

Διακήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού Επιλογής Αναδόχου για την Υλοποίηση του Έργου  
«Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης στη ΓΓΚΑ για τις Διαδικασίες Διαχωρισμού των Κλάδων Υγείας από τους Λοιπούς  
Κλάδους των ΦΚΑ στο Πλαίσιο Σύστασης και Λειτουργίας του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας  
(Ν. 3918/2011, Αρθ. 17-30)»

Μέρος Α: Περιβάλλον και Αντικείμενο του Έργου



## Τεύχος Διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού Επιλογής Αναδόχου για την Υλοποίηση του Έργου

«Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης στη ΓΓΚΑ για τις Διαδικασίες Διαχωρισμού των  
Κλάδων Υγείας από τους Λοιπούς Κλάδους των ΦΚΑ στο Πλαίσιο Σύστασης και  
Λειτουργίας του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας  
(Ν. 3918/2011, Αρθ. 17-30)»

Στο πλαίσιο της πράξης  
«Διαδικασίες Μεταφοράς και Ένταξης των Κλάδων Υγείας των ΦΚΑ για τη  
Σύσταση και Λειτουργία του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας  
σύμφωνα με το Ν. 3918/2011 (άρθ. 17-30)»

Ημερομηνία Διενέργειας: 03-04-2012

Κριτήριο Ανάθεσης: Η πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη

Προϋπολογισμός: Σαράντα Επτά Χιλιάδες Διακόσια Πενήντα Ευρώ  
(47.250,00€) πλέον ΦΠΑ

Διάρκεια: 5 Μήνες

Είδος Σύμβασης: Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών

Κωδικοί CPV: 7914000-7

Κωδικός ΟΠΣ: 355367

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Ε.Π.  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>4</b>
<b>A.1 ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>4</b>
A.1.1 Υφιστάμενη Κατάσταση .....	4
A.1.2 Εμπλεκόμενοι Φορείς .....	5
A.1.2.1 Φορέας Λειτουργίας: ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΓΓΚΑ) .....	5
A.1.2.2 Αναθέτουσα Αρχή – Δικαιούχος: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ (ΗΔΙΚΑ ΑΕ) .....	5
A.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου) .....	6
A.1.3.1 Επιτροπή Εποπτείας της Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ) .....	6
A.1.3.2 Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής Έργου ( ΕΠΠΕ ) .....	6
<b>A.2 ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ .....</b>	<b>6</b>
<b>A.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>6</b>
A.3.1 Παραδοτέα του Έργου .....	7
<b>A.4 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>8</b>
<b>A.5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>8</b>
<b>A.6 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>8</b>
A.6.1 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλιση Ποιότητας Έργου .....	10
A.6.2 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου .....	10
A.6.3 Διαδικασία Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου .....	10



### ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΓΓΚΑ	Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων
ΕΣΥ	Εθνικό Σύστημα Υγείας
ΕΕΠΣ	Επιτροπή Εποπτείας της Προγραμματικής Συμφωνίας
ΕΟΠΥΥ	Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής Έργου
ΗΔΙΚΑ ΑΕ	Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ
ΙΚΑ-ΕΤΑΜ	Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
ΟΑΕΕ	Οργανισμός Ασφάλισης Ελεύθερων Επαγγελματιών
ΟΓΑ	Οργανισμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων
ΟΠΑΔ	Οργανισμός Περίθαλψης Ασφαλισμένων του Δημοσίου
ΠΔ	Προεδρικό Διάταγμα
ΣΥΣΠΥ	Συντονιστικό Συμβούλιο Παροχών Υγείας
ΤΥΔΚΥ	Τομέας Υγείας Δημοτικών Κοινοτικών Υπαλλήλων
ΥΑ	Υπουργική Απόφαση
ΥΕΚΑ	Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης
ΥΠΕΔΥΦΚΑ	Υπηρεσία Ελέγχου Δαπανών Υγείας Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης
ΥΥΚΑ	Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
ΦΚΑ	Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης



## **ΜΕΡΟΣ Α: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

### **A.1 ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

#### **A.1.1 Υφιστάμενη Κατάσταση**

Με βάση το Νόμο για την ασφαλιστική μεταρρύθμιση (Ν. 3863/2010, άρθρο 31) διαμορφώνεται ενιαίο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών υγείας για τον πληθυσμό της χώρας. Οι μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας του Εθνικού Συστήματος Υγείας, των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης, αρμοδιότητας της ΓΓΚΑ, εντάσσονται και λειτουργούν σε ενιαίο πλαίσιο.

Για τη μετάβαση στο ενιαίο σύστημα απαιτείται συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων σε δύο επίπεδα:

- το πρώτο αφορά στις Μονάδες Υγείας του ΕΣΥ που εντάσσονται στο ενιαίο σύστημα παροχών υγείας και τον αρμόδιο εποπτεύοντα φορέα (Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης) γι' αυτές και
- το δεύτερο επίπεδο αφορά στους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης τόσο σε σχέση με τους κλάδους υγείας, όσο και των μονάδων υγείας που ανήκουν σε αυτούς (πχ Νοσοκομεία ΙΚΑ, κλπ).

Για το λόγο αυτό, στο πλαίσιο ισχύος του Νόμου 3918/2011 τίθενται σε εφαρμογή η λειτουργία δύο συντονιστικών οργάνων:

- του Συμβουλίου Συντονισμού, στο οποίο προεδρεύει ο Υπουργός Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και συμμετέχουν ο Υπουργός Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, οι Γραμματείς Υγείας και Δημόσιας Υγείας του ΥΥΚΑ, ο Γραμματέας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας, ο Διοικητής του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ, οι εκπρόσωποι των συνδικαλιστικών φορέων ΓΣΕΕ και ΑΔΕΔΥ και ένας εκπρόσωπος του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας.
- του Συντονιστικού Συμβουλίου Παροχών Υγείας, στο οποίο προεδρεύει η ΓΓΚΑ

Παράλληλα, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 31 του Νόμου 3863/2010, προβλέπεται η σύσταση του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ) και η υπαγωγή του στην εποπτεία των δύο Υπουργείων (ΥΥΚΑ και ΥΠΕΡΚΑ). Στον ΕΟΠΥΥ προβλέπεται:

- η μεταφορά και ένταξη του κλάδου υγείας τεσσάρων (4) Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΟΓΑ, ΟΑΕΕ, ΟΠΑΔ). Συγκεκριμένα, εντάσσονται ο κλάδος Υγείας του ΙΚΑ – ΕΤΑΜ με τις μονάδες υγείας του καθώς και το Νοσοκομείο Βραχείας Νοσηλείας αυτού, οι κλάδοι Υγείας του ΟΓΑ και του ΟΑΕΕ αλλά και του ΟΠΑΔ όσον αφορά τις παροχές σε είδος.
- η δημιουργία προϋποθέσεων για ένταξη και άλλων ασφαλιστικών οργανισμών παροχής υγείας στο μέλλον καθώς προβλέπεται η δυνατότητα να εντάσσονται στο μέλλον και άλλα ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ που δραστηριοποιούνται στον τομέα παροχής υπηρεσιών υγείας, καθώς και άλλη κατηγορία δικαιούχων υγειονομικής περίθαλψης
- η μεταφορά και ένταξη της Υπηρεσίας Ελέγχου Δαπανών Υγείας Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΥΠΕΔΥΦΚΑ)

Με βάση τα παραπάνω, η λειτουργία του ΕΟΠΥΥ θα πρέπει να βασίζεται σε ένα ολοκληρωμένο και καλά τεκμηριωμένο στρατηγικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό, που θα υλοποιείται από μια αποδοτική και αποτελεσματική οργανωτική δομή. Για την αποτελεσματική λειτουργία του ΕΟΠΥΥ έχουν προγραμματιστεί και υλοποιούνται ενέργειες σε δύο επίπεδα:

- το πρώτο επίπεδο θα αφορά ενέργειες που συντονίζονται από την αρμόδια - για τους ΦΚΑ - ΓΓΚΑ, προκειμένου να καταστεί νομοθετικά και επιχειρησιακά εφικτός ο διαχωρισμός των κλάδων υγείας και
- το δεύτερο επίπεδο, αφορά ενέργειες σε επίπεδο των ΦΚΑ, προκειμένου να είναι δυνατή η λειτουργία των υπηρεσιών υγείας στο νέο Οργανισμό (ΕΟΠΥΥ).

Η ΓΓΚΑ καλείται να συμμετέχει ενεργά στις διαδικασίες μετάβασης των ΦΚΑ - κλάδων υγείας στον ενιαίο σύστημα παροχής υπηρεσιών υγείας. Η συμμετοχή της στα δύο συντονιστικά όργανα, όπως αναφέρθηκαν παραπάνω, απαιτεί υπηρεσίες υποστήριξης σε τεχνικό και επιστημονικό επίπεδο, προκειμένου να διασφαλιστεί η έγκαιρη λήψη αποφάσεων με κατάλληλη, κάθε φορά, τεκμηρίωση και υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών για τον τομέα της κοινωνικής ασφάλισης. Ο ρόλος της ΓΓΚΑ είναι σημαντικός τόσο



για τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας του Ενιαίου Συστήματος Υπηρεσιών Υγείας, όσο και στη σύμπραξη των ΦΚΑ για παροχές υγείας.

Όπως είναι κατανοητό, οι ενέργειες που θα απαιτηθούν σε επιτελικό επίπεδο από τη ΓΓΚΑ και σε επιχειρησιακό επίπεδο, από τους εποπτευόμενους ΦΚΑ, των οποίων οι Κλάδοι Υγείας αποσπώνται και μεταφέρονται στον ΕΟΠΥΥ, υπόκεινται τόσο σε τεχνικούς - επιχειρησιακούς περιορισμούς, όσο και σε χρονικούς.

Στο παραπάνω πλαίσιο, το παρόν έργο αφορά στην υλοποίηση των υποστηρικτικών ενεργειών που στοχεύουν στην οριοθέτηση και τεκμηρίωση των προτεραιοτήτων της ΓΓΚΑ προκειμένου να διασφαλίσει την έγκαιρη μεταφορά και ένταξη των κλάδων υγείας των ΦΚΑ και να επανακαθορίσει το νέο πλαίσιο λειτουργίας και συνεργασίας τους με τον ΕΟΠΥΥ

## **A.1.2 Εμπλεκόμενοι Φορείς**

### **A.1.2.1 Φορέας Λειτουργίας: ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΓΓΚΑ)**

Η ΓΓΚΑ ανήκει στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και εποπτεύει φορείς που καλύπτουν ασφαλιστικά το σύνολο σχεδόν του πληθυσμού της Χώρας. Είναι ο αρμόδιος φορέας της Δημόσιας Διοίκησης άσκησης της κυβερνητικής πολιτικής σε θέματα Κοινωνικής Ασφάλισης και εποπτεύει την υλοποίηση της σχετικής νομοθεσίας από τους ΦΚΑ. Ειδικότερα, αποστολή της ΓΓΚΑ είναι:

- η νομοθετική ρύθμιση των πλαισίων και των επί μέρους μέτρων πάνω σε θέματα Κοινωνικών Ασφαλίσεων,
- ο έλεγχος και η λειτουργία του κοινωνικοασφαλιστικού συστήματος, καθώς και η συνεχής λήψη μέτρων για την περαιτέρω βελτίωσή του,
- η εποπτεία, ο έλεγχος και ο συντονισμός όλων των δραστηριοτήτων των Ασφαλιστικών Οργανισμών, όπως στις Παροχές, στη Χρηματοδότηση, στην Υγειονομική Περίθαλψη, στη Διοίκηση, στη Μηχανοργάνωση,
- η εκπροσώπηση της Χώρας στην Ευρωπαϊκή Ένωση και σε άλλες ξένες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

### **A.1.2.2 Αναθέτουσα Αρχή – Δικαιούχος: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ (ΗΔΙΚΑ ΑΕ)**

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (ΗΔΙΚΑ ΑΕ), πρώην Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΗΥΚΥ), είναι φορέας παροχής Υπηρεσιών Πληροφορικής. Έχει κοινωφελή χαρακτήρα, εποπτεύεται από το Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης και ειδικότερα από την Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΓΓΚΑ).

Αποζημιώνεται για τις παρεχόμενες υπηρεσίες από τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Σκοπός της ΗΔΙΚΑ ΑΕ σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο (Ν. 3607/2007) είναι η πληροφορική εξυπηρέτηση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, υγείας και κοινωνικής πολιτικής, καθώς και η παροχή υπηρεσιών προς άλλους φορείς του Δημοσίου.

Τα είδη των υπηρεσιών πληροφορικής που προσφέρει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ είναι:

- Παροχής υπηρεσιών, όπως:
  - Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών, συντήρηση και λειτουργία συστημάτων στους υπολογιστές της ΗΔΙΚΑ ΑΕ,
  - Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών συστημάτων και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας αυτών σε υπολογιστές εγκατεστημένους στους διάφορους φορείς,
  - Υπηρεσίες εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Φορέων σε βασικά θέματα πληροφορικής, αλλά και των χρηστών σε θέματα λειτουργίας των εφαρμογών.
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως:
  - η παροχή στοιχείων και εισηγήσεων σε θέματα πληροφορικής,
  - ο καθορισμός τυποποίησης σε θέματα όπως διαδικασιών, προμήθειας προϊόντων πληροφορικής κλπ.



### A.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)

#### A.1.3.1 Επιτροπή Εποπτείας της Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)

Η ΕΕΠΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα των συμβαλλόμενων μερών κάθε αναγκαίο μέτρο και ενέργεια για την υλοποίηση της Προγραμματικής Συμφωνίας. Συνεδριάζει οποτεδήποτε κρίνεται αναγκαίο από την πορεία υλοποίησης των Έργων αλλά και όταν ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος της. Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά κάθε τρεις (3) μήνες και παραλαμβάνει τις μηνιαίες αναφορές προόδου υλοποίησης των Έργων. Οι συμβαλλόμενοι φορείς διατηρούν το δικαίωμα αλλαγής των εκπροσώπων τους στην Επιτροπή.

#### A.1.3.2 Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής Έργου ( ΕΠΠΕ )

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης, και σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών, θα οριστεί «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)». Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης, η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου. Η Επιτροπή παρακολουθεί την υλοποίηση του Έργου σύμφωνα με την σύμβαση, και εισηγείται επί διαφόρων σχετικών θεμάτων (παραλαβή παραδοτέων, αλλαγών, κυρώσεων κλπ) στην Αναθέτουσα Αρχή.

### A.2 ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Στόχοι του έργου είναι:

- Η τεχνική υποστήριξη της ΓΓΚΑ στις διαδικασίες διαχωρισμού των κλάδων υγείας από τους λοιπούς κλάδους των ΦΚΑ για τη σύσταση και λειτουργία του ΕΟΠΥΥ (ΙΚΑ - ΕΤΑΜ, ΟΑΕΕ, ΟΓΑ, ΟΠΑΔ ως προς τις παροχές σε είδος),
- Η υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την άμεση και βέλτιστη διασφάλιση έγκαιρης μετάβασης και ένταξης των κλάδων υγείας των ΦΚΑ στον ΕΟΠΥΥ,
- Η δημιουργία διαύλων ανοικτής επικοινωνίας ΦΚΑ και ΕΟΠΥΥ προκειμένου να διασφαλίζεται η παροχή σε είδος μέσα από τον έλεγχο της ασφαλιστικής ισχύος (κάλυψη των ασφαλισμένων) – πληροφορία που θα παρέχεται από τους ΦΚΑ.

Τα αποτελέσματα του έργου αναμένεται να είναι:

- Επαρκής επιστημονική και τεχνική υποστήριξη της ΓΓΚΑ στο πλαίσιο του Νόμου 3918/2011,
- Διασφάλιση της έγκαιρης μεταφοράς και ένταξης των κλάδων υγείας των ΦΚΑ και επανακαθορισμός του νέου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας τους με τον ΕΟΠΥΥ.

### A.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η υλοποίηση υποστηρικτικών ενεργειών προς τη ΓΓΚΑ προκειμένου να διασφαλίσει τον έγκαιρο διαχωρισμό και ένταξη των κλάδων υγείας των ΦΚΑ που αφορά η σύσταση του ΕΟΠΥΥ και να επανακαθορίσει το νέο πλαίσιο λειτουργίας και συνεργασίας τους με τον Οργανισμό.

Το αντικείμενο του έργου θα περιλαμβάνει την παροχή από τον Ανάδοχο υποστηρικτικών υπηρεσιών, οι οποίες θα αφορούν υπηρεσίες υποστήριξης της ΓΓΚΑ, **για τη διαμόρφωση του ενιαίου πλαισίου παροχής υπηρεσιών υγείας**, επανακαθορισμού του πλαισίου σύμπραξης των ΦΚΑ με παρόχους υγείας, επανακαθορισμού της αναλογίας κόστους προς επίπεδο παροχών σε είδος.

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος του έργου θα κληθεί να παράσχει εξειδικευμένες υπηρεσίες που θα αφορούν:

- σε υπηρεσίες υποστήριξης της ΓΓΚΑ **στο πλαίσιο απόσχισης των κλάδων υγείας των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης** (ΙΚΑ, ΟΓΑ, ΟΑΕΕ, ΟΠΑΔ- ΤΥΔΚΥ ως προς τις παροχές σε είδος) και καθορισμού των όρων λειτουργίας και συνεργασίας των συμμετεχόντων μονάδων ΕΣΥ και των λοιπών παροχών σε είδος των ΦΚΑ στο νέο πλαίσιο λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ. Οι υπηρεσίες αυτές δύναται να αφορούν:
  - σε **θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των μονάδων των ΦΚΑ** που μέχρι σήμερα εξυπηρετούσαν τους κλάδους υγείας των ασφαλιστικών ταμείων στα οποία εντάσσονταν. Οι οργανικές μονάδες εξυπηρέτησης των κλάδων υγείας των ΦΚΑ θα πρέπει να αποσχισθούν από αυτούς και να λειτουργήσουν με ενιαίο τρόπο στο νέο Οργανισμό. Η απόσχιση αυτή από τον ΦΚΑ θα πρέπει να πραγματοποιηθεί με διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του μέσα από το σχεδιασμό ενός πλάνου

- μετάβασης τόσο του προσωπικού, όσο και των μηχανογραφικών συστημάτων που σήμερα εξυπηρετούν τις παροχές σε είδος.
- σε **θέματα μηχανοργάνωσης της διαδικασίας επικοινωνίας των ΦΚΑ με τον ΕΟΠΥΥ** προκειμένου να διασφαλίζεται ότι ο ασφαλισμένος που αιτείται παροχή σε είδος είναι ασφαλιστικά ενήμερος και διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη προκειμένου να του παρασχεθεί νοσηλεία, ιατρική πράξη, εργαστηριακός έλεγχος, κλπ, πληροφορία η οποία θα διατίθεται από τους ΦΚΑ ή και μέσω κεντροποιημένων συστημάτων πληροφορικής της ΓΓΚΑ.
  - σε **θέματα ενιαιοποίησης διαδικασιών και εντύπων** που δύναται να διασφαλίσουν την ομαλή μετάβαση των κλάδων υγείας στον ΕΟΠΥΥ και την εν συνεχεία επιτυχή λειτουργία τους .
- σε υπηρεσίες υποστήριξης της για τον **επαναπροσδιορισμό του πλαισίου αγοράς παροχών σε είδος με όρους υψηλής ποιότητας και χαμηλού κόστους**.  
Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος δύναται να υποστηρίξει τη ΓΓΚΑ στο ρόλο που κατέχει στο ΣΥΣΠΥ με υπηρεσίες και κατά περίπτωση εμπειρογνωμοσύνες – εφόσον απαιτηθούν - στο πλαίσιο:
    - σχεδιασμού ενιαίων κανόνων αγοράς υπηρεσιών υγείας σε δημόσιο και ιδιωτικό τομέα για λογαριασμό όλων των ασφαλιστικών οργανισμών και του ΕΟΠΥΥ,
    - κατάρτισης και λειτουργίας του ενιαίου κανονισμού παροχών υγείας,

κατ' αντιστοιχία της πρόβλεψης του άρθρου 31, παράγραφος 3 του Νόμου 3918 /2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις», όπου προβλέπεται ότι το ΣΥΣΠΥ αναλαμβάνει «Την κατάρτιση ενιαίων κανόνων αγοράς υπηρεσιών υγείας σε δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, καθώς και την κατάρτιση ενιαίου κανονισμού παροχών υγείας, για λογαριασμό όλων των ασφαλιστικών οργανισμών και του ΕΟΠΥΥ».

Η κατάρτιση και λειτουργία του ενιαίου πλαισίου παροχών υγείας συνδέεται και με την ποιότητα των υπηρεσιών υγείας, η οποία με τη σειρά της σχετίζεται άμεσα με το κόστος τους. Στη βάση αυτή, θα παρασχεθούν υπηρεσίες υποστήριξης προς τη ΓΓΚΑ στο πλαίσιο προσδιορισμού των όρων και προϋποθέσεων σύνδεσης των προτύπων ποιότητας σε σχέση με το κόστος υπηρεσιών υγείας σε δημόσιο και ιδιωτικό τομέα ώστε να ισχύσουν στο Ενιαίο Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Υγείας. Σημειώνεται ότι το Υπουργείο Υγείας πρόσφατα έχει προσδιορίσει μέρος του κόστους των υπηρεσιών υγείας (ιατρικές πράξεις).

Τέλος, η θα υποστηριχθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της παρακολούθησης των δράσεων που αναλαμβάνει το ΣΥΣΠΥ ως Ομάδα Διαχείρισης Έργου με αρμοδιότητα την ανάληψη κάθε δράσης που απαιτείται για την ομαλή ένταξη όλων των υπηρεσιών υγείας στον ΕΟΠΥΥ (Άρθρο 31, παράγραφος 4 του Νόμου 3918 /2011). Η υποστήριξη αυτή θα γίνεται με κατάρτιση μηνιαίων αναφορών.

*Η ενεργοποίηση των υπηρεσιών αυτών θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεργασίας με τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων και ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν κατά την επιχειρησιακή (λειτουργική) μετάβαση των κλάδων υγείας των ΦΚΑ στο νέο Οργανισμό.*

### A.3.1 Παραδοτέα του Έργου

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει κατά την εκτέλεση των εργασιών του και σε χρόνους που προσδιορίζονται στη συνέχεια, τα ακόλουθα παραδοτέα:

Παραδοτέα	Χρόνοι Υποβολής
ΠΑΒ1: Μηνιαίες Αναφορές Απολογισμού Έργου Στο πλαίσιο στήριξης της ΓΓΚΑ, ο Ανάδοχος θα υποβάλει σε τακτά χρονικά διαστήματα Μηνιαίες Αναφορές. Οι αναφορές αυτές θα αφορούν τόσο στην πρόοδο των δράσεων της ΓΓΚΑ, όσο και στην υλοποίηση του έργου του Συμβούλου, και θα έχουν απολογιστικό και προγραμματικό χαρακτήρα.	Το πρώτο πενθήμερο κάθε μήνα
ΠΑΒ2: Κατά περίπτωση (Ad hoc) εμπειρογνωμοσύνες Κατά τη διάρκεια της σύμβασής του ο Ανάδοχος θα συντάσσει κατά περίπτωση εκθέσεις ή αναφορές ή μελέτες ή γνωμοδοτήσεις για	Όποτε απαιτηθούν εγγράφως σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή και το Φορέα



λογαριασμό της ΓΓΚΑ, κατόπιν σχετικών γραπτών αιτημάτων, για θέματα που αφορούν τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων που αναλαμβάνονται από τη ΓΓΚΑ στο πλαίσιο λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ.	Λειτουργίας (ΓΓΚΑ)
---	--------------------

#### A.4 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της ΓΓΚΑ και της ΗΔΙΚΑ ΑΕ όσον αφορά το περιεχόμενο και τις προδιαγραφές του έργου.

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμβάλλει στην αποτελεσματική υλοποίηση και παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του την προσέγγιση που θα ακολουθήσει στο έργο (τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες κλπ). Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο από αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα πρέπει να ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη και ο προσφέρων θα πρέπει υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών με συγκεκριμένες προτάσεις και δεσμεύσεις.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές τεχνικές αυτής για την υλοποίηση του συνόλου του έργου.
- Προσδιορισμός των παραδοτέων του έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών της διακήρυξης και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου (διάγραμμα GANTT) όπου θα απεικονίζονται οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.

#### A.5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου θα είναι πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, στο οποίο εξειδικεύονται οι επιμέρους εργασίες της κάθε φάσης. Οι παρακάτω χρόνοι υλοποίησης των επιμέρους φάσεων είναι ενδεικτικοί ενώ, αντίθετα, ο συνολικός χρόνος υλοποίησης δεν μπορεί να υπερβεί τους πέντε (5) μήνες.

Θεωρείται δεδομένο ότι το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου του Αναδόχου της παρούσας διακήρυξης διαμορφώνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υπηρεσιών που αναμένεται να παρασχεθούν και θα οριστικοποιηθεί κατά την κατάρτιση της Σύμβασης του Έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει συγκεκριμένα πακέτα εργασίας που να καλύπτουν όλες τις απαιτήσεις για τις υπηρεσίες που παρουσιάζονται στο παρόν.

#### A.6 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΡΓΟΥ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει στην προσφορά τους να προτείνουν το κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό που θα αξιοποιήσουν, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη υλοποίηση του έργου που θα αναλάβουν.

Σε γενικές γραμμές το ανθρώπινο δυναμικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την **Ομάδα Έργου** θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη γνώση και αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπόνηση έργων τεχνικής υποστήριξης στον τομέα Κοινωνικής Ασφάλισης. Συγκεκριμένα, ζητείται η στελέχωση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου να αποτελείται εκτός από τον Υπεύθυνο Έργου, από τρία (3) στελέχη πλήρους απασχόλησης, τα οποία θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους στην έδρα του Φορέα Λειτουργίας.

Λόγω της καινοτομίας του έργου αλλά και του εύρους των εργασιών που θα ανατεθούν ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει έναν Υπεύθυνο Έργου (Project Manager), ο οποίος να διαθέτει κατάλληλη επαρκή και κατανόηση των πτυχών του έργου.





Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών συναφές με το αντικείμενο του έργου. Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών με το αντικείμενο μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.
- Τουλάχιστον δετή επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις διαχείρισης έργων διοικητικής μεταρρύθμισης και παροχής θεσμικής τεχνογνωσίας στην Ελλάδα, ιδιαίτερα σε σχέση με έργα Αναδιοργάνωσης και Λειτουργικού Ανασχεδιασμού Επιχειρησιακών και Διαχειριστικών Διαδικασιών Φορέα του Δημοσίου ή του Ευρύτερου Δημοσίου Τομέα.
- να διαθέτει εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) κατά την τελευταία πενταετία σε έργα του τομέα Κοινωνικής Ασφάλισης.
- να έχει συμμετάσχει ως Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) ή στέλεχος της Ομάδας Έργου κατά την τελευταία πενταετία σε έργα παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου διοίκησης και διαχείρισης προγραμμάτων και έργων συγχρηματοδοτούμενων από τα Κοινωνικά Πλαίσια Στήριξης και από τα Διαρθρωτικά Ταμεία.
- Εμπειρία σε μεθοδολογίες διαχείρισης έργων και κατανόηση των συναφών προτύπων και διαδικασιών που καλύπτουν θέματα ποιότητας, ανθρώπινου δυναμικού, καθώς και τεχνικά και οικονομικά θέματα.

Ο Υπεύθυνος Έργου θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, αναλαμβάνοντας το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του Έργου.

Κάθε ένα από τα ζητούμενα τρία στελέχη της Ομάδας Έργου (εκτός του Υπευθύνου Έργου), τα οποία θα εμπλακούν στο έργο θα πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών συναφές με το αντικείμενο του έργου. Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.
- Τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα στρατηγικού σχεδιασμού, αναδιοργάνωσης διαδικασιών και φορέων, παροχής υπηρεσιών διοικητικής μεταρρύθμισης και παροχής θεσμικής τεχνογνωσίας.
- Να έχει εμπειρία σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης, έχοντας συμμετάσχει σε ένα τουλάχιστον έργο στον τομέα της Κοινωνικής Ασφάλισης κατά την τελευταία πενταετία.

Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με αναλυτικά βιογραφικά των συμμετεχόντων στο έργο.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με συγκεκριμένη αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησής τους στο έργο. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητά να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου, που θα αναλάβει την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου.

Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κλπ, ενώ σε κατάλληλο σημείο της προσφοράς θα παρατίθεται τυποποιημένο συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα.

Η Ενότητα «**Ομάδα Έργου**» περιλαμβάνει:

1. Περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του Έργου.
2. Τον Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ) που θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα πρέπει να έχει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

3. Κατάλογο στελεχών οι οποίοι προτείνονται για τη στελέχωση της Ομάδας Έργου, με αναφορά στο ρόλο τους, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του Έργου και στα ειδικά καθήκοντα που κατά περίπτωση αναλαμβάνουν για κάθε στέλεχος χωριστά και αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα (βλ. παρακάτω πίνακα). Τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να περιληφθούν στο Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς.

**ΠΙΝΑΚΑΣ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ**

Όνοματεπώνυμο	Επωνυμία Εταιρίας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα για το έργο	Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες
			<b>ΣΥΝΟΛΟ Α/Μ</b>	

Όπου συμπληρώνεται:

- Στην 1<sup>η</sup> στήλη «Όνοματεπώνυμο»: το ονοματεπώνυμο κάθε προτεινόμενου στελέχους της Ομάδας Έργου.
- Στη 2<sup>η</sup> στήλη «Εταιρία»: η εταιρία στην οποία απασχολείται το στέλεχος του υποψηφίου αναδόχου, (αν πρόκειται για ένωση εταιριών σε ποια από τις συμμετέχουσες εταιρίες) ή υπεργολάβου.
- Στην 3<sup>η</sup> στήλη «Θέση στην Ομάδα Έργου»: ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας Έργου.
- Στην 4<sup>η</sup> στήλη «Αρμοδιότητες/Καθήκοντα»: οι βασικές αρμοδιότητες και τα βασικά καθήκοντα που θα έχει το εν λόγω στέλεχος στην Ομάδα Έργου.
- Στην 5<sup>η</sup> στήλη «Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες» αναφέρονται οι ανθρωπομήνες (Α/Μ) που θα απασχοληθεί κάθε στέλεχος σύμφωνα με την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο υποστηρικτικό τους ρόλο, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση στελέχους του, εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου, που κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο θα συμφωνηθεί ειδικότερα ως απαιτούμενο για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

#### **A.6.1 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλιση Ποιότητας Έργου**

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργαστεί με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς που αναφέρονται στην παράγραφο Α.1.2. και ειδικότερα με την ΕΠΠΕ, η οποία έχει την αρμοδιότητα της παρακολούθησης της υλοποίησης του Έργου και της οριστικής παραλαβής του.

#### **A.6.2 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **A.6.3 Διαδικασία Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου**

Οι διαδικασίες παρακολούθησης, παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με τα άρθρα 27, 28, 29, 30, 31, 32 του Κανονισμού Προμηθειών της ΗΔΙΚΑ ΑΕ από την ΕΠΠΕ.

