μ περίπου (σύνολο περίπου 2200 m²). Επίσης υπάρχει ένα υπόγειο 1.900 τ.μ. περίπου χωρισμένο σε 3 επί μέρους χώρους. Το υπόγειο δεν είναι προσπελάσιμο εσωτερικά από τον φύλακα ο οποίος απαγορεύεται να αφήσει τη θέση φύλαξής του για να το επισκεφτεί. Σε περίπτωση συναγερμού θα ειδοποιεί το κέντρο ελέγχου της εταιρείας security για να έρθει όχημα για έλεγχο. Ο έλεγχος του υπογείου θα γίνεται μόνο με τα συστήματα ασφαλείας και πυρασφάλειας που υπάρχουν ή που θα εγκατασταθούν.
- ✓ Η φύλαξη των παραπάνω χώρων θα γίνεται επί 24ώρου βάσεως, με τρεις βάρδιες (πρωινή, απογευματινή, βραδινή) για όλες τις ημέρες. Στην φύλαξη συμπεριλαμβάνονται τα Σάββατα, οι Κυριακές και όλες οι αργίες του έτους.

β) Κτίριο ΙΜΠΟΡΤΕΞ επί της οδού Λαγουμιτζή 40

- ✓ Ένας φύλακας θα είναι εγκατεστημένος στο κτίριο ΙΜΠΟΡΤΕΞ επί της οδού Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού 97 για τη φύλαξη αυτού.
- ✓ Το κτίριο ΙΜΠΟΡΤΕΞ αποτελείται από ισόγειο, πέντε ορόφους και δύο υπόγεια συνολικής επιφανείας 7.651 τ.μ, εκ των οποίων η Η.ΔΙ.Κ.Α. μισθώνει τους τέσσερις ορόφους επιφάνειας 3.064 τ.μ. Μέσω της φύλαξης και ειδικών συστημάτων που θα εγκατασταθούν θα γίνεται και έλεγχος των γραφείων αυτών.
- ✓ Η φύλαξη των παραπάνω χώρων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες μόνον με βραδινή βάρδια, ενώ τις υπόλοιπες ημέρες του έτους (Σαββατοκύριακα και αργίες) με δύο βάρδιες (απογευματινή και βραδινή). Σημειώνεται ότι τα ως άνω πόστα μετά τη μετεγκατάσταση της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ θα καταργηθούν.

γ) Νέο Κεντρικό κτίριο επί της οδού Λυκούργου 10

- ✓ Ένας φύλακας θα είναι εγκατεστημένος στο κεντρικό κτίριο επί της οδού Λυκούργου 10 (εντός στοάς) για τη φύλαξη αυτού.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

- ✓ Το κεντρικό κτίριο αποτελείται από :
 - Το υπόγειο με εμβαδόν 448,44 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και αποθήκες καταστημάτων
 - Το ισόγειο με εμβαδόν 643,50 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και καταστήματα (εμβαδόν στοάς 306,50 και εμβαδόν ημιώροφου 214,40)
 - Ο πρώτος όροφος με εμβαδόν 746,40 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και γραφεία
 - Ο δεύτερος όροφος με εμβαδόν 729,80 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και γραφεία
 - Ο τρίτος όροφος με εμβαδόν 729,80 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και γραφεία
 - Ο τέταρτος όροφος με εμβαδόν 729,80 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και γραφεία
 - Ο πέμπτος όροφος με εμβαδόν 617,41 τ.μ. περιλαμβάνει κοινόχρηστους χώρους και γραφεία
- ✓ Η φύλαξη των παραπάνω χώρων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες με απογευματινή και βραδινή βάρδια, ενώ τις υπόλοιπες ημέρες του έτους (Σαββατοκύριακα και αργίες) με τρεις βάρδιες (πρωινή, απογευματινή και βραδινή).

Β) Οι προδιαγραφές και οι απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για την Β΄ φάση (μετά την μετεγκατάσταση στο νέο κτίριο) αναλύονται ως εξής:

ΚΤΙΡΙΑ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.	ΠΟΣΤΑ ΦΥΛΑΞΗΣ Β΄ ΦΑΣΗΣ
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (πρωινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (απογευματινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Καθημερινές (βραδινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Σαβ/κα & Αργίες (πρωινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Σαβ/κα & Αργίες (απογευματινή βάρδια)
ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 101	Σαβ/κα & Αργίες (βραδινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Καθημερινές (απογευματινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Καθημερινές (βραδινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (πρωινή βάρδια)

17PROC005761514 2017-02-03

ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (απογευματινή βάρδια)
ΝΕΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ επί της οδού Λυκούργου 10	Σαβ/κα & Αργίες (βραδινή βάρδια)

Σημειώνεται ότι μετά την μετεγκατάσταση των υπηρεσιακών μονάδων της Η.Δι.Κ.Α.ΑΕ. στο νέο κτίριο επί της οδού Λυκούργου 10, θα παραμείνει προσωπικό μόνο στο ισόγειο του κτιρίου επί της οδού Συγγρού 101 και ενεργά κάποια από τα προαναφερθέντα υπόγεια. Ωστόσο δεν είναι ακόμα γνωστό ποιοι χώροι των υπογείων θα παραμείνουν μισθωμένοι. Σε κάθε περίπτωση οι προσφορές θα υποβληθούν με δεδομένο ότι θα παραμείνουν όλοι οι χώροι του εν λόγω κτιρίου ενεργοί, πριν του Α΄ ορόφου που θα εκκενωθεί. Διευκρινίζεται ότι τόσο στην Α΄ όσο και στη Β΄ φάση του έργου δεν έχει συμπεριληφθεί **πρωινό πόστο φύλαξης** για το νέο κτίριο της Λυκούργου καθόσον το πόστο αυτό καλύπτεται από υπάλληλο του εκμισθωτή.

Εντούτοις στην παρούσα διακήρυξη του έργου και **ειδικότερα στο υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς** έχει συμπεριληφθεί και το εν λόγω πόστο για την περίπτωση που χρειαστεί να γίνει χρήση αυτού.

Αναλυτικότερα οι απαιτήσεις είναι οι εξής : (κοινές για την Α΄ και Β΄ φάση)

- 1. Απασχολούμενο προσωπικό:** Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει να τυγχάνει και της απόλυτης έγκρισης της Η.Δι.Κ.Α. Είναι επιθυμητό το προσωπικό αυτό να εναλλάσσεται μεταξύ περισσότερων προσώπων που έχουν τύχει της έγκρισης της Η.Δι.Κ.Α. και έχουν την απαραίτητη εκπαίδευση.
- 2. Υπεύθυνος έργου και αναπληρωτής:** Ο ανάδοχος εκτός από το προσωπικό που θα απασχολεί θα πρέπει να διαθέτει και **επόπτη** (υπεύθυνος έργου) στις αρμοδιότητες του οποίου, εκτός από τον έλεγχο της ομαλής και ποιοτικής εξέλιξης των εργασιών και επίλυσης τυχόν προβλημάτων, θα είναι και η καθημερινή επαφή με τα αρμόδια όργανα της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. και εντός του ωραρίου λειτουργίας της.
- 3. Αντικατάσταση προσωπικού:** Χωρίς σχετική συνεννόηση με την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. δεν θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού, που διατίθεται στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. από τον ανάδοχο. Εάν ο ανάδοχος προχωρήσει σε τέτοια πράξη η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. δύναται να προχωρήσει μονομερώς σε καταγγελία της σύμβασης και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
- 4. Προσόντα προσωπικού:** Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. θα πρέπει να έχει απολυτήρια Λυκείου και **τις κατά νόμο άδειες εργασίας**. Πρέπει επίσης να έχει ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, σωστό τρόπο συμπεριφοράς (να απέχει από την κατανάλωση αλκοολούχων ποτών κ.λπ.). Είναι απαραίτητη η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.λπ. Δεδομένου ότι η Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ διοργανώνει συχνά σεμινάρια πυρασφάλειας και Α΄ βοηθειών, σε περίπτωση που κρίνει ότι κάποιοι από τους φύλακες δεν έχουν επαρκή εκπαίδευση, η παρακολούθηση αυτών των σεμιναρίων θα είναι υποχρεωτική για τους φύλακες αυτούς (με χρέωση της Αναδόχου εταιρείας η οποία μπορεί να γίνει με συμψηφισμό από το εκάστοτε τιμολόγιο).

Επειδή το σύστημα φύλαξης του κεντρικού κτιρίου είναι πλήρως ελεγχόμενο μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή θα πρέπει οι φύλακες που θα εργάζονται στο κεντρικό κτίριο να

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

έχουν αποδεδειγμένες γνώσεις χειρισμού Η/Υ. Η επάρκεια των γνώσεων θα αποδεικνύεται με έναν εκ των παρακάτω δικαιολογητικών:

- Πιστοποίηση ECDL
- Απόφοιτος σχολής ΙΕΚ ή σπουδαστής που να έχει ολοκληρώσει τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών, οποιουδήποτε κλάδου πληροφορικής (πχ τεχνικός εφαρμογών πληροφορικής, τεχνικός internet κλπ) ή κλάδου που το αντικείμενό του είναι σχετικό με τη χρήση Η/Υ. (πχ σχολή γραφιστικής).
- Πιστοποίηση παρακολούθησης σεμιναρίου πυρασφάλειας ή άλλος τίτλος επάρκειας γνώσης επί συναφών θεμάτων.
Είναι επιθυμητό όλοι οι φύλακες να έχουν τα παραπάνω προσόντα ώστε να μπορούν να εναλλάσσονται σε όλα τα κτίρια.

5. Εμπειρία προσωπικού σε υπηρεσίες φύλαξης: Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει να είναι Ευρωπαίοι πολίτες, κάτοχοι της ελληνικής γλώσσας αποδεδειγμένα και σε καλή φυσική κατάσταση και να έχει την κατάλληλη γνώση για την φύλαξη (εμπειρία στην ίδια ή άλλες Εταιρείες φύλαξης, παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων κ.λπ.). Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει στοιχεία που θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα κάθε φύλακα. Σε κάθε περίπτωση το προσωπικό που θα διατίθεται για φύλαξη στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένα προϋπηρεσία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε καθήκοντα φύλαξης και πάντως η σχετική άδεια θα πρέπει να έχει εκδοθεί προ δύο (2) ετών τουλάχιστον. Είναι δυνατό να απασχοληθεί προσωπικό με μικρότερη εμπειρία κατόπιν έγκρισης της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

Θα υπάρχει πίνακας με τα ονόματα των εγκεκριμένων φυλάκων, που θα είναι υπογεγραμμένος τόσο από εκπρόσωπο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. όσο και από εκπρόσωπο του αναδόχου. Φύλαξη από πρόσωπο που δεν περιλαμβάνεται στον πίνακα δεν θα επιτρέπεται.

6. Εκπαίδευση προσωπικού: Πριν την ανάληψη των καθηκόντων του το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τους χώρους της Η.ΔΙ.Κ.Α. θα πρέπει να περάσει από κατάλληλη εκπαίδευση, με μέριμνα και δαπάνη της εταιρείας. Η Η.ΔΙ.Κ.Α. θα συνδράμει στην προσπάθεια αυτή της Εταιρείας με την παροχή των στοιχείων που θα χρειασθούν. Η εκπαίδευση στα ηλεκτρονικά συστήματα ασφάλειας της Η.ΔΙ.Κ.Α. θα γίνεται τόσο θεωρητικά, όσο και πρακτικά, πάνω στα ίδια τα συστήματα. Επομένως δεν επιτρέπεται η χρησιμοποίηση προσώπων για φύλαξη των χώρων Η.ΔΙ.Κ.Α. εάν δεν προηγηθεί η εκπαίδευση αυτή. Κρίνεται σκόπιμο να εκπαιδευτούν περισσότερα άτομα των απαιτούμενων ώστε να είναι δυνατή η αντικατάσταση των τακτικών φυλάκων.
7. Τυχόν διαπίστωση ότι χρησιμοποιήθηκε φύλακας ο οποίος δεν έχει την απαιτούμενη εκπαίδευση, συνεπάγεται περικοπή της αμοιβής κατά € 50,00 για κάθε βάρδια που θα έχει εκτελέσει ο εν λόγω φύλακας.
8. Έκτακτη αντικατάσταση: Σε περίπτωση ασθένειας, ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη των χώρων της Η.ΔΙ.Κ.Α. και έχει τύχει της έγκρισής του. Σε εξαιρετική ανάγκη θα υπάρχει ιδιαίτερη συνεννόηση (γραφτή ενημέρωση, συμφωνία κ.λπ.).
9. Επικοινωνία σε περίπτωση ανάγκης: Είναι βασική απαίτηση οι φύλακες να είναι εφοδιασμένοι με κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία. Επίσης θα κάνουν χρήση των μέσων που διαθέτει η Η.ΔΙ.Κ.Α.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

- 10. Εγχειρίδιο ενεργειών:** Η εταιρεία, οφείλει να συντάξει για χρήση από το προσωπικό της εγχειρίδιο οδηγιών, στη σύνταξη του οποίου θα συνδράμει και η Η.Δι.Κ.Α. για την παροχή στοιχείων. Το εγχειρίδιο αυτό θα περιλαμβάνει τα εξής:
- Μνημόνια βασικών ενεργειών βάρδιας υπό μορφή λακωνικών οδηγιών (η κάθε μία από τις τρεις βάρδιες θα έχει διαφορετικό μνημόνιο).
 - Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης, αναλυτικές οδηγίες σχετικά με τα περιλαμβανόμενα στο μνημόνιο, κ.λπ.
 - Περιγραφή των διατιθέμενων συστημάτων ασφάλειας και του τρόπου χειρισμού τους.
 - Τα σχέδια των κατόψεων των προς φύλαξη χώρων
- 11. Τήρηση βιβλίου:** Θα τηρείται βιβλίο από τους φύλακες στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλακας καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Λεπτομερώς, ο τρόπος τήρησης του βιβλίου θα αναφέρεται στο Εγχειρίδιο ενεργειών.
- 12. Έλεγχος - Επιθεώρηση χώρων:** Ο φύλακας θα προβαίνει σε καταγραφή των εισερχομένων επισκεπτών, σε παροχή πληροφοριών και σε ολιγόλεπτη επιθεώρηση των προς φύλαξη χώρων. Οι επιθεωρήσεις αυτές θα έχουν σκοπό π.χ. να ελεγχθεί αν έχουν ξεχαστεί ανοιχτά κάποια φώτα ή κάποια αυτόνομα κλιματιστικά κ.λπ. τις ώρες που δεν εργάζεται το προσωπικό. Οι φύλακες δεν επιτρέπεται να απομακρύνονται από το χώρο για τον οποίο είναι υπεύθυνοι (εξαιρουμένων των ολιγόλεπτων επιθεωρήσεων) προκειμένου να ελέγξουν κάποιον άλλο χώρο.
- 13. Κλήση βοήθειας:** Ο ανάδοχος θα χορηγεί βοήθεια στον φύλακα σε περίπτωση ανάγκης (πέραν της βοήθειας που θα μπορεί να καλέσει από την αστυνομία ή την πυροσβεστική κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην τεχνική του προσφορά.
- 14. Συνολικός αριθμός απασχολούμενων ατόμων:** Ο συνολικός αριθμός ατόμων που ο ανάδοχος θα απασχολεί θα είναι ανάλογος με τα πόστα φύλαξης της Α΄ και Β΄ φάσης αντίστοιχα.
- 15. Χρόνος ενεργοποίησης του συστήματος ασφάλειας των κτιρίων – Κυρώσεις από την μη ενεργοποίηση του συστήματος:**
- Το σύστημα ασφάλειας των κτιρίων, θα ελέγχεται κατά τακτά χρονικά διαστήματα για τις ενέργειες του φύλακα (οι οποίες καταγράφονται). Αν διαπιστωθεί ότι δεν ενεργοποιήθηκε το σύστημα σε κάποια βάρδια εκτός από το δικαίωμα της Η.Δι.Κ.Α. να καταγγείλει τη σύμβαση, θα υπάρχει πρόστιμο € 5,00 (πέντε) για κάθε ώρα που αυτό ήταν ανενεργό. Οι ώρες ενεργοποίησης του συστήματος θα είναι καθημερινά τουλάχιστον 22:00 – 07:00 εκτός αν καθοριστεί διαφορετικά με γραπτή οδηγία προς τον ανάδοχο. Επίσης θα είναι το σύστημα ενεργοποιημένο τις αργίες, τα Σάββατα και τις Κυριακές, με εξαίρεση μόνο τις ώρες κατά τις οποίες θα εργάζεται προσωπικό στο ισόγειο (εκτυπωτής). Σε κάθε περίπτωση οι λεπτομέρειες λειτουργίας των συστημάτων ασφαλείας θα ρυθμιστούν αναλυτικότερα στη σύμβαση που θα συναφθεί.
- Η παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο και επομένως οι υποχρεώσεις της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. προς αυτόν, ισχύουν μόνο για όσο χρονικό διάστημα η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. ενοικιάζει τα συγκεκριμένα κτίρια .
- 16. Τα καθήκοντα των φυλάκων κτιρίων Η.Δι.Κ.Α. θα είναι τα εξής:**

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

- Κάθε φύλακας του κτιρίου αναλαμβάνει υπηρεσία φέρων τη στολή του Αναδόχου και ευρισκόμενος σε άριστη φυσική κατάσταση και εμφάνιση (καθαρή στολή, γυαλισμένα παπούτσια, ξυρισμένος, κουρεμένος κ.λ.π.)
- Μετά την ανάληψη των καθηκόντων του κάνει πλήρη έλεγχο των χώρων της επιχείρησης και των εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Ελέγχει τη λειτουργία των επικοινωνιών και εάν χρειαστεί κατευθύνει τις εισερχόμενες κλήσεις. Σε περίπτωση βλάβης, ενεργεί τα δέοντα για την αποκατάστασή της.
- Ελέγχει την ύπαρξη παροχής ρεύματος και ύδατος και ενημερώνει κατάλληλα τους συντηρητές του κτιρίου.
- Ελέγχει τη καλή λειτουργία των υπαρχόντων συστημάτων ασφαλείας (Ενεργοποίηση / Αφόπλιση του συστήματος συναγερμού)
- Ελέγχει το χώρο για να μη συσσωρεύονται υλικά, που μπορεί να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς.
- Ελέγχει την καλή λειτουργία του συνόλου των θυρών, παραθύρων και εξόδων κινδύνου σε ότι αφορά τις εγκαταστάσεις στο κτίριο. Μετά το πέρας της εργασίας φροντίζει να κλείνει και να ασφαλίζει ανοικτά ερμάρια γραφείων, φοριαμούς, βιβλιοθήκες, δωμάτια, Θύρες, παράθυρα κ.λ.π.
- Μετά την αποχώρηση των στελεχών (τέλος ωραρίου) φροντίζει να είναι απενεργοποιημένα όσα κλιματιστικά δεν είναι απαραίτητα και να σβήνει το φωτισμό.
- Φροντίζει να υπάρχει φως σε όλους του χώρους και σε περίπτωση προβλήματος στο κτίριο καταγράφει αυτό και ενημερώνει τους συντηρητές.
- Ελέγχει την είσοδο/έξοδο του εργαζόμενου προσωπικού σε όλες τις εισόδους/εξόδους του κτιρίου (κεντρική, είσοδος χώρου στάθμευσης κ.α.) και παρακολουθεί τις λοιπές θύρες του κτιρίου (κανονικές και κινδύνου).
- Τα ξένα προς την επιχείρηση άτομα εισέρχονται μόνο με την καθορισμένη από την Εταιρία διαδικασία (Τήρηση βιβλίου εισερχομένων – εξερχομένων στο κτίριο γενικά). Δήλωση από τους υπεύθυνους ποιους περιμένουν.
- Φύλαξη όλων των κλειδιών όλων των χώρων του κτιρίου σε ειδικό κλειδοφυλάκιο.
- Παράδοση στους υπευθύνους κλειδιών επιλεγμένων κλειστών χώρων και παραλαβή αυτών προς φύλαξη μετά το πέρας των εργασιών.
- Έλεγχος και μέσω κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης (CCTV) επιλεγμένων χώρων.
- Ξεκλείδωμα όλων των θυρών εξόδου διαφυγής, εξωστών και άλλων επιλεγμένων θυρών, με την έναρξη της πρωινής βάρδιας και κλείδωμα αυτών πριν την λήξη της απογευματινής βάρδιας μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες.
- Παρακολουθεί την κίνηση επισκεπτών μέσα στην επιχείρηση και επεμβαίνει εάν παρατηρήσει ύποπτες κινήσεις και ενέργειες. Θα πρέπει να ζητάει να συνοδεύονται οι επισκέπτες κι όχι να τους στέλνει κάπου μόνους τους.
- Οφείλει να εκτελεί ειδικές ενέργειες σε περίπτωση συναγερμού πυρκαγιάς (έγγραφες οδηγίες από το αρμόδιο προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ). Σημαίνει αμέσως συναγερμό και

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

προσπαθεί να την σβήσει, χρησιμοποιώντας τα υπάρχοντα πυροσβεστικά μέσα. Ταυτόχρονα, ειδοποιεί το Κέντρο Ασφαλείας της Εταιρίας και την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

- Σε περίπτωση διακοπής ρεύματος ακολουθεί τις οδηγίες που έχουν συνταχθεί από την Εταιρία και του έχουν κοινοποιηθεί.
- Σε περίπτωση ενόπλου ληστείας ή διαφόρων ταραχών καλεί αμέσως την Αστυνομία, ενημερώνει τους υπεύθυνους της Εταιρίας και επιλαμβάνεται της κατάστασης με τον πιο πρόσφορο τρόπο, ανάλογα με τις συγκεκριμένες συνθήκες.
- Μετά την αποχώρηση του προσωπικού κάνει γενικό έλεγχο όλων των χώρων για τυχόν προβλήματα.
- Βεβαιώνεται ότι δεν έχουν παραμείνει αναρμόδια άτομα μέσα στην Εταιρία και ότι δεν έχουν εγκαταλειφθεί ύποπτα αντικείμενα.
- Σε περίπτωση ανεύρεσης τέτοιων αντικειμένων, βεβαιώνεται ότι είναι αβλαβή και τα αποθηκεύει προς παράδοση. Εάν έχει υποψίες, ειδοποιεί το Κέντρο Ασφαλείας της Εταιρίας και καλεί την Αστυνομία.
- Παρακολουθεί τη θερμοκρασία στο data center και ειδοποιεί ανάλογα αν υπάρξει υπέρβαση.
- Καταγράφει κάθε μία (1) ώρα τη θερμοκρασία στο data center στο ειδικό βιβλίο φύλαξης.
- Ενημερώνει τους αρμόδιους της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για οποιοδήποτε πρόβλημα υποπέσει στην αντίληψή του καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου (ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά αναφέρονται: διαρροές υδάτων, θραύση υαλοπινάκων, χαλασμένες θύρες και παράθυρα, προβλήματα ηλεκτρικής φύσεως, διακοπές ρεύματος, είσοδος παρείσακτων κτλ)
- Η φύλαξη βεβαιώνεται ότι οι κρίσιμοι χώροι της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. παραμένουν κλειδωμένοι, η δε πρόσβαση σε αυτούς γίνεται μόνο με την χορήγηση κλειδιών, τα οποία και έχει υπό τον έλεγχό της.
- Ο φύλακας ενημερώνει την επόμενη βάρδια για τυχόν νέες εντολές από τους αρμόδιους της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Η φύλαξη υποχρεούται να συντάσσει την ημερήσια αναφορά σε δύο αντίτυπα, σχετικά με συμβάντα (Βιβλίο αναφορών και συμβάντων) και παρατηρήσεις της βάρδιας, από τα οποία το ένα παραδίδει στην «Εταιρία» και το άλλο στον «Ανάδοχο».
- Κατά τις μη εργάσιμες μέρες και ώρες και στην περίπτωση που προσωπικό τρίτων ζητά την πρόσβαση στους χώρους της εταιρείας, η Φύλαξη ενημερώνει το αρμόδιο προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και μετά την λήψη της ανάλογης επιβεβαίωσης και επιτρέπει τη πρόσβαση μετά από συνοδεία αρμόδιων υπαλλήλων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Δεν ανοίγει και δεν επιτρέπει την είσοδο, μετά τη λήξη της εργασίας της επιχείρησης, σε κανένα, εάν δεν έχει ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται σύμφωνα με την προκαθορισμένη από την Εταιρία διαδικασία.
- Ελέγχει και επιτηρεί, μετά το πέρας της εργασίας, τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας, επισκευών κ.λ.π.) κατά την προσέλευση στην εργασία και την αποχώρηση αυτών για τυχόν ενέργειες και παραλείψεις, που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια της Εταιρίας.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

- Μετά τη θέση των συστημάτων συναγερμού σε λειτουργία δεν μετακινείται από τη θέση του και ελέγχει τους χώρους που προβλέπεται μέσω του κλειστού κυκλώματος ελέγχου.

17PROC005761514 2017-02-03

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.

2.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού.

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το Έργο, όπως αυτό περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α΄ της παρούσας Διακήρυξης.

Γίνονται δεκτές Προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων και υπηρεσιών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του Έργου.

2.2 Προϋπολογισμός Έργου.

Το σύνολο των δαπανών του Έργου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ των ετών που θα παρασχεθούν οι αντίστοιχες υπηρεσίες.

Ο **Προϋπολογισμός του Έργου** για όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης (με το δικαίωμα προαίρεσης) ανέρχεται στο ποσό των 239.320,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ : 193.000,00 + ΦΠΑ (24 %): € 46.320,00).

Ο προϋπολογισμός του έργου χωρίς δικαίωμα προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των 98.000,00 € πλέον ΦΠΑ.

Το δικαίωμα προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των 95.000,00 € πλέον ΦΠΑ.

2.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.

Αναθέτουσα Αρχή είναι η ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

- Διεύθυνση έδρας της Αναθέτουσας Αρχής: Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού, Αθήνα
- Τηλέφωνο: 00 30 210 9282157
- Fax: 00 30 213 2168199
- E-mail : mailto : kolovou@idika.gr

2.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού.

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της Απόφασης Διενέργειάς του.

17PROC005761514 2017-02-03

2.5 Ημερομηνίες αποστολής και ανάρτησης της Διακήρυξης.

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

1. Στο ΦΕΚ για δημοσίευση στις **3/2/2017**
2. Στον ελληνικό τύπο στις **1/2/2017** όπου και δημοσιεύθηκε στις **3/2/2017**
3. Στον περιφερειακό τύπο στις **1/2/2017** όπου και δημοσιεύθηκε στις **3/2/2017** .

Η Διακήρυξη αναρτήθηκε:

1. Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ στις **3/2/2017**
2. Στο δικτυακό τόπο της ΗΔΙΚΑ ΑΕ www.idika.gr στις **3/2/2017**.
3. στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (www.diavgeia.gov.gr), στις **3/2/2017**
4. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.e-procurement.gov.gr) στις **3/2/2017**

2.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος και στην επίσημη ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο ν. 4412/2016.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 28/02/2017

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως अपαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών και στοιχείων.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα

17PROC005761514 2017-02-03

με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

2.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού.

Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης ή και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στην δικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων www.promitheus.gov.gr και στην επίσημη ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.idika.gr

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

2.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και την **10-02-2017**.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών, είτε με άλλον τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός της ανωτέρω προθεσμίας, το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών. Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στην δικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων <http://www.promitheus.gov.gr> και στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

17PROC005761514 2017-02-03

3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ: ΔΙΚΑΙΩΜΑ, ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ, ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.

3.1 Δικαίωμα Συμμετοχής.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, ημεδαπά ή αλλοδαπά που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ.1. γ του Άρθρου 25 του Ν.4412/8-8-16 (ΦΕΚ Α΄ 147) καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

3.2 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ – Διαδικτυακή πύλη: www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής :

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 - Οι διαθέτοντες ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γ.Γ. Εμπορίου.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον Αριθμό Ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και

17PROC005761514 2017-02-03

ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:
 - ο υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική
 - ή
 - ο ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνονται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω Συστήματος.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
3. **Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών**, οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο σύστημα από ένα μέλος της Ένωσης, κατά προτίμηση από το μέλος από το οποίο προέρχεται ο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης, (το οποίο δηλώνεται στο συμφωνητικό που υπογράφεται μεταξύ των μελών βλ. Κεφάλαιο 3.4.1 της παρούσας), αφού έχει εγγραφεί ως «οικονομικός φορέας» στο σύστημα.

3.3 Αποκλεισμός Συμμετοχής.

Ι. Λόγοι αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα από τη συμμετοχή σύμφωνα με τα άρθρα 73 & 74 του Ν. 4412/2016 :

Α. Όσοι έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης

17PROC005761514 2017-02-03

(ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ιδίως στις κάτωθι περιπτώσεις :

- για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), αφορά τους διαχειριστές,
- για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β. Οικονομικός Φορέας ο οποίος τελεί σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) Έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό αποδεικνύεται με τα κατάλληλα μέσα.

17PROC005761514 2017-02-03

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 73 ν.4412/2016.

Γ. Οικονομικός Φορέας ο οποίος τελεί σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) Τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή, προκειμένου για αλλοδαπούς, εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη στις διατάξεις του νόμου της χώρας εγκατάστασής τους.

β) Υπάρχει μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 που δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

γ) Έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

δ) Έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

ε) Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και το οποίο αποδεικνύεται από κατάλληλα αποδεικτικά μέσα. Για όσα νομικά πρόσωπα ή φυσικά πρόσωπα διαπιστωθεί (από το σχετικό έλεγχο που θα διενεργήσει η Επιτροπή του Διαγωνισμού) ότι έχουν διαπράξει **παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας του άρθρου 68 του ν. 3863/2010**.

στ) Του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις η οποία εξακολουθεί να ισχύει

Κατά τα λοιπά εφαρμόζουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του ν 4412/2016

II. Λόγοι αποκλεισμού από μη πλήρωση Κριτηρίων Επιλογής Άρθρου 75 του ν. 4412/2016

Αποκλείονται από το Διαγωνισμό όσοι Οικονομικοί Φορείς δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου “3.7 – Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής”.

III. Διευκρίνιση ως προς τις Ενώσεις

17PROC005761514 2017-02-03

Αποκλείονται επίσης ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού των παραγράφων I και II ανωτέρω, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

IV. Δυνατότητες απόδειξης αξιοπιστίας

Προσφέρων που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο I.Γ (πλην της περίπτωσης στ) μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω προσφέρων δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους προσφέροντες αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον προσφέροντα το σκεπτικό της απόφασης αυτής, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

3.4 Δικαιολογητικά συμμετοχής που υποβάλλονται με την προσφορά.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, τα κάτωθι Δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 4.2 της παρούσας Διακήρυξης.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγύηση συμμετοχής σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο “3.8 Εγγύηση Συμμετοχής.” Και στο Παράρτημα “7.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.”
2.	Συμπληρωμένο το συνημμένο στην παρούσα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. (περί μη πλήρωσης των κριτηρίων αποκλεισμού της παρ. 3.3 της παρούσας)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

3.4.1 Για τις Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Το ποσό της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων Εγγυητικών Επιστολών των Συμμετεχόντων στην Ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των συμμετεχόντων από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό (βλ. και Κεφάλαιο 3.8).
2.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής .

17PROC005761514 2017-02-03

3.	<p>Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης όπου :</p> <ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής - να δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της ποσοστιαίας κατανομής της αμοιβής μεταξύ τους) των μελών της ένωσης.
----	--

3.4.2 Για υπεργολάβους

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους (βλ. ΤΕΥΔ), τμήμα/τα του έργου που υπερβαίνει/ουν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της προσφοράς του κάθε υπεργολάβος που αναλαμβάνει κάποιο από τα τμήματα αυτά, οφείλει να υποβάλει ξεχωριστό ΤΕΥΔ.</p>

3.5 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλλει, εντός **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016 και στο Κεφάλαιο 4.2 της παρούσας. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική του μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

1. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο το όνομα του ψηφιακού αρχείου .pdf που υποβάλλεται ηλεκτρονικά.

3.5.1 Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για*:</p> <p>α) τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016 (βλ. και Κεφ. 3.3) .</p> <p>β) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p><i>*Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που κατά την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του προσφέροντος, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση περί της φύσης των αδικημάτων</i></p>			
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση του προηγούμενου σημείου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	<p>Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1996, στην οποία θα δηλώνει ότι:</p> <p>β) δεν υπάρχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016</p> <p>γ) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.</p> <p>Δ) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.</p> <p>Ε) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και το οποίο αποδεικνύεται από κατάλληλα αποδεικτικά μέσα.</p> <p>Στ) δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις η οποία εξακολουθεί να ισχύει</p>	ΝΑΙ		
8.	<p>Όλα τα στοιχεία τεκμηρίωσης πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρ. 3.7 της παρούσας βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 75 του ν. 4412/2016.</p>	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

3.5.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για*:</p> <p>α) τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016). (βλ. και Κεφ. 3.3)</p> <p>β) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p><i>*Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που κατά την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του προσφέροντος, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων</i></p>			
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους.</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Υπεύθυνη δήλωση ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση του προηγούμενου σημείου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης</p>	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	του Διαγωνισμού			
5.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμά του (ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του). Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να πιστοποιεί την εγγραφή του Αναδόχου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	<p>Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1996, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος θα δηλώνει ότι:</p> <p>β) δεν υπάρχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016</p> <p>γ) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.</p> <p>Δ) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.</p> <p>Ε) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και το οποίο αποδεικνύεται από κατάλληλα αποδεικτικά μέσα.</p>	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Στ) δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις η οποία εξακολουθεί να ισχύει			
8.	Όλα τα στοιχεία τεκμηρίωσης πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρ. 3.7 της παρούσας βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 75 του ν. 4412/2016.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

3.5.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για*: α) τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016) (βλ. και Κεφ. 3.3). β) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας <i>*Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που κατά την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του προσφέροντος, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση περί της φύσης των αδικημάτων</i>	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικά από κατά περίπτωση αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κατακύρωσης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος: α) δεν τελεί υπό πτώχευση β) δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης δ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ε) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο στ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ζ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες			
3.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση του προηγούμενου σημείου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης σε αυτόν της της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		
7.	Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1996, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος θα δηλώνει για τον οικονομικό φορέα ότι: α) δεν υπάρχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016</p> <p>β) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.</p> <p>Γ) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.</p> <p>Δ) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και το οποίο αποδεικνύεται από κατάλληλα αποδεικτικά μέσα.</p> <p>Ε) δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις η οποία εξακολουθεί να ισχύει</p>			
8.	<p>Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης, εκπροσώπησής τους και συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα σε ισχύ (απόφαση οργάνου διοίκησης περί συμμετοχής στο διαγωνισμό με ημερομηνία προγενέστερη αυτής της υποβολής προσφοράς, κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ), από τα οποία προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους, καθώς και πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού/ μη λύσης της εταιρείας το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ 6 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
9.	<p>Όλα τα στοιχεία τεκμηρίωσης πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρ. 3.7 της παρούσας βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 75 του ν. 4412/2016.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή

17PROC005761514 2017-02-03

Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

3.5.4 Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ελλείπει αυτού, άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές αυτού του νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για*</p> <p>τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016) (βλ. και Κεφ. 3.3).</p> <p>αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</p> <p><i>*Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που κατά την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του προσφέροντος, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων</i></p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος:</p> <p>α) δεν τελεί υπό πτώχευση</p> <p>β) δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση</p> <p>γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης</p> <p>δ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης</p> <p>ε) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο</p> <p>στ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού όπως δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες</p> <p>ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου όπως προβλέπεται στο δίκαιο της</p>	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	χώρας τους.			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμά του (ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του). Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να πιστοποιεί την εγγραφή του Αναδόχου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Υπεύθυνη δήλωση ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση του προηγούμενου σημείου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος θα δηλώνει για τον οικονομικό φορέα ότι: β) δεν υπάρχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 γ) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο	ΝΑΙ		

17PROC005761514 2017-02-03

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.</p> <p>Δ) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.</p> <p>Ε) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και το οποίο αποδεικνύεται από κατάλληλα αποδεικτικά μέσα.</p> <p>Στ) δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις η οποία εξακολουθεί να ισχύει</p>			
8.	<p>Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους και απόφασης συμμετοχής στο διαγωνισμό (με ημερομηνία προγενέστερη αυτής της υποβολής προσφοράς), όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα σε ισχύ, από τα οποία προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους, καθώς και πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού/ μη λύσης της εταιρείας το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ 6 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης</p>	ΝΑΙ		
9.	<p>Όλα τα στοιχεία τεκμηρίωσης πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρ. 3.7 της παρούσας βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 75 του ν. 4412/2016.</p>	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

17PROC005761514 2017-02-03

3.5.5 Οι Ενώσεις.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν ξεχωριστά όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).	ΝΑΙ		

3.5.6 Οι υπεργολάβοι.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα/τα του έργου που υπερβαίνει/ουν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της προσφοράς του, πρέπει να κατατεθούν για κάθε υπεργολάβο όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).	ΝΑΙ		

3.6 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις.

<p>Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης</p> <p>1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.</p>
<p>Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση</p> <p>1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο</p> <p>2. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.</p> <p>3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την</p>

17PROC005761514 2017-02-03

Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

3.7 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής (κριτήρια ποιοτικής επιλογής)

Οι απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής ως προς τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (άρθρο 75 ν.4412/2016), τα οποία ο υποψήφιος δηλώνει υπεύθυνα στο ΤΕΥΔ (βλ. Κεφάλαιο 3.4) ότι ικανοποιεί παρουσιάζονται στις παραγράφους 3.7.1 και 3.7.2.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος στον οποίον πρόκειται να κατακυρωθεί η σύμβαση οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να συμπεριλάβει ΚΑΙ τα στοιχεία τεκμηρίωσης που ζητούνται για κάθε ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής στο φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» της προσφοράς του.

3.7.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

1.	<p>Διαθέτει κατάλληλη άδεια λειτουργίας, εξειδικευμένο προσωπικό και εμπειρία στην φύλαξη κτιρίων καθώς και την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή και προσωπικό.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																
1.1	<p>Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του υποψήφιου Αναδόχου:</p> <ul style="list-style-type: none"> - επιχειρηματική δομή - τομείς δραστηριότητας - προϊόντα και υπηρεσίες. <p>Με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω Ελάχιστη Προϋπόθεση Συμμετοχής.</p>																
1.2	<p>Πιστοποιητικό της σειράς ISO 9001-2000 από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό, ή άλλο ισοδύναμο εν ισχύ, από Οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>																
1.3	<p>Πίνακα 3 έργων τουλάχιστον αντίστοιχων με το υπό ανάθεση έργο.</p> <p>Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Α/Α</th> <th style="text-align: center;">ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th style="text-align: center;">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="text-align: center;">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="text-align: center;">ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th style="text-align: center;">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμεν</th> <th style="text-align: center;">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)</th> <th style="text-align: center;">ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμεν	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)								
Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμεν	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)										

17PROC005761514 2017-02-03

					ο)		
<p>όπου</p> <p>- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. ○ Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου. <p>Από τα παραπάνω έργα, τα οποία έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο ανάδοχο, θα πρέπει να προσδιοριστούν και να παρουσιαστούν αναλυτικά αυτά τα οποία επικαλείται για την κάλυψη της ανωτέρω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής υπ' αρ. 2, μεριμνώντας για την παροχή όλων των απαιτούμενων ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων που είναι απαραίτητα για την επαλήθευση από πλευράς αναθέτουσας αρχής.</p>							
1.4	Αντίγραφο της άδειας λειτουργίας του ν. 2518/1997.						

3.7.2 Χρηματοοικονομική επάρκεια

1.	<p>Ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει κατάλληλη χρηματοοικονομική επάρκεια για να φέρει εις πέρας επιτυχών το έργο. Ειδικότερα θα πρέπει ο ετήσιος κύκλος εργασιών <u>για κάθε ένα από τα έτη 2014-2015-2016</u> ή ο μέσος όρος του Κύκλου Εργασιών των τριών αυτών ετών, του υποψηφίου να είναι μεγαλύτερος από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
1.1	<p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των <u>διαχειριστικών χρήσεων των ετών 2014-2015-2016</u> σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.</p>
2.	<p>Διαθέτει κατάλληλο επίπεδο ασφαλιστικής κάλυψης έναντι επαγγελματικών κινδύνων</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης</p>
2.1	<p>Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο ύψους τουλάχιστον 1.000.000 € Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης με τη βεβαίωση ασφάλισης.</p>

17PROC005761514 2017-02-03

3.7.3 Διευκρινίσεις

1.	Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει μέσω του συστήματος από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 5.1.3.
2.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
3.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση: <ul style="list-style-type: none"> - τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης, ή συγκεντρωτικά για την Ένωση - επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.
4.	Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
5.	Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του Α.92 του Ν. 4412/2016.

3.8 Εγγύηση Συμμετοχής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) **ποσοστό 2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ). **Στο ποσό της εγγυητικής περιλαμβάνεται και το δικαίωμα προαίρεσης.**

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι τρεις χιλιάδες οκτακόσια εξήντα ευρώ **(3.860,00 €)**.

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

17PROC005761514 2017-02-03

2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα 7.1
4. Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία επίσημης ειδοποίησης του Υποψήφιου Αναδόχου (μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ).
5. Σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας ο οποίος πρόκειται να ανακηρυχθεί Ανάδοχος, αρνηθεί (α) να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή (β) να καταθέσει (προ της υπογραφής της) την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 6.1, ή (γ) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή (δ) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016, ή (ε) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή (στ) να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης.
6. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ 30 τουλάχιστον ημέρες μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς, δηλαδή θα πρέπει να ισχύει μέχρι την 29/09/2017 και επιστρέφεται στον Ανάδοχο της Σύμβασης με την κατάθεση από αυτό της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μετά:
 - την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης του άρθρου 127 του ν. 4412/2016 κατά της απόφασης κατακύρωσης και
7. Στην περίπτωση Ένωσης η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης.

17PROC005761514 2017-02-03

4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

4.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ν. 4412/2016.

4.2 Περιεχόμενο Προσφορών.

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλονται ηλεκτρονικά και έντυπα, με βάση τα κάτωθι:

Ηλεκτρονικός Φάκελος Προσφοράς:

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος¹ με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» σύμφωνα με το Κεφάλαιο 4.2.1 και
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» σύμφωνα με το Κεφάλαιο 4.2.2.

Έντυπος Φάκελος Προσφοράς²:

Υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο και περιλαμβάνει όλα όσα απαιτούνται να προσκομιστούν εντύπως από την παρούσα Διακήρυξη, ήτοι πρωτότυπα έντυπα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά τα οποία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Τα έγγραφα αυτά κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένα) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, με τη μορφή ενός ενιαίου σφραγισμένου φακέλου, και θα είναι κατάλληλα ταξινομημένα μέσα σε αυτόν με τη σειρά που ζητούνται και με Πίνακα Περιεχομένων.

¹ (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

² Η εν λόγω διαδικασία ισχύει αντίστοιχα και για την προσκόμιση των έντυπων φακέλων κατά τη φάση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης

17PROC005761514 2017-02-03

Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς οφείλουν να καταθέσουν μαζί με τον φάκελο αυτό διαβιβαστικό (που θα βρίσκεται έξω από τον σφραγισμένο φάκελο για πρωτοκόλλησή του), στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα.

Επί του ως άνω σφραγισμένου φακέλου αναγράφονται τα εξής:

«ΕΝΤΥΠΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

ΎΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ 2 ΕΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ 1 ΕΤΟΥΣ)

Αριθμός Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού ΕΣΗΔΗΣ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ³

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ (Αποδέκτης): ΗΔΙΚΑ ΑΕ, Μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών

Σημείωση «Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού»

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, αλλά κατά τη φάση κατακύρωσης.

Κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμαστε», κλπ.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

³ Στο φάκελο αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του οικονομικού φορέα που υποβάλλει προσφορά

17PROC005761514 2017-02-03

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς.

4.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου « Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά συμμετοχής, στοιχεία τεκμηρίωσης τεχνικής και οικονομικής επάρκειας υποψηφίων καθώς και η Τεχνική Προσφορά.

Συγκεκριμένα, ο εν λόγω (υπο)φάκελος περιλαμβάνει:

4.2.1.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Στοιχεία τεκμηρίωσης Τεχνικής και Οικονομικής Επάρκειας Υποψηφίου

Οι υποψήφιοι υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 3.4 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία για τη συμμετοχή του υποψηφίου στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και προσκομίζονται κατά περίπτωση εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο 4.2 ανωτέρω .

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω περιεχόμενα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής.

17PROC005761514 2017-02-03

Ειδικά ως προς το ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με το Άρθρο 79 του ν. 4412/2016 , η Αναθέτουσα Αρχή έχει ενσωματώσει στην παρούσα διακήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9) το σχετικό έντυπο το οποίο φέρει και τον μοναδικό αριθμό ΑΔΑΜ της διαδικτυακής ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- Οφείλει υποχρεωτικά να υποβάλει ψηφιακά υπογεγραμμένο το ΤΕΥΔ σε μορφή .pdf στο φάκελο ηλεκτρονικής προσφοράς «δικαιολογητικά συμμετοχής / τεχνική προσφορά».

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται (σύμφωνα με το εδ. 1 της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016)

4.2.1.2 Τεχνική Προσφορά.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται επίσης ηλεκτρονικά τα κάτωθι:

1. **Αρχείο Τεχνικής Προσφοράς συστήματος.** Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Τεχνική Προσφορά». Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο υποψήφιος καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
2. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ειδικότερα, στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» υποβάλλεται υποχρεωτικά σε μορφή pdf **η Αναλυτική Τεχνική Προσφορά** του υποψηφίου (τίτλος αρχείου «Αναλυτική Τεχνική Προσφορά») η οποία απαιτείται να συμμορφώνεται πλήρως με τα οριζόμενα στο ΜΕΡΟΣ Α΄ της παρούσας .
3. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.
4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να υποβάλει

17PROC005761514 2017-02-03

συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας των υπεργολάβων.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Τα ανωτέρω στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο 4.2 ανωτέρω

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της παραπάνω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

4.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

1. Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Οικονομική Προσφορά». Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
2. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ειδικότερα, επιπρόσθετα του ανωτέρω παραγόμενου από το σύστημα αρχείου ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλει ηλεκτρονικά στο σύστημα στο Φάκελο της οικονομικής προσφοράς στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό, αρχείο το οποίο δημιουργείται με τη συμπλήρωση του εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος 8 της

17PROC005761514 2017-02-03

- παρούσας. Το ηλεκτρονικό αυτό αρχείο υποβάλλεται σε μορφή .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Αναλυτική Οικονομική Προσφορά»
3. Το ποσό που θα καταχωρηθεί στην ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ για κάθε γραμμή θα είναι αντίστοιχα το ποσό που θα αναγράφεται στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΟ» **των 3 πινάκων οικονομικής προσφοράς** του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8 (βλ Παράρτημα 8 και Κεφάλαιο 4.2.7).
 4. Συμπληρωμένα τα στοιχεία ανάλυσης τιμών του ν. 3863/2010 ψηφιακά υπογεγραμμένα σε μορφή pdf.

4.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Ο ηλεκτρονικός φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στο κεφάλαιο 3.5 – Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και στο Κεφάλαιο 3.7- Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.

Τα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία κατακύρωσης υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται από τον υποψήφιο κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους, με τη μορφή ενός ενιαίου σφραγισμένου φακέλου όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο 4.2 ανωτέρω.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω περιεχόμενα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται (σύμφωνα με το εδ. 1 της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016).

4.2.4 Ισχύς Προσφορών.

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους **για 6 μήνες** από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Ο χρόνος ισχύος θα δηλώνεται στην προσφορά του υποψηφίου και προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του χρόνου αυτού απορρίπτεται.

17PROC005761514 2017-02-03

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την ΗΔΙΚΑ ΑΕ, πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **6 μηνών** (ίσο με το αρχικό).

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την κατάθεσή της, ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

4.2.5 Εναλλακτικές Προσφορές.

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο Οικονομικός Φορέας, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.

4.2.6 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.

Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ.

Όλες οι τιμές θα πρέπει να στρογγυλοποιούνται σε δύο δεκαδικά ψηφία (προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε, ή προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε). Σε αντίθετη περίπτωση, η στρογγυλοποίηση θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος 8 για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

17PROC005761514 2017-02-03

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία, (πόστο φύλαξης) για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

4.2.7 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς.

Το Συγκριτικό Κόστος Κ κάθε προφοράς, θα υπολογίζεται με βάση την αύξουσα κατάταξη των προσφερόμενων τιμών για **διάρκεια 2 ετών**. Το συγκριτικό κόστος κάθε προφοράς προκύπτει από το άθροισμα **Σύνολο Α + Σύνολο Β΄ + Σύνολο Γ΄** των πινάκων οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8.

17PROC005761514 2017-02-03

5 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

5.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης – Βαθμολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

5.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού – αποσφράγιση Προσφορών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00μ μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Αμέσως μετά την ίδια μέρα, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση και του έντυπου φακέλου των προσφορών των υποψηφίων. Η Επιτροπή μονογράφει όλα τα στοιχεία καθενός εντύπου φακέλου ανά φύλλο (ή προβαίνει σε διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής). Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους υποψήφιους αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αμέσως μετά την κατά τα ανωτέρω πρώτη ηλεκτρονική αποσφράγιση, η αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα Επιτροπή που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στον έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων, συντάσσει και υπογράφει τα αντίστοιχα πρακτικά.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η Επιτροπή Προμηθειών υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει για λογαριασμό της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ ως Αναθέτουσας Αρχής **γραπτό αίτημα** προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας **για τη χορήγηση πιστοποιητικού**, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί **σε βάρος εκάστου των υποψηφίων Αναδόχων**. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα

17PROC005761514 2017-02-03

αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης. **Ο διαγωνισμός συνεχίζεται με όσους υποψηφίους το εν λόγω πιστοποιητικό χορηγηθεί από την αρμόδια αρχή.** Σε περίπτωση που η αρμόδια Υπηρεσία δεν δύναται να χορηγήσει το συγκεκριμένο πιστοποιητικό τότε η Επιτροπή του Διαγωνισμού **θα ζητήσει ένορκες βεβαιώσεις** από τους υποψηφίους οι οποίες θα πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών και να προσκομιστούν σε φυσική μορφή έως και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την ηλεκτρονική τους υποβολή.

Η Επιτροπή εισηγείται για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης των φακέλων «Δικαιολογητικά – Τεχνική Προσφορά» προς το Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο αποφαινεται τελικά. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται σχετικά μέσω του συστήματος.

Μετά την οριστικοποίηση του ελέγχου των στοιχείων των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» η Επιτροπή γνωστοποιεί μέσω του συστήματος την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των φακέλων «Οικονομική Προσφορά». Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει κατά την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έχουν γίνει αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά. Οι φάκελοι «Οικονομική Προσφορά» των υποψηφίων που αποκλείσθηκαν σε προηγούμενο στάδιο δεν αποσφραγίζονται.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τα σχετικά πρακτικά στα οποία περιλαμβάνεται και Πίνακας Κατάταξης των υποψηφίων Αναδόχων κατά αύξουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος Ανάδοχος.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά των συνεδριάσεών της, τα οποία υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο της ΗΔΙΚΑ Α.Ε., σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

5.1.2 Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά με βάση αποκλειστικά την προσφερόμενη τιμή. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής του Κεφαλαίου 3.4
- Έλεγχος και αξιολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες προσφορές πληρούν τις απαιτήσεις του ανωτέρω Κεφαλαίου.
- Εισηγήση επί των ανωτέρω στο ΔΣ της ΗΔΙΚΑ ΑΕ για έκδοση σχετικής απόφασης
- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών κατά αύξουσα σειρά για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση την αύξουσα τιμή του συνολικού κόστους για υπηρεσίες 2 ετών.
- Εισηγήση επί των ανωτέρω στο ΔΣ της ΗΔΙΚΑ ΑΕ για έκδοση σχετικής απόφασης

17PROC005761514 2017-02-03

5.1.3 Συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί, μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά τις περιπτώσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί, μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν.

5.1.4 Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού.

Μετά την αξιολόγηση των Προσφορών, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, καλείται να υποβάλλει **εντός 10 ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης που αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 4.2.3 της παρούσας και το άρθρο 103 του ν. 4412/2016.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης» και ο έλεγχος ορθότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών κατακύρωσης γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η αρμόδια Επιτροπή αποσφραγίζει ηλεκτρονικά το φάκελο στην ημερομηνία, και το χρόνο που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την παραπάνω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε.

17PROC005761514 2017-02-03

Εφόσον κατατίθενται δικαιολογητικά και σε έντυπη μορφή αυτά θα αποσφραγίζονται στην ίδια ημερομηνία, τόπο και χρόνο που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή και για την αποσφράγιση του ηλεκτρονικού φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Στη διαδικασία της αποσφράγισης των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης καλούνται να παραστούν όσοι έχουν υποβάλλει παραδεκτή οικονομική προσφορά.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής ειδοποίησης, μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο Οικονομικό Φορέα. Αν κανένας από τους Οικονομικούς Φορείς δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν μετά την υποβολή της προσφοράς επέλθουν ή καταστούν γνωστές στον προσφέροντα μεταβολές στις προϋποθέσεις συμμετοχής, οι οποίες προβλέπονται στα Κεφάλαια 3.3 και 3.7 και τις οποίες ο προσφέρων δήλωσε με την προσφορά του, ο προσφέρων οφείλει να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή μέσω του ΕΣΗΔΗΣ αμελλητί και πάντως το αργότερο μέχρι την κοινοποίηση σε αυτόν της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Αν από τα προσκομισθέντα ως άνω δικαιολογητικά διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ είναι ψευδή ή ανακριβή, ή αν δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των όρων αποκλεισμού του Κεφαλαίου 3.3 ή η πλήρωση οποιασδήποτε από τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής του Κεφαλαίου 3.7, τότε με την επιφύλαξη των οριζόμενων ανωτέρω οψιγενών μεταβολών, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Αν κανείς από τους προσφέροντες δεν πληροί τα ανωτέρω, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη σχετικής απόφασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 ν/4412/2016 (βλ. Κεφάλαιο 5.5 της παρούσης).

17PROC005761514 2017-02-03

5.2 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα Διαγωνισμού.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β΄ 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

5.3 Απόρριψη Προσφορών.

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Προσφορά που κατατίθεται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των Προσφορών.
2. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα Κεφάλαια 3.1 και 3.3.
3. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης των Κεφαλαίων 3.4 και 3.5.
4. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (κριτηρίων ποιοτικής επιλογής) του Κεφαλαίου 3.7
5. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση, αντιφατική ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις του ΜΕΡΟΥΣ Α΄ της παρούσας.
8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
9. Προσφορά η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 102 Ν. 4412/2016 (βλ. και Κεφάλαιο 5.1.3 της παρούσας)
10. Προσφορά για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας που ορίστηκε από το αρμόδιο όργανο ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Α.102 Ν. 4412/2016 (βλ. και Κεφάλαιο 5.1.3 της παρούσας)

17PROC005761514 2017-02-03

11. Εναλλακτικές προσφορές
12. Προσφορά η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων
13. Προσφορά υπό αίρεση
14. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών/προϊόντων.
15. Προσφορά που δεν δίνει τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος.
16. **Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά:** Οικονομική προσφορά με συγκριτικό κόστος μικρότερο του **85%** της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θεωρείται ως υπερβολικά χαμηλή. Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, οφείλει να ζητήσει μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ από τον υποψήφιο Ανάδοχο να παράσχει εντός αποκλειστικής προθεσμίας που θα ορίζεται στο αίτημά της και δεν θα υπερβαίνει τις 10 ημέρες, πλήρη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 88 του ν.4412/2016. Ο υποψήφιος υποβάλλει μέσω του συστήματος την ανωτέρω αιτιολόγηση και η Επιτροπή οφείλει να εξακριβώσει τη σύνθεση της Προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη τη δοθείσα αιτιολόγηση (επαλήθευση Προσφοράς). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
17. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς.
18. Προσφορά στην οποία το κόστος για παροχή Υπηρεσιών για τη Φάση Α΄ και Β΄ χωρίς ΦΠΑ (Άθροισμα **Σύνολο Α΄ + Σύνολο Β΄** των πινάκων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8 της οικονομικής προσφοράς) υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.
19. Προσφορά στην οποία το συνολικό συγκριτικό κόστος της παρ. 4.2.7 με βάση τους πίνακες οικονομικών προσφορών του Παραρτήματος 8 της Οικονομικής Προσφοράς είναι μεγαλύτερο από την προϋπολογιζόμενη δαπάνη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές, εφόσον στη Διακήρυξη προβλέπονται κι άλλοι λόγοι για τους οποίους μια Προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη.

5.4 Ενστάσεις

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016.

17PROC005761514 2017-02-03

Για το παραδεκτό της ασκήσεως της ενστάσεως απαιτείται με την κατάθεση αυτής και η προσκόμιση καταβολής παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το εν τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και του νόμου 4412/2016.

Η κοινοποίηση των αποφάσεων επί των ανωτέρω προσφυγών γίνεται μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

5.5 Κρίσεις αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.

Το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας, κατόπιν αιτιολογημένης γνωμοδότησης της Επιτροπής του Διαγωνισμού μπορεί να αποφασίσει:

α. Την Κατακύρωση του διαγωνισμού σύμφωνα με τη διαδικασία που αναφέρεται στο Κεφάλαιο 5.1.4. Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή θα επιλέξει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης και αντίγραφα όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματα της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις :

- άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων ενστάσεων του ν. 4412/2016
- κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 (βλ. Κεφάλαια 3.5 και 3.7), έπειτα από σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση και μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 106 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

17PROC005761514 2017-02-03

6 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης , Εγγυήσεις.

1. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη Σύμβαση εντός 20 ημερών προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο **5%** επί της συνολικής συμβατικής αξίας. **Σημειώνεται ότι η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει και το κόστος του δικαιώματος προαίρεσης το οποίο εάν δεν ασκηθεί τότε η εγγυητική επιστολή θα αποδεσμευτεί μετά την παρέλευση του 1^{ου} έτους υπηρεσιών.**
2. Αν περάσει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς ο Προσφέρων να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι κατά νόμο κυρώσεις και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική συμμετοχής του. Σε αυτήν την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο.
Ο Προσφέρων δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν :
 - α) Η Σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.
 - β) Συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας.
3. Με την πρόσκληση, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό και μόνο χαρακτήρα.
4. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο ν.4412/2016, η Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
5. Η διάρκεια της Σύμβασης είναι **2 έτη** από την ημερομηνία υπογραφής της. **Το δικαίωμα προαίρεσης δύναται να ασκηθεί με απλό έγγραφο της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ** η δε σύμβαση θα συμπεριλαμβάνει και το ως άνω δικαίωμα. Σε περίπτωση μη άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης τότε η σύμβαση λύεται μετά την παρέλευση του 1^{ου} έτους υπηρεσιών.

17PROC005761514 2017-02-03

6. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Ελληνικού και Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.
7. Ο Ανάδοχος ενθαρρύνεται ιδιαίτερα να τηρεί διαρκώς επικαιροποιημένα καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης τα δικαιολογητικά του Κεφαλαίου 3.5.
8. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.
9. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
10. Σε περίπτωση Ένωσης οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
11. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

6.1.1 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνεται **κάθε δεδουλευμένο τρίμηνο** και αφού προηγηθεί σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής των παρασχεθεισών υπηρεσιών και έγκριση αυτού από το αποφαινόμενο όργανο. Την επαρκή παροχή των υπηρεσιών θα πιστοποιεί προς την Επιτροπή Παραλαβών της Η.ΔΙ.Κ.Α.ΑΕ κάθε **δεδουλευμένο τρίμηνο** η αρμόδια Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών.

Η πληρωμή της αξίας του έργου της σύμβασης θα γίνεται σε Ευρώ, με την απαραίτητη προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 200 του ν. 4412/2016 τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- δ) Ανά τρίμηνο θεωρημένη **Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ)** από τον ασφαλιστικό φορέα που ασφάλισε κατά τον προηγούμενο μήνα το προσωπικό που απασχολείται στο έργο (σε περίπτωση που οι απασχολούμενοι είναι υπάλληλοι του Αναδόχου) μαζί με αντίγραφο πληρωμής των αντίστοιχων ενσήμων. Άλλως η Η.ΔΙ.Κ.Α.Α ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να μην προωθήσει το ένταλμα προς πληρωμή μέχρι να υποβληθούν τα ανωτέρω.
- ε) **Επικαιροποιημένη** κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από το ΙΚΑ και την Επιθεώρηση Εργασίας **σε περίπτωση** που έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή συνοδευόμενη με τις αντίστοιχες φωτοτυπίες αδειών, βιβλιαρίων κλπ που ο Ανάδοχος κατέθεσε κατά την υπογραφή της σύμβασης.

17PROC005761514 2017-02-03

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 4 του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν. 4412/2016 τα τιμολόγια υπόκεινται σε κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε πληρωμής προς τον ανάδοχο. Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 4412/2016 επιβάλλεται κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε πληρωμής προς τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της Σύμβασης θεωρώντας το Συμβατικό Τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση της μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της Προσφοράς του. Στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, πάσης φύσεως διοικητικά κόστη καθώς και εργολαβικό όφελος χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

6.2 Όροι εκτέλεσης Σύμβασης.

6.2.1 Τροποποίηση Σύμβασης.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιείται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 132 του ν.4412/2016 και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

6.2.2 Υποχρεώσεις Αναδόχου.

- 1 Οι υποχρεώσεις του αναδόχου κατά τις απαιτήσεις της Η.ΔΙ.ΚΑ. Α.Ε. προδιαγράφονται αναλυτικά στο **Παράρτημα «Α»** της παρούσας διακήρυξης.
- 2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο, υγιές και άψογο στη συμπεριφορά προσωπικό για το οποίο θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια του, κατά την εκτέλεση του έργου και του οποίου η πληρότητα της εργασίας θα ελέγχεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- 3 Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί, κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.
- 4 Ο Ανάδοχος **δεν επιτρέπεται να απασχολεί ανήλικα ή πρόσωπα** που δεν έχουν συνείδηση των πράξεών τους ή βρίσκονται σε ψυχική ή διανοητική διαταραχή που περιορίζει αποφασιστικά τη λειτουργία της κρίσης και της βούλησής τους.
- 5 Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να φοράει **φόρμα** με τα διακριτικά της εταιρείας και θα φέρουν **ταυτότητα** σε εμφανές σημείο με φωτογραφία και πλήρη στοιχεία τους.
- 6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό που απασχολεί ότι ουδεμία εξάρτηση η εργασιακή σχέση έχει με το προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και επίσης ότι μπορεί να δέχεται τυχόν έλεγχο των αποσκευών του κατά την αποχώρησή του από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- 7 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος **μονομερώς** για την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας, **περί νόμιμων αποδοχών, ωραρίου, ασφαλιστικής κάλυψης και όρους**

17PROC005761514 2017-02-03

υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων που απασχολεί για το έργο αυτό, ενώ η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. **δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω, καθώς και σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος για το οποίο αποκλειστικά υπεύθυνος μονομερώς (αστικά και ποινικά) είναι ο Ανάδοχος.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

- 8 Σε περίπτωση που η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. μετεγκατασταθεί και μειωθούν οι συνολικές ανάγκες φύλαξης δύναται μονομερώς και χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του αναδόχου να μειώσει τα αντίστοιχα πόστα φύλαξης μειούμενης αναλόγως στις περιπτώσεις αυτές την αμοιβή του αναδόχου.
9. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται επίσης:
- i. Να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβασή τους.
 - ii. Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνο και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημιές προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση του έργου, καθώς επίσης και σε πρόσωπα ή πράγματα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή και όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία ή και τυχαία γεγονότα.
 - iii. Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, **περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων** για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
 - iv. Να έχει ασφαλίσει το απασχολούμενο για το έργο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. προσωπικό με **πλήρη κοινωνική ασφάλιση**, αντίστοιχη με το χρόνο και τη μορφή απασχόλησης του.
 - v. Επίσης να έχει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης για ζημιές προς τρίτους σε ασφαλιστική εταιρεία που να λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, **για ποσό όχι μικρότερο των 1.000.000,00 €**, ευθύνεται δε και προσωπικά πέρα του ποσού αυτού για οποιοδήποτε ποσό θα επέλθει ζημιά στο ίδιο ή και τρίτους. **Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να κατατεθεί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.**
 - vi. Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε τρίτος απαιτεί αποζημίωση, αφού εγείρει κατά της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. αγωγή, που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με το έργο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόλις ειδοποιηθεί νομίμως από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. να αναλάβει το δικαστικό αγώνα. Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στη δίκη, σε κάθε δε περίπτωση υπέρ της υποστήριξης της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ευθύνεται από το αποτέλεσμα. Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει κάθε ποσό στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., το οποίο θα πλήρωνε στον ενάγοντα τρίτο, για κεφάλαιο, από οποιαδήποτε σχετική αιτία, τόκους και δικαστικές δαπάνες. Γι' αυτό η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει δικαίωμα να κατακρατήσει προς συμψηφισμό κάθε ποσό που έχει είτε είναι εργολαβικό αντάλλαγμα, είτε εγγύηση ή από άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ρητά. Επί πλέον ο Ανάδοχος σε παρόμοια περίπτωση έκδοσης προσωρινής εκτελεστής απόφασης, είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει αμέσως στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το ποσό που θα του ζητηθεί, λόγω εγγύησης για την αποφυγή εκτέλεσης σε βάρος του δικαστικής απόφασης και τυχόν εγγύηση από την ίδια την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. - που επιβαρύνθηκε και κάθε αιτία, που να έχει σχέση με την παρούσα.
 - vii. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα την προβλεπόμενη αμοιβή του προσωπικού που απασχολεί **(και άσχετα από την αμοιβή από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ του Αναδόχου)** η οποία **δεν θα πρέπει να είναι μικρότερη από**

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

την προβλεπόμενη στη συλλογική που προσκόμισε κατά το στάδιο του διαγωνισμού.

6.2.3 Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου.

Εάν παρατηρηθεί πλημμελής εκτέλεση του έργου από την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα που θα πιστοποιεί την επιτυχή του εκτέλεση, μπορεί να επιβληθεί πρόστιμο μέχρι το **μισό της μηνιαίας συμβατικής δαπάνης** για τον μήνα που παρατηρήθηκε η πλημμελής εκτέλεση. Επιφυλάσσεται το δικαίωμα να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος εάν επανειλημμένως ανταποκρίνεται πλημμελώς στα καθήκοντά του.

Για αυτό εάν του σταλούν μέχρι δύο προειδοποιητικές επιστολές για πλημμελή εκτέλεση του έργου η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα χωρίς άλλη προειδοποίηση να τον κηρύξει έκπτωτο.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, επιβάλλοντας αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις, οι οποίες προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Άρθρο 203, παρ. 4).

Α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του Άρθρου 105 του ν. 4412/2016 (βλ. και σημείο 2 Κεφάλαιο 6.1)

β) αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης και δεν συμμορφωθεί με αντίστοιχες γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

6.2.4 Διοικητικές Προσφυγές κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή

17PROC005761514 2017-02-03**6.2.5 Ενώσεις Εταιρειών.**

1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι Ένωση, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων τους που απορρέουν από τη σύμβαση, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους της Ένωσης από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών της Ένωσης για την ολοκλήρωση του έργου.
2. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη της Ένωσης συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
3. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από αυτές υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της ΗΔΙΚΑ ΑΕ. Σε αντίθετη περίπτωση, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. Κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

6.2.6 Υπεργολαβίες.

Ο Ανάδοχος μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εφόσον δεν έχει δηλωθεί αυτό στην Προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου της Σύμβασης με υπεργολάβο/ υπεργολάβους, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση της σύμβασης θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο, με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει ο Ανάδοχος να αποδείξει ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

17PROC005761514 2017-02-03

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Σύμβαση, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Στην περίπτωση που το τμήμα του έργου που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει σε υπεργολάβους υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης ο υποψήφιος οφείλει στην προσφορά του να συμπεριλάβει και τα ΤΕΥΔ του Κεφαλαίου 3.4 για όλους τους υπεργολάβους που δηλώνει σε αυτήν, καθώς και τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης του Κεφαλαίου 3.5.

6.2.7 Εμπιστευτικότητα και Προστασία Δεδομένων.

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να τηρούν αυστηρά το απόρρητο των στοιχείων και πληροφοριών που διαθέτει η Εταιρεία και τα οποία θα περιέλθουν εις γνώσιν τους τόσο κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού όσο και κατά την εκτέλεση των όρων σύμβασης. Σε περίπτωση αθέτησης από τους διαγωνιζόμενους της ως άνω υποχρέωσης τους, η Εταιρεία δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την άμεση παύση καθ' οιονδήποτε τρόπο χρησιμοποίησης των στοιχείων και πληροφοριών αυτών και την παράλειψη κάθε τέτοιας ενέργειας στο μέλλον.

6.2.8 Καταγγελία Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση με τον Ανάδοχο κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του αρμοδίου οργάνου της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 133 του ν. 4412/2016.

6.2.9 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία.

Κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται, οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚΑ/147/8-8-2016), οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της έδρας της Εταιρείας..

17PROC005761514 2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

17PROC005761514 2017-02-03

7 Παράρτημα: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.**7.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.****ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Λαγουμιτζή 40 & Λ. Συγγρού

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: την Εταιρία οδός Αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης: τις Εταιρίες

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

.....

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Εταιρειών},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

717PR00005701514 2017 02 03 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Λαγουμιτζή 40 & Λ. Συγγρού

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά Συνολικής αξίας Σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος πέραν της χρονικής διάρκειας του έργου, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Κεφάλαιο της διακήρυξης)ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

817ΡΡΟΦ0057615142017-02-03 Παράρτημα: Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Από τους υποψηφίους θα συμπληρωθούν:

1. Ο Πίνακας οικονομικής προσφοράς
2. Στο πίνακα θα συμπληρώσουν οι προμηθευτές υποχρεωτικά τα ζητούμενα στοιχεία
3. Για υπηρεσίες που προσφέρονται χωρίς επιβάρυνση θα αναγράφεται η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ»
4. Επισημαίνεται ότι η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. δεν θα καταβάλει δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες της οικονομικής προσφοράς.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ Α' ΦΑΣΗΣ (Υπολογίζεται 1,5 μήνες διάρκειας)

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΠΟΣΟ ΣΕ €
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΙΜΠΟΡΤΕΞ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΙΜΠΟΡΤΕΞ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	

ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΙΜΠΟΡΤΕΞ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)			ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ * (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)		-----	-----	-----
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
			ΣΥΝΟΛΟ (Α)	

*Η τιμή αυτή δεν θα συμπεριληφθεί στο σύνολο της οικονομικής προσφοράς και δίδεται μόνον για ενημερωτικούς λόγους. Για το λόγο αυτό έχει τεθεί παύλα στο σύνολο του συγκεκριμένου κελιού.

17PROC005761514 ΣΥΠΛΗΡΩΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ Β' ΦΑΣΗΣ (Υπολογίζονται 10,5 μήνες διάρκειας)

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΠΟΣΟ ΣΕ€
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ * (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)		-----	-----	-----
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ				

ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΣΥΝΟΛΟ (B)				

*Η τιμή αυτή δεν θα συμπεριληφθεί στο σύνολο της οικονομικής προσφοράς και δίδεται μόνον για ενημερωτικούς λόγους. Για το λόγο αυτό έχει τεθεί παύλα στο σύνολο του συγκεκριμένου κελιού.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ (Υπολογίζονται 12 μήνες διάρκειας)

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΠΟΣΟ ΣΕ€
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	

ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ * (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΠΡΩΪ)		-----	-----	-----
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ) (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΠΡΩΪ)	ΝΑΙ	-----	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΑΠΟΓΕΥΜΑ)	-----	ΝΑΙ	-----	
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ ΣΑΒΒΑΤΟ/ΚΥΡΙΑΚΕΣ/ΑΡΓΙΕΣ (ΒΡΑΔΥ)	-----	-----	ΝΑΙ	
ΣΥΝΟΛΟ (Γ)				

*Η τιμή αυτή δεν θα συμπεριληφθεί στο σύνολο της οικονομικής προσφοράς και δίδεται μόνον για ενημερωτικούς λόγους. Για το λόγο αυτό έχει τεθεί παύλα στο σύνολο του συγκεκριμένου κελιού.

17 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α' ΦΑΣΗΣ)

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧ.
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (24ωρη φύλαξη)	1	1	1	3
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΙΜΠΟΡΤΕΞ (8ωρη βραδυνή φύλαξη)	-----	-----	1	1
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (16ωρη φύλαξη)	-----	1	1	2

Στο παραπάνω πίνακα θα προσφερθεί ο ελάχιστος αριθμός ατόμων που θα απασχοληθούν για το υπό ανάθεση έργο κατά την ΦΑΣΗ Α' σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Η.ΔΙ.Κ.Α. (6 πόστα φύλαξης) και με βάση την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση κατάργησης κάποιων από τα ως άνω πόστα φύλαξης ο αριθμός του ελάχιστου διατιθέμενου προσωπικού μειώνεται ανάλογα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Β' ΦΑΣΗΣ)

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧ.
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (24ωρη πρωινή-απογευματινή φύλαξη)	1	1	1	3
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (16ωρη φύλαξη)	-----	1	1	2

Στο παραπάνω πίνακα θα προσφερθεί ο ελάχιστος αριθμός ατόμων που θα απασχοληθούν για το υπό ανάθεση έργο κατά την ΦΑΣΗ Β' σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Η.ΔΙ.Κ.Α. (5 πόστα φύλαξης) και με βάση την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση κατάργησης κάποιων από τα ως άνω πόστα φύλαξης ο αριθμός του ελάχιστου διατιθέμενου προσωπικού μειώνεται ανάλογα.

Ημερομηνία / / 2017
(Υπογραφή – Σφραγίδα υποψηφίου)

17PROC005761514 2017-02-03

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΥ
ΕΤΟΥΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ)**

	ΠΡΩΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΒΡΑΔΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧ.
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΥΓΓΡΟΥ (24ωρη πρωινή-απογευματινή φύλαξη)	1	1	1	3
ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ (16ωρη φύλαξη)	-----	1	1	2

Στο παραπάνω πίνακα θα προσφερθεί ο ελάχιστος αριθμός ατόμων που θα απασχοληθούν για το υπό ανάθεση έργο κατά το δεύτερο έτος των ζητούμενων υπηρεσιών (υπηρεσίες προαίρεσης) σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Η.Δι.Κ.Α. (5 πόστα φύλαξης) και με βάση την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας. Σε περίπτωση κατάργησης κάποιων από τα ως άνω πόστα φύλαξης ο αριθμός του ελάχιστου διατιθέμενου προσωπικού μειώνεται ανάλογα.

Ημερομηνία/...../2017

(Υπογραφή – Σφραγίδα υποψηφίου)

17PROC005761314 2017-02-03 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΙΜΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(συμπληρώνεται από κάθε συμμετέχουσα εταιρεία)

1. Τη συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (σε ευρώ)
.....(αριθμητικά).....
.....(ολογράφως)
2. Το ποσό του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) στο σύνολο της προσφοράς
.....
3. Το γενικό σύνολο της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.....
.....
4. Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες.....
αποδοχές όλων των εργαζομένων που πρόκειται να απασχοληθούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ καθ' όλη τη
διάρκεια ισχύος της σύμβασης
.....
5. Το συνολικό ύψος των ασφαλιστικών εισφορών σ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, με
βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- 1) Στην οικονομική μας προσφορά έχει συνυπολογιστεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών.
 - Το εργολαβικό κέρδος
 - Οι νόμιμες κρατήσεις
- 2) Επισυνάπτεται η ισχύουσα Σ.Σ.Ε που υπάγεται η αντίστοιχη κατηγορία εργαζομένων

Ημερομηνία/...../2017

(Υπογραφή – Σφραγίδα υποψηφίου)

917PR0000578191420170203
Παράρτημα: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99219610]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 97 & ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 – ΑΘΗΝΑ-11745]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΧΡ. ΚΟΛΟΒΟΥ]
- Τηλέφωνο: [213-2168156]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [Kolonou@idika.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.idika.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [79713000-5/Υπηρεσίες φύλαξης]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [βλέπε ΑΔΑΜ Διακήρυξης]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [ΑΡ. ΠΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 927/02-02-2017]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>17PROC0005701514 2017-02-03</p> <p>ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^γ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

Β. Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17PROC005781514-2017-02-03 Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17PROC0003761514 2017-02-03
 Δ. Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).

17PROC005761514-2017-02-03 **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση^{viii}**.
- **δωροδοκία^{ix,x}**.
- **απάτη^{xi}**.
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}**.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}**.
- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}**.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p>

<p>17PROC005761514_2017-02-03</p> <p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix};</p>	<p>[.....]/[.....]/[.....]^{xviii}</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p>	<p>[.....]</p>

17. Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxi}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiii} [.....][.....][.....]</p>	

7: Δόμοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενη υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxv}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxvii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>17PROC003701514 2017-02-03</p> <p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxviii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

17PROC005761514 2017-02-03 **Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

Μέρος IV Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxix}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>3) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p><i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

17PROC005761314 2017-02-03 F: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxx}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxι}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 577 1380 645"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

Δ. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

17PROC005761514-2017-02-03

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

17PROC005761514 2017-02-03

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"*.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις"*.

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxv Άρθρο 73 παρ. 5.

~~17PROC005761514 2017-02-03~~

xxvi Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxviii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxix Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxx Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxxi Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxcii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxciii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxciv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.